

Základná škola, Mojmirova 2, Zlaté Moravce

Školský poriadok školy

Čl. I

ÚVODNÉ USTANOVENIE

Riaditeľka základnej školy, Mojmirova 2 v Zlatých Moravciach po prerokovaní v pedagogickej rade vydáva školský poriadok školy. Školský poriadok je dokument školy, ktorý sú povinní dodržiavať žiaci školy ako aj ich zákonní zástupcovia. Školský poriadok vychádza zo Zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zo zásad Vyhlášky MŠ SR č. 223/2022 o základnej škole.

Čl. II

PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKOV

A. Práva žiakov školy

Žiak má právo na:

- rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu
- bezplatné vzdelanie v základnej škole
- bezplatné zapožičanie učebníc na povinné vyučovacie predmety
- výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí
- organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny
- úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu (šikanovanie)
- výchovu a vzdelávanie v štátnom jazyku
- výchovu a vzdelávanie zamerané na mnohostranné poskytovanie informácií
- rozvoj vlastnej osobnosti
- individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav
- úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru národnostnej a etnickej príslušnosti
- na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov, v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom
- dostať informácie v otázkach týkajúcich sa jeho osoby a výchovno-vzdelávacích výsledkov
- na individuálne vzdelávanie v rozsahu stanovenom predpismi
- na udelenie pochvaly a iného ocenenia za vzorné správanie, za vzorné plnenie povinností, mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, alebo za statočný čin
- účasť na mimoškolskej činnosti v záujmových útvaroch

Žiak so špeciálnymi výchovno –vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám a na vytvorenie nevyhnutých podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú.

B. Povinnosti žiakov

I. Príchod žiakov do školy

1. Žiaci na vyučovanie prichádzajú pravidelne a včas najmenej 15 min. pred začiatkom vyučovania podľa stanoveného rozvrhu tak, aby pred začiatkom hodiny boli na svojom mieste s pripravenými učebnými pomôckami. Ráno na vyučovanie žiaci prichádzajú o 7.45 hod. Zdržiavajú sa pred budovami školy. O 7.45 hod vchádzajú do budovy školy. Na popoludňajšie vyučovanie a záujmovú činnosť prichádzajú 5 min. pred začiatkom vyučovania (činnosti), vyčkajú na určenom mieste príchod vyučujúceho, ktorý žiakov vpustí do budovy a odvedie do príslušnej učebne.
2. Prevádzka ŠKD je od 6.30 hod. V prípade potreby do ŠKD môže prísť aj žiak, ktorý nie je zapísaný do ŠKD (treba sa vopred dohodnúť s vedením školy)
3. Budova školy sa ráno uzavrie o 8.00 hod.
4. Bezdôvodný oneskorený príchod žiaka (po 8.00 hod) eviduje vyučujúci na prvej vyučovacej hodine. Za tri bezdôvodné oneskorené príchody sa žiakovi vykáže jedna neospravedlnená hodina. Neospravedlnená absencia na vyučovacej hodine dlhšia ako 20 minút sa počíta ako jedna neospravedlnená hodina.
5. Do areálu školy žiaci prichádzajú bránami, ktoré sú na to určené. Je zakázané prichádzať do areálu školy cez školské ihrisko. Do školskej budovy vchádzajú žiaci hlavným vchodom.
6. Žiaci, ktorí prídu skôr, ako je stanovená doba, sa nesmú zdržiavať v budove školy. V prípade potreby môže ísť žiak do ŠKD po dohode s triednou učiteľkou a riaditeľkou školy.
7. Žiak sa v škole prezúva do prezuvok a topánky si uloží do skrinky svojej triedy. Po skončení vyučovania si prezuvky necháva v skrinke.
8. Ak majú žiaci prvú vyučovaciu hodinu telesnú výchovu, technické práce čakajú vyučujúceho pred budovou. Učiteľ daného predmetu zodpovedá za bezpečný presun žiakov do priestorov telocvične a učebne.

II. Oslovenie a pozdravy

Ku všetkým pedagógom a zamestnancom školy sa žiak správa zdvorilo a pri stretnutí pozdraví pozdravom: Dobré ráno, Dobrý deň.

Pedagogických aj nepedagogických zamestnancov školy žiak oslovuje pán, pani. Zdvorilo sa správa aj k svojim spolužiakom.

