



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej”.

Nabór 2023

Numer dokumentu: **FERS/23/SCH/ANK-DEK/0389**

Ekologia i języki obce nasza szansa na przekroczenie granic

realizowanego przez Zespół Szkolno – Przedszkolny

im. Tadeusza Kościuszki w Muninie

od 06.11.2023r. do 05.05.2025r.

REGULAMIN WYBORU UCZNIÓW DO UDZIAŁU W PROJEKCIE

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników projektu Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej pt.:

Ekologia i języki obce nasza szansa na przekroczenie granic

Informacje o projekcie

- I. Projekt realizowany jest w Zespole Szkolno – Przedszkolnym im. Tadeusza Kościuszki w Muninie w okresie od 2023-11-06 do 2025-05-05.**
- II. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską i jest realizowany**



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



III. W ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027. Projekt skierowany jest do uczniów szkoły podstawowej klasy od IV do VI.

IV. Celem projektu jest:

4.1 potrzeba zwiększenia świadomości ekologicznej wśród uczniów, nauczycieli i społeczności lokalnej

4.2 podniesienie kompetencji świadomości ekologicznej, językowej, społecznej, pogłębianie wzajemnych relacji, przełamywanie barier

4.3 potrzeba poznania globalnych działań Hiszpanów na rzecz ochrony środowiska

4.4 zwiększenie umiejętności językowych uczniów, a tym samym polepszenie wyników egzaminu ósmoklasisty

4.5 poprawa jakości pracy szkoły

4.6 potrzeba poznania postaw proekologicznych w innych krajach (wymiana doświadczeń)

4.7 unowocześnienie oferty edukacyjnej szkoły

4.8 rozwój kontaktów międzynarodowych

4.9 wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z rodzin o niskim statusie społecznym (w tym materialnym)

4.10 wyrównywanie szans społecznych wśród uczniów

V. Zasady rekrutacji uczestników projektu

1. Rekrutacja rozpoczyna się z dniem 12 luty 2024r. i kończy 16 luty 2024r.

2. W skład Zespołu Rekrutacyjnego wchodzi:

2.1 Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego im. Tadeusza Kościuszki w Muninie – p. Beata Kudła

2.2. Szkolny koordynator projektu- p. Iwona Mulawka

2.3 Nauczyciel-pedagog szkolny – p. Anna Młodnicka

2.4 Nauczyciel wychowania fizycznego – p. Grażyna Pieszko

2.5 Nauczyciel języka polskiego – p. Elżbieta Ketter - Bachórz



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



3. Uczestnikiem projektu może być uczeń, który z własnej inicjatywy wyraża chęć udziału w projekcie i na etapie rekrutacji jest uczniem klasy IV – VI.

4. Kryteria brane pod uwagę przy rekrutacji uczniów do udziału w projekcie:

4.1 motywacja ucznia do udziału w projekcie,

4.2 trudności edukacyjne w tym mniejsza dostępność oraz struktura oferty edukacyjnej i szkoleń oraz problemy edukacyjne powodujące osiągnięcie słabych wyników w nauczaniu, a tym samym słabsze przygotowanie do życia zawodowego i społecznego, prowadzące do przedwczesnego kończenia nauki

4.3 niepełnosprawność tj. obniżona sprawność fizyczna, umysłowa, intelektualna lub sensoryczna, która w interakcji z różnymi barierami może ograniczać pełne i efektywne uczestnictwo w życiu społecznym na równych zasadach z innymi obywatelami,

4.4 zadeklarowanie uczestnictwa w projekcie przez cały okres jego realizacji (w tym co najmniej 75% obecności podczas zajęć przygotowawczych),

4.5 przeszkody natury ekonomicznej tj. niski standard życia, niskie dochody, osoby zadłużone lub doświadczające problemów finansowych, osoby zależne od systemu opieki społecznej, osoby znajdujące się w niepewnej sytuacji ekonomicznej lub ubóstwie,

4.6 w przypadku wyczerpania limitu miejsc rekrutacyjnych przy spełnieniu wszystkich kryteriów wymienionych w pkt. 4.1-4.5 o zakwalifikowaniu ucznia do projektu decydują pkt 4.2 i 4.5 .

5. Przyjmuje się zasadę, zgodnie z którą uczeń może brać udział w wyjeździe tylko jeden raz.

6. Rodzice/prawni opiekunowie ucznia, który spełnia łącznie wymienione w pkt.4 kryteria wyrażają pisemną zgodę na udział dziecka w projekcie i przetwarzanie danych osobowych w związku z działaniami dotyczącymi projektu.

7. Uczeń składa wymagane dokumenty rekrutacyjne u wychowawcy klasy.

7.1 Dokumenty rekrutacyjne:

- zał.1: Deklaracja uczestnictwa w projekcie
- zał.2: Oświadczenie rodziców
- zał.3: Zgoda na wyjazd
- zał.4: Zgoda na przetwarzanie danych



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



8. Decyzję w sprawie udziału ucznia w projekcie podejmuje Zespół Rekrutacyjny po zasięgnięciu opinii wychowawcy i dyrektora szkoły.

