

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa uczniów Zespołu Szkół Kształtowania Środowiska i Agrobiznesu w Giżycku

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa uczniów Zespołu Szkół Kształtowania Środowiska i Agrobiznesu w Giżycku w projekcie „Oblicza lasu – podnoszenie kompetencji kluczowych uczniów w oparciu o dziedzictwo przyrodnicze Polski i Grecji”, nr projektu 2021-1-PMU-4293, zwany dalej „Projektem”.
2. Udział w Projekcie jest bezpłatny. Program „Ponadnarodowa mobilność uczniów” realizowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
3. Organizacją wysyłającą uczniów na ponadnarodową mobilność, czyli beneficjentem Projektu, jest Zespół Szkół Kształtowania Środowiska i Agrobiznesu w Giżycku zwany dalej „Beneficjentem Projektu”, o danych kontaktowych: T. Kościuszki 23, 11-500 Giżycko, tel. +48874282484, zksia1@wp.pl.
4. Partnerem Projektu jest General Lyceum of Litochoro, o danych kontaktowych: ul. Diou 29, 60200 Litochoro, Grecja; tel.: +302352081261, lyklitoc@sch.gr.

§ 2

Podstawowe informacje o Projekcie

1. Termin realizacji Projektu: 01.03.2023 - 30.06.2023.
2. Projekt zakłada zorganizowanie i zrealizowanie zajęć edukacyjnych mających na celu podniesienie umiejętności uczniów klas drugich w zakresie języka angielskiego, geografii, matematyki, wiedzy o kulturze oraz informatyki.
3. Celem ogólnym projektu jest zdobycie i wzmocnienie przez uczniów szkoły kompetencji kluczowych, co przełoży się na zwiększenie ich szans w życiu zawodowym, społecznym i osobistym.
4. Do udziału w Projekcie zostanie zrekrutowanych łącznie 20 uczniów, zwanych dalej „Uczestnikami Projektu”, których kwalifikacja do Projektu odbędzie się na podstawie rekrutacji, przeprowadzonej w szkole, siedzibie Beneficjenta projektu.

5. Zajęcia edukacyjne zorganizowane dla Uczestników Projektu odbędą się w Grecji. Mobilność będzie liczyć 14 dni (wliczając 2 dni przeznaczone na podróż).

§ 3

Zasady rekrutacji uczestników do Projektu

1. Rekrutację do Projektu przeprowadzi Beneficjent Projektu.
2. Rekrutacja będzie przebiegała w oparciu o przestrzeganie zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji ze względu na wiek, niepełnosprawność, pochodzenie etniczne, miejsce zamieszkania, status społeczny, wyznawaną religię lub światopogląd, orientację seksualną.
3. Utworzona zostanie Komisja Rekrutacyjna, powołana przez Dyrektora Szkoły. Składać się ona będzie z czterech członków:
 - a) wicedyrektor szkoły – koordynator projektu
 - b) nauczyciel języka angielskiego – opiekun projektu,
 - c) wychowawca klasy – opiekun projektu, nauczyciel geografii,
 - d) wychowawca klasy – opiekun projektu, nauczyciel matematyki
4. Komisja Rekrutacyjna jest odpowiedzialna za stworzenie i upowszechnienie dokumentów:
 - a) regulaminu rekrutacji, uwzględniającego szczegółowe zasady naboru kandydatów, kandydatów rezerwowych, zasady konkursu kandydatów, kryteria punktowe, mechanizmy odwoławcze od decyzji komisji;
 - b) harmonogramu rekrutacji;
 - c) list kandydatów zakwalifikowanych i przyjętych na listę rezerwową – zgodnie z zasadami RODO.
5. Uczestnicy Projektu zostaną wybrani na podstawie przeprowadzonej w szkole rekrutacji. Rekrutacja będzie poprzedzona akcją informacyjną na temat Projektu w szkole oraz będzie skierowana do uczniów/uczennic i ich rodziców/opiekunów.
6. Zasady rekrutacji zostaną podane do wiadomości rodziców/opiekunów i uczniów/uczennic podczas spotkań informacyjnych, na stronie internetowej szkoły, poprzez dziennik elektroniczny szkoły, portale społecznościowe oraz w sekretariacie szkoły.
7. Zgłoszenie chęci do udziału w Projekcie nastąpi poprzez złożenie u wychowawcy klasy poprawnie wypełnionej Karty zgłoszeniowej (Załącznik 1) oraz Karty rekrutacyjnej (Załącznik 2). Karty zgłoszeniowe oraz rekrutacyjne będą dostępne do pobrania i wypełnienia w dzienniku elektronicznym lub sekretariacie szkoły. Uczniowie/uczennice zobowiązują się do podania prawdziwych informacji w Kartach rekrutacyjnych.
8. Nabór odbędzie się na podstawie konkursu, w którym decydujące znaczenie będzie miała punktacja uzyskana przez kandydata zgodnie z Regulaminem rekrutacji.

