

Gimnázium Ivana Kraska – Ivan Krasko Gimnázium,
P. Hostinského 3, Rimaszombat



ISKOLAI SZABÁLYZAT

2023. augusztus

IVAN KRASKO GIMNÁZIUM – IVAN KRASKO GIMNÁZIUM

P. Hostinského 3, 979 01 RIMAVSKÁ SOBOTA

Érvényesség: A rendelet kötelező érvényű minden tanulóra, törvényes képviselőikre és az iskolai személyzetre nézve.

Hatályosság: 2023.09.04-től Ez a rendelet hatályon kívül helyezi a 2022.09.5-től érvényes Iskolaszabályzatot.

Megbeszélés az Oktatási Tanácsban 2023. augusztus 23-án

Szerk. Dr. Miriam Szántóová
Igazgató

Megvitatták az iskolai parlamentben

Megbeszélés az iskolaszékben 2023.08.30-án

Mgr. Veronika Czikóová
Az iskolaszék elnöke

IVAN KRASKO GIMNÁZIUM – IVAN KRASKO GIMNÁZIUM

P. Hostinského 3, 979 01 RIMAVSKÁ SOBOTA

Előszó

Az Ivan Krasko – Ivan Krasko Gimnázium gimnáziumában való tanulás önkéntes döntésével a tanuló vállalja, hogy megfelelően jár iskolába, és teljesíti az általánosan érvényes rendeletekből és iskolai szabályokból eredő összes kötelezettséget.

A tanuló így viselkedik még az osztálytermen kívül is, még szabad napokon és ünnepnapokon is, hogy ne sértse meg

az együttélés elveit és a társadalom erkölcsi normáit, és tiszteletben tartotta az iskolát és önmagát.

Az Ivan Krasko Gimnázium - Az Ivan Krasko Gimnázium vállalja, hogy a tanulók, tanárok, egyéb alkalmazottak, szülők és a tanulók oktatásában és képzésében részt vevő egyéb szervezetek tekintetében betartja a gyermek jogairól szóló egyezményt és az Alapjogi Chartát. Az iskola célja a gyermek személyiségének és tehetségének fejlesztése, a felelős felnőtt életre való felkészülés, az emberi jogok és az ország kulturális értékeinek tiszteletben tartása.

Gimnáziumi igazgató Ivan Krasko – Ivan Krasko Gimnázium, P. Hostinského 3 Rimaszombat a Szlovák Köztársaság alkotmányával, az oktatásról és képzésről szóló 245/2008. sz. törvénnyel (oktatási törvény), valamint egyes törvények módosításáról szóló, módosított 245/2008. sz. törvénnyel (oktatási törvény), valamint az államigazgatásról és az iskolai önkormányzatról, valamint egyes törvények módosításáról szóló 596/2003. sz. módosított törvénnyel összhangban iskolai szabályzatot ad ki, a Szlovák Köztársaság Oktatási, Kutatási és Képzési Minisztériumának a középiskolákról szóló 224/2022. sz. rendeletével, a középiskolák és általános iskolák tanulóinak értékelésére és osztályozására vonatkozó 21. és 22/2011. sz. módszertani utasítással és egyéb hatályos jogszabályokkal.

Általános rendelkezések

Ezek az iskolai szabályzatok kötelezőek minden tanulóra, pedagógiai, szakmai és nem oktató iskolai alkalmazottra. A rimavská sobotai Ivan Krasko – Ivan Krasko Gimnázium diákjai és tanárai az Emberi Jogok Egyetemes Nyilatkozatával összhangban minden joggal és szabadsággal rendelkeznek, és kötelesek betartani az alkalmazandó társadalmi törvényeket és az iskola követelményeit, valamint azok szerint viselkedni az iskolában és az iskola által szervezett rendezvényeken.

Minden tanuló önmagát és iskoláját képviseli viselkedésével és viselkedésével az iskolában és a nyilvánosság előtt. Az iskola minden tanulója, pedagógiai és szakmai alkalmazottja köteles ismerni és betartani az iskolai szabályzat szabályait.

Az Iskolai Szabályzat tartalmazza a tanulók, törvényes képviselők jogait és kötelezettségeit, szabályozza a tanulók munkahelyi biztonságának és egészségvédelmének feltételeit, valamint a szociopatológiai jelenségekkel, a diszkriminációval és az erőszakkal szembeni védelmet, az iskolai vagyonkezelés feltételeit. Szabályozza az iskolaparlament jogállását, valamint a tanulók és a tanárok közötti kapcsolatokat.

Az iskolai szabályzat nyilvánosan elérhető minden osztályteremben és az iskolai személyzet szobájában. Elérhető az iskola honlapján. A tanulók az első osztályórán, a tanulók jogi képviselői a szülői munkaközösség következő ülésén és az EduPage üzenetben kapnak tájékoztatást.

IVAN KRASKO GIMNÁZIUM – IVAN KRASKO GIMNÁZIUM

P. Hostinského 3, 979 01 RIMAVSKÁ SOBOTA

Az Iskolaszabályzat nyitott dokumentum, amely szükség esetén módosítható. A kiegészítésekre vonatkozó javaslatokat az igazgatóhelyettesnek kell benyújtani. A diákok javaslataikat az iskolai parlament koordinátorán keresztül nyújtják be.

1. cikk

Az oktatás megszervezése

1. A tanítási folyamat az iskola vezetése által jóváhagyott ütemtervet követi. Az órarendet minden tanulónak, munkatársnak és iskolalátogatónak be kell tartania.
2. Az iskola épülete hétköznap 6.45-től tart nyitva. 18 óráig Az iskola épületét gondnok nyitja és zárja.
3. Az órák a menetrend szerint zajlanak:

1. óra	7.45 - 8.30
2. óra	8.35 - 9.20
3. óra	9.40 - 10.25
4. óra	10.35 - 11.20
5. óra	11.30 - 12.15
6 óra	12.25 - 13.10
7 óra	13.15 - 14.00
8 óra	14.30 - 15.15
9 óra	15.20 - 16.05

Az érettségi évben a 6. és 7. órát (választható tantárgy) 90 perces blokkként tanítják 12: 25-től 13: 55-ig.

4. A tanuló **legalább 10 perccel az órák kezdete előtt érkezik az iskolába az adott órarend szerint.** Ez egy olyan idő, amely a ruhák cseréjére, a mozgásra és az órákra való felkészülésre szolgál.
5. A tanítási folyamat tantermekben, szaktermekben, testnevelési területeken, az iskola egyéb területein és az iskolán kívül szerveződik.
6. Egy tanítási napon a tanulók legfeljebb 8 órát kaphatnak, beleértve a választható tantárgyakat is. Az ebédszünet 7 óra után van.
7. A szülők naponta intézhetik a hivatalos ügyeket az iskolai titkárságon. A tanuló jóllétére és viselkedésére vonatkozó információkat az osztályfőnök elsősorban a szülői munkaközösség osztálygyűlésén, az egyes tantárgyak tanára pedig konzultációs értekezleteken vagy telefonon, előzetes megállapodás alapján az EduPage üzenetben adja meg a szülőknek. A teljesítményre és a részvételre vonatkozó információk az elektronikus tanulókönyvben érhetőek el. A jelenlegi problémákat azonnal megoldják az osztálytanáron keresztül az iskolavezetéssel.
8. Az iskola minden látogatója köteles regisztrálni az iskolaépület bejáratánál található kapunál, meg kell adnia az érkezés dátumát, időpontját és a meglátogatni kívánt iskolai alkalmazott nevét. Távozáskor köteles feltüntetni az indulás időpontját és a jelet.

2. cikk

A jogi képviselő jogai és kötelezettségei

A tanuló törvényes képviselője a szülője vagy más természetes személy, aki bírósági határozat alapján személyes vagy nevelőszülői gondozásba helyezte a gyermeket. A törvényes gyámnak joga van gyermeke számára olyan iskolát vagy iskolai létesítményt választani, amely az oktatási törvény szerint oktatást nyújt, amely megfelel a képességeknek, egészségi állapotnak, érdeklődésnek, hobbiknak, vallásnak, világnézetnek, nemzetiségnek és etnikai hovatartozásnak.

