

Základná škola s materskou školou, Golianovo 60



ŠKOLSKÝ PORIADOK pre základnú školu

Účinný od 01.10.2025

I. Všeobecné ustanovenie

Školský poriadok je súhrn pravidiel, ktorými sa riadi každý žiak základnej školy. Je to súhrn pravidiel a noriem zohľadňujúcich spolužitie kolektívu školy – žiakov, pedagógov, nepedagogických zamestnancov, zákonných zástupcov žiakov a verejnosti, ktorá prichádza do kontaktu so školou.

Žiak sa v škole a na aktivitách organizovaných mimo školy správa slušne, v duchu porozumenia, znášanlivosti a priateľstva, dbá na pokyny pedagogických zamestnancov, podľa svojich schopností sa svedomito pripravuje na vyučovanie a dodržiava školský poriadok. Žiak sa tak správa aj mimo vyučovania, a to aj počas voľných dní a prázdnin, aby neporušoval zásady spolunažívania a mravné normy spoločnosti a robil česť škole aj sebe.

Škola netoleruje u žiakov, ich zákonných zástupcov, zamestnancov a návštevných agresivitu, ponižovanie, vyhrážanie, segregáciu, kyberšikanu, diskrimináciu, šírenie zdraviu škodlivých látok a nebezpečných predmetov a iné škodlivé vplyvy ohrozujúce zdravie a výchovu mládeže.

Školský poriadok bol vypracovaný podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a k nemu vykonávacích predpisov, ďalších právnych noriem súvisiacich s týmto zákonom pre výchovu a vzdelávanie žiakov.

II. Práva žiakov

Na základe Deklarácie práv dieťaťa, prijatej Organizáciou spojených národov 20. novembra 1959 má každé dieťa právo na:

- rovnosť bez rozdielu rasy, náboženstva, pôvodu a postavenia,
- zdravý duševný a telesný vývin,
- meno a štátnu príslušnosť,
- výživu, bývanie a zdravotnícke služby,
- na zvláštnu opateru pri telesnom, duševnom alebo sociálnom postihnutí,
- lásku, porozumenie a starostlivosť,
- prednostnú ochranu a život,
- bezplatné vzdelávanie, hru a zotavenie,
- ochranu pred zanedbávaním, krutosťou a využívaním,
- ochranu pred diskrimináciou a na výchovu v duchu znášanlivosti, mieru a bratstva.

Žiak má právo na:

- bezplatné vzdelávanie bez rozdielu rasy, pohlavia, reči, náboženstva, politického alebo iného presvedčenia, národného alebo sociálneho pôvodu, majetkového alebo iného postavenia jeho rodiča,
- vzdelanie zamerané na vývoj jeho osobnosti, rozvoj jeho talentu, rozumových a fyzických schopností,
- poskytnutie podporných opatrení v prípade potreby tak, aby sa mohol plnohodnotne zapájať do výchovy a vzdelávania a rozvíjať svoje vedomosti, zručnosti a schopnosti,

- oboznámenie sa s kritériami, podľa ktorých je hodnotený a poznať v primeranej lehote výsledky svojho hodnotenia,
- vykonanie opravných skúšok, ak na konci II. polroka bol hodnotený stupňom nedostatočný najviac z dvoch predmetov,
- individuálne vzdelávanie v rozsahu stanovenom predpismi,
- prestup do inej základnej školy v priebehu plnenia povinnej školskej dochádzky na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu,
- vyjadrenie svojho názoru primeraným spôsobom v diskusii na vyučovaní, na triednických hodinách, príp. v školskom časopise,
- ochranu svojho súkromia,
- výber budúceho povolania,
- účasť v žiackej samospráve v rámci triedy, príp. školského parlamentu,
- na primerané využívanie školských zariadení a pomôcok,
- slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom, voľbu záujmovej činnosti v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami,
- zapájanie sa podľa záujmu do mimoškolských športových, kultúrnych a iných aktivít, ktoré organizuje škola,
- využívanie pomoci triedneho učiteľa, výchovného poradcu, koordinátora prevencie podľa svojich potrieb,
- ochranu pred všetkými formami zanedbávania, šikanovania a zneužívania.

Žiak so zdravotným znevýhodnením má právo na:

- výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám,
- vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú,
- hodnotenie podľa pokynov príslušného Centra poradenstva a prevencie.

III. Prevádzka školy

1. Všeobecne platné pravidlá

- a) A pavilón (pre 1. – 4. roč.) sa pre žiakov otvára o 6:15 h.
- b) B pavilón (pre 5. – 9. roč.) sa pre žiakov otvára o 7:15 h.
- c) Do oboch pavilónov sa vchádza hlavnými vchodmi.
- d) Vyučovanie sa začína o 7:30 h, v tomto čase zamykajú aj hlavné vchody oboch pavilónov. Príchod po tejto hodine sa zaznamenáva ako neskorý príchod, s výnimkou žiakov, ktorí sa preukážu návštevou lekára alebo potvrdením o meškaní dopravného prostriedku.
- e) Oba pavilóny sa pre žiakov zatvárajú o 16:00 h.
- f) Areál školy sa zamyká o 17:30 h.
- g) Vyučovanie je organizované podľa rozvrhu hodín, ktorý schvaľuje riaditeľka školy. Vyučovacia hodina trvá 45 minút, začína a končí sa zvukovým signálom. Blokované vyučovanie má osobitný režim a časovú dotáciu.
- h) Cvičenia na ochranu človeka a prírody škola organizuje podľa osobitných plánov (účelové cvičenia a didaktické hry).

- i) V čase mimoriadnej situácie môže byť prevádzka školy a jej činnosť upravená podľa platných predpisov, pokynov a nariadení.

2. Organizácia vyučovacieho dňa

a) Časy príchodov žiakov do školy:

- žiaci 1. – 4. roč., ktorí navštevujú ŠKD: 6:15 – 7:00 h
- žiaci 1. – 4.roč., ktorí nenavštevujú ŠKD: 7:00 – 7:15 h
- žiaci 5. – 9.roč.: 7:15 – 7:30 h
- škola sa zatvára o 7:30 h
- za tri neskoré príchody do 20 minút sa žiakovi vykáže jedna neospravedlnená hodina, ak mešká viac ako 20 minút, má celú hodinu neospravedlnenú

b) Rozvrh hodín

1. hodina	7:30 – 8:15
2. hodina	8:25 – 9:10
3. hodina	9:20 – 10:05
	veľká prestávka
4. hodina	10:20 – 11:05
5. hodina	11:15 – 12:00
6. hodina	12:10 – 12:55
	obedňajšia prestávka
7. hodina	13:25 – 14:10
8. hodina	14:15 – 15:00

c) Záujmové útvary (krúžky)

- činnosť záujmových útvarov organizovaných školou sa riadi určeným rozpisom, ktorý vydáva riaditeľka školy na začiatku školského roka,
- činnosť krúžkov/tréningov, ktoré organizuje iná organizácia v priestoroch školy, sa riadi osobitným pokynom. Za činnosť a bezpečnosť takýchto krúžkov/tréningov zodpovedá tréner/lektor takejto organizácie.

d) Triedna samospráva

je pomocný orgán triedneho učiteľa, volí ho žiaci kolektív triedy (3. – 9. ročník) v tomto zložení:

- predseda – zastupuje triedu, predkladá požiadavky triedy triednemu učiteľovi a ostatným vyučujúcim,
- podpredseda – zastupuje predsedu v jeho neprítomnosti,
- parlamentár – zastupuje triedu v školskom parlamente.

