*Dokumentácia vzdelávania obsahuje*

* *program vzdelávania*
* *potvrdenie o schválení programu vzdelávania*
* *doklady o lektorskom zabezpečení vzdelávania*
* *doklady o účasti pedagogických zamestnancov na vzdelávaní*
* *doklady o ukončení vzdelávania*
* *hodnotenie uskutočňovaného vzdelávania.*

# *Aktualizačné vzdelávanie*

# *v zmysle § 57 ods. 1 písm. b) zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov*

*Názov aktualizačného vzdelávania:* **Plán profesijného rozvoja**

*Termín: 09.06.2022*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Mgr. Alena Susková**

 pečiatka a podpis poskytovateľa

Spracoval: Mgr. Alena Susková

*Poskytovateľ*

**Základná škola s materskou školou Šúrovce, Školská 3, 919 25 Šúrovce**

*IČO:* *36080608*

Evidenčné číslo schválenia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Poskytovateľ ***Základná škola s materskou školou Šúrovce, Školská 3, 919 25 Šúrovce***

podľa § 69 ods. 2 písm. b) zákona č. 138/2019 o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov ako príslušný orgán vo veci schválenia programu aktualizačného vzdelávania

**schvaľuje**

program aktualizačného vzdelávania s názvom:

**Plán profesijného rozvoja** v celkovom rozsahu 4 hodín. Program sa schvaľuje na školský rok 2021/2022.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Mgr. Alena Susková**

pečiatka a podpis poskytovateľa

**Základná škola s materskou školou Šúrovce, Školská 3, 919 25 Šúrovce**

*IČO:* *36080608*

*názov programu:* **Plán profesijného rozvoja**

*poskytovateľ programu:* **Základná škola s materskou školou Šúrovce, Školská 3, 919 25 Šúrovce**

*garant programu:*  **Mgr. Dagmar Vavrová**

*druh vzdelávania:* **aktualizačné vzdelávanie**

# *rozsah vzdelávania:* 4 hodiny

# *forma vzdelávania:* prezenčne – prostredníctvom priameho prenosu

*ciele a obsah vzdelávania (§ 5 vyhlášky č.361/2019 Z. z. )*

*hlavný cieľ programu:* ***Získať nové vedomosti v oblasti platnej školskej legislatívy –plán profesijného rozvoja pedagogického zamestnanca podľa novej legislatívy, ročný plán vzdelávania učiteľa podľa novej legislatívy, kompetenčný profil PZ podľa novej legislatívy a implementácia poznatkov do reálnej praxe učiteľa na škole***

*čiastkové ciele:*

***-* prehĺbiť kompetencie spojené s  plánovaním, sebavzdelávaním pedagogického zamestnanca**

**- získať nové poznatky v platnej školskej legislatíve**

**- posilniť kompetencie v oblasti autoevalvácie, vytýčenia pedagogických cieľov a identifikácie**

 **kompetenčných potrieb**

*špecifické ciele:*

**- poznať platnú legislatívu**

**- napĺňať Školský vzdelávací program uplatňovaním nových poznatkov a zručností vo vlastnej**

 **pedagogickej praxi**

|  |  |
| --- | --- |
| *tematické celky obsahu vzdelávania* | *rozsah v hodinách* |
| ***Plán profesijného rozvoja pedagogického zamestnanca podľa novej legislatívy*** ***Plán profesijného rozvoja školy na roky*** ***Hlavné ciele a vízie Plánu profesijného rozvoja školy*** | ***60 minút*** |
| ***Kompetenčný profil pedagogického zamestnanca*** ***Autoevalvácia pedagogického zamestnanca so zameraním na stanovenie si cieľov profesijného rozvoja a posilnenia učiteľských kompetencií*** | ***120 minút*** |
| ***Tvorba ročného plánu vzdelávania pedagogického zamestnanca*** | ***60 minút*** |

*získané profesijné kompetencie:*

**- schopnosť identifikovať vzdelávacie potreby učiteľa**

**- schopnosť identifikovať osobné vzdelávacie ciele učiteľa**

**- schopnosť plánovať a realizovať svoj profesijný rast a sebarozvoj**

**- aktualizovať poznatky z platnej legislatívy**

**- posilňovať zručnosti v oblasti riadenia osobného profesionálneho rozvoja a celoživotného sebavzdelávania**

**Vzdelávanie vzhľadom na cieľ a program vzdelávania sú povinní absolvovať všetci pedagogickí zamestnanci poskytovateľa.**