A. A jogi képviselőnek joga van:

1. követelje meg, hogy az iskolai oktatás tényszerű és sokrétű módon lássa el a tanulókat információkkal és ismeretekkel, összhangban a világ jelenlegi ismereteivel, valamint az oktatás elveivel és célkitűzéseivel;
2. gyermeke oktatási eredményeiről és az előírt nevelési intézkedésekről az osztályfőnökökön keresztül tájékoztatást kapjon a szülői munkaközösség osztálygyűlésein, egyénileg az osztályfőnökkel és a tanárokkal folytatott konzultáció formájában vagy az iskola elektronikus rendszerén keresztül. Ugyanakkor joga van megvédeni ezeket az adatokat a nyilvánosságra hozattalól és a visszaélésektől.
3. az igazgató előzetes hozzájárulásával az órákon való részvételhez;
4. megválasztja és megválasztatja az iskolaszéket és a szülői tanácsot, és részt vesz annak munkájában;
5. a gyermek nevelésével és oktatásával kapcsolatos tanácsadási segítségnyújtás;
6. az iskolai önkormányzati szerveken keresztül véleményezi a tanulók oktatásának és képzésének alapvető kérdéseit érintő valamennyi döntést;
7. betegség vagy súlyos családi okok esetén mentesítse a tanulót az órákról;
8. támogassa az iskolát anyagi és pénzügyi adományokkal, tanácsokkal, ötletekkel, szakértelemmel stb.;
9. ismerkedjen meg az iskola oktatási programjával és az iskolai szabályokkal;
10. az iskolaigazgató előzetes beleegyezésével jelen lehet gyermeke bizottsági vizsgálatán;
11. részt vesz az iskola által szervezett rendezvényeken;
12. A sajátos nevelési igényű gyermekek esetében joga van a gyermek olyan neveléséhez, amelynek tartalma, formája és módszerei megfelelnek nevelési igényeinek, valamint az iskola tanácsadási segítségére.

B. A jogi képviselő köteles:

1. megteremti a feltételeket a gyermek számára, hogy felkészüljön az iskolai nevelésre és oktatásra, és teljesítse az iskolai feladatokat, biztosítsa a gyermek megfelelő részvételét (rendszeresen és időben) az iskolában, és felügyelje az osztályokra való felkészülést;
2. betartják gyermekük oktatási folyamatának az iskolai szabályzat által meghatározott feltételeit;
3. rendszeresen érdeklődjön gyermeke oktatási eredményei, viselkedése és részvétele iránt, és konzultáljon velük;
4. az iskola meghívására személyesen vegyen részt az iskola igazgatójának és pedagógiai személyzetének ülésén gyermekük oktatási problémáinak megoldásában;
5. tájékoztassa az osztálytanárt a gyermek orvosi kapacitásának megváltozásáról, egészségügyi problémákról vagy más, az oktatási folyamatot befolyásoló súlyos tényekről;

6. együttműködik az iskolával a társadalmi-patológiai jelenségek, a diszkrimináció megnyilvánulásai, az agresszivitás megoldásában, és részt vesz az iskola igazgatójával és tanári személyzetével való találkozáson, ha az iskola meghívja;
7. bejelenti gyermeke lakcímében vagy egyéb személyazonosító adataiban bekövetkezett változásokat, amelyek elengedhetetlenek az oktatási folyamat menetéhez vagy a tanuló biztonságához;
8. a tanuló által szándékosan okozott károk kompenzálása;
9. hogy ne ösztönözze a rejtett iskolakerülést;
10. kövesse a bocsánatkérésre vonatkozó utasításokat és a panasztételi eljárást;
11. ha a tanuló egyedül, törvényes képviselő nélkül marad otthon, jelöljön ki kapcsolattartó személyt;
12. indokolatlan késedelem nélkül értesítse az iskolát hiányzásának okáról; Az oktatási törvény értelmében a tanuló menthető hiányzásának oka különösen a betegség vagy az orvos által elrendelt iskolalátogatási tilalom, a rendkívül kedvezőtlen időjárási viszonyok vagy a tömegközlekedési forgalom hirtelen megszakítása, családi vészhelyzetek vagy a tanuló versenyeken való részvétele;
13. a kiskorú tanuló távolmaradását az iskola törvényes képviselőjének vagy az intézmény képviselőjének kérelmére kimentti; kivételes és különösen indokolt esetekben az iskola orvosi igazolást kérhet a betegségről vagy más olyan dokumentumot, amely igazolja, hogy a hiányzás indokolt;
14. ha a tanuló betegség miatti távolléte legfeljebb öt egymást követő tanítási napig tart, a hiányzást a törvényes képviselő vagy az intézmény képviselője igazolja;
15. ha a tanuló betegség miatti távolléte több mint öt egymást követő tanítási napig tart, orvosi igazolásra is szükség van;
16. Szükségállapot, szükségállapot vagy szükségállapot idején a létesítmény jogi képviselője vagy képviselője orvosi igazolás nélkül a 14. pontban foglaltaknál hosszabb napig kimentheti a betegség miatti távollétet; a napok számát az Oktatási Minisztérium határozza meg;
17. A tanuló öt egymást követő tanítási napot meg nem haladó távollétét törvényes gyámja is kimentheti. Kivételes és különösen indokolt esetekben az iskola megkövetelheti a tanuló betegségét igazoló orvosi igazolást vagy a tanuló hiányzásának igazolását igazoló egyéb dokumentumot;
18. a 2B. cikk 13–17. pontjának be nem tartása az osztályból való igazolatlan hiányzásnak minősül, amely a magatartási fokozat romlását vagy bizottsági vizsgálat elrendelését eredményezheti;
19. Gyermeke iskolai időn kívüli magatartásáért törvényes gyámja felel.

3. cikk

A tanulók jogai

A. Az oktatás és képzés területén:

A tanulónak joga van:

1. az Ön személyiségének védelme és a személyes adatok védelme érdekében a 245/2008. sz. törvény értelmében (oktatási törvény) és a személyes adatok védelméről és egyes törvények módosításáról szóló 18/2018. sz. törvény;
2. egyenlő hozzáférés az oktatáshoz;
3. az állam és az anyanyelv oktatására;

IVAN KRASKO GIMNÁZIUM – IVAN KRASKO GIMNÁZIUM

P. Hostinského 3, 979 01 RIMAVSKÁ SOBOTA

4. ingyenes oktatásra, tankönyvek és tanítási szövegek kölcsönzésére az általa látogatott évfolyamra;
5. egyéni megközelítés, amely tiszteletben tartja képességeit, tehetségét és egészségi állapotát;
6. vallásának, világnézetének, nemzeti és etnikai hovatartozásának tiszteletben tartása;
7. a választott tanulmányi területen az iskolai oktatási programnak megfelelő minősített oktatásért;
8. az oktatással és képzéssel kapcsolatos tanácsadás és szolgáltatások nyújtása;
9. az életkorának, képességeinek, érdeklődésének és egészségi állapotának megfelelő oktatás és képzés megszervezése, a pszichohigiéniai elvekkel összhangban;
10. biztonságos és higiénikus környezetben történő oktatásra;
11. aktív és kreatív párbeszédet folytat a tanárokkal és az iskolavezetéssel az emberiség és a demokrácia elveinek szellemében;
12. a tanárok és osztálytársak átgondoltságáról és udvarias viselkedéséről;
13. a rá és tanulmányi eredményeire vonatkozó információk;
14. felvételt kér az iskolai parlamentbe;
15. szociális ösztöndíjra pályázik, ha megfelel a megállapított előfeltételeknek;
16. az iskolaigazgató engedélyével az iskolai rádiót, hirdetőtablát, sportpályákat, egyéb helyiségeket és iskolai felszereléseket akár tanítási időn kívül is használni;
17. a fogyatékkal élő és egészségükben korlátozott tanulóknak joguk van különleges gondozáshoz és oktatáshoz annak érdekében, hogy elérjék a legmagasabb fokú autonómiát és teljes életet éljenek;
18. válassza ki a szóbeli érettségi vizsga tárgyait;
19. a személy tiszteletben tartása és a fizikai, pszichológiai és szexuális erőszakkal szembeni védelem biztosítása;
20. Bármilyen problémával forduljon az osztályfőnökhöz, súlyosabb esetekben az oktatási tanácsadóhoz, az igazgatóhoz vagy helyetteséhez.