1. Žiaci zdravlia vyučujúceho na začiatku a na konci hodiny tak, že vstanú.
2. Ak príde do triedy iný vyučujúci alebo iná dospelá osoba, postavia sa. Pri ich odchode sa žiaci takisto postavia. Sadajú si na pokyn vyučujúceho.
3. Žiaci zdravlia všetkých zamestnancov školy aj pri stretnutí mimo areálu školy.

III. Povinnosti a správanie sa žiakov na vyučovaní

1. Žiak je povinný správať sa v škole slušne, dbať na pokyny pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy, podľa svojich schopností sa svedomito pripravovať na vyučovanie a dodržiavať školský poriadok.
2. Žiak prichádza na vyučovanie a na všetky školské činnosti včas, riadne pripravený, so všetkými učebnými pomôckami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje na vyučovanie. Na vyučovaciu hodinu sa žiak pripraví cez prestávku.

3. Každý žiak má triednym učiteľom presne určené miesto v zasadačom poriadku, ktoré môže meniť len so súhlasom triedneho učiteľa. V odborných učebniach a dielnach určuje žiakovi miesto vyučujúci.
4. Po zazvonení na vyučovaciu hodinu je žiak na svojom mieste v triede a v tichosti očakáva vyučujúceho.
5. Žiak na vyučovaní sedí slušne, pozorne sleduje učiteľov výklad i odpovede žiakov, svedomito a aktívne pracuje, nenaruša vyučovaciu hodinu.
6. Ak chce žiak odpovedať alebo sa vyučujúceho niečo spýtať, hlási sa zdvihnutím ruky.
7. Ak sa žiak na vyučovanie nepripravil z vážnych dôvodov ospravedlní sa vyučujúcemu na začiatku vyučovacej hodiny a uvedie dôvod.
8. Základným dokladom žiaka, ktorého zákonný zástupca nemá prístup do Edupage, je jeho žiacka knižka v papierovej forme. Žiak ju nosí so sebou a na vyzvanie pedagógov ŽK predloží. Jej úmyselné poškodenie alebo strata sa považuje za závažný priestupok. Stratu ŽK je žiak povinný oznámiť triednemu učiteľovi a zároveň si zakúpiť novú ŽK a bezodkladne ju predložiť triednemu učiteľovi na podpis.
9. Žiak je povinný pravidelne sa pripravovať na vyučovanie. Po 1-2 dňovej absencii je žiak povinný byť pripravený na vyučovanie. Po 3-dňovej absencii má žiak možnosť dobrať zameškané učivo za jeden deň po nástupe do školy (ale iba ak medzi tým nie sú prázdniny, sobota a nedeľa). Po 4-dňovej absencii má na dobratie učiva 2 dni v prípade, že počas jeho neprítomnosti v škole bol daný vyučovací predmet v rozvrhu vyučovania (ale iba ak medzi tým nie sú prázdniny, sobota a nedeľa). Po absencii trvajúcej 5 dní má žiak povinnosť dobrať zameškané učivo do troch dní. Po dlhšie trvajúcej absencii žiaka sa triedny učiteľ dohodne s vyučujúcimi na počte dní, počas ktorých učivo žiak doberie (vyučujúci zväžia množstvo a náročnosť prebraného učiva a určia primerane dlhý čas na zvládnutie učiva s prihliadnutím na možnosti žiaka). V prípade potreby (pokiaľ žiak vymeškanému učivu nerozumie) dohodne si s vyučujúcim doučovanie na vysvetlenie učiva
10. Žiak môže opustiť triedu, ihrisko alebo pracovné miesto len so súhlasom vyučujúceho.
11. Žiak udržiava svoje miesto v čistote a poriadku.
12. Žiak sa nesmie vykláňať z okien a vyhadzovať odpadky mimo košov na odpadky.
13. Do školy je neprípustné nosiť predmety, ktoré žiak v škole nepotrebuje, predmety ohrozujúce vlastné zdravie a zdravie spolužiakov a pedagogických zamestnancov. Klenoty, hodinky, mobily a väčšie sumy peňazí nosí žiak do školy na vlastnú zodpovednosť. Za ich poškodenie a stratu si zodpovedá sám žiak.
14. Žiaci majú prísny zákaz nosiť do školy a na akcie usporiadané školou tabakové výrobky, alkohol a iné omamné látky (legálne a nelegálne drogy). V prípade podozrenia, že žiak porušil tento bod šk. poriadku žiak je povinný na vyzvanie učiteľa predložiť svoje osobné veci. Po zistení prítomnosti hore uvedených látok pedagóg o danej skutočnosti bezodkladne informuje riaditeľku školy a zákonných zástupcov žiaka, prípadne ÚPSVaR – sociálnoprávnu ochranu detí a sociálnu kuratelu. Vedenie školy pri riešení danej situácie postupuje v zmysle platnej legislatívy(pohovor so zákonným zástupcom žiaka, podľa závažnosti k riešeniu situácie je možné privolať políciu a pracovníkov ÚPSVaR – sociálnoprávnu ochranu detí a sociálnu kuratelu).
15. Počas vyučovania (vrátane prestávok) žiak nesmie používať mobilný telefón. Použiť ho môže iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa, riaditeľky školy alebo jeho povereného zástupcu. V prípade povolenia použitia mobilného telefónu si za poškodenie, alebo stratu zodpovedá sám žiak. Pokiaľ žiak použije mobilný telefón napriek