*personálne a lektorské zabezpečenie:*

**Vzdelávanie zabezpečuje riaditeľka škola Mgr. Alena Susková s lektorom vzdelávania Mgr. Martinom Kuľhom**

*materiálne, technické a informačné zabezpečenie vzdelávania:*

**Vzdelávanie sa realizuje online – priamym prenosom. Učebné zdroje – študijné materiály sú spracované a poskytnuté lektorom vzdelávania.**

*podmienky ukončenia vzdelávania:*

**Účasť na celom vzdelávaní v plnom rozsahu.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 pečiatka a podpis poskytovateľa

Príslušná legislatíva:

* ***Zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov***
* ***Vyhláška č. 361/2019 Z. z. Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky o vzdelávaní v profesijnom rozvoji***

# § 57

# Aktualizačné vzdelávanie

1. *Cieľom aktualizačného vzdelávania je podľa potrieb zriaďovateľa, školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci*
2. *udržiavanie alebo obnovovanie profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti,*
3. *získanie nových vedomostí a informácií o zmenách v právnych predpisoch, výchovno-vzdelávacích programoch, pedagogickej dokumentácii a ďalšej dokumentácii alebo*
4. *získanie nových vedomostí a zručností v konkrétnej oblasti pracovnej činnosti.*
5. *Poskytovateľom aktualizačného vzdelávania je*

*a) škola,*

*b) školské zariadenie,*

*c) zariadenie sociálnej pomoci,*

*d) zriaďovateľ školy bez právnej subjektivity alebo školského zariadenia bez právnej subjektivity.*

1. *Aktualizačné vzdelávanie sa organizuje ako schválený jednoduchý program aktualizačného vzdelávania. Program aktualizačného vzdelávania a rozsah aktualizačného vzdelávania schvaľuje riaditeľ. Škola, školské zariadenie a zariadenie sociálnej pomoci v závislosti od svojich potrieb upraví rozsah aktualizačného vzdelávania vo vnútornom predpise.*
2. *Škola, školské zariadenie, zariadenie sociálnej pomoci a zriaďovateľ môže pri organizovaní aktualizačného vzdelávania spolupracovať s poskytovateľom inovačného vzdelávania v oblasti, v ktorej má poskytovateľ inovačného vzdelávania oprávnenie na poskytovanie inovačného vzdelávania.*
3. *Odborným garantom aktualizačného vzdelávania je pedagogický zamestnanec školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci s druhou atestáciou alebo odborný zamestnanec školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci s druhou atestáciou. Ak v škole, školskom zariadení alebo v zariadení sociálnej pomoci nie je pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou alebo odborný zamestnanec s druhou atestáciou, odborným garantom aktualizačného vzdelávania je riaditeľ, vedúci pedagogický zamestnanec alebo vedúci odborný zamestnanec.*
4. *Škola, školské zariadenie alebo zariadenie sociálnej pomoci s počtom pedagogických zamestnancov alebo odborných zamestnancov nižším ako desať sa môže pri poskytovaní aktualizačného vzdelávania spojiť s inou školou, školským zariadením alebo so zariadením sociálnej pomoci; odborný garant sa určí dohodou riaditeľov.*
5. *Odborný garant aktualizačného vzdelávania*
6. *predkladá riaditeľovi na schválenie program aktualizačného vzdelávania,*
7. *rozvrhuje vzdelávacie aktivity aktualizačného vzdelávania v súlade s potrebami a možnosťami školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci,*
8. *vedie evidenciu účasti pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov na aktualizačnom vzdelávaní.*
9. *Pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci vykonáva lektorskú činnosť v aktualizačnom vzdelávaní súčasne s výkonom pracovnej činnosti.*
10. *Riaditeľ na požiadanie vydá pedagogickému zamestnancovi alebo odbornému zamestnancovi potvrdenie o aktualizačnom vzdelávaní, ktoré obsahuje*
11. *evidenčné číslo potvrdenia a dátum vydania potvrdenia,*
12. *titul, meno, priezvisko a rodné priezvisko pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca,*
13. *dátum a miesto narodenia pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca,*
14. *obdobie, za ktoré sa potvrdenie o aktualizačnom vzdelávaní vydáva,*
15. *rozsah aktualizačného vzdelávania v hodinách,*
16. *odtlačok pečiatky školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci a podpis riaditeľa.*