B. Az oktatás szervezése területén:

A tanulónak joga van:

1. saját érdekük szerint szabadidős tevékenységekben való részvétel, iskolai és tanórán kívüli oktatási, kulturális és sporteseményeken való részvétel az iskola, a város stb. képviselete érdekében;
 2. a felnőtt tanuló vagy törvényes képviselője írásbeli kérelmére kérheti egy év megismétlését, ha nem tette le a bizottsági vizsgát, és nem felelt meg rajta;
 3. legfeljebb 3 évig megszakíthatja a tanulmányokat a tanulónak vagy törvényes képviselőjének az iskola igazgatójához benyújtott írásbeli kérelme alapján. A tanulmányok megszakításának vége után a tanuló abban az évben folytatódik, amikor a tanulmány megszakadt. Ha egy év elvégzése után megszakítja tanulmányait, a következő évben folytatja tanulmányait. Ha a megszakítási időszak a tanév során lejár, az iskolaigazgató lehetővé teszi a tanuló számára, hogy az adott időszakra vonatkozó bizottsági vizsgákat is letegye;
 4. a megszakított vizsgálatokat még a meghatározott megszakítási időszak lejárta előtt is befejezni;
 5. áthelyezés másik középiskolába azon iskola igazgatójának hozzájárulásával, ahová át kívánja helyezni, a felnőtt tanuló vagy törvényes képviselőjének írásbeli kérelme alapján;
 6. abbahagyja tanulmányait, ha a tanuló befejezte a tankötelezettséget, a felnőtt tanuló vagy törvényes képviselőjének írásbeli értesítése alapján;
 7. részt vesz az iskola által szervezett rendezvényeken tanítási időben és azon kívül;
-

IVAN KRASKO GIMNÁZIUM – IVAN KRASKO GIMNÁZIUM

P. Hostinského 3, 979 01 RIMAVSKÁ SOBOTA

8. használja az oktatási tanácsadó és az iskolai pszichológus szolgáltatásait ;
9. egyéni tanterv kérése egy különösen tehetséges és tehetséges tanuló számára, esetleg az intézményvezető által értékelt súlyos okok miatt;
10. a sajátos nevelési igényű tanulók (az iskolai integrációban részt vevő tanulók) joguk van az igényeiknek megfelelő meghatározott módszerek és formák alkalmazásával történő oktatáshoz, valamint joguk van megteremteni az oktatást lehetővé tevő szükséges feltételeket;
11. Ha a tanuló előre ismert okból nem tud részt venni az órákon, joga van engedélyt kérni:
 - a) a tanuló felmentését az utolsó órától az érintett tanár engedélyezheti;
 - b) a tanuló napközbeni egy órától történő felmentését az osztályfőnök vagy a póttanár engedélyezheti;
 - c) a tanuló öt tanítási nap alóli felmentését az osztályfőnök engedélyezheti;
 - d) az öt tanítási napot meghaladó szabadságvesztést az igazgató engedélyezi a felnőtt tanuló vagy a kiskorú tanuló tanulójának törvényes gyámja által legalább 5 nappal korábban kézbesített írásbeli kérelem alapján;
12. Ha a tanuló nyomós okból nem tudott felkészülni az órára, joga van bocsánatot kérni az érintett tanártól az óra elején. A lecke során a bocsánatkérést a tanár nem fogadhatja el;
13. szavazzon és válasszon az osztály önkormányzatába, válasszon osztályképviselőt az iskolai parlamentbe és válasszon az iskolai parlamentbe;
14. a Tanács Iskolai Parlamentjének koordinátorán keresztül megalapozott észrevételeket, javaslatokat és javaslatokat nyújt be az iskola vezetésének.

C. Az értékelés és osztályozás területén:

A tanulóknak joga van:

1. az írásbeli vagy grafikai munka elkészítését követően 14 napon belül értesítést kap a besorolás eredményéről;
2. betekinthez javított írásbeli vagy grafikai munkájába (jogi képviselőjébe is);
3. a közbenső osztályozásra vonatkozó információk;
4. ismernie kell az egyes tantárgyak értékelési kritériumait az osztályozási időszak kezdetén;
5. az írásbeli és grafikai munkák osztályozásának és hibáinak elemzése;
6. az iskola igazgatójának hozzájárulásával, hogy a felnőtt tanuló vagy a kiskorú tanuló törvényes képviselőjének írásbeli kérelme alapján bizottsági vizsgát tegyen. Ha a tanuló a második félév végén legfeljebb két tantárgyból nem elégséges teljesítményt nyújt, az iskolaigazgató hozzájárulásával e tárgyakból javító vizsgát tehet. **A javító vizsgálatok időpontját az igazgató úgy határozza meg, hogy azokat legkésőbb az adott tanév augusztus 31-ig elvégezzék;**
7. Ha a tanulóknak vagy törvényes képviselőjének kétségei vannak az első és második félév végén végzett besorolás helyességével kapcsolatban, az eredményről való tudomásszerzéstől számított három napon belül bizottsági vizsgát kérhet az iskola igazgatójától. Ha a tanár az igazgató, az alapítót felkérhetik, hogy vizsgálja meg a tanulót. Nem lehet megvizsgálni azt a tanulót, aki e tárgynak a Bizottság által már vizsgált osztályozási időszakában. A pályázat megvizsgálása után az igazgató dönt arról, hogy jóváhagyja vagy elutasítja a bizottsági vizsgálatra irányuló kérelmet;
8. a tanulók értékelése és osztályozása a közép- és általános iskolás tanulók értékelésére és osztályozására vonatkozó 21. és 22/2011. számú módszertani utasítás alapján történik;
9. Az osztályozási időszak végén az egyes tantárgyakban elért teljesítmény mértékének meghatározásakor értékelik a tanuló által a teljes osztályozási időszak alatt elért munka minőségét és tanulási eredményeit. Ennek során az osztályozási időszak során figyelembe

veszik a tanuló munkájának rendszerezését, a kifejezett személyes és szociális kompetenciákat, például a felelősséget, az erőfeszítést, a kezdeményezést, az együttműködési hajlandóságot és képességet. Figyelembe veszik a tanuló jelenlétét az osztályban az egyéni kompetenciák megszerzésének és bizonyításának lehetőségével kapcsolatban;

10. Az egészségkárosodással küzdő tanulók értékelése és osztályozása figyelembe veszi fogyatékosságukat, és az iskolai tanácsadó intézmények következtetésein és ajánlásain alapul az értékelés és osztályozás érdekében.

D. Az emberi jogok tiszteletben tartása terén:

A tanulóknak joga van:

1. a személy tiszteletben tartása és a fizikai, pszichológiai és szexuális erőszak elleni védelem biztosítása.
2. A tanulóknak mindig az elsők között kell védelmet és segítséget kapnia. Ezért a tanulóknak joga van a pedagógiai személyzet illetékes felügyeletéhez, a zaklatás elleni védelemhez.

a) A zaklatás fő jelei:

1. nyilvánvaló szándék, hogy másoknak fizikai vagy pszichológiai ártást okozzon;
2. a támadó lehet egy személy vagy személyek csoportja;
3. az események megismétlődnek;
4. aránytalanság a támadó és az áldozat között.

b) A zaklatás megnyilvánulása:

Verbális és fizikai megalázás, gúnyolódás, becenevek, káromkodás, durva csínytevések, kritika, lökdösés, rúgás, szolgáltatások, pénz, tárgyak, étel követelése a zaklatótól és erőszakkal való fenyegetés.

c) Megfélemlítés megelőzése:

1. a demokrácia megerősítése az osztályteremben és az iskolában;
2. kommunikáció a tanulókkal, érdeklődés véleményük és kívánságaik iránt, hozzáállásuk tiszteletben tartása és nyílt vita;
3. nyíltan kifejezik nézeteiket;
4. előadások és megbeszélések;
5. úgy érzi, hogy mindig van valaki az iskolában, aki segít a diáknak.

d) Ha segítségre van szükség, a tanulók a következőket kereshetik:

1. osztálytanár;
2. oktatási tanácsadó;
3. iskolapszichológus;
4. az iskola igazgatóhelyettese;
5. az igazgató;
6. Gyermekbiztonsági vonal /a nap 24 órájában/ - Tel.: 0800 500 500.