§ 4.
Kryteria naboru uczestników projektu

1. Kryteria naboru zostały opracowane przez członków Zespołu Rekrutacyjnego.
2. Kandydat może otrzymać maksymalnie 100 pkt, na które składają się:
 - a) średnia ocen z semestru poprzedzającego rekrutację - maksymalnie 20 pkt;

ŚREDNIA OCEN	PRYZNANE PUNKTY
powyżej 5,00	20
od 4,55 do 4,99	18 - 19
od 4,00 do 4,54	16 - 17
od 3,55 do 3,99	14 - 15
od 3,00 do 3,54	12 - 13
od 2,55 do 2,99	10 - 11
od 2,00 do 2,54	8 - 9
od 1,75 do 1,99	6 - 7
od 1,00 do 1,74	0 - 5

- b) ocena z języka angielskiego z semestru poprzedzającego rekrutację – maksymalnie 10 pkt;

OCENA	PRYZNANE PUNKTY
celująca	10
bardzo dobra	8
dobra	6
dostateczna	4
dopuszczalna	2
niedostateczna	0

- c) frekwencja z semestru poprzedzającego rekrutację – maksymalnie 10 pkt;

FREKWENCJA	PRYZNANE PUNKTY
100% - 98%	10
97% - 95%	9
94% - 91%	8
90% - 85%	7
84% - 80%	6
79% - 75%	5
74% - 70%	4
69% - 65%	3
64% - 60%	2
59% - 55%	1
Poniżej 55%	0

d) ocena z zachowania z semestru poprzedzającego rekrutację - maksymalnie 10 pkt;

OCENA	PRYZNANE PUNKTY
wzorowa	10
bardzo dobra	8
dobra	6
poprawna	4
nieodpowiednia	2
naganna	uczniowie z oceną naganną nie mogą wziąć udziału w projekcie

e) szczególne osiągnięcia ucznia oraz udział w życiu szkoły - maksymalnie 10 pkt;

SZCZEGÓLNE OSIĄGNIĘCIA ORAZ UDZIAŁW ŻYCIU SZKOŁY	PRYZNANE PUNKTY
konkurs przedmiotowy	0 – 5
olimpiada	0 – 10
zawody sportowe	0 – 5
aktywna rola w samorządzie	0 – 10
wolontariat	0 – 10
aktywność w zajęciach pozalekcyjnych	0 – 5

f) kryterium zmniejszonych szans – maksymalnie 15 pkt;

KRYTERIUM ZMNIEJSZONYCH SZANS	PRYZNANE PUNKTY
trudna sytuacja ekonomiczna	0 – 5
trudna sytuacja rodzinna	0 – 10
trudna sytuacja mieszkaniowa	0 – 10
niepełna rodzina	0 – 10
pochodzenie z obszaru wiejskiego	0 – 5
niepełnosprawność	0 - 15

g) rozmowa rekrutacyjna z kandydatem - maksymalnie 25 pkt.

KRYTERIUM ZMNIEJSZONYCH SZANS	PRYZNANE PUNKTY
motywacja do wyjazdu	0 – 5
znajomość tematyki wyjazdu, celów i planowanych rezultatów	0 – 5
komunikatywność	0 – 5
prezentowana postawa	0 – 5
dojrzałość	0 – 5

3. O zakwalifikowaniu danego ucznia/uczennicy do Projektu będzie decydować suma uzyskanych punktów z kryteriów rekrutacyjnych, o których mowa w ust. 2. pkt a) - g). Maksymalna, możliwa do zdobycia liczba punktów to **100 pkt**.