IV. Povinnosti žiakov

1. Dochádzka do školy

- a) žiak je povinný chodiť na vyučovanie pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín, povinne sa zúčastňovať činností, ktoré organizuje škola v čase riadneho vyučovania,

- b) žiak 1. – 4. roč. má možnosť prihlásiť sa do školského klubu detí (ďalej ŠKD) a žiak 1. – 9. roč. do záujmových útvarov, ktoré poskytuje škola. Pre zaradených žiakov je dochádzka do ŠKD a do záujmových útvarov povinná.
- c) žiak prichádza do školy slušne oblečený a vhodne upravený (nie v teplákoch, crop-topoch), čisto a bez výstredností, nápisy na odeve nesmú prezentovať agresivitu, násilie, rasizmus, nesmú mať hanlivý obsah (v žiadnom jazyku, ani písmom, ani znakom)
- d) u dievčat sú zakázané umelé (gélové) nechty, umelé mihalnice, extrémne prefarbené vlasy, veľké výstrihy, minisukne,
- e) v budovách nesmie žiak nosiť žiadnu pokrývku hlavy,
- f) žiak do školy nenosí predmety, ktoré nebude na vyučovaní potrebovať, klenoty, väčšie sumy peňazí a ďalšie cenné veci nosí na vlastnú zodpovednosť,
- g) žiak má prísne zakázané nosiť do školy zbrane, cigarety, elektronické cigarety, žuvací tabak, alkohol, omamné látky, drogy, energetické nápoje alebo iné veci, ktoré ohrozujú bezpečnosť a zdravie,
- h) žiak dbá v škole o svoju osobnú hygienu a nosí si do školy nevyhnutné hygienické potreby (hygienické vreckovky, toaletný papier, pohár, uterák a mydlo),
- i) v prípade neskorého príchodu na vyučovanie: žiak musí bezodkladne ospravedlniť oneskorený príchod na vyučovanie u vyučujúceho v triede a triedneho učiteľa,
- j) za neospravedlnenú absenciu na vyučovaní môže byť žiakovi udelené výchovné opatrenie,
- k) žiak 9.ročníka má právo v čase vyučovania 2 x sa zúčastniť dňa otvorených dverí na stredných školách. Žiak je povinný priniesť následne triednemu učiteľovi potvrdenie o účasti na dni otvorených dverí z navštívenej strednej školy.

2. Povinnosti žiaka pri príchode do školy

- e) žiak prichádza do školy najmenej 5 minút pred začiatkom vyučovania, prezuje sa do vhodných prezuviek, uloží si veci do pridelenej šatníkovej skrinky a odíde do svojej triedy pripraviť sa na vyučovanie,
- f) žiak, ktorý príde do školy na bicykli, kolobežke alebo inom prostriedku prepravy, je zakázané na týchto prostriedkoch jazdiť po areáli školy, treba z neho zostúpiť a odložiť ho na určené miesto,
- g) počas vyučovania a prestávok nesmie žiak opustiť budovu a areál školy,
- h) na činnosti, ktoré organizuje škola, sa žiaci zhromažďujú na mieste a v čase, ktorý určí pedagóg. Žiaci sú povinní toto určenie rešpektovať.

3. Správanie sa na vyučovaní

- a) na každú vyučovaciu hodinu žiak prichádza včas, pripravený, so všetkými pomôckami potrebnými podľa rozvrhu hodín,
- b) ak si žiak opakovane bez závažnejšieho dôvodu neprinesie pomôcky na vyučovanie, môže mu byť udelené niektoré z výchovných opatrení,
- c) po zazvonení na vyučovaciu hodinu sedí na mieste určenom podľa zasadacieho poriadku a po vstupe učiteľa do triedy, ako aj pri jeho odchode z triedy po skončení hodiny, ho zdraví povstaním,

- d) žiak na vyučovaní sedí slušne, pozorne sleduje učiteľov výklad, odpovede spolužiakov, svedomito a aktívne pracuje, nenašepkáva, neodpisuje a nevyrušuje,
- e) žiak počas hodiny nevykrikuje, nepohybuje sa svojvoľne po triede a ani iným spôsobom nenarúša priebeh hodiny,
- f) ak chce žiak odpovedať alebo sa vyučujúceho niečo opýtať, hlási sa zdvihnutím ruky,
- g) triedu, odbornú učebňu, telocvičňu alebo ihrisko môže žiak opustiť len so súhlasom učiteľa,
- h) žiak nesmie otvárať vchodové dvere do budovy školy iným a cudzím osobám, otváranie vchodových dverí robí výlučne zamestnanec školy,
- i) ak sa žiak na vyučovanie nepripravil z vážnych dôvodov, ospravedlní sa na začiatku vyučovacej hodiny,
- j) na hodiny telesnej a športovej výchovy sa žiak prezlieka do čistého cvičného úboru a vhodnej športovej obuvi, ktoré sú určené na tento účel podľa pokynov učiteľa,
- k) ak žiak nemôže zo zdravotných dôvodov na vyučovacej hodine cvičiť, prinesie ospravedlnenie od zákonných zástupcov, pokiaľ nemôže cvičiť na 2 vyuč. hodinách a dlhšie, musí vyučujúcemu predložiť potvrdenie (odporúčenie) od lekára,
- l) žiak je povinný šetriť učebnice, školské pomôcky a potreby, udržiavať v čistote svoje miesto a všetky spoločné priestory triedy a školy,
- m) každý žiak má chrániť pred poškodením školské zariadenie, v prípade nezistenia vinníka pri poškodení akéhokoľvek školského zariadenia, škodu hradí kolektív triedy,
- n) žiaci sú povinní šetriť elektrickou energiou a vodou,
- o) žiak môže otvárať vetracie okná v učebni iba so súhlasom vyučujúceho,
- p) žiak je povinný dodržiavať prevádzkové poriadky vo všetkých odborných učebniach a telocvični,
- q) žiakom sa zakazuje bezdôvodne manipulovať s počítačovým zariadením v triedach a odborných učebniach,
- r) žiakom 1. – 3. ročníka sa počas pobytu v interiéri a exteriéri školy zakazuje používanie mobilného telefónu alebo obdobného osobného zariadenia elektronickej komunikácie (tablet, Smart hodinky a i.),
- s) žiakom 4. – 9. ročníka základnej školy sa počas pobytu v interiéri a exteriéri školy zakazuje používanie mobilného telefónu alebo obdobného osobného zariadenia elektronickej komunikácie (tablet, Smart hodinky a i.) okrem prípadov, ak používanie komunikačného prostriedku prispieva k napĺňaniu vzdelávacích štandardov školského vzdelávacieho programu, alebo ak jeho používanie na účel výchovy a vzdelávania vo vyučovacom predmete povolí učiteľ príslušného vyučovacieho predmetu,
- t) zákaz používania mobilného telefónu alebo obdobného osobného zariadenia elektronickej komunikácie sa nevzťahuje na žiakov so zdravotným znevýhodnením používajúcich komunikačný prostriedok na účely súvisiace so zdravotným znevýhodnením,
- u) ak žiak napriek zákazu použije mobilný telefón alebo iný elektronický komunikačný prostriedok, môže mu škola mobilný telefón alebo iný komunikačný prostriedok dočasne odobrať a následne bude odovzdaný zákonnému zástupcovi žiaka, o čom triedny učiteľ vyhotoví záznam,

- v) žiakom je zakázané neoprávnene zverejňovať na internete akékoľvek informácie týkajúce sa školy a natáčať v budove a areáli školy videozáznamy na mobilný telefón, resp. fotografovať mobilným telefónom bez súhlasu pedagogického zamestnanca.
- w) na krúžky čakajú žiaci potichu na vedúceho krúžku na lavičkách na chodbe (platí pre žiakov, ktorí nenavštevujú ŠKD). Žiakov, ktorí navštevujú ŠKD, si vyzdvihne vedúci krúžku v oddelení.