4. cikk

A tanulók feladatai

És. A tanulók iskolalátogatása

1. A tanuló rendszeresen és időben (legalább 10 perccel az óra kezdete előtt) ingázik az iskolába, a meghatározott ütemterv szerint. Minden iskolába érkezést és távozást rögzíteni kell úgy, hogy a bejárati ajtón található érzékelőhöz azonosító kártyát kell csatolni.
2. Ha a tanuló betegség, súlyos családi esemény, orvos által elrendelt iskolalátogatási tilalom, rendkívül kedvezőtlen időjárási viszonyok, a tömegközlekedés hirtelen megszakadása miatt nem tud részt venni az órákon, a felnőtt tanuló vagy a kiskorú tanuló törvényes képviselője köteles a hiányzás okáról az első napon személyesen, telefonon vagy az EduPage-en keresztül értesíteni az osztályfőnököt vagy hagyjon értesítést az iskola titkárságán. Ha a tanulót kollégiumban helyezik el, értesíti a pedagógust.
3. Az osztályfőnök a tanuló hiányzását törvényes gyám vagy orvos által aláírt kifogás alapján, felnőtt tanuló esetében saját írásbeli kifogása alapján, az iskola megkezdése után azonnal kimenteti. A kiegészítő benyújtott bizonyítványt az osztályfőnöknek nem kell elfogadnia. **Az iskola csak az iskola EduPage tanulmányi kártyáján és információs rendszerében megjelölt kifogásokat fogad el.**
4. Ha a tanuló betegség miatti távolléte 5 tanítási naphal több tart, a tanuló orvosi igazolást nyújt be a betegségről. Kétség esetén az osztályfőnöknek joga van ellenőrizni ezeket a kifogásokat az oktatási törvénynek megfelelően.
5. Ha a tanuló nem követi a 2-3. pontokat, távolléte menthetetlennek minősül, és oktatási intézkedés rendelhető el.
6. **Az osztályfőnök** jogosult a tanuló súlyos okból történő hiányzását legfeljebb **5 tanítási napra** kimenteni. Ha a tanuló várható távolléte hosszabb, a törvényes gyám köteles a felmentést legalább 5 nappal korábban írásban kérni az iskola igazgatójától. Ha az osztályfőnök vagy az iskolaigazgató nem járul hozzá a tanuló elengedéséhez, a távolmaradás az iskolai szabályok súlyos megsértésének minősül.
7. Ha a tanuló vagy a vele egy háztartásban élő személy fertőző betegségben megbetegszik, a tanuló törvényes képviselője erről írásban értesíti az iskola igazgatóját. Az ilyen tanuló csak az illetékes orvos beleegyezésével vehet részt az órákon.
8. Az igazgató a tanulót az illetékes orvos véleménye alapján, az egészségfogyatékos tanuló esetében a társadalombiztosítási értékelő véleménye alapján mentesítheti a kötelező tantárgy tanítása vagy egyes tantárgyak oktatásával kapcsolatos fizikai tevékenységek alól. **Az orvosi igazolás alapján a testnevelés alól mentesített tanulók nem mentesülnek a fizikai és sportórákon való részvétel alól.**
9. Az igazgató nem mentesítheti a tanulót a teljes tanévre vagy annak nagy részére a tanuló szakmai fókuszra szempontjából döntő jelentőségű kötelező tantárgyak oktatása alól. Ezeket a kötelező tantárgyakat az igazgató határozza meg.
10. A tanuló köteles az előírt ruházatba öltözni a szaktermekben és a testnevelési helyiségekben.
11. A tanuló az óra alatt csak a tanár beleegyezésével hagyhatja el az osztályt.
12. A tanuló az iskola épületét csak a tanítási folyamat megszervezésével kapcsolatos okból hagyhatja el. Egyéb súlyos okból a tanuló elhagyhatja az iskola épületét a törvényes gondviselő írásbeli hozzájárulásával , aki erre kéri az osztályfőnököt vagy az iskola vezetését. **Az írásbeli hozzájárulást a tanuló tanulmányi kártyáján fel kell tüntetni.**
13. Annak a tanulónak, aki a lecke kezdetétől számított 15. perc után érkezik az órára, mindig van egy menthetetlen órája, hacsak nem hoz érvényes kifogást.

B. A tanulók viselkedése az osztályban

1. A tanuló időben, megfelelően felkészülten és az ütemterv szerint minden szükséges taneszközzel érkezik az osztályokba és az összes iskolai rendezvényre.
2. A hallgató udvariasan viselkedik az osztályban. Alapvetően üdvözlözi az iskolai személyzetet.
3. Betartja az ülésrendet, amelyet az osztályfőnök vagy a tanár határoz meg.
4. Az iskolában és az iskola által szervezett rendezvényeken a tanuló követi a munkahelyi egészségvédelem és biztonság (OSH), a tűzvédelem (PO) és a polgári védelem (CO) elveit, és követi a felelős személy utasításait. A tanuló a tanév elején bizonyíthatóan ismeri a munkahelyi biztonságot, a termelői szervezet és a CO elveit.
5. A tanuló haladéktalanul értesíti az érintett pedagógust minden kisebb balesetről vagy egészségügyi rendellenességről, valamint minden olyan körülményről, amely veszélyeztetheti az egyén vagy az iskola vagyonának egészségét, biztonságát, tulajdonát.
6. Az iskola épületén kívül szervezett rendezvényeken (tanfolyamok, célirányos gyakorlatok, kulturális és sportesemények, kirándulások, iskolai kirándulások stb.) a tanulók betartják az iskolai szabályzat vonatkozó pontjait és a pedagógiai felügyelet utasításait.
7. Ha az osztályteremben vagy a szakosztályban sérült vagyontárgy van, a tanulók kötelesek ezt a tényt jelenteni az osztályfőnöknek vagy az illetékes tanárnak. Az a tanuló, aki megrongálta az iskola tulajdonát, köteles megtéríteni ezt a kárt, és szándékos rongálás esetén a tanuló oktatási intézkedést kap.
8. Éles tárgyakat, fegyvereket, védekező spray-eket stb., amelyek másoknak kárt okozhatnak, nem szabad bevinni az iskolába.
9. Mielőtt elhagyná az osztálytermet, a tanuló rendbe hozza a helyét.
10. A tanulók kötelesek ruhát cserélni az iskola területén. A tanuló köteles ruhát cserélni az óra során.
11. A tanulóknak nem ajánlott értékes tárgyakat (mobiltelefonokat, nagyobb pénzüsségeket, ékszereket stb.) és olyan tárgyakat hozni, amelyek nem kapcsolódnak az órához. Ezeknek a tárgyaknak az iskolába szállítása a tanuló saját felelősségére történik. Veszteségük esetén esetleg.

Az iskola nem vállal felelősséget a károkért.

12. A tanuló köteles:

- intézkedéseikkel nem korlátozzák az oktatásban és képzésben részt vevő más személyek jogait;
- betartja az iskola szabályzatát és egyéb belső szabályzatait;
- védje a károsodástól az iskola által oktatási és képzési célokra használt iskolai tulajdont;
- rendszeresen részt vesznek az oktatásban és képzésben, valamint a megfelelő oktatásban;
- védelem a számára ingyenesen kölcsönadott tankönyvek, tanszövegek és taneszközök károsodása ellen;
- úgy járjon el, hogy ne veszélyeztesse egészségét és biztonságát, valamint az oktatásban és képzésben részt vevő más személyek egészségét és biztonságát;
- tiszteletben tartják osztálytársaik és iskolai személyzetük emberi méltóságát;
- tiszteletben tartja az iskolai alkalmazottak utasításait, amelyek összhangban vannak az iskola általánosan kötelező érvényű jogszabályaival és a jó erkölcsökkel.

C. A tanulók viselkedése a szünetben

1. A szünetben a tanuló segédeszközöket készít a következő órára, tisztességesen viselkedik, nem veszélyezteti egészségét, osztálytársai és tanárai egészségét, és lehetővé teszi az osztálytársak számára, hogy zavartalanul felkészüljenek a következő órára.
2. A szünetekben a diákok meglátogathatják az iskolai kávézót.

3. A tanulók csak szükség esetén léphetnek be az iskola személyzeti szobájába, és csak tanár kíséretében.
4. A tanuló a kijelölt időt az iskolai adminisztratív ügyek intézésére használja.

