

ŠTATÚT RADY ŠKOLY PRI ZÁKLADNEJ ŠKOLE KOMENSKÉHO 13, SABINOV

V súlade so zákonom NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, so zákonom NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s ustanovením § 9 ods.1 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení, sa vydáva tento štatút Rady školy pri ZŠ Komenského 13, Sabinov.

Čl. I

Základné ustanovenie

1. Rada školy sa zriaďuje pri ZŠ Komenského 13, Sabinov podľa § 2 ods.2 Zákona NR SR č. 596/2003 Z. z.
2. Sídlo Rady školy pri ZŠ Komenského 13, Sabinov (ďalej len rada školy) je zhodné so sídlom ZŠ Komenského 13, Sabinov.

Čl. II

Pôsobnosť a poslanie rady školy

(1) Rada školy je ustanovená podľa § 2 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 291/2004, ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.

(2) Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov tejto školy.

Čl. III

Činnosť rady školy

1. Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy.
2. Rada školy
 - a) uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa školy podľa § 4 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 596/2003 Z. z., na výberové konanie prizýva zástupcu príslušného okresného úradu v sídle kraja a zástupcu Štátnej školskej inšpekcie. Prizvaní zástupcovia majú riadny hlas.
 - b) Rada školy na základe výberového konania podáva návrh na vymenovanie riaditeľa školy. Tento podáva rada školy najneskôr do dvoch mesiacov od jeho vyhlásenia.
 - c) Rada školy predkladá návrh na odvolanie riaditeľa školy. Návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením.

- d) Rada školy sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa školy :
- Zriaďovateľom školy podľa zákona č. 596/2003 § 3 ods. 7 body b) a c), ods.8 bod b) a v súlade s § 3 ods. 9 (vyjadrenie predložiť do 15 dní),
 - ministrom školstva SR (zák. č. 596/2003 § 3 ods. 8 bod c).
- e) vyjadruje sa ku koncepčným zámerom rozvoja školy, k návrhu na zrušenie školy a ku skutočnostiam uvedeným v § 3 ods. 7 body b) a c), ods. 8 písm. b) a c) a § 5 ods. 7. zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 596/2003 Z.z. a to najmä:
1. k školskému vzdelávaciemu programu a výchovnému programu,
 2. k návrhu na počty prijímaných žiakov a na počty tried,
 3. k informáciám o pedagogicko–organizačnom a materiálnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu,
 4. k správe o výchovno–vzdelávacej činnosti a výsledkoch školy a školského zariadenia,
 5. k návrhu rozpočtu,
 6. k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy,
 7. k správe o výsledkoch hospodárenia školy,
 8. ku koncepčnému zámeru rozvoja školy rozpracovanému najmenej na dva roky a jeho každoročnému vyhodnoteniu. Rada školy predkladá a eviduje pripomienky, podnety a návrhy súvisiace s činnosťou a dlhodobými zámermi školy.
3. Rada školy vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školy:
- a) posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a tajným hlasovaním určí víťaza výberového konania, na platné uznesenie vo veci vymenovania alebo odvolania riaditeľa školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov.
 - b) odovzdá bezodkladne výsledky výberového konania zriaďovateľovi školy; zoznam kandidátov a návrh na kandidáta na vymenovanie za riaditeľa školy, podpísaný predsedom rady školy.
4. Rada školy má právo žiadať od členov vedenia školy vysvetlenia vo veciach uvedených v odseku 2.

Čl. IV

Zloženie rady školy.

(1) Rada školy má 11 členov.

(2) Členmi rady školy sú

- dvaja zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov,
- jeden zvolený zástupca ostatných zamestnancov školy,
- štyria zvolení zástupcovia rodičov, ktorí nie sú zamestnancami školy alebo školského zariadenia,
- štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa.

Čl. V

Spôsob voľby členov rady školy

(1) Voľba zástupcov rodičov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov žiakov navštevujúcich školu.

(2) Voľba zástupcov pedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov školy.

(3) Voľba zástupcov nepedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov školy.

- (4) Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie. Členom rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (5) Spôsob voľby členov rady školy je v súlade s § 1 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č.291/2004 Z.z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení
- (6) Členstvo v rade školy zaniká
- a) uplynutím funkčného obdobia orgánu školskej samosprávy,
 - b) vzdaním sa členstva,
 - c) ak člen rady školy vyhrá výberové konanie na miesto riaditeľa školy, alebo jeho zástupcu,
 - d) ak zástupca pedagogických, alebo nepedagogických zamestnancov prestane byť zamestnancom školy,
 - e) ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy,
 - f) odvolaním zvoleného člena podľa § 25 ods. 5 zákona 596/2003 Z. z.
 - h) odvolaním delegovaného zástupcu zriaďovateľa,
 - i) obmedzením, alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
 - j) smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho.
- (7) Členstvo v rade školy sa pozastavuje dňom doručenia prihlášky člena rady školy alebo jemu blízkej osoby do výberového konania na funkciu riaditeľa školy. Členstvo sa pozastavuje až do skončenia výberového konania.
- (8) Členstvo v rade školy sa pozastavuje aj pri potvrdzovaní riaditeľa vo funkcii.
- (9) V prípade odstúpenia člena rady školy je táto rada školy doplnená o ďalšieho člena s najväčším počtom hlasov. Ak ide o delegovaných členov rady školy, táto sa obráti s požiadavkou na príslušnú organizáciu (inštitúciu) o doplnenie rady školy.