9. Przed podjęciem ostatecznej decyzji o zakwalifikowaniu ucznia do projektu Zespół Rekrutacyjny zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej z każdym z kandydatów.

10. Warunkiem koniecznym do zakwalifikowania ucznia do udziału w projekcie jest terminowe i kompletne złożenie przez niego dokumentów wymaganych w procesie rekrutacji (wymienionych w punkcie 7).

11. Uczniowie zakwalifikowani w procesie rekrutacji zobowiązani są do złożenia wymaganej przez projekt dokumentacji.

12. Lista zakwalifikowanych uczestników projektu (10 uczniów oraz 2 uczniów rezerwowych) zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń szkoły i opublikowana na stronie internetowej w dniu 23 lutego 2024r.

13. W terminie 3 dni po ogłoszeniu listy uczestników oraz jej wywieszeniu na tablicy ogłoszeń i opublikowaniu na stronie internetowej każdy kandydat ma prawo odwołać się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej. Komisja Rekrutacyjna ma obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania do 28 lutego 2024 r. i w przypadku decyzji pozytywnej – zmiany wyników rekrutacji. Odwołanie należy dostarczyć osobiście do wychowawcy klasy lub koordynatora projektu. Odwołanie musi być podpisane przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata/ki. W odwołaniu należy dokładnie opisać pojawienie się nowych okoliczności, które mogą mieć wpływ na decyzję. W skład Komisji Odwoławczej wchodzi: dyrektor szkoły i dwóch nauczycieli szkoły. Decyzje podjęte przez Komisję Odwoławczą są ostateczne.

VI. Zadania uczestników projektu:

Do zadań uczniów biorących udział w projekcie należy:

1. Wspólne z opiekunem omówienie zasad współpracy w realizacji projektu, podział zadań w zespole.

2. Zgodne zespołowe podejmowanie działań objętych projektem.

3. Rzetelne i terminowe wypełnianie obowiązków wynikających z prac przydzielonych w harmonogramie.

4. Współpraca z opiekunem projektu oraz uczniami wchodzącymi w skład grupy projektowej.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



5. Promowanie działań projektowych wśród społeczności szkolnej i lokalnej.

6. Uczniowie mogą korzystać z pomieszczeń szkoły do celów związanych z realizacją zadań projektowych w godzinach jej pracy i wyłącznie pod opieką nauczyciela koordynującego lub innych nauczycieli z Zespołu Projektowego.

VII. Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie

1. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji Uczestnika z udziału w zadaniach projektowych lub skreślenia z listy, Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych, najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.

VIII. Postanowienia końcowe

1. Koordynator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od niego.

2. Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej.

3. Aktualna treść regulaminu jest dostępna na stronie internetowej szkoły.

4. Wszelkie kwestie nieujęte w regulaminie będą rozstrzygane przez Koordynatora Projektu i Dyrektora Szkoły .

Ogólne zasady uczestnictwa w mobilnościach:

1. Rodzice/prawni opiekunowie ucznia wyrażają zgodę na wyjazd wypełniając pisemne oświadczenie.

2. Uczeń jest zobowiązany do dostarczenia kompletu dokumentów przygotowanych przez Zespół Rekrutacyjny w terminie określonym przez Koordynatora Projektu oraz do pisemnego potwierdzenia zapoznania się z regulaminem uczestnictwa w wyjeździe.

3. Przed wyjazdem organizowane jest spotkanie z rodzicami/opiekunami prawnymi uczniów wyjeżdżających, które ma na celu przekazanie niezbędnych informacji związanych z podróżą i pobytem za granicą.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



4. Uczestnicy wyjazdu są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania poleceń koordynatora projektu i opiekunów w trakcie wyjazdów zagranicznych w tym stałego kontaktu telefonicznego.

5. Uczestnicy wyjazdu dostosowują się do ustalonego programu i rozkładu czasowego dnia.

6. Uczestnicy wyjazdu przestrzegają obowiązujących przepisów na terenie danego kraju w tym; BHP, przeciwpożarowych i kodeksu ruchu drogowego.

8. Obowiązkiem każdego uczestnika wyjazdu jest kulturalne zachowanie, dbanie o dobre imię szkoły i kraju. Uczestnicy nie naruszają godności uczestników reprezentujących inną kulturę, religię czy przekonania.

9. W przypadku złamania powyższych reguł, uczeń zostanie wykluczony z dalszego udziału w projekcie, jego ocena z zachowania ulegnie obniżeniu oraz zostaną zastosowane kary przewidziane w Statucie Szkoły.

10. Jeżeli uczestnik wyjazdu wyrządzi szkody, to odpowiedzialność finansową poniosą rodzice/opiekunowie prawni.

11. Uczestnicy wyjazdu podlegają regulaminowi od momentu zbiórki przed wyjazdem do momentu zakończenia wyjazdu przez koordynatora.

12. Dodatkowe, własne wydatki uczestnicy wyjazdu pokrywają samodzielnie.