zákazu a upozornení bude mu odobratý a odovzdaný riaditeľke školy, u ktorej si ho vyzdvihne rodič žiaka.

16. Žiak má zakázané sa počas vyučovania (aj počas prestávok) stretávať v areáli školy s osobami, ktoré nie sú žiakmi našej školy.

17. V škole je zakázané fajčiť, požívať alkoholické nápoje a iné omamné látky, používať vulgárne výrazy, hrať hazardné hry a hry akýmkoľvek spôsobom ohrozujúce a poškodzujúce zdravie.

18. Žiak je povinný v škole i mimo školy na akciách usporiadaných školou správať sa ohľaduplne k spolužiakom, alebo iným žiakom školy a rodinným príslušníkom žiaka. Je prísne zakázané akékoľvek násilie v rôznych podobách (ústne, fyzicky, písomne, graficky, pomocou mobilného telefónu, internetu a formou sociálnych sietí, ktoré môžu mať následky na psychickom zdraví - šikanovanie (nadávky, fyzické útoky, urážlivé prezývky, posmech, obmedzovanie osobnej slobody, neoprávnené užívanie cudzích vecí) atď. V prípade zistenia porušenia tohto bodu školského poriadku vedenie školy bude postupovať pri riešení problému v zmysle platnej legislatívy- pohovor so zákonným zástupcom žiaka, podľa závažnosti k riešeniu situácie je možné privolať políciu, pracovníkov CPP a pracovníkov ÚPSVaR – sociálnoprávnu ochranu detí a sociálnu kuratelu.

19. Žiak je povinný zúčastňovať sa triednických hodín, ktoré podľa potreby zvoláva triedny učiteľ najneskôr 24 hodín pred jej uskutočnením.

20. Žiak musí chodiť do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa na činnostiach, ktoré škola organizuje. Účasť na vyučovaní voliteľných predmetov a záujmovej činnosti je pre prihláseného žiaka povinná. Žiak je povinný dodržiavať zásady činnosti záujmových krúžkov, ktoré si zvolil.

IV. Správanie sa žiakov cez prestávky a počas premiestňovania sa do odborných učební a iných priestorov školy

1. Počas prestávok žiaci rešpektujú pokyny dozorkonajúcich pedagógov. V čase malej prestávky sa v triedach sa venujú činnostiam, ktoré neohrozujú ich bezpečnosť a bezpečnosť spolužiakov a pripravujú sa na ďalšiu vyučovaciu hodinu. Dvere miestností tried sú počas malých prestávok otvorené.

2. Po 2. vyučovacej hodine je veľká prestávka. Počas veľkej prestávky sa žiaci v prípade priaznivého počasia zdržujú na školskom dvore podľa pokynov dozorkonajúcich pedagógov. Počas veľkej prestávky nesmú žiaci opustiť školský dvor, alebo zdržiavať sa mimo dohľadu dozorkonajúcich pedagógov. Za nepriaznivého počasia ostávajú žiaci vo svojich triedach a riadia sa pokynmi dozorkonajúcich pedagógov. Žiaci majú zakázané sa počas veľkej prestávky zdržiavať v mimo uvedených priestorov a vo vestibule pavilónov.

3. Počas prestávok je zakázané sa bezdôvodne zdržiavať v priestoroch WC. Je prísny zákaz podliezať alebo preliezať jednotlivé kabínky WC, uzamykať ich pokiaľ sa v nich nikto nenachádza, alebo iným spôsobom poškodzovať zariadenie WC.

4. Ak majú žiaci vyučovanie v iných učebniach (VYV, školské dielne, počítačová učebňa, multimediálne učebne, triedy pre cudzie jazyky a iné) v telocvični, vezmú si potrebné pomôcky a disciplinovane čakajú na vyučujúceho podľa jeho pokynov.