4. W czasie posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej odbędzie się kwalifikacja uczniów/uczennic do udziału w Projekcie. Zostanie wyłoniona lista uczniów zakwalifikowanych do Projektu, a także lista rezerwowa Uczestników Projektu.
5. Punkty będą przyznawane przez Komisję z wykorzystaniem karty rekrutacyjnej.
6. Komisja Rekrutacyjna opracuje protokół z posiedzeni komisji.
7. Komisja Rekrutacyjna poda do ogólnej wiadomości rekrutacyjną listę przyjętych oraz rezerwowych Uczestników Projektu.
8. Procedura odwoławcza od decyzji Komisji Rekrutacyjnej będzie wynosić 7 dni. Uczeń/uczennica lub jego opiekun prawny ma prawo odwołać się pisemnie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej, która będzie miała 3 dni na rozpatrzenie odwołania i udzielenie odpowiedzi. Z posiedzenia zostanie spisany protokół.
9. W przypadku gdy rodzice/opiekunowie nie wyrażą zgody na wzięcie udziału ucznia/uczennicy w Projekcie, do Projektu kwalifikuje się pierwszy uczeń/uczennica z listy rezerwowej, pod warunkiem że jego/jej rodzice/opiekunowie wyrażą zgodę na udział w Projekcie.
10. Dokumenty złożone po upływie wyznaczonych terminów lub niekompletne nie podlegają rozpatrzeniu przez Komisję Rekrutacyjną.
11. Przyjęcie nowych uczestników do Projektu po upływie terminu zgłoszeń będzie możliwe, jeśli z usprawiedliwionych przyczyn uczestnik/uczestniczka zakwalifikowany/a do Projektu zrezygnuje z udziału w Projekcie lub z innej przyczyny zostanie skreślony/a z listy uczestników zakwalifikowanych do Projektu lub gdy liczba Uczestników Projektu będzie wyższa, niż zakładana.

§ 5

Prawa Uczestnika/Uczestniczki Projektu

1. Uczestnik/Uczestniczka ma prawo do uzyskiwania informacji o wszystkich działaniach realizowanych w ramach Projektu.
2. Uczestnik/Uczestniczka może zrezygnować z udziału w Projekcie w szczególnych sytuacjach losowych.
3. Wszyscy Uczestnicy Projektu są uprawnieni do:
 - a) nieodpłatnego udziału w zajęciach przygotowawczych, o których mowa w par. 6 ust. 1 oraz w zajęciach edukacyjnych realizowanych w ramach Projektu,
 - b) otrzymywania bezpłatnych materiałów dydaktycznych i promocyjnych w trakcie wszystkich zajęć realizowanych w ramach Projektu,
 - c) nieodpłatnego uczestnictwa w wycieczkach kulturowo-językowych w dni wolne (soboty i niedziele) w ramach Projektu.