D. Az iskolát elhagyó tanulók

1. Az utolsó lecke tanárának utasításai szerint a tanulók elhagyják az osztálytermet, megváltoztatják ruháikat és elhagyják az iskolaépületet.
2. A tanulók csak a számukra kijelölt kijáraton hagyják el az épületet.
3. Az órák során, amelyek terjedelmét az órarend határozza meg, a tanuló önkényesen nem hagyhatja el az iskola épületét. Ha indokolt esetben a tanuló elhagyja az iskolát, köteles a kapunál igazolni magát az osztályfőnök vagy a helyettes osztályfőnök által aláírt tanulmányi kártyán szereplő bejegyzéssel. Az osztályfőnök vagy helyettes osztályfőnök az épület elhagyásához való hozzájárulást csak a tanulmányi kártyán vagy az iskolai információs rendszerben (EduPage) meghatározott törvényes képviselő írásbeli kérelme alapján írja alá.
4. A szabadórákon a tanulók az iskola épületét csak a tanulmányi kártyán megjelölt törvényes képviselő írásbeli hozzájárulásával, vagy a törvényes képviselő által az iskolai információs rendszeren keresztül benyújtott, jóváhagyott elektronikus kérelem alapján hagyhatják el az iskola épületét. A kérelemnek meg kell határoznia egy adott napot és leckét, amely alatt a tanuló elhagyhatja az iskola épületét.
5. A tanulók magántanfolyamokon (pl. autósiskolában) való részvétele nem mehet a tanítási folyamat rovására. A tanuló köteles megszervezni a részvételt ezeken a tanfolyamokon az osztálytermen kívüli idő alatt.

E. A tanulók iskolán kívüli magatartása

1. Minden tanuló az iskola tanulója az iskolán kívüli órákban és a szünetekben is, és úgy viselkedik, hogy ne károsítsa iskolája hírnevét.
2. A tanulók tanórán kívüli tevékenységei nem mehetnek a tanítás rovására.
3. Minden tanuló védi saját és mások egészségét, törődik a biztonságával és betartja a közlekedési szabályokat.

F. Tiltott tevékenységek

1. Dohányozni a helyiségekben és az iskola területén, valamint az iskola által szervezett tevékenységek során, életkortól és szülői beleegyezéstől függetlenül a nemdohányzók védelméről szóló törvénynek megfelelően, beleértve az elektronikus cigarettát is. Fogyasszon alkoholtartalmú italokat az iskola területén és területén, valamint az iskola által szervezett tevékenységekben, életkortól függetlenül.
2. Alkoholtartalmú italok, kábítószerek és egyéb egészségre ártalmas anyagok behozatala az iskolába vagy az iskola által szervezett tevékenységekhez, felhasználása vagy terjesztése az iskolában vagy az iskola által szervezett tevékenységekben. Részvétel az iskola által a befolyásuk alatt szervezett iskolai rendezvényeken vagy tevékenységekben.
3. Bármilyen legális és illegális kábítószer birtoklása, használata és terjesztése, bármilyen kábítószer használata (kábitószer, pszichotróp anyagok, mérgek, vegyi anyagok stb.)
4. Az iskola területén pénzért vagy értékes tárgyakért játszik, szerencsejáték.
5. Az iskolába vagy az iskola által szervezett tevékenységekbe olyan dolgokat hoznak, amelyek veszélyeztetik az életet és az egészséget (kések, éles tárgyak, fegyverek, szakadásvédő spray-k stb.).
6. Riasztási üzenetek terjesztése (bomba, tűz stb. jelentése).
7. Szennyezze a falakat, pusztítsa el az osztálytermet, öltözőket és az iskola egyéb területeit.
8. Értékelje le az ételt az iskolai kávézóban.

IVAN KRASKO GIMNÁZIUM – IVAN KRASKO GIMNÁZIUM

P. Hostinského 3, 979 01 RIMAVSKÁ SOBOTA

9. Ebédelni az iskolai órákban.
10. Használjon mobiltelefont, MP lejátszókat, táblagépet, laptopot vagy más médiatechnológiát az óra során. A használat hívások kezdeményezését, üzenetek írását, MP-lejátszók használatát, videók készítését, fényképezést és egyéb funkciók használatát jelenti. A tanóra során bármikor történő használat esetén a tanuló köteles azokat átadni a pedagógusnak, aki visszaadja azokat a tanuló törvényes képviselőjének. A mobiltelefont kikapcsolt táskában kell tárolni. A tanulók mobiltelefont, MP-lejátszót, táblagépet, laptopot vagy más médiaeszközt csak a tanár beleegyezésével használhatnak az órák alatt.
- 10.1 Az alsó nyolcéves gimnáziumok tanulói a tanóra teljes időtartama alatt nem használhatnak mobiltelefont, MP lejátszót, táblagépet, laptopot vagy más médiatechnológiát. A használat hívások kezdeményezését, üzenetek írását, MP-lejátszók használatát, videók készítését, fényképezést és egyéb funkciók használatát jelenti. Abban az esetben, ha a tanóra teljes időtartama alatt bármikor használják, a tanuló köteles azokat átadni a tanárnak, aki visszaadja azokat a tanuló törvényes képviselőjének. A mobiltelefont kikapcsolt táskában kell tárolni. A tanulók mobiltelefont, MP lejátszót, táblagépet, laptopot vagy más médiatechnikát csak a tanár beleegyezésével használhatnak a tanóra teljes időtartama alatt.
11. Verbálisan vagy fizikailag bántalmazza az osztálytársakat, zaklatja őket, fenyegeti őket, korlátozza, fenyegeti őket stb.
12. Kezelje az épület és az iskolai ingatlanok, az elektromos készülékek és a vezetékek védelmét biztosító tárgyakat, valamint kezelje a tűzoltó készülékeket, ha nem szükséges használni őket.
13. Használjon elektromos készülékeket (elektromos vízforraló, tűzhely, mobil töltő, PC, tablet, saját wifi-router stb.).
14. Az iskola jellegéből adódóan öltözködjön helytelenül és helytelenül (szakadt, dacos ruházat) és viseljen nem megfelelő kiegészítőket.
15. Használja az internetet iskolai órákban a tanár engedélye nélkül.
16. Az osztálytermekben módosítsa a számítógépek, számítógépes hálózatok, nyomtatók és telepített alkalmazások beállításait.
17. Az iskola nem vállal felelősséget az iskolába hozott értékes tárgyak elvesztéséért vagy károsodásáért.
18. A tanulmányi kártyán szereplő rekordok bármilyen módon történő megváltoztatása és meghamisítása (átírás, további feljegyzések, sérülések, oldalak kitépése, orvosi bélyegző jogosulatlan használata stb.).
19. A tanár beleegyezése nélkül hagyja el az osztályterem helyiségeit, osztálytermét vagy más kijelölt területet, ahol iskolai és tanórán kívüli tevékenységek zajlanak.
20. A megfélemlítés, az internetes zaklatás, a rasszizmus (szavak, szimbólumok, jelek), az idegengyűlölet, a káromkodás és a tanulókkal és az iskolai személyzettel szembeni agresszív viselkedés bármely formájának használata.
21. Az órák és az iskolai tevékenységek során készítsen kép- és hangfelvételeket a tanár engedélye nélkül, rögzítse és rögzítse az iskolai személyzetet és a tanulókat bármilyen audiovizuális technikával.
22. Hallgasson hangos zenét hordozható hangszórókon keresztül.
23. Tegye közzé a leckék hang-, videó- és fényképeit a tanárok és az osztálytársak tudta és beleegyezése nélkül.
24. Idegenek belépése az iskola területére.
25. Ezek a tilalmak az iskola vagy osztály által szervezett valamennyi tevékenységre és tevékenységre vonatkoznak (iskolai kirándulások, kirándulások, sí- és úszásoktatás, sport- és kulturális események stb.). Ezeknek a tilalmaknak a tanulók általi megsértését a

pedagógiai tanács az iskolai szabályzat súlyos megsértésének tekinti, majd a pedagógiai tanácsban folytatott vita után az egyik oktatási intézkedés megadását követően.