5. Všetky písomnosti a potvrdenia si žiaci vybavujú výlučne prostredníctvom svojho triedneho učiteľa.

6. Cez prestávku chodia pre pomôcky učiteľom určení žiaci.

7. Žiaci chodia do telocvične a z telocvične pod vedením svojich učiteľov.

8. Žiak sa správa slušne a ohľaduplne k vyučujúcim, k ostatným zamestnancom školy, k svojim spolužiakom a k ostatným žiakom v škole.
9. Každý prejav šikanovania, ktorého zámerom je ublíženie inému žiakovi, alebo žiakom, prípadne ich ohrozovanie, zastrasovanie, slovné napádanie, vydieranie v čase vyučovania, v čase prestávok, v čase školských akcií, alebo cestou do školy a zo školy bude prejednaný so zákonným zástupcom žiaka podľa závažnosti s pracovníkmi CPP pracovníkmi ÚPSVaR – sociálnoprávna ochrana detí a sociálna kuratela, políciou a žiakovi – agresorovi bude udelené výchovné opatrenie, prípadne znížená známka zo správania.

V. Odchod žiakov zo školy

1. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny, podľa rozvrhu si každý žiak uloží svoje veci, vyčistí si svoje miesto a okolie od papierov a iných nečistôt a vyloží si stoličku na lavicu.
2. Na pokyn učiteľa žiaci opustia triedu a školskú budovu. Správajú sa disciplinovane.
3. Žiaci stravujúci sa v školskej jedálni, si školské tašky nechajú v kmeňových triedach pod tabuľou. Žiaci z 1. poschodí si školské tašky nechávajú na prízemí.
4. Po skončení vyučovania majú žiaci zákaz zdržiavať sa bez dozoru v budove školy a v areáli školy. Areál školy opúšťajú žiaci bezodkladne po vyučovaní bránami školy, ktoré sú na to určené. Je zakázané opúšťať areál školy cez školské ihrisko.

VI. Dochádzka žiakov do školy

1. Žiak je povinný chodiť do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa činností, ktoré škola organizuje. Účasť na vyučovaní voliteľných predmetov, záujmovej činnosti a dochádzka do školského klubu detí je pre prihlásených žiakov povinná.
2. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní je rodič resp. jeho zákonný zástupca povinný oznámiť škole bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti.
3. Vyučovanie môže žiak vymeškať pre: - chorobu žiaka - lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy (karanténa) - mimoriadne udalosti v rodine žiaka - účasť žiaka na podujatiach reprezentujúcich školu - iné závažné udalosti posúdené riaditeľom školy
4. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní, zákonný zástupca žiaka oznámi túto skutočnosť ráno do 8,00 hod. prostredníctvom Edupage (prípadne telefonicky), najneskôr však do 24 hodín triednemu učiteľovi (resp. zástupkyňi školy) a oznámi dôvod neprítomnosti. Ospravedlnenie o neprítomnosti žiak predloží triednemu učiteľovi (v prípade jeho neúčasti zastupujúcemu triednemu učiteľovi alebo zástupcovi riaditeľa školy) ihneď (najneskôr však do 24 hodín) po nástupe do školy po absencii, alebo vloží doklad ako prílohu v Edupage. Ak tak neurobí, triedny učiteľ mu tieto hodiny neospravedlní. Zákonný zástupca môže žiaka ospravedlniť maximálne na dobu 5 dni po sebe, v prípadoch, ak ide o častú neprítomnosť žiaka v škole, môže si triedny učiteľ vyžiadať lekárske potvrdenie aj pri kratšej neprítomnosti žiaka.
5. Ak je predpokladaná neprítomnosť žiaka dlhšia (rekreačný pobyt, dovolenka...), zákonný zástupca požiada o uvoľnenie písomne riaditeľa školy na predpísanom tlačive (na stiahnutie na stránke školy). Pokiaľ triedny učiteľ alebo riaditeľ školy nedajú súhlas k uvoľneniu žiaka, bude sa prípadná neúčasť na vyučovaní posudzovať ako závažné porušenie školského poriadku.
6. Žiaka je možné uvoľniť z vyučovania len na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu, alebo v sprievode zákonného zástupcu, alebo ním poverenej inej dospeléj osoby. Triedny učiteľ ospravedlní neprítomnosť žiaka na vyučovaní na základe ospravedlnenia zapísaného v

elektronickej žiackej knižke len cez rodičovské konto. Žiak, ktorého zákonný zástupca nemá prístup do Edupage, požiada o uvoľnenie prostredníctvom žiackej knižky v papierovej forme. Nepripustné je falšovanie ospravedlňovaní absencií, alebo ospravedlňovanie absencie cez žiacke konto v Edupage.