# *§ 69*

# *Povinnosti poskytovateľa vzdelávania a atestačnej organizácie*

1. *Poskytovateľ vzdelávania je povinný*
2. *uskutočňovať program vzdelávania za podmienok, za akých bol schválený alebo v súlade s oprávnením na poskytovanie inovačného vzdelávania,*
3. *zverejňovať na svojom webovom sídle názvy programov vzdelávania, ktoré poskytuje,*
4. *viesť dokumentáciu vzdelávania,*
5. *získavať, spracovávať a uverejňovať na svojom webovom sídle hodnotenie uskutočneného vzdelávania,*
6. *predkladať ministerstvu školstva na schválenie zmenu odborného garanta; to neplatí, ak ide o adaptačné vzdelávanie a aktualizačné vzdelávanie,*
7. *zabezpečovať kvalitu*
8. *programu vzdelávania,*
9. *priebehu vzdelávania,*
10. *ukončovania vzdelávania,*
11. *oznamovať ministerstvu školstva zmenu názvu a sídla, zrušenie alebo zánik poskytovateľa vzdelávania najneskôr do 30 dní odo dňa rozhodujúcej skutočnosti,*
12. *poskytovať súčinnosť pri výkone kontroly v profesijnom rozvoji,*
13. *oznamovať na vyžiadanie ministerstvu školstva na účely kontroly v profesijnom rozvoji začiatok a miesto poskytovania programu vzdelávania  v lehote najneskôr desať dní pred termínom jeho uskutočnenia; zmeny v termínoch oznamuje ministerstvu školstva bezodkladne.*
14. *Dokumentácia vzdelávania obsahuje*
15. *program vzdelávania,*
16. *potvrdenie o schválení programu vzdelávania alebo modulu programu vzdelávania alebo potvrdenie o oprávnení na poskytovanie inovačného vzdelávania,*
17. *doklady o lektorskom zabezpečení vzdelávania,*
18. *doklady o účasti pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov na vzdelávaní,*
19. *doklady o ukončení vzdelávania,*
20. *hodnotenie uskutočňovaného vzdelávania.*

**Profil lektora**

# Mgr. Martin Kuľha

 Vyštudoval učiteľstvo všeobecno – vzdelávacích predmetov pre II. stupeň základných škôl na Pedagogickej fakulte UPJŠ Košice aprobáciu dejepis – občianska výchova. Na štátnej jazykovej škole si rozšíril aprobáciu o anglický jazyk vykonaním štátnej jazykovej skúšky. 13 rokov učil na základnej škole a 6 rokov bol riaditeľom základnej školy. V súčasnosti pôsobí ako projektový manažér, koordinátor vzdelávacích programov a lektor v občianskom združení Edusteps, ktoré sa zaoberá neformálnym vzdelávaním, projektmi v oblasti výchovy a vzdelávania, je poskytovateľom inovačného vzdelávania, spolupracuje so školami v oblasti aktualizačného vzdelávania a je vzdelávacím centrom spoločnosti Microsoft – Vzdelávame pre budúcnosť (zameranie na vzdelávanie učiteľov v oblasti rozvoja digitálnych kompetencií). Vzdelávaniu a rozvoju ľudských zdrojov sa intenzívne venuje 5 rokov. Má dlhoročné skúsenosti s vedením školení, kurzov a konferencií v oblasti školstva, medzinárodných projektov a dobrovoľníctva. Do práce s účastníkmi vzdelávania prináša priamy a bezprostredný kontakt s účastníkmi, tvorivú atmosféru, obojstrannú komunikáciu, porozumenie a v prvom rade bohaté skúsenosti z metodológie a vlastnej pedagogickej praxe.

**Profesionálna orientácia**

* *zabezpečuje poradenstvo v rámci metodiky, vnútornej dokumentácie pre školy a školské zariadenia,*
* *lektoruje vzdelávania pre pedagógov v rámci občianskeho združenia Edusteps,*
* *zabezpečuje vzdelávanie pre školy, školské zariadenia, obce a pedagógov.*

**Skúsenosti v oblasti vzdelávania**

* *lektorovanie a príprava seminárov, kurzov, metodických dní, projektov, akreditovaných školení v rámci o.z. Edusteps*
* *školenia škôl a pedagógov pre Akadémiu vzdelávania, s.r.o.*
* školenia škôl a pedagógov v rámci projektu MIE experts – Vzdelávame pre budúcnosť