4. Správanie sa počas prestávok

- a) počas malých prestávok, ktoré sú desaťminútové, žiak neodôvodnene neopúšťa triedu, prestávky sú určené najmä na prípravu pomôcok na ďalšiu vyučovaciu hodinu, použitie WC, vykonanie osobnej hygieny, desiatovanie,
- b) veľká 15-minútová prestávka po 3. vyučovacej hodine je určená prednostne na oddych, žiaci sa zdržiavajú vo svojej triede alebo na chodbách školy, v prípade priaznivého počasia sa zdržiavajú na školskom dvore,
- c) žiaci sa nesmú zdržiavať zbytočne dlho na toaletách,
- d) žiak je povinný ihneď oznámiť príslušnému vyučujúcemu každý, aj drobný úraz alebo zdravotný problém,
- e) do odborných učební a telovýchovných objektov odchádzajú žiaci v sprievode vyučujúcich z kmeňovej triedy, nečakajú počas prestávky pred dverami učebne,
- f) žiaci majú zakázané vykláňať sa z okien, vykrikovať z nich, vyhadzovať papiere a iné odpadky,
- g) každý žiak rešpektuje zákaz fajčenia, požívania žuvacieho tabaku a alkoholických a energetických nápojov, drog a iných omamných látok v škole i v celom areáli školy,
- h) je prísne zakázané šikanovať spolužiakov, vydierať, kraďnúť a ubližovať si navzájom, zakázané je internetové šikanovanie a kyberšikanovanie, vymenované priestupky sa považujú za závažné porušenia školského poriadku,
- i) všetci žiaci školy sú povinní rešpektovať pokyny pedagógov.

5. Odchod z učebne a školy

- a) pred odchodom z učebne žiak skontroluje svoje miesto a zanechá ho upravené podľa pokynov učiteľa,
- b) po ukončení vyučovania žiak upraví triedu, vyloží stoličku, vezme si svoje veci a organizovane podľa pokynov učiteľa sa prezuje, oblečie a opúšťa budovu školy,
- c) počas vyučovania môže žiak opustiť školu len v sprievode rodiča alebo ním poverenej osoby, príp. žiak odchádza sám po predložení písomného vyžiadania od rodiča,
- d) zdržiavať sa po vyučovaní bez dozoru v budove školy a v areáli školy nie je dovolené,
- e) žiaci stravujúci sa v školskej jedálni odchádzajú s určeným dozor konajúcim pedagógom do jedálne, riadia sa pokynmi dozor konajúceho a dodržiavajú zásady kultúrneho stolovania,
- f) osobný čip, ktorý slúži aj na evidenciu stravovania, je neprenosný a v prípade straty ho treba nahradiť (poplatok je 6 €).
- g) Po skončení vyučovania ide žiak ihneď domov. Zdržiavať sa bez dozoru v budove a areáli školy nie je dovolené. Škola nenesie zodpovednosť za žiaka, ktorý poruší toto nariadenie.

6. Iné povinnosti žiaka

- a) všetky písomnosti a potvrdenia žiak vybavuje prostredníctvom triedneho učiteľa,
- b) ak žiak zistí stratu svojej veci, oznámi to triednemu učiteľovi, ktorý urobí ďalšie opatrenia,
- c) počas pobytu v škole a na školských podujatiach mimo školy je žiakom prísne zakázané fajčiť, požívať žuvací tabak, alkoholické nápoje a iné zdraviu škodlivé látky, používať mobil alebo iné IT zariadenie,
- d) pri objavení neznámej alebo podozrivej látky/predmetu v budove a areáli školy žiak nahlási ihneď túto skutočnosť najbližšie sa nachádzajúcemu zamestnancovi školy,
- e) ak je žiak svedkom násilia, zosmiešňovania, ponižovania alebo iného nevhodného správania, ihneď to nahlási pedagógovi, ktorý koná dozor, alebo triednemu učiteľovi.

7. Povinnosti týždenníkov

- a) pred začiatkom hodiny skontrolovať čistotu tabule, pripraviť kriedy/fixky a iné potreby na vyučovanie, vyvetrať, poliať kvety,
- b) na začiatku hodiny hlásiť neprítomných žiakov,
- c) po skončení vyučovania zotrieť tabuľu, kriedu, špongiu a ostatné pomôcky uložiť, skontrolovať čistotu v triede,
- d) týždenníkov určuje triedny učiteľ spravidla na 1 týždeň. Ak týždenník zanedbával svoje týždennícke povinnosti, môže ho triedny učiteľ určiť ako týždenníka aj na dlhší čas. Takéto dôvodné predĺženie týždenníctva sa považuje za výchovné opatrenie.

8. Správanie žiakov v školskej jedálni

- odchod z triedy do jedálne je možný len s vyučujúcim v súlade s časovým harmonogramom stravovania,
- počas stolovania a celého pobytu v školskej jedálni sa žiak správa kultúrne a ticho,
- po skončení jedla žiak odnesie riad do okienka určeného na odkladanie použitého riadu a odíde z jedálne,
- prísne sa zakazuje poškodzovanie príboru a riadu v školskej jedálni,
- v prípade opakujúceho sa nevhodného správania v školskej jedálni alebo ohrozenia svojej bezpečnosti a bezpečnosti iných, môže byť žiak zo školského stravovania vylúčený, o čom bude rodič informovaný písomne.

9. Správanie žiakov mimo školy

- a) Na školských exkurziách, výletoch, rôznych podujatiach a súťažiach platí tento školský poriadok rovnako ako v čase vyučovania v priestoroch školy. Na týchto akciách je zvýšené nebezpečenstvo úrazov, a preto rozhodnutia a pokyny vyučujúcich sú záväzné pre každého žiaka a ich nedodržanie sa považuje za porušenie školského poriadku. Žiak, ktorý sa takéhoto správania dopustí, nebude mať povolené zúčastňovať sa školských podujatí.
- b) Školský poriadok platí pre žiakov aj v čase mimo vyučovania a v čase prázdnin. Ak sa žiak v tomto čase dopustí činu, ktorý poškodzuje dobré meno školy, považuje sa to taktiež za porušenie školského poriadku.

V. Ospravedlňovanie neprítomnosti žiakov na vyučovaní, uvoľňovanie žiakov

1. Žiak je povinný dochádzať na vyučovanie a ostatné aktivity organizované školou pravidelne a načas (dodržiavať rozvrh hodín, účasť na voliteľných predmetoch, záujmovej činnosti, mimovyučovacích aktivitách atď.).