7. Ak ochorie žiak (alebo niektorá z osôb, s ktorými žiak býva) na prenosnú chorobu oznámi túto skutočnosť zákonný zástupca žiaka hneď riaditeľovi školy.

8. Žiak môže odísť zo školy počas vyučovania so súhlasom triedneho učiteľa (resp. zástupkyňi školy) a to na požiadanie zákonného zástupcu.

9. V prípade neospravedlnených hodín škola postupuje podľa metodických pokynov pri zanedbávaní povinnej školskej dochádzky.

VII. Starostlivosť o školské zariadenie, školské pomôcky a učebnice

1. Žiak je povinný šetriť učebnice a školské potreby, udržiavať v poriadku a v čistote svoje miesto, triedu a iné školské priestory, chrániť majetok školy pred poškodením. Je povinný nosiť do školy učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín.

2. Akékoľvek poškodenie zariadenia školy z nedbanlivosti alebo úmyselné poškodenie je v plnej miere povinný zaplatiť zákonný zástupca.

3. Stratu alebo poškodenie učebnice z nedbanlivosti je žiak povinný nahradiť na konci školského roka.

VIII. Starostlivosť žiaka o svoj vzhľad

1. Žiak musí byť v škole a na všetkých školských podujatiach oblečený a upravený vhodne a čisto bez výstredností.

IX. Povinnosti týždenníkov

1. Týždenníci sú žiaci, ktorých určuje triedny učiteľ. Sú dvaja a ich mená zapisuje do triednej knihy. Ich povinnosti sú:

a) pred vyučovaním pripraviť potreby na vyučovanie,

b) na každej hodine hlásia neprítomných žiakov,

c) cez prestávku vetrajú, polievajú kvety a čistia tabuľu,

d) po skončení vyučovania zotrujú tabuľu, používané pomôcky uložia, zatvoria okná a prekontrolujú uzávery vody.

X. Správanie sa žiakov v školskej jedálni

1. Žiak je povinný zaregistrovať sa pomocou čipového systému na pavilóne A, hneď po príchode do areálu školy. Ak si čip do ŠJ zabudne, musí túto skutočnosť oznámiť vedúcej školskej jedálne.

2. Do školskej jedálne môžu vstupovať len žiaci, ktorí sa stravujú v školskej jedálni.

3. Pri vstupe do školskej jedálne si žiaci odložia vetrovky a čiapky na určené miesta.

4. Hlavné jedlo bude žiakovi vydané len pri použití čipovej karty – typ kľúčenka. V prípade poškodenia, alebo straty čipovej karty je žiak povinný uhradiť sumu 2 € vedúcej školskej jedálne za vydanie novej čipovej karty.

4. V školskej jedálni sa žiaci zdržujú len po dobu nevyhnutnú na skonzumovanie jedla.

5. Žiaci sa správajú disciplinovane, dodržiajú zásady kultúrneho stravovania a stolovania.
6. V školskej jedálni sa riadia pokynmi dozorkonajúceho učiteľa.
7. Žiaci, ktorí sa stravujú v školskej jedálni sú povinní riadiť sa pokynmi vedúcej školskej jedálne, ktoré sú zverejnené na oznamovacej tabuli v areáli školy a v školskej jedálni.

XI. Všeobecné (ostatné) usmernenia pre žiakov

1. Žiak sa zúčastňuje fotografovania na školských akciách na základe súhlasu zákonného zástupcu žiaka.
2. Školských výletov, exkurzií, ŠvP, lyžiarskych a plaveckých výcvikov, športových a iných podujatiach organizovaných školou sa žiak zúčastňuje na základe informovaného súhlasu zákonného zástupcu žiaka.
3. Úradné a neodkladné záležitosti v kancelárii školy žiak vybavuje prostredníctvom triedneho učiteľa cez prestávky, s ostatnými učiteľmi pred vyučovacou hodinou v triede. Do zborovne, kabinetov a úradných miestností bez vyzvania nevstupuje.

XII. Prevencia a riešenie šikanovania žiakov

Šikanovanie sa v súčasnom období stáva vážnym problémom, ktorému budeme venovať neustálu pozornosť, a to z hľadiska preventívneho ako aj sankčného pôsobenia.