**Cieľové skupiny v oblasti vzdelávania**

 *Pedagogickí a odborní zamestnanci, študenti, zriaďovatelia škôl.*

**Referencie**

https://www.edusteps.sk/o-nas/lektorsky-tim/

**Profesionálna odborná prax**

2019- Edusteps – projektový manažér, lektor

2019-2020 – Akadémia vzdelávania, s.r.o. - lektor

2015-2021 – ZŠ s MŠ Zemplínske Hámre, riaditeľ ZŠ s MŠ

2014-2021 – ZŠ s MŠ Zemplínske Hámre, učiteľ všeobecno - vzdelávacích predmetov roč. 5.-9.

2002-2004 – ZŠ s MŠ Koškovce, učiteľ všeobecno - vzdelávacích predmetov roč. 5.-9.

1995-1998 – ZŠ SNP 1 Humenné, učiteľ všeobecno - vzdelávacích predmetov roč. 5.-8.

**Doplňujúce informácie o pracovných skúsenostiach**

* vedúci pedagogický pracovník – riaditeľ 6 rokov,
* lektorská činnosť v rámci Edusteps, Akadémia vzdelávania, Microsoft – Vzdelávame pre

 budúcnosť a pre školy,

* dobrovoľnícka činnosť pre Červený nos a OZ Edusteps.

**Vzdelanie:** Štátna jazyková škola Košice 2011-2014

UPJŠ Košice, PdF Prešov 1990-1995

 SOUCH Humenné 1985-1989

**Kurzy a školenia:** Microsoft od 2021 – súčasnosť

 Microsoft Master Trainer

Microsoft od 2018 – súčasnosť

 Microsoft Innovative Educator Expert

 European Schoolnet od 2018 - súčasnosť

 Enhance creativity and innovation in the classroom a ďalšie....

 Štátna jazyková škola v Košiciach 2011-2014

 Úroveň B2 – anglický jazyk

 Etwinning

 Certifikáty z absolvovania webinárov a vzdelávaní

 Selective Skills, Generatív Slovakia

 Program rozvoja riadiacich a výberových schopností – management

 MPC Prešov 2015

1. atestačná skúška

MPC Prešov 2015-2017

Funkčné vzdelávanie vedúcich pedagogických zamestnancov

V zmysle § 69 ods. 1 písm. d) zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch poskytovateľ vzdelávania **Základná škola s materskou školou Šúrovce, Školská 3, 919 25 Šúrovce** uverejňuje na svojom webovom sídle hodnotenie uskutočneného vzdelávania nasledovne:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *p.č.* | *druh programu vzdelávania* | *názov programu* | *termín/trvanie* | *rozsah v hodinách* |
| 1 | aktualizačné vzdelávanie | ***Plán profesijného rozvoja*** | 09.06.2022 | 4 h. |

Hodnotenie prebehlo na základe hodnotiaceho hárku (v prílohe)

**Výsledok hodnotenia**

Celkom zúčastnených účastníkov vzdelávania: **25 osôb**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **5** | **4** | **3** | **2** | **1** |
| **úplne súhlasím** | **súhlasím** | **nedokážem plne zhodnotiť** | **nesúhlasím** | **úplne nesúhlasím** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Hodnotená oblasť* | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| *Vzdelávanie splnilo moje očakávania* |  | 11 | 10 | 4 |  |
| *Na vzdelávaní som sa cítil dobre* | 5 | 6 | 8 | 5 | 1 |
| *Program splnil to, čo bolo sľúbené/* | 3 | 7 | 12 | 3 |  |
| *Vzdelávanie bolo hodnotné využitie môjho času*  | 3 | 14 | 4 | 2 | 2 |
| *Lektor/i bol/i veľmi dobre pripravený/í.* | 5 | 7 | 9 | 3 | 2 |
| *Boli poučné príklady z praxe* | 3 | 7 | 12 | 3 |  |
| *Mali sme k dispozícii podporné materiály* | 7 | 10 | 5 | 2 | 1 |
| *Získané vedomosti môžem aplikovať vo svojej pedagogickej praxi* | 3 | 12 | 8 | 2 |  |
| *Získané vedomosti a zručnosti viem použiť vo svojej pedagogickej praxi* | 2 | 14 | 8 | 1 |  |
| *Po aplikovaní získaných vedomostí a zručností vzrastie kvalita mojej pedagogickej praxe* | 3 | 14 | 6 | 2 |  |