5. cikk

Tanulmányi kártya

1. A tanulmányi kártya kötelező dokumentum. A tanuló köteles magával vinni, tisztán tartani és rendben, ügyelni arra, hogy ne veszítse el vagy ne lopja el. A tanuló köteles a valóságnak megfelelően kitölteni a tanulmányi kártyán szereplő összes azonosító adatot.
2. A tanulmányi kártyán szereplő adatokat bármilyen módon tilos módosítani és megváltoztatni. Ha az iskola úgy találja, hogy a tanulmányi kártyán szereplő adatok módosultak, a kártya érvénytelenné válik, és a tanuló köteles a tanulmányi kártya másolatát kérni. A tanuló köteles a tanulmányi kártyát ellenőrzés céljából benyújtani az osztálytanárnak.
3. A tanuló köteles az előírt méretű arcáról fényképet ragasztani a tanulmányi kártyára.
4. A kártyát arra használják, hogy iskolai bejelentéseket regisztráljanak a szülőknek, orvosi igazolás vagy a szülők értesítése formájában kimentsék a tanuló távollétét az osztályokból.
5. Ha a tanulmányi kártya tele van kifogásokkal, a tanuló köteles új tanulmányi kártyát vásárolni az iskola adminisztratív alkalmazottjától. Az iskola munkatársa az új tanulmányi kártyát a "2. folytatás" szöveggel jelöli.
6. A kártya elvesztése esetén a tanuló új tanulmányi kártyát kap, amelyen jól látható a "DUPLICATE" felirat. A másodpéldány kiállításáért a tanuló meghatározott díjat fizet.

6. cikk

Tankönyvek

1. A tanuló köteles nevét és tanévét a tankönyv megfelelő helyére vinni.
2. A tankönyv elvesztése vagy túlzott megsemmisítése esetén a tanuló visszaadja az új tankönyvet. Ha nem lehet új tankönyvet visszaküldeni, a tanuló díjat fizet a tankönyv elvesztéséért vagy megsemmisüléséért a Szlovák Köztársaság Oktatási, Tudományos, Kutatási és Sportminisztériumának 218/2017. sz. rendeletében meghatározott összegben az iskolai irodában.
3. A szerzői jogi védelem miatt az iskola nem ismeri el az elveszett vagy megsemmisült tankönyvet fényképezett vagy más módon reprodukált pótlásként.

7. cikk

A kölcsönös kapcsolatok és az iskola pedagógiai és nem tanári személyzetével való kapcsolatok szabályai

Az iskolások közötti kölcsönös kapcsolatok, valamint az iskola pedagógiai és nem pedagógiai alkalmazottaival való kapcsolattartás szabályai az iskola értékrendjén alapulnak, amelyet a Tanárok és Tanulók Etikai Kódexe ír le a Rimaszombati Ivan Krasko – Ivan Krasko Gimnázium többi tanárával és tanulóival kapcsolatban.

1. **A tanárok és tanulók etikai kódexe más tanárokkal és diákokkal kapcsolatban:**
 - a. Méltányosság és objektivitás
 - b. Felelősség és türelem
 - c. Erkölcs és tisztesség
 - d. Segítőkészség és tisztesség
 - e. Tolerancia és kollegialitás
 - f. Udvariasság és együttműködési hajlandóság

- g. Tisztelet egymás és egymás iránt
- h. Esélyegyenlőség mindenki számára
- i. A szakmai alkalmasság tiszteletben tartása
- j. Bajtársiasság és segítőkészség
- k. Barátságosság és kommunikativitás
- l. Kölcsönös tisztelet és tisztelet
- m. Tisztelet és bizalom
- n. Fegyelem és felelősség
- o. Őszinteség és figyelem
- p. Tisztelet és bizalom

2. Az iskolai tanulók közötti kölcsönös kapcsolatok alapvető szabályai:

- a. Az iskola tanulói betartják egymáshoz a tisztesség, a jó modor elveit.
- b. A diákok a tolerancia és a bajtársiasság szellemében bánnak egymással.
- c. A tanulók segítik egymást.
- d. A diákok tisztelik egymást.
- e. A tanulók egymás között nem tolerálják a másik diák bántalmazására, megalázására, fenyegetésére vagy megfélemlítésére irányuló magatartást.
- f. Egyetlen tanuló sem viselkedésével és cselekedeteivel akadályozza meg más osztálytársakat abban, hogy ismereteket szerezzenek és felelősségteljesen dolgozzanak.

3. Az iskolai tanulók és a pedagógiai és nem oktató iskolai személyzet közötti kölcsönös kapcsolatok alapvető szabályai:

- a. A tanulók és az iskolai személyzet egymással való kapcsolatukban betartják a tisztesség és az erkölcs elveit.
- b. Iskolai tanulók, egészségügyi iskolai személyzet.
- c. A diákok és az iskolai személyzet tisztelik egymást.
- d. A tanári személyzet felelősséget, türelmet és következetességet mutat a tanítási folyamatban.
- e. Az oktatási folyamat értékelésének alapelve az esélyegyenlőség minden tanuló számára.
- f. Tanulók Iskolák magát nél oktatási Folyamat
Felelősségteljesen és fegyelmezetten viselkednek.

8. cikk

Viselkedési értékelés és osztályozás

1. A tanulói magatartás osztályozására a tanárral folytatott konzultációt követően az osztályfőnök tesz javaslatot, és a pedagógiai tanácsban folytatott megbeszélés után az igazgató hagyja jóvá.

(2) A tanulók magatartásának értékelése és osztályozása során figyelembe veszik az Iskolaszabályzat és az Iskola egyéb belső szabályzatai rendelkezéseinek betartását, valamint a megállapított magatartási szabályok, az emberi jogok és a gyermek jogainak betartását, az erkölcsi magatartási elvek betartását az iskolában és a nyilvánosság előtt a középiskolai tanulással kapcsolatos tevékenységek során. A viselkedés egyedi esetekben történő osztályozásakor figyelembe veszik a tanuló egészségi állapotát.

(3) A tanulók viselkedését a (4)–(7) bekezdésben meghatározott kritériumok szerint kell osztályozni.

4. **1. szint** – a tanuló akkor minősül nagyon jónak, ha betartja az Iskolai Szabályzat és az Iskola egyéb belső szabályzatainak rendelkezéseit, és betartja azokat. Betartja az erkölcsi elveket és az együttélés szabályait a kollektívában és a tanárokkal kapcsolatban. Ritka esetekben kisebb szabálysértéseket is elkövethet.

5. **2. szint** – **kielégítőnek** minősül, ha viselkedése összhangban van az Iskolaszabályzat rendelkezéseivel és az iskola egyéb belső szabályzatainak rendelkezéseivel, az erkölcsi elvekkel és az együttélés szabályaival az osztálytársakkal és a tanárokkal szemben. A tanuló súlyosabb szabálysértést követ el, vagy ismételten kisebb súlyú szabálysértést követ el az Iskolaszabályzat rendelkezései ellen.

6. **A tanuló 3. fokozatú – kevésbé kielégítő**, ha súlyosan megsérti az iskola szabályzatát és az iskola egyéb belső szabályzatait, vagy még a második viselkedési szint megadása után is súlyosabb bűncselekményeket követ el az erkölcsi elvek és az együttélés szabályai ellen, megsérti az osztálytársak, a pedagógiai személyzet vagy más személyek emberi jogait.

7. **4. szint** – **nem kielégítőnek** minősül, ha magatartása ellentétes az Iskolaszabályzat rendelkezéseivel és az iskola egyéb belső szabályzatainak rendelkezéseivel, a társadalom jogi és etikai normáival, jelentősen sérti az osztálytársak, pedagógiai alkalmazottak vagy más személyek emberi jogait. súlyos bűncselekményeket követ el, súlyosan veszélyeztetve más tanulók oktatását. Szándékosan megzavarja a tanulói kollektíva tevékenységét.

A tanulói viselkedés osztályozása a tanuló katalóguslapján kerül rögzítésre.

9. cikk

Oktatási intézkedések

És. Példamutató magatartásért és példamutató kötelességteljesítésért, az osztály és az iskola jó képviseletéért és rendkívüli cselekedetekért a tanuló külön dicséretben részesülhet, különösen:

A.1. az osztályfőnök szóbeli vagy írásbeli dicsérete

- példamutató jelenlét esetén – legfeljebb 10 felmentett tanóra az osztályfőnök egyéni értékelése szerint;
- az iskola sikeres képviseletéért (kerületi forduló);
- az osztály javára végzett, feladataikat meghaladó tevékenység;
- önzetlen segítségért, az emberek humánus megközelítéséért, példaértékű cselekedetért és más személy vagy intézmény nyilvános elismeréséért;

A.2 Az igazgató döntése a dicséret odaítéléséről

- kiváló teljesítményért – kitüntetéssel elért eredmény;
- példamutató részvételért – 0 kihagyott óra;
- az iskola sikeres képviseletéért /regionális, regionális, országos, nemzetközi forduló/;
- önzetlen segítségért, az emberek humánus megközelítéséért, példaértékű cselekedetért, más személy vagy intézmény nyilvános elismeréséért;
- az érettségi év személyisége;
- az iskolaigazgató által értékelt egyéb okokból.