Šikanovaním rozumieme akékoľvek správanie žiaka alebo žiakov, ktorých zámerom je ublíženie inému žiakovi alebo žiakom, prípadne ich ohrozenie alebo zastrasovanie. Ide o cielené a opakované použitie násilia voči takému žiakovi, alebo skupine žiakov, ktorí sa z najrôznejších dôvodov nevedia alebo nemôžu brániť.

Šikanovanie sa prejavuje v rôznych podobách (ústne, fyzické, písomné, grafické, prostredníctvom mobilného telefónu, aj formou internetu a sociálnych sietí - kyberšikana), ktoré môžu mať negatívne následky na psychickom a fyzickom zdraví.

Po dôkladnom prešetrení a zistení, že ide o šikanovanie bude agresor potrestaný:

1. výchovným opatrením pre žiaka usvedčeného zo šikanovania ako agresor/agresori – podľa stupňa závažnosti šikany je možné uložiť tieto opatrenia:
 - verejné ospravedlnenie,
 - pohovor so školským psychológom (žiak/žiaci, rodičia žiaka),
 - poradenstvo v psychologickom centre,
 - napomenutie a pokarhanie triednym učiteľom,
 - pokarhanie riaditeľkou školy,
 - vylúčenie zo školských aktivít (výlety, exkurzie, ...)
2. znížením známky zo správania (podľa závažnosti na druhý, prípadne tretí a štvrtý stupeň)

Triedny kolektív, v ktorom bolo usvedčené šikanovanie, absolvuje intervenčný program pre posilnenie atmosféry dôvery a spolupráce v triede v spolupráci so školským psychológom alebo CPaP.

Svedkovia šikany, ktorí neohlásili šikanu, prípadne nezasiahli, ak to bolo v ich možnostiach (privolanie učiteľa, oznámenie učiteľovi), môžu byť sankcionovaný pokarhaním triednym učiteľom alebo riaditeľom školy (podľa závažnosti).

1. V mimoriadnych prípadoch:

- 1) odporučíme zákonnému zástupcovi žiaka umiestniť žiaka na dobrovoľný diagnostický pobyt do príslušného DC, prípadne do liečebno-výchovného sanatória,
 - 2) podáme oznámenie príslušnému Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny – sociálno-právna ochrana detí za účelom využitia nutných výchovných opatrení v prospech maloletého v zmysle zákona o sociálnej pomoci, v znení neskorších predpisov,
 - 3) oznámenie príslušnému útvaru Policajného zboru SR, ak došlo k závažnejšiemu prípadu šikanovania, pri ktorom je podozrenie, že bol spáchaný trestný čin.
- Pri podozrení zo šikanovania žiaka bude spolupracovať vedenie školy, inkluzívny tím, koordinátor prevencie, výchovný poradca a ďalší pedagogickí zamestnanci so zákonnými zástupcami obete ako i so zákonnými zástupcami agresora.

XIII. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCU

Zákonný zástupca žiaka má právo:

- žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole alebo v školskom zariadení poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa zákona č. 245/2008.
- oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím program školy alebo školského zariadenia a školským poriadkom pre žiakov.
- byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa
- základné informácie zákonným zástupcom o žiakoch podáva škola prostredníctvom Edupage (ak zákonný zástupca nemá prístup na Edupage, prostredníctvom papierovej ŽK), prípadne osobne po dohovore s triednym učiteľom alebo príslušným vyučujúcim v mimovyučovacom čase (napr. počas konzultačných rodičovských združení alebo po vzájomnej dohode na spoločnom stretnutí), alebo kolektívnou formou v rámci triednych aktívov a plenárnych zasadnutí združenia rodičov.
- informácie týkajúce sa priamo žiaka poskytuje škola (triedny učiteľ, vyučujúci,...) len zákonnému zástupcovi, v súlade so zákonom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa.
- byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

Zákonný zástupca žiaka je povinný:

- vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností
- dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom
- dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby
- informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania
- nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil
- bezodkladne informovať triedneho učiteľa o zmene v osobných údajoch poskytnutých do agendy školy

– dbať na to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, ak mu nezabezpečí inú formu vzdelávania, dôvody neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní doloží dokladmi v súlade so školským poriadkom.

– Ak sa dieťa nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole alebo v školskom zariadení, jeho zákonný zástupca je povinný oznámiť škole alebo školskému zariadeniu bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti. Za dôvod ospravedliteľnej neprítomnosti dieťaťa alebo žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť dieťaťa alebo žiaka na súťažiach.