2. Škola postupuje pri ospravedlňovaní neprítomnosti žiakov v príslušnom školskom roku v **prísnejšom režime**:

3. Lekárske potvrdenie sa vyžaduje, ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá:

a) **viac ako 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní** (po sebe nasledujúcich pracovných dní, v ktorých mal žiak dochádzať do školy; napr. ak žiak chýba štvrtok, piatok, pondelok, utorok, streda = splňa podmienku 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní), alebo

b) **počas polroka školského roka viac ako trojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín** určených v príslušnom učebnom pláne školského vzdelávacieho programu

Ak nastane aspoň jedna z vyššie uvedených možností, vyžaduje sa ospravedlnenie vymeškaných vyučovacích hodín, ktoré prevyšujú uvedené hodnoty, lekársym potvrdením.

4. **Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti žiaka** na výchove a vzdelávaní sa uznáva najmä:

- choroba alebo úraz
- lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy
- mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky,
- náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov,
- mimoriadne udalosti v rodine alebo
- účasť dieťaťa na súťažiach, ak nejde o reprezentáciu školy.

Neprítomnosť žiaka ospravedlňuje základná škola na základe žiadosti jeho zákonného zástupcu.

5. **Spôsob preukazovania dôvodov neprítomnosti žiaka** na výchove a vzdelávaní:

a) Príčinu vymeškania oznámi zákonný zástupca v prvý deň vymeškania formou:

- SMS,
- telefonického hovoru,
- E- mailu,
- cez EduPage.

b) Dôvody neprítomnosti žiaka na výchove a vzdelávaní je zákonný zástupca povinný preukázať v deň návratu dieťaťa do školy. V prípade, že tak neurobí ani na nasledujúci vyučovací deň, vymeškané hodiny sa považujú za neospravedlnené.

c) Škola môže vyžadovať potvrdenie od lekára aj v iných prípadoch, ako v tých, keď sa potvrdenie od lekára výslovne vyžaduje podľa školského zákona. Ide o odôvodnené prípady, napríklad:

- absencie sa často opakujú,
- škola má podozrenie, že sa neprítomnosť účelovo ospravedlňuje (napr. opakované telefonické ospravedlnenia bez zjavných dôvodov...)
- škola má podozrenie na záškoláctvo.

Z vyššie uvedeného dôvodu bude škola v rámci kontroly riadneho plnenia školskej dochádzky v jednotlivých prípadoch dôsledne posudzovať dôvody na vyžiadanie si potvrdenia od lekára na ospravedlnenie neprítomnosti žiaka na výchove a vzdelávaní.

6. Úlohy jednotlivých subjektov pri ospravedlňovaní

Zákonný zástupca:

- a) zodpovedá za dodržiavanie školského poriadku,
- b) dbá o to, aby žiak dochádzal do základnej školy pravidelne a včas,
- c) oznamuje základnej škole bez zbytočného odkladu dôvod neprítomnosti žiaka,
- d) informuje základnú školu o zmene zdravotnej spôsobilosti žiaka, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- e) predkladá doklad preukazujúci dôvod neprítomnosti žiaka v súlade so školským poriadkom.

Triedny učiteľ:

- a) zodpovedá za dodržiavanie školského poriadku,
- b) spolupracuje so zákonnými zástupcami / pedagogickými zamestnancami a odbornými zamestnancami,
- c) eviduje dochádzku a neprítomnosť žiaka,
- d) vyžaduje ospravedlnenie neprítomnosti žiakov, ktoré uschováva do konca príslušného školského roka,
- e) informuje včas zákonného zástupcu alebo príslušného lekára pre deti a dorast, ak základná škola vyžaduje lekárske potvrdenie alebo iný doklad potvrdzujúci dôvod neprítomnosti žiaka aj v prípadoch, keď sa potvrdenie od lekára výslovne nevyžaduje,
- f) oboznamuje zákonných zástupcov so spôsobom ospravedlňovania a s režimom ospravedlňovania, ktorý sa uplatňuje v základnej škole,
- g) navrhuje riaditeľovi opatrenia súvisiace s porušením školského poriadku týkajúce sa ospravedlňovania,
- h) preukázateľne oboznamuje zákonných zástupcov s nedostatkami súvisiacimi s ospravedlňovaním.

Riaditeľ základnej školy:

- a) zodpovedá za vypracovanie a dodržiavanie školského poriadku,
- b) oznamuje príslušnému úradu práce, sociálnych vecí a rodiny a obci, že zákonný zástupca nedbá o riadne plnenie povinnej školskej dochádzky,
- c) zodpovedá za zasielanie údajov o vymeškaných vyučovacích hodinách do centrálného registra, d) môže určiť miernejší režim ospravedlňovania na školský rok,
- e) môže dodatočne určiť miernejší režim ospravedlňovania,
- f) oznamuje zákonným zástupcom, ktorý režim ospravedlňovania sa bude uplatňovať,
- g) oznamuje regionálnemu úradu dodatočné určenie miernejšieho režimu.

Vzor formulára lekárskeho potvrdenia, ktoré škola bude vyžadovať na ospravedlnenie neprítomnosti z dôvodu ochorenia žiaka, je uvedený na webovom sídle školy. Formulár poskytuje zákonnému zástupcovi triedny učiteľ. Za neospravedlненú neprítomnosť žiaka v škole sa považuje jeho neprítomnosť na vyučovaní, ktorá nebola ospravedlnená zákonným zástupcom alebo lekárom. Ak bol žiak neospravedlnene neprítomný v škole v počte 6 vyučovacích hodín, oznámi túto skutočnosť triedny učiteľ preukázateľným spôsobom zákonnému zástupcovi žiaka a pozve ho na pohovor, z ktorého sa vyhotoví zápisnica.

Neospravedlnená neprítomnosť žiaka v počte 15 a viac vyučovacích hodín v mesiaci sa považuje za zanedbávanie povinnej školskej dochádzky a nahlasuje sa obecnému/mestskému úradu v mieste bydliska žiaka, ktorý následne koná v zmysle aktuálne platnej legislatívy.

7. Uvoľňovanie žiaka z vyučovania

Uvoľňovanie žiaka na súťaže:

Vedomostné a športové súťaže, pokiaľ sú podporované školou, sa berú ako neoddeliteľná súčasť vyučovania. Pokiaľ sa dejú mimo budovy školy, môžu sa ich žiaci zúčastniť len na základe informovaného súhlasu rodiča. Učiteľ, ktorý sprevádza žiaka na súťaž, do elektronickej triednej knihy (ďalej ETK) do poznámky uvedie informáciu o účasti žiaka na súťaži. Počas neprítomnosti sa žiak zapíše do ETK, pričom sa mu vykáže 0 vymeškaných hodín. Žiak sa po skončení súťaže vráti do školy a pokračuje vo vzdelávacom procese.

Uvoľňovanie žiaka na lekárske vyšetrenie :

Triedny učiteľ môže na základe vopred zaslanej písomnej žiadosti alebo oznámenia zákonného zástupcu uvoľniť žiaka z vyučovacej hodiny/vyučovania na lekárske vyšetrenie.