Különösen indokolt esetekben, különösen, ha rendkívül érdemes vagy bátor cselekedetről van szó, a tanuló dicséretben vagy más kitüntetésben részesülhet a középiskola alapítójának képviselője, az állami közigazgatás oktatási képviselője vagy a Szlovák Köztársaság oktatási, tudományos, kutatási és sportminisztere által. A dicséret indokolt esetben összekapcsolható könyv odaítélésével vagy más anyagi jutalommal. A dicséret vagy más díj odaítélésére

IVAN KRASKO GIMNÁZIUM – IVAN KRASKO GIMNÁZIUM

P. Hostinského 3, 979 01 RIMAVSKÁ SOBOTA

vonatkozó javaslatokat a pedagógiai tanács tárgyalja. Az iskolaigazgató dicséretei bekerülnek a tanuló katalóguslapjába.

Az Iskolaszabályzat elleni bűncselekménynek minősülő okok meghatározása:

a) Kisebbszabálysértések:

- ismételt bejegyzések a pedagógiai dokumentációban;
- az órákról való igazolatlan hiányzás, beleértve az osztályokra való késői érkezést is;
- az iskolaépület önkényes elhagyása tanítási időben vagy szabadidőben az Iskolaszabályzatban felsorolt személyek hozzájárulása nélkül;
- nagy pénzösszegek, értéktárgyak, drága ruhák és cipők (a lehetséges alapbiztosítási összeget meghaladó áron), élő állatok, a tanulók és a tanárok figyelmét zavaró vagy zavaró tárgyak;
- magánlátogatások fogadása az iskolába tanítási időben és szünetekben;
- az iskolahelyiségek szennyezése;
- az iskolai vagyon megsemmisítése;
- a ruhaváltási kötelezettség be nem tartása;

vagy súlyos bűncselekmények:

- dohányzás, alkoholtartalmú italok és függőséget okozó anyagok fogyasztása az iskola területén és az iskola által szervezett rendezvényeken;
- függőséget okozó anyagok, például alkohol, dohánytermékek, szerves oldószerek, kábítószeres és egyéb egészségre ártalmas anyagok birtoklása, értékesítése, rendelkezésre bocsátása, promóciója és használata az iskola területén és környezetében, valamint az iskola által szervezett rendezvényeken, beleértve az iskolai kirándulásokat, kirándulásokat stb.;
- érkezés az iskolába addiktív vagy pszichotróp anyagok hatására;
- orvosi minősítések, jogi képviselői igazolások és egyéb igazolások meghamisítása;
- az életet vagy egészséget veszélyeztető tárgyak, például fegyverek, robbanóanyagok, cigaretta, kábítószeres stb. iskolába vagy iskolai rendezvényekre történő szállítása;
- mobiltelefon, MP lejátszók, iPod készülékek ismételt használata az iskolai órákon, kulturális, társadalmi vagy oktatási eseményeken, nevezetesen: hívások kezdeményezése és fogadása, SMS (MMS) üzenetek fogadása és küldése, vagy a mobiltelefon bármely funkciójának használata. Minden felsorolt eszközt ki kell kapcsolni az iskolai órákban!;
- Újrahasználat Internet közben Tanulmányokat a tanár engedélye nélkül;
- alsó tagozatos gimnáziumi tanulók esetében mobiltelefon, MP-lejátszó, iPod készülék ismételt használata az egész tanév alatt, az iskola kulturális-társadalmi vagy oktatási eseményei, nevezetesen: hívások kezdeményezése és fogadása, SMS (MMS) üzenetek fogadása és küldése, illetve a mobiltelefon bármely funkciójának használata. Az összes felsorolt eszközt ki kell kapcsolni a teljes lecke alatt!;
- az alsó nyolcosztályos gimnáziumok tanulói számára az internet ismételt használata az órákon a tanár engedélye nélkül;
- erőszakos;
- a büntető törvénykönyv 260. szakasza szerinti polgárok jogainak és szabadságainak elnyomására irányuló mozgalmak szóbeli és nem verbális előmozdítása és támogatása;
- az órákról való ismétlődő, igazolatlan hiányzások, beleértve az órákra való késői érkezést is;
- az átöltözési kötelezettség tartós elmulasztása,
- valamint különösen súlyos és ismétlődő bűncselekmények.

c) különösen súlyos bűncselekmények, amelyek miatt a tanulót azonnal ki lehet zárni a tanulásból:

- a jó erkölcs, az emberi méltóság és a tanulók jogai elleni szándékos fellépés;
- szándékos vagy gondatlan károkozás, amely a bűnüldöző hatóságok beavatkozásával jár;
- testi sértés okozása a tanulóknak vagy az iskolai személyzetnek.

B.1 A fegyelem erősítése érdekében az iskolai szabályok, az együttélés elveinek, az emberi jogoknak, a társadalom erkölcsi normáinak kisebb megsértése esetén, vagy ha egy tanuló megzavarja a kollektíva tevékenységét, a tanuló kiszabható:

a) Az osztálytanár megrovása

- Az iskolai szabályok kisebb megsértése esetén;
- 4 bejegyzés az iskolai információs rendszerben (EduPage) az elektronikus iskolai nyilvántartásban. (a tanár belátása szerint zavarok, kötelességszegés a leckében, a tanár utasításainak be nem tartása stb.);
- az iskolai helyiségekben a ruhák cseréjének gyakori elmulasztása;
- mert nem hoztak segédeszközöket az osztályba;
- 6 későn érkező személy számára
- az osztálytársakkal szembeni nem megfelelő viselkedésért;
- nem megfelelő ápolásért;
- mobiltelefon kezelésére az óra-alatt;
- az iskola területének elhagyására az osztálytanár tudta nélkül.

b) Az iskolaigazgató megrovása

- többszörös csalásért;
- ismételt illetlen viselkedésért;
- az iskolai szabályok ismételt megsértése esetén;
- az iskolai szabályok súlyos megsértése miatt;
- több mint 6 késői érkezés esetén az osztályokba;
- az iskolaigazgató által értékelt egyéb okok.

B.2 A tanuló az iskolai szabályok, az együttélés elveinek, az emberi jogoknak vagy a társadalom erkölcsi normáinak súlyos vagy ismételt megsértése miatt büntethető

a) Feltételes kizárás

- több mint 30 mentség nélküli egyéni órára,
- a tanulók és tanárok egészségét és életét veszélyeztető tárgyak behozatala az iskolába vagy iskolai rendezvények,
- az Iskolaszabályzat B.1. b) pontjában foglalt rendelkezések súlyos megsértése.

b) kizárás.

- a feltételes kizárásra vonatkozó feltétel teljesítésének elmulasztása,
- a B.1. b) pont rendelkezéseinek különösen súlyos vagy ismétlődő súlyos megsértése.

A B.2. pont szerinti nevelési intézkedések csak akkor írhatók elő a tanulóval szemben, ha tankötelezettséget teljesített.

1. A tanulóval szemben a B.1. és B.2. pont szerinti oktatási intézkedéseket lehet előírni a pedagógiai tanácsban folytatott megbeszélést követően, attól az időponttól számított két hónapon belül, amikor a tanuló kötelességszegése az iskola pedagógiai

alkalmazottja tudomására jutott, de legkésőbb a bűncselekmény elkövetésétől számított egy éven belül. Egy szabálysértésért csak egy oktatási intézkedést szabnak ki.