XIV. Výchovné opatrenia a znížená známka zo správania pri porušovaní školského poriadku.

V prípade porušovania školského poriadku žiakovi budú udelené výchovné opatrenia na základe Metodického pokynu č.22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy Čl.9 bod 2b

- a) napomenutie od triedneho učiteľa
- b) pokarhanie od triedneho učiteľa
- c) pokarhanie od riaditeľky školy
- d) znížená známka zo správania

Závažné porušenia školského poriadku

Medzi závažné porušenia školského poriadku žiakov patrí :

- a) fajčenie žiakov v areáli a mimo areálu školy počas vyučovacieho procesu a na podujatiach organizovaných školou
- b) požitie alkoholu, alebo inej omamnej látky v škole, alebo mimo školy na podujatiach organizovaných školou
- c) účasť na vyučovaní, alebo mimo školy na podujatiach organizovaných školou pod vplyvom alkoholu, alebo inej omamnej látky
- d) prinesenie do školy, alebo na akcie organizované školou tabakové výrobky, alkohol a iné omamné látky (legálne a nelegálne drogy).
- e) používanie vulgárnych výrazov v škole počas vyučovacieho procesu a mimo školy na školských podujatiach
- f) rôzne formy a náznaky šikanovania

V prípade závažného porušenia školského poriadku budú vyhovené nasledovné opatrenia:

1. Pohovor so zákonným zástupcom žiaka a pokarhanie od riaditeľky školy, prípadne znížená známka zo správania.

Pokiaľ je podozrenie u žiaka na požitie alkoholu, alebo inej omamnej látky bude privolaný do školy zákonný zástupca žiaka.

Ak žiak svojim správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov a ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania, alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie riaditeľ školy

(alebo jeho zástupca) môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania. Riaditeľ školy bezodkladne privolá zákonného zástupcu žiaka, zdravotnú pomoc, policajný zbor.

Kritéria na udelenie výchovných opatrení

Pravidlá správania

Základné pravidlá správania žiakov ZŠ stanovuje § 20 Vyhlášky č. 223/2022 Zb. o základnej škole v znení neskorších predpisov. Pravidlá správania uvedené vo všeobecne záväzných predpisoch sú rozpracované vo vnútornom školskom poriadku pre žiakov (par.153 zákona 245/2008 Z.z.). Žiak je povinný dodržiavať tieto pravidlá správania.

Výchovné opatrenia

Zákon č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v § 58 definuje tzv. opatrenia vo výchove. Za vzorné správanie, za vzorné plnenie povinností alebo za statočný čin možno žiakovi udeliť **pochvalu alebo ocenenie**. Pochvaly a iné ocenenia, výchovné opatrenia sa zaznamenávajú v triednom výkaze, alebo v katalógovom liste žiaka.

Ak žiak poruší pravidlá správania deklarované v školskom poriadku možno mu – najmä, aby sa zamedzilo ďalšiemu porušovaniu školského poriadku uložiť **výchovné opatrenia na posilnenie disciplíny:**

napomenutie od triedneho učiteľa – NTU

pokarhanie od triedneho učiteľa – PTU

pokarhanie od riaditeľa školy – PRŠ

na základe Metodického pokynu č.22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy. Výchovné opatrenia na posilnenie disciplíny spravidla predchádza zníženej známke zo správania.

Výchovné opatrenia na posilnenie disciplíny:

Napomenutie od triedneho učiteľa – NTU sa ukladá priebežne počas celého školského roka za menej závažné previnenia proti školskému poriadku, ktoré sú zaznamenané v EDUPAGE podľa bodov v školskom poriadku.

Pokarhanie od triedneho učiteľa – PTU ukladá triedny učiteľ priebežne počas celého školského roka po prerokovaní s riaditeľom školy. PTU sa udelí žiakovi za opakované porušovanie školského poriadku zaznamenané v Edupage, podľa bodov v školskom poriadku.. PTU zvyčajne predchádza NTU.

Pokarhanie od riaditeľa školy – PRŠ ukladá riaditeľ školy na návrh triedneho učiteľa po prerokovaní v pedagogickej rade za opakované porušovanie školského poriadku aj napriek predchádzajúcim vých. opatreniam na posilnenie disciplíny zaznamenané v Edupage, podľa bodov v školskom poriadku. PRŠ zvyčajne predchádza PTU.