8. Neprítomnosť žiaka pre chorobu

V prípade ochorenia sa žiak nezúčastňuje vyučovania a zapisuje sa jeho absencia do elektronickej triednej knihy. Ospravedlňovanie tejto neprítomnosti žiaka na vyučovaní je zákonný zástupca povinný vykonať hneď v prvý deň návratu žiaka do školy. (*Viac – pozri Povinnosti zákonného zástupcu*)

Ak má žiak počas polroka vysoký počet vymeškaných hodín z daného predmetu (viac ako 50 %) a málo známok, môže byť podľa § 57 ods. 1 písm. c) zákona č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov na podnet vyučujúceho alebo riaditeľky školy z daného predmetu **komisionálne skúšaný**. Rozhoduje o tom riaditeľka školy. Toto ustanovenie sa týka žiakov, ktorí plnia povinnú školskú dochádzku riadnym spôsobom a nemajú povolenú inú formu vzdelávania.

Ak je žiak hospitalizovaný v nemocnici a je zaškolený, vymeškané hodiny v elektronickej triednej knihe sa mu nerátajú. Do poznámky triedny učiteľ zapíše: „Žiak je od do zaškolený v“

Upozornenie:

Zákonný zástupca **má povinnosť** zabezpečiť pravidelnú dochádzku svojho dieťaťa do školy vo vyučovacie dni. Žiak má právo na oddych **len počas prázdnin** (jesenných, vianočných, polročných, jarých, veľkonočných a letných). Zákonný zástupca nemá právo požadovať od školy ospravedlnenie neúčasti žiaka na vyučovaní z dôvodu, že čerpá dovolenku, na ktorú chce cestovať aj s dieťaťom. Riaditeľka školy takejto žiadosti nemusí vyhovieť, v tom prípade sa vymeškané hodiny (strávené na dovolenke s rodičom) považujú za **neospravedlnené**.

Termíny všetkých školských prázdnin bývajú zverejnené na webovom sídle školy na príslušný školský rok (zsgolianovo.eu) a na webovom sídle ministerstva školstva aj na ďalšie dva školské roky vopred (www.minedu.sk).

9. Neospravedlnené hodiny

1. Ak zákonný zástupca nedodrží kritériá ospravedlňovania vymeškaných hodín, ktoré sú uvedené v predchádzajúcich bodoch, budú žiakovi vykázané neospravedlnené hodiny. Za neospravedlnené vyučovacie hodiny je žiakovi udelené výchovné opatrenie (*pozri časť XI./2. Výchovné opatrenia*).

VI. Práva a povinnosti zákonných zástupcov

A) Zákonný zástupca žiaka má právo na:

- a) bezplatné poskytnutie vzdelania pre jeho dieťa v štátnych školách,
- b) vzdelávanie svojho dieťaťa bez diskriminácie,
- c) začlenenie svojho dieťaťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní a s tým súvisiacim stanovením podporných opatrení vo výchove a vzdelávaní,
- d) odklad začiatku plnenia povinnej školskej dochádzky o 1 rok,
- e) povolenie pre svoje dieťa plniť povinnú školskú dochádzku mimo územia SR, príp. ďalšiu formu osobitného plnenie povinnej školskej dochádzky,
- f) slobodnú voľbu školy a školského zariadenia pre svoje dieťa, ktorú možno uplatňovať v súlade s možnosťami výchovno-vzdelávacej sústavy,
- g) oboznámenie sa so školským vzdelávacím programom, výchovno-vzdelávacím programom školy alebo školského zariadenia a školským poriadkom,
- h) informácie o výchovno-vyučovacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- i) poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- j) účasť na výchove a vzdelávaní po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
- k) vyjadrovanie sa k školskému vzdelávaciemu programu, výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
- l) požiadanie o komisionálne preskúšanie, do troch dní odo dňa vydania vysvedčenia žiakovi, v prípade pochybností o správnosti hodnotenia v jednotlivých vyučovacích predmetoch na konci klasifikačného obdobia 1. a 2. polroka alebo v prípade, ak bol žiak hodnotený stupňom nedostatočný najviac z dvoch predmetov,
- m) prítomnosť na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
- n) prostredníctvom informovaného súhlasu sa spolupodieľať na zabezpečovaní práv a bezpečnosti svojho dieťaťa,
- o) požiadať o uvoľnenie svojho dieťaťa z vyučovania a ospravedlniť jeho neúčasť,
- p) vydanie potvrdenia o návšteve školy s uvedením dôvodu/účelu poskytnutia,
- q) požiadať vo vopred dohodnutom čase o konzultáciu vyučujúceho, triedneho učiteľa, vedenie školy.

B) Zákonný zástupca žiaka je povinný:

- a) prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, ak mu nezabezpečí inú formu vzdelávania v súlade s platnou legislatívou,
- b) zabezpečiť v plnom rozsahu plnenie povinnej školskej dochádzky svojho dieťaťa,

- c) brať svoje dieťa so sebou na dovolenku len v čase prázdnin (jesenných, vianočných, polročných, jarných, veľkonočných a letných), nie v čase vyučovacích dní,
- d) oznámiť spôsob plnenia povinnej školskej dochádzky na škole mimo územia SR do 15.septembra práve začínajúceho školského roka, alebo najneskôr do 30 dní počas školského roka, od nástupu žiaka do školy v zahraničí,
- e) vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
- f) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- g) včas zabezpečiť dieťaťu určený druh a potrebné množstvo školských pomôcok nevyhnutných pre riadny priebeh vzdelávacieho procesu,
- h) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- i) informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti dieťaťa, zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- j) nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne alebo z neobstaranosti zaviniť,
- k) pravidelne sa zaujímať a sledovať klasifikáciu a hodnotenie svojho dieťaťa a oznamy v žiackej knižke, v internetovej žiackej knižke a na EduPage,
- l) informovať sa o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa, a to v čase rodičovských združení alebo v dohodnutých konzultačných časoch – stretnutia s pedagógom sa nesmú konať v čase priamej výchovno-vzdelávacej činnosti pedagóga,
- m) riadiť sa odporúčaniami školy uvedenými v záznamoch z pohovorov so zákonným zástupcom,
- n) oznámiť triednemu učiteľovi alebo vedeniu školy príčinu nepredvídanej neprítomnosti žiaka bez zbytočného odkladu, príp. vopred, ak mu je známa,
- o) ospravedlniť neúčast' svojho dieťaťa na vyučovaní, povinných školských a mimoškolských aktivitách školy a záujmových útvaroch podľa kritérií určených v bode V. tohto školského poriadku
- p) zdržať sa konania vo vzťahu k zamestnancom školy:
 - ktoré zasahuje do kompetencií riaditeľa školy a pedagógov (zasahovanie do klasifikácie - vynucovanie lepších známok a hodnotenia pre dieťa, zasahovanie do didaktických metód, foriem a prostriedkov práce pedagógov)
 - ktoré zamestnancov školy ponížuje, zastrahuje, ohrozuje na zdraví a živote,
 - ktoré osočuje alebo šíri lži o práci a konaní zamestnancov školy a znevažuje meno školy,
- q) nevytvárať a nezverejňovať zvukový a obrazový záznam v interiéri a exteriéri školy a nezverejňovať ho v médiách a na sociálnych sieťach bez súhlasu riaditeľky školy.