Čl. VI

Pravidlá rokovania rady školy

- (1) Rada školy na svojom prvom zasadnutí volí zo svojich členov predsedu rady školy a podpredsedu rady školy.
- (2) Predsedu a podpredsedu rady školy volia členovia rady školy nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov rady školy.
- (3) Predsedu rady školy rada školy odvolá, ak
- a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
 - b) o to sám požiada.
- (4) Predsedu rady školy môže rada školy odvolať, ak
- a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako 1 rok,
 - b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona 596/2003 Z.z. alebo štatútom rady školy,
- (5) Rada školy je uznášania schopná (okrem Článku III, ods. 3), ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
- (6) Na platné uznesenie rady školy (okrem Článku III, ods. 3) je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov.
- (7) Na platné uznesenie rady školy vo veci vymenovania, odvolania alebo potvrdenia riaditeľa vo funkcii je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov.
- (8) Rada školy sa schádza podľa potreby, spravidla štyrikrát ročne.
- (9) V prípade neprítomnosti predsedu rady školy radu školy riadi podpredseda, resp. iný ním poverený člen rady.
- (10) Nová rada školy musí byť zvolená najneskôr v termíne skončenia funkčného obdobia rady školy.

- (11) Rada školy rokuje podľa plánu práce na príslušný kalendárny rok. Tento schvaľuje rada na svojom poslednom zasadnutí v roku.
- (12) Zasadnutie rady školy je verejné, ak rada školy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak.
- (13) Rada školy prizýva na výberové konanie na vymenovanie riaditeľa zástupcu príslušného regionálneho úradu školskej správy v sídle kraja a zástupcu Štátnej školskej inšpekcie. Prizvaní zástupcovia majú riadny hlas.
- (14) Zmeny v štatúte rady školy je možné vykonať formou dodatku na zasadnutí rady školy, na odsúhlasenie ktorého je potrebný 2/3 počet hlasov všetkých členov rady školy .

Čl. VII

Práva a povinnosti člena rady školy.

- (1) Člen má právo:
- voliť a byť volený,
 - navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy,
 - byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
 - hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,
 - predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety prípadne materiály.
- (2) Člen rady školy je povinný
- zúčastňovať sa jej zasadnutí,
 - ospravedlniť sa, ak sa z vážnych dôvodov zasadania rady nemôže zúčastniť. Neospravedlnená neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy podľa tohto štatútu,
 - člen rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 - plniť uznesenia rady, ak sa týkajú jeho osoby.

Čl. VIII

Povinnosti predsedu rady školy.

- (1) Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy, ak nie sú zákonom, štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
- (2) Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (3) Predseda rady školy predloží na najbližšom zasadnutí návrh štatútu rady školy na schválenie.
- (4) Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi schôdze rady školy.
- (4) Predseda rady školy zvolá radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov rady školy alebo riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda.
- (5) Uznesenie rady školy alebo štatút, môže obmedziť právo predsedu rady školy konať v jej mene; toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.
- (6) Predseda rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy, najneskôr do 31. marca.
- (7) Výročná správa obsahuje:
- prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku,

- b) ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
 - c) prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
 - e) zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka,
 - h) ďalšie údaje určené radou školy.
- (8) Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy.

Čl. IX

Vzťahy rady školy k orgánom miestnej štátnej správy

- (1) Predseda rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
- (2) Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadaní predkladá rade školy príslušné materiály a to spravidla v písomnej forme a v požadovanom množstve.
- (3) Návrh na vymenovanie riaditeľa podáva rada školy na základe výberového konania najneskôr do dvoch mesiacov od jeho vyhlásenia zriaďovateľovi školy.
- (4) Vo vzťahu k obci rada školy prerokúva:
 - a) koncepciu rozvoja školy,
 - b) návrh rozpisu finančných prostriedkov pridelených krajským školským úradom škole a materiálno-technické podmienky pre jej činnosť,
 - c) personálne, materiálne a sociálne podmienky zamestnancov školy,
 - d) požiadavky obce na skvalitnenie starostlivosti o žiakov a výchovno-vzdelávacích služieb poskytovaných v škole a spôsob úhrady nákladov zvýšených z tohto dôvodu,
 - e) správu o výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti v škole.

Čl. X

Záverečné ustanovenia

Finančné zabezpečenie rady školy

- 1. Náklady na činnosť rady školy sa uhrádzajú z rozpočtu školy.
- 2. Rada školy nemá vlastný majetok.

Čl. XI

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadaní rady školy a od tohto dňa nadobúda platnosť.

V Sabinove, 25.marca 2024

.....
E. Molčanová
predsedníčka rady školy