PRŠ sa udelí žiakovi po prerokovaní v pedagogickej rade **za porušenie školského poriadku** aj bez predchádzajúcich udelení vých. opatrenia.

V prípade fajčenia žiakov a požitia alkoholu, alebo inej omamnej látky, prinesenia alkoholu, tabak. výrokov, alebo inej omamnej látky do školy, alebo na podujatie organizované školou, v prípade šikanovania žiakov v areáli a mimo areálu školy počas vyučovacieho procesu a na podujatiach organizovaných školou, bude škola postupovať nasledovne:

1. Pohovor so zákonným zástupcom a znížená známka zo správania.

V prípade závažného porušenia školského poriadku budú vyhovené nasledovné opatrenia:

1. Pohovor s rodičom alebo zákonným zástupcom žiaka a pokarhanie od riaditeľky školy, prípadne znížená známka zo správania.

Pokiaľ je podozrenie u žiaka na požitie alkoholu, alebo inej omamnej látky bude privolaný do školy zákonný zástupca žiaka, rýchlá zdravotná služba a príslušník policajného zboru.

O udelení výchovného opatrenia pre žiaka je vopred informovaný zákonný zástupca žiaka o čom sa vyhotoví písomný záznam. Všetky udelenia výchovných opatrení triedny učiteľ poznačí aj do katalógového listu žiaka. V súlade so zákonom o ochrane osobných údajov nie je prípustné ukladať výchovné opatrenie pred kolektívom školy. Môžu byť zverejnené pred pedagogickým kolektívom, ostatnými žiakmi triedy. Nesmú byť zverejnené pred žiakmi iných tried a pred nepedagogickými zamestnancami.

Hodnotenie a klasifikácia správania

Kritériom na hodnotenie a klasifikáciu správania je dodržiavanie pravidiel podľa školského poriadku.

Správanie žiakov sa klasifikuje známkou na vysvedčení.

Uloženie výchovného opatrenia a klasifikácia správania zníženou známkou zo správania sa navzájom nevylučujú. Výchovné opatrenie sa uloží žiakovi aby sa zabránilo ďalšiemu porušovaniu školského poriadku a známkou zo správania sa ohodnotí správanie žiaka za celé klasifikačné obdobie.

V súlade so zákonom o ochrane osobných údajov nie je prípustné zverejniť zníženú známku zo správania pred kolektívom školy a žiakmi z iných tried.

Stupeň 1/veľmi dobré/

- žiak dodržiava pravidlá správania a ustanovenia a len ojedinele sa dopúšťa menej závažných previnení školského poriadku

Hodnotenie správania a znížené známky zo správania

navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s ostatnými učiteľmi, ktorí v triede vyučujú a schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade podľa Metodického pokynu č.22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy.

Stupeň 2/uspokojivé/

- žiak porušuje jednotlivé pravidlá školského poriadku, je prístupný výchovnému pôsobeniu a usiluje sa svoje chyby napraviť

Stupeň 3/menej uspokojivé/

- žiak závažne porušuje pravidlá správania a školský poriadok, alebo sa dopúšťa ďalších previnení

Stupeň 4/neuspokojivé/

- žiak sústavne porušuje pravidlá správania a školský poriadok
- zámerne narúša korektné vzťahy v triede, v škole a závažnými previneniami ohrozuje ostatných spolužiakov a zamestnancov školy

Udelenie zníženého stupňa zo správania sa odôvodní v katalógovom liste žiaka.

XV. Záverečné ustanovenie

1. Ďalšie záležitosti, týkajúce sa organizácie štúdia na škole, postup do ďalšieho ročníka a opakovanie ročníka, klasifikácia, opravné a komisionálne skúšky, upravuje Vyhláška MŠ SR č. 223/2022 a Zákon č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní. V prípade potreby budú záležitosti žiakov vybavované podľa uvedenej vyhlášky a zákona.
2. Školský poriadok školy nepovažujeme za uzavretý. Na základe oprávnených pripomienok prostredníctvom pedagogickej rady, Rady školy a Rady rodičov ho môžeme operatívne upravovať.
3. Školský poriadok bol prerokovaný a schválený v pedagogickej rade dňa 28.09.2023
4. Školský poriadok sa stáva záväzným pre žiaka po oboznámení sa s jeho obsahom na prvej triednickej hodine a pre rodičov po oboznámení sa so školským poriadkom, čo potvrdia svojim podpisom.

Mgr. Viera Striešková
riaditeľka školy