2. A B.1. és B.2. pont szerinti nevelési intézkedés elrendelése előtt a tanuló kötelességzegését tárgyilagosan ki kell vizsgálni. Szükség esetén, különösen súlyos vagy ismételt kötelességzegés esetén, a tanuló jogi képviselőjét és adott esetben az iskolaszék megbízott képviselőjét felkérjük, hogy a tanuló részvételével megvitassák a kérdést.
3. A B.1. bekezdés a) pontja szerinti oktatási intézkedés bevezetéséről a tanulót rendszerint az osztály vagy az iskolai kollektíva előtt értesítik.
4. A B.2. a) pont szerinti nevelési-oktatási intézkedést előíró határozatban az igazgató legfeljebb egy év próbaidőt határoz meg. Ha egy feltételesen kizárt tanuló bizonyította magát a próbaidő alatt, az igazgató tartózkodik a kiutasítástól. Ha a tanuló ezen időszak alatt újabb súlyos szabálysértést követ el, az igazgató a tanulóval szemben a B.2. b) pont szerinti nevelési intézkedést rendel el.
5. Az igazgatónak a B.1. c) és a) pontban említett határozataira nem vonatkozik a közigazgatási eljárásról szóló általánosan kötelező erejű jogszabály.
6. Az oktatási intézkedést a tanuló katalóguslapján rögzítik. Az igazgató írásban értesíti a tanuló törvényes képviselőjét a kiskorú tanulóval szemben megítélt vagy kiszabott nevelési-oktatási intézkedésről.

C.1 Oktatási intézkedések biztosítása a nem igazolt hiányzások óraszámának megfelelően: Igazolatlan hiányzások esetén általában a következő nevelési intézkedéseket biztosítják:

<i>Igazolatlan hiányzások órái</i>	<i>Oktatási intézkedések</i>
1 - 6	Megrovás az osztálytanároknak
7 - 30	Az iskolaigazgató megrovása
31 - 60	Feltételes kizárás a vizsgálatból

1. táblázat

Az igazgató fenntartja magának a jogot, hogy az oktatási folyamat során vagy az iskola által szervezett rendezvényeken az iskolai szabályzat megsértésének súlyossága szerint nevelési intézkedést javasoljon anélkül, hogy fenntartaná a nevelési intézkedések meghozatalának sorrendjét.

10. cikk

A gyermekek biztonságának és egészségvédelmének biztosítására, valamint a társadalmi-patológiai jelenségekkel és a megkülönböztetés, ellenségeskedés vagy erőszak megnyilvánulásaival szembeni védelmére vonatkozó feltételek

1. A tanulók kötelesek betartani a biztonsági és egészségvédelmi (OSH) és tűzvédelmi iskola (PO) iskolai szabályait, előírásait és utasításait, amelyeket a tanév elején mindig ismertek.

2. A tanulók kötelesek minden balesetet jelenteni az illetékes tanárnak vagy pedagógiai felügyeletnek. Erről jegyzőkönyvet kell készíteni, vagy az előírt formanyomtatványt ki kell tölteni. A nyilvántartás kezelését és kitöltését az a munkavállaló biztosítja, aki szemtanúja vagy először tudomást szerzett a balesetről, a BOZ és PO technikusával, valamint az iskolai balesetek megoldásáért felelős személlyel együtt.
3. Biztonsági okokból a tanulók nem csúszhatnak az iskolaépület korlátján, nem hajolhatnak ki az ablakon, nem nyithatják ki az ablakokat az osztályterekben az úgynevezett oldalnyitáshoz. Az ablakokat csak csuklós szellőztető helyzetbe szabad kinyitni. Továbbá a tanulók nem dobálhatnak ki tárgyakat az ablakon, nem ülhetnek ablakpárkányon vagy fűtőelemeken, nem szaladgálhatnak és kergethetnek az osztályteremben, a lépcsőn, az iskola folyosóin, nem dobálhatnak különféle tárgyakat, nem játszhatnak (dobhatnak) labdákat, labdákat és egyéb tárgyakat az osztályteremben és a folyosókon, nem önthetnek vizet és nem hintázhatnak székeken. A tanulók nem pusztíthatják el és nem kezelhetik gondatlanul a WC-ket.
4. *Az oktatás terhesség miatti megszakítása* – az igazgató köteles a tanuló oktatását terhesség és anyaság miatt megszakítani, ha az orvosi vélemény szerint az órák veszélyeztetik a tanuló terhességét.
5. A testnevelési órákhoz és a laboratóriumi gyakorlatokhoz a tanulók az adott tantárgyak tanárainak működési szabályai és utasításai szerint öltözködnek és öltözködnek. Ha a tanulónak védőruházatot ajánlanak a laboratóriumi gyakorlatokhoz, és a tanuló nem használja azt, felelős a ruházatában okozott károkért.
6. Minden tanulót meg kell védeni az elhanyagolás, a zaklatás, az agresszió, a kegyetlenség és a kizsákmányolás minden formájától, a fizikai támadásoktól, káromkodásoktól, rágalmazástól és megalázástól. Ezt a jogot bármely iskolai alkalmazott gyakorolhatja, vagy a problémára a tanuló törvényes képviselője felhívhatja az iskola figyelmét.
7. A megfélemlítés, a rasszizmus, az idegengyűlölet, az intolerancia, a vandalizmus és a brutalitás elfogadhatatlan az iskolában. A társadalmi viselkedés elveinek megsértése ellentétes az iskolai szabályzattal és a belső irányelvekkel.
8. A tanuló segítséget kérhet bármely iskolai alkalmazotttól, különösen az osztálytanártól, a megelőzési koordinátortól vagy az oktatási tanácsadótól.

11. cikk

A tanulók részvétele versenyvizsgákon

1. A 245/2008. sz. törvény 153. § 2. pontja szerint az igazgató lehetővé teszi a tanulók számára a versenyeken való részvételt.
2. Amikor egy iskola részt vesz a versenyen, az iskola gondoskodik a tanuló biztonságáról a versenyre való szállítás és a versenyről történő szállítás ideje alatt, kivéve, ha a tanuló törvényes képviselőjével másként állapodnak meg. A verseny ideje alatt a szervező gondoskodik a tanuló biztonság- és egészségvédelméről.

12. cikk

Záró rendelkezések

A. Az iskolai szabályok megsértése

Az itt meghatározott szabályokon kívül az alábbiak minősülnek az iskolai szabályok megsértésének:

1. szándékos fellépés a jó erkölcs, az emberi méltóság, az osztálytársak jogai ellen;

2. szándékos vagy gondatlan károkozás;
3. testi sértés okozása a tanulóknak vagy az iskolai személyzetnek.

B. Az Iskolaszabályzat érvényessége és hatékonysága

1. Az iskolai szabályzatot a Pedagógiai Tanácsban és a Rimaszombati Ivan Krasko Gimnázium iskolaszékében folytatott megbeszélést követően az igazgató adja ki.
2. Az iskolai szabályzat módosításait és módosításait az igazgató adja ki a tanév során, a változás időpontjával a Pedagógiai Tanácsban és az iskolaszékben a Rimaszombati Ivan Krasko – Ivan Krasko Gimnáziumban folytatott megbeszélések alapján.
3. Az iskola iskolai szabályzata a tanév elején az első osztályórán történő megismerését követően válik kötelezővé a tanuló számára, amelyet aláírásával megerősít.
4. Az iskolai szabályzat nyilvánosan hozzáférhető helyen elérhető az iskolában és az iskola honlapján.
5. A tanulót az osztályfőnök a tanév során kiadott iskolai szabályzat változásairól és módosításairól az osztályórán értesíti.
6. A járványügyi intézkedések során az iskola követi az iskolaigazgató aktuális járványügyi helyzetről kiadott határozatait is.

.....
Szerk. Dr. Miriam Szántóová
Igazgató

1. MELLÉKLET A hetilapok feladatai

- a) Az osztályfőnök minden héten két heti újságot jelöl ki.
- b) Óra előtt a tanulók hetente ellenőrzik, hogy van-e tiszta tábla és táblatisztító kellékek az osztályteremben.
- c) Az órák során gondoskodnak a tábla tisztaságáról és szellőztetik az osztálytermet, segítve a tanárokat abban, hogy tanítási segédeszközöket biztosítsanak az órához.
- d) Amikor egy tanár megérkezik az osztályterembe az órára, jelenti a hiányzó tanulók nevét.
- e) Ha a tanár nem jelenik meg az órára az óra kezdetétől számított 15 percen belül, akkor jelenti az igazgatónak vagy helyettesének.
- f) Mielőtt az osztály befejezése után elhagynák az osztálytermet, felelősek az osztályterem tisztaságáért és rendjéért, és ők az utolsók, akik elhagyják az osztálytermet.