§ 6

Obowiązki Uczestnika/Uczestniczki Projektu

1. W ramach przygotowania do Ponadnarodowej Mobilności Uczniów, uczeń/uczennica zakwalifikowany/a do Projektu będzie uczestniczył/a w zajęciach przygotowawczych w wymiarze 35 h oraz pracy własnej w wymiarze 2 h
2. Zajęcia odbywać się będą w blokach kilkugodzinnych po zajęciach lekcyjnych lub w dni wolne od zajęć dydaktycznych i będą składały się z:
 - a) zajęć pedagogicznych – 5 h. Celem zajęć jest zwiększenie gotowości do odbycia mobilności poprzez rozwój kompetencji osobistych i społecznych, zwiększenie pewności siebie, zwiększenie umiejętności pracy w grupie i aktywnego udziału w zajęciach formalnych i nieformalnych;
 - b) kursu języka angielskiego – 10 h. Celem zajęć jest zwiększenie zasobu słownictwa niezbędnego do właściwej realizacji zajęć, współpracy w międzynarodowych grupach, relacji społecznych, codziennego funkcjonowania, zwiększenia pewności siebie w posługiwaniu się językiem obcym, zwiększenie kompetencji w zakresie formułowania poprawnych, zrozumiałych komunikatów w języku angielskim;
 - c) kursu języka greckiego – 5 h. Celem kursu jest zwiększenie atrakcyjności komponentu oraz ułatwienie w codziennym funkcjonowaniu w zagranicznym środowisku;
 - d) zajęć kulturowych – 5 h. Celem zajęć jest przedstawienie kluczowych informacji na temat kultury greckiej w wymiarze społecznym, wskazanie ważnej roli jaką odegrał grecki dorobek w budowaniu cywilizacji europejskiej. Zwiększenie wiedzy uczniów w tym zakresie, umożliwiające im świadome korzystanie z programu kulturowego na miejscu i aktywne uczestnictwo w nim, jak również zwiększenie wrażliwości na nową kulturę;
 - e) zajęć tematycznych – 5 h. Zajęcia obejmują kluczowe kwestie historyczne, geograficzne, społeczne, polityczne umożliwiające uczniom lepsze zrozumienie zagranicznych realiów, właściwe wnioskowanie i płynne funkcjonowanie na co dzień, uzyskanie lepszych efektów materialnych mobilności;
 - f) zajęć organizacyjnych – 5 h. Przekazanie uczniom kluczowych informacji dotyczących zasad i obowiązków podczas wyjazdu, zasad zachowania, ryzyk i potencjalnych zagrożeń oraz komunikacji na wypadek ich wystąpienia, zasad obowiązujących w szkole partnerskiej i miejscu zakwaterowania, zakładanych rezultatów i organizacji zajęć podczas mobilności;
 - g) pracy własnej 2 h. Opracowanie prezentacji na rzecz greckich uczniów, podejmujących tematy takie jak: wyróżniki turystyczne i kulturowe regionu Polski, szkoła jej historia, organizacja nauki, sukcesy. Prezentacja będzie miała formę dokumentu Power Point w języku angielskim.
3. Ocena efektywności procesu przygotowania oraz stopień gotowości uczniów zostanie zmierzony na podstawie opracowanych narzędzi (ankiety, testy wiedzy, wywiady) w momencie wejściowym oraz po zakończonych szkoleniach.
4. Nieobecność ucznia/uczennicy zakwalifikowanego/nej do Projektu w zajęciach przygotowawczych, o których mowa w par. 6 ust. 1 musi być każdorazowo usprawiedliwiona.

5. W przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności na zajęciach, o których mowa w par. 6 ust. 1, przekraczających 20% zrealizowanych zajęć, Beneficjent Projektu ma prawo usunąć Uczestnika Projektu z grupy, a jego miejsce zajmuje wtedy pierwsza osoba z listy rezerwowej.
6. Ewentualna rezygnacja ucznia/uczennicy z udziału w Projekcie musi zostać złożona w formie pisemnej przez jego rodzica/opiekuna oraz zaakceptowana przez Beneficjenta Projektu.
7. Uczeń/uczennica oraz jego rodzic/opiekun jest zobowiązany do wypełnienia i podpisania dokumentów niezbędnych do zakwalifikowania uczestnika/uczestniczki w Projekcie tj.:
 - a) karta zgłoszeniowa podpisana przez kandydata/kandydatkę oraz rodzica/opiekuna prawnego;
 - b) karta rekrutacyjna podpisana przez kandydata/kandydatkę oraz rodzica/opiekuna prawnego;
 - c) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, podpisanego przez ucznia/uczennice i rodzica/opiekuna prawnego.
8. Dodatkowymi obowiązkami Uczestnika/Uczestniczki Projektu są:
 - a) systematyczne uczestniczenie w zajęciach, o których mowa w par. 6 ust. 1;
 - b) przestrzeganie punktualności i terminowości wykonywania wszelkich zadań w ramach Projektu;
 - c) udział w badaniach ewaluacyjno-monitorujących przed przystąpieniem do Projektu, w trakcie jego trwania i po zakończeniu Projektu;
 - d) udzielanie wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zewnętrznym zaangażowanym w realizację Projektu.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 15.02.2023 r. i obowiązuje do końca realizacji Projektu.
2. Beneficjent Projektu oraz Uczestnicy