VII. Starostlivosť o ochranu zdravia žiakov, bezpečnosť pri vyučovaní a školských akciách

1. Žiak je povinný počas vyučovania, prestávok, ako i na podujatiach organizovaných školou chrániť svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov.
2. Všetci žiaci sú so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia v škole oboznámení na začiatku školského roka triednym učiteľom. V prípadoch zvýšeného ohrozenia bezpečnosti a zdravia žiaka pri niektorých činnostiach, sú žiaci oboznámení s pokynmi na predchádzanie úrazom. Každý žiak je povinný dodržiavať všeobecné zásady bezpečnosti a ochrany zdravia a rešpektovať usmernenia učiteľov na predchádzanie úrazom.
3. V prípade úrazu alebo náhleho ochorenia žiak ihneď informuje vyučujúceho, dozor konajúceho učiteľa alebo najbližšiu dospelú osobu.
4. Pri úraze alebo nevoľnosti poskytne pedagóg žiakovi prvú pomoc, pri podozrení na vážnejší úraz alebo ochorenie bezodkladne privolá rýchlu záchrannú službu. Príslušný pedagóg alebo triedny učiteľ bezodkladne informuje zákonných zástupcov žiaka o vzniknutom úraze alebo ochorení. Každý úraz zapíše vyučujúci, ktorý ho zistil, do zošita úrazov.
5. Podávanie akýchkoľvek, aj voľnopredajných liekov, je zakázané. V prípade chronického ochorenia (napr. u diabetika) je podávanie liekov podmienené písomnou žiadosťou zákonných zástupcov a potvrdením ošetrojúceho pediatra.
6. Za bezpečnosť žiaka na vyučovaní zodpovedá vyučujúci v triede. Počas pobytu žiakov v škole a na akciách organizovaných školou zodpovedajú za bezpečnosť dozor konajúci učitelia.

VIII. Ochrana pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou a násilím

1. Je zakázané žiakovi nosiť do školy zbrane, nože, ostré predmety, boxery, cigarety, zápalky, zapalovače a predmety, ktoré bezprostredne ohrozujú zdravý vývoj, zdravie a život spolužiakov.
2. Platí prísny zákaz fajčenia, požívania alkoholických nápojov, drog a iných omamných látok v škole i v celom areáli školy. Aj prinesenie cigariet, alkoholu, drog, prípadne iných omamných látok do areálu školy sa považuje za hrubé porušenie školského poriadku.
3. V prípade, že niektorý spolužiak alebo spolužiačka má veci uvedené v bode č. 1 v škole, prípadne porušuje bod č. 2 v areáli školy, je povinnosťou žiaka okamžite to oznámiť ktorémukolvek členovi pedagogického zboru a tým zabrániť väčším škodám na zdraví spolužiakov.
4. Triedny učiteľ je povinný monitorovať situáciu v tejto oblasti vo svojej triede, v prípade pochybností vzniknutú situáciu okamžite riešiť so zákonným zástupcom žiaka. Aj pri najmenšom podozrení na užitie, resp. prechovávanie drog, návykových, omamných a psychotropných látok u žiaka, informovať o tejto skutočnosti koordinátora pre túto oblasť a vedenie školy.
5. Pri akútnom podozrení na prechovávanie drog a návykových, omamných a psychotropných látok, zbraní a iných vecí ohrozujúcich život a zdravie žiakov alebo zamestnancov má pedagóg právo, po ústnom informovaní rodičov, prezrieť obsah tašky a osobných vecí a odevu žiaka. V prípade potreby škola spolupracuje s políciou.

6. Každý žiak školy je povinný dodržiavať pravidlá slušného správania, rešpektovať mravné normy a princípy. Nesmie šikanovať a vydierať spolužiakov, dopúšťať sa internetového šikanovania a kyberšikanovania v škole ani mimo nej. Je zakázaná diskriminácia, xenofóbia, intolerancia, segregácia a rasizmus vo všetkých formách.
7. Spory so spolužiakmi má žiak riešiť bez použitia fyzickej sily a dohodou v spolupráci s pedagógom.
8. Žiaden žiak nesmie tolerovať šikanovanie a kyberšikanovanie. Ak je svedkom šikanovania, kyberšikanovania, zastrašovania, obťažovania, násilia, segregácie upozorní a privolá pomoc dospeléj osoby. O pomoc môže žiadať ktoréhokoľvek zamestnanca školy, zvlášť triedneho učiteľa, koordinátora prevencie, výchovného poradcu, vedenie školy.
9. Prejavy násilia a rôznych sociálno-patologických javov posudzuje a rieši škola podľa smernice MŠVVaM SR č.1/2025 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach, ktorá je prílohou č. 1 tohto školského poriadku.

IX. Používanie mobilných zariadení v škole

1. Žiakom 1. – 3. ročníka sa počas pobytu v interiéri a exteriéri školy zakazuje používanie mobilného telefónu alebo obdobného osobného zariadenia elektronickej komunikácie (tablet, Smart hodinky a i.).

2. Žiakom 4. – 9. ročníka sa počas pobytu v interiéri a exteriéri školy zakazuje používanie mobilného telefónu alebo obdobného osobného zariadenia elektronickej komunikácie (tablet, Smart hodinky a i.) okrem prípadov, ak používanie komunikačného prostriedku prispieva k napĺňaniu vzdelávacích štandardov školského vzdelávacieho programu a ak jeho používanie povolí učiteľ príslušného vyučovacieho predmetu.

3. Pri porušení týchto nariadení vyučujúci zoberie žiakovi mobilné zariadenie a oznámi to triednemu učiteľovi. Mobilné zariadenie odovzdá vyučujúci osobne zákonnému zástupcovi žiaka. O porušení tohto nariadenia urobí vyučujúci zápis v triednej dokumentácii a zápis z pohovoru s rodičom, v ktorom bude uvedené: porušenie školského poriadku, záznam o odovzdaní zariadenia zákonnému zástupcovi a o jeho neporušenom technickom stave.

4. Zákaz používania mobilných zariadení sa vzťahuje na všetky ročníky, počas celého dňa a na všetky miesta v budovách a areáli školy (pred vyučovaním, po vyučovaní, počas prestávok), aj na iných miestach, ktoré žiaci navštívia v rámci vzdelávacieho procesu.

5. Toto nariadenie neznamená popieranie nových technológií v praxi, ale má cieľ zabezpečiť priaznivé a bezpečné prostredie pre vzdelávanie žiakov a eliminovať závislosť detí na mobilných zariadeniach a internete.

X. Rovnosť príležitostí a prevencia segregácie

Škola dôsledne uplatňuje zásady rovnakého zaobchádzania a rovnosti príležitostí vo výchove a vzdelávaní v súlade s:

- § 3, § 144 a § 153 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon),
- zákonom č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní a o ochrane pred diskrimináciou (antidiskriminačný zákon),

- Dohovorom o právach dieťaťa a ďalšími medzinárodnými záväzkami Slovenskej republiky v oblasti ľudských práv a inkluzívneho vzdelávania.

Každý žiak má právo na kvalitné a inkluzívne vzdelávanie bez akejkoľvek formy diskriminácie, segregácie alebo sociálneho vylúčenia. Rozdielne zaobchádzanie na základe etnického alebo národnostného pôvodu, zdravotného znevýhodnenia, sociálneho statusu, jazyka, vierovyznania, pohlavia, rodu, svetového názoru alebo iných chránených dôvodov je neprípustné.

Segregáciou sa rozumie priestorové, organizačné alebo sociálne oddelenie žiakov, ktoré nie je pedagogicky a odborne odôvodnené, a ktoré vedie k ich znevýhodňovaniu alebo diskriminácii. Za segregáciu sa považuje aj vytváranie homogénnych skupín alebo tried bez riadneho odborného dôvodu.

Škola realizuje Plán uplatňovania Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní a využíva metodickú príručku desegregácie vydanú MŠVVaM SR ako odborný rámec.

Problematika segregácie vo výchove a vzdelávaní je podrobnejšie rozpracovaná v Prílohe č. 2 a 3 školského poriadku.

XI. Výchovné opatrenia

1. Pochvaly a iné ocenenia

Pochvaly sa udeľujú za mimoriadne aktivity a iniciatívy, záslužný alebo statočný čin, dlhodobú úspešnú prácu pre triedny kolektív. Môžu byť udelené ústne alebo písomne na základe návrhu triedneho učiteľa, príp. riaditeľa školy.

A) Pochvala triednym učiteľom:

- za výborný prospech (do 1,2),
- za vzornú dochádzku – 0 vymeškaných hodín za klasifikačné obdobie,
- za činnosť v prospech triedy nad rámec svojich povinností,
- za dlhodobé vytváranie korektných vzťahov v kolektíve žiakov,
- za úspešnú reprezentáciu školy v súťažiach a na verejnosti.

B) Pochvala riaditeľkou školy:

- za úspešnú reprezentáciu školy na úrovni kraja alebo republiky,
- za výborný prospech a vzornú dochádzku počas celej školskej dochádzky,
- za výnimočný čin pri záchrane života alebo majetku, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou, za dlhodobú úspešnú prácu pre triedny kolektív alebo školu, aktivity a iniciatívu.

C) Ocenenie starostom, ministrom, prezidentom a i.:

- za úspešnú reprezentáciu školy na úrovni kraja, republiky, účasť v medzinárodnej súťaži,
- za výnimočné výchovno-vzdelávacie výsledky,
- za výnimočný čin pri záchrane života alebo majetku, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou, za dlhodobú úspešnú prácu pre triedny kolektív alebo školu, aktivity a iniciatívu.

2. Opatrenia na posilnenie disciplíny

- a) Ak sa žiak previní proti školskému poriadku, možno mu udeliť napomenutie alebo pokarhanie triednym učiteľom, pokarhanie riaditeľkou školy alebo zníženú známku zo správania 2. – 4. stupňa.
- b) Napomenutie a pokarhanie triednym učiteľom udeľuje žiakovi triedny učiteľ bez prerokovania v pedagogickej rade kedykoľvek v priebehu školského roka, keď sa žiak previní. Takéto udelené napomenutie alebo pokarhanie aj s odôvodnením triedny učiteľ zapíše do dokumentácie žiaka. Triedny učiteľ bezodkladne písomne oznámi zákonnému zástupcovi žiaka udelenie takéhoto opatrenia prostredníctvom žiackej knižky.
- c) Pokarhanie riaditeľkou školy a znížené známky zo správania 2. – 4. stupňa prerokováva pedagogická rada na návrh triedneho učiteľa. Výchovné opatrenie schvaľuje riaditeľka školy. Zákonný zástupca žiaka je písomne informovaný: o návrhu pred zasadnutím pedagogickej rady a aj o výsledku udelenia výchovného opatrenia.
- d) Výchovné opatrenie (napomenutie a pokarhanie triednym učiteľom, pokarhanie riaditeľkou školy, znížená známka zo správania 2. – 4. stupňa) môže byť žiakovi udelené, ak sa previní voči školskému poriadku – poruší povinnosti a nariadenia uvedené v kapitolách: III., IV., V., VII./1., VIII., IX.
- e) Druh výchovného opatrenia je posudzovaný podľa závažnosti previnenia (pri priestupkoch sa posudzuje napr.: jednorazovosť/opakovanosť, sila (fyzická, psychická), úmyselné/neúmyselné konanie, poškodenie zdravia fyzického alebo psychického a iné zreteľa hodné skutočnosti, ktoré nie sú uvedené v školskom poriadku).

Previnenia proti školskému poriadku	Výchovné opatrenia na posilnenie disciplíny		Klasifikácia
Menej závažné	<p style="text-align: center;">Napomenutie TU s písomným oznámením zákonnému zástupcovi</p>	<ul style="list-style-type: none"> - za nedodržiavanie vnútorných predpisov školy, - za nerešpektovanie príkazov vyučujúcich počas vyučovania a na akciách organizovaných školou, - za vyrušovanie na vyučovacích hodinách, - za narušovanie činnosti triedy, - za nevhodné správanie počas prestávok (ohrozovanie vlastnej bezpečnosti, alebo bezpečnosti ostatných, vulgárne vyjadrovanie) - za nevhodné správanie v školskej jedálni (neodnesenie použitého riadu, zámerné alebo neuvážené znečistenie miesta, hlučné správanie) - za neplnenie si týždennických povinností, - za neplnenie si školských povinností, - za nedostatočnú domácu prípravu na vyučovanie - za nenosenie si cvičebného úboru na hodiny telesnej výchovy (aj zastupovanú), - za bezdôvodné necvičenie, - za nenosenie si školských 	<p>1 Veľmi dobré</p>

		<p>pomôcok na vyučovanie, - za neprezúvanie sa v priestoroch školy viac ako 3x, - za 1 – 2 zápisy v ŽK alebo ústna sťažnosť učiteľa adresovaná TU - za nevhodnú úpravu zovňajšku - za používanie mobilného telefónu alebo iného elektronického zariadenia, SMART-hodínok počas vyučovania, vrátane prestávky - iné podľa kapitoly XI./2 d)</p>	
	<p>Pokarhanie TU s písomným oznámením zákonnému zástupcovi</p>	<p>- za opakovanie priestupkov (3x a viac), za ktoré žiak dostal napomenutie od TU, - za 1 - 7 neospravedlnených hodín - za 3 – 4 zápisy v ŽK, - za opakované používanie mobilného telefónu alebo iného elektronického zariadenia, SMART-hodínok počas vyučovania, vrátane prestávky - za porušenie zákazu - iné podľa kapitoly XI./2 d)</p>	
<p>Závažnejšie alebo opakované menej závažné (posudzuje riaditeľka školy, či udelí PRŠ alebo 2)</p>	<p>Pokarhanie RŠ s písomným oznámením zákonnému zástupcovi</p>	<p>- za 8 - 14 neospravedlnených hodín, - za 5 – 6 zápisov v žiackej knižke, - za opakované (3x) používanie mobilného telefónu alebo iného elektronického zariadenia, SMART-hodínok počas vyučovania, vrátane prestávky, - za podvádzanie, falšovanie zápisov/známok - za časté úmyselné narušenie vyučovania, t. j. po upozornení, - nevhodné správanie sa mimo školy, ktoré znížilo a znevážilo meno školy - iné podľa kapitoly XI./2 d)</p>	<p>2 uspokojivé</p>

A) Znížená známka zo správania

a) udeľuje sa za previnenia menej závažného, závažného alebo hrubého charakteru, príp. za opakované menej závažné previnenia

Stupeň	Za neospravedlnené hodiny a zápisy v žiackej knižke	
2	15 – 30 neospravedlnených hodín	8 – 9 zápisov
3	31 – 60 neospravedlnených hodín	10 – 12 zápisov
4	61 a viac neospravedlnených hodín	13 viac

b) stupeň 2 (uspokojivé) / stupeň 3 (menej uspokojivé) / stupeň 4 (neuspokojivé)

- za vyrušovanie na vyučovaní rôznymi formami, kedy učiteľ musí upozorniť žiaka, riešiť jeho správanie, čím sa spomaľuje a prerušuje vzdelávanie ostatných žiakov v triede,
 - za nerešpektovanie pokynov pedagóga alebo zamestnanca školy,
 - za hrubé a vulgárne správanie voči spolužiakom a všetkým zamestnancom školy,
 - za fyzické napadnutie, fyzické ublíženie alebo zranenie inej osoby,
 - za psychické ubližovanie, nátlak,
 - za krádež, podvádzanie,
 - za šikanovanie a kyberšikanovanie iných osôb, prejavy povýšenectva a prehnanej suverénosti, nútené „požičiavanie“ peňazí alebo iných osobných vecí od žiakov, za vydieranie a i.,
 - za vyrobenie zvukovej alebo obrazovej nahrávky v škole,
 - za šírenie zvukovej alebo obrazovej nahrávky na sociálnej sieti alebo iným spôsobom,
 - za podporovanie, sprostredkovanie alebo vykonávanie všetkých činností, ktoré sú zdraviu škodlivé (fajčenie, požívanie žuvacieho tabaku, pitie alkoholických nápojov, používanie zdraviu škodlivých látok legálnych a nelegálnych drog, omamných a psychotropných látok) v školských priestoroch a na školou organizovaných akciách,
 - za prinesenie do školy alebo na akcie organizovaných školou vecí a predmetov ohrozujúcich život a zdravie,
 - za svojvoľné opustenie školy a podujatí organizovaných školou,
 - za úmyselné poškodenie majetku školy spojené s povinnosťou úhrady spôsobených škôd,
 - za opakované používanie mobilného telefónu alebo obdobného osobného zariadenia elektronickej komunikácie (tablet, Smart hodinky a i.) počas vyučovania,
 - za zverejnenie súkromnej komunikácie s inými osobami bez ich súhlasu,
-
- za úmyselné ublíženie na zdraví,
 - za opakované šikanovanie a kyberšikanovanie iných žiakov, prejavy nadradenosti, nútené „požičiavanie“ peňazí alebo iných osobných vecí od žiakov, za vydieranie a i.,
 - za vandalizmus,
 - za opakované podporovanie, sprostredkovanie alebo vykonávanie všetkých činností, ktoré sú zdraviu škodlivé (fajčenie, požívanie žuvacieho tabaku, pitie alkoholických nápojov, používanie zdraviu škodlivých látok legálnych a nelegálnych drog, omamných a psychotropných látok) v školských priestoroch a na školou organizovaných akciách,
 - za opakované prinesenie do školy alebo na akcie organizovaných školou vecí a predmetov ohrozujúcich život a zdravie,
 - za opakované vyrobenie zvukovej alebo obrazovej nahrávky počas vyučovania v priestoroch školy,
 - za opakované šírenie zvukovej alebo obrazovej nahrávky na sociálnej sieti alebo iným spôsobom.
-

- za posmešnú, vulgárnu komunikáciu, za posmešné a vulgárne správanie, za fyzické napadnutie a urážanie iného žiaka, učiteľa alebo iného zamestnanca školy,
 - za spáchanie takého činu, ktorým by bola ohrozená výchova ostatných žiakov,
 - za opakované a sústavné porušovanie školského poriadku (ak v minulosti už mal žiak udelené výchovné opatrenie za rovnaké alebo iné priestupky).
- c) Návrh udelenia výchovných opatrení sa riadi Metodickým pokynom na hodnotenie žiakov základnej školy a inými platnými predpismi. Postupnosť udelenia výchovných opatrení sa v prípade porušenia školského poriadku nemusí dodržať (záleží od individuálneho posúdenia každého prípadu porušenia školského poriadku). O udelení výchovných opatrení po prešetrení rozhoduje riaditeľ školy na návrh triedneho učiteľa alebo iného vyučujúceho, ktorý má spojitosť s výchovným problémom. O udelení výchovného opatrenia s odôvodnením je zákonný zástupca žiaka vyrozumieť písomne.

B) Ochranné opatrenia

Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávať sa, vedenie školy môže použiť ochranné opatrenie. Tým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania a jeho umiestnenie do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Vedenie školy bezodkladne privolá zákonného zástupcu, prípadne zdravotnú pomoc a policajný zbor.

Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia sa vyhotoví písomný záznam, kópia sa odovzdá zákonnému zástupcovi žiaka.

Postup pri riešení závažných priestupkov: pohovor so žiakom v prítomnosti triedneho učiteľa a koordinátora prevencie, ďalšieho pedagóga, príp. členov školského podporného tímu

- overenie skutočnosti pedagogickým zamestnancom, ktorému bol hlásený priestupok,
- upozornenie zákonných zástupcov na vzniknutú udalosť, prípadne pohovor s nimi
- prijatie výchovných opatrení,
- pri opakovanej situácii zvolanie zasadnutia výchovnej komisie – žiak, zákonný zástupca, koordinátor prevencie, triedny učiteľ, riaditeľ školy alebo jeho zástupca,
- návrh žiaka na psychologické vyšetrenie alebo iné špeciálne vyšetrenie,
- dohoda na spolupráci so zákonným zástupcom a základnou školou na ďalšom postupe so zreteľom na efektívnejšie využívanie voľného času,
- v prípade nedodržania opatrení a opakovaného závažného priestupku spôsobeného fajčením, prechovávaním a požívaním alkoholických nápojov, žuvacieho tabaku, drog a iných návykových, omamných a psychotropných látok sa odporúča spolupráca s Centrom poradenstva a prevencie, príp. odborným lekárom,
- v prípade, že rodičia nie sú súčinní so školou v dodržiavaní navrhnutých opatrení, tak škola kontaktuje sociálnu kuratelu, prípadne políciu, prípadne centrum poradenstva a prevencie s cieľom zabezpečenia správnej výchovy dieťaťa v rodine.

XII. Záverečné ustanovenia

1. Školský poriadok pre základnú školu je záväzný pre všetkých žiakov školy.
2. Školský poriadok pre základnú školu platí aj v školskom klube detí v tých častiach, ktoré nerieši Školský poriadok pre ŠKD.
3. Školský poriadok pre základnú školu je platný dňom jeho zverejnenia na webovom sídle školy <https://zsgolianovo.eu>, t.j. 22.09.2025
4. Školský poriadok pre základnú školu nadobúda účinnosť dňom 01.10.2025, týmto dňom sa ruší Školský poriadok pre základnú školu s účinnosťou od 01.04.2025.
5. Príloha školského poriadku č.1: [Smernica MŠVVaM SR č.1/2025 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach.](#)
6. Príloha školského poriadku č.2: [Uplatňovanie Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní.](#)
7. Príloha školského poriadku č.3: [Plán uplatňovania Štandardov dodržiavania zákazu segregácie.](#)

V Golianove 22.09.2025

PaedDr. Jana Ferenczyová, v.r.
riaditeľka školy

Prerokovanie a schválenie Školského poriadku pre základnú školu v pedagogickej rade:
22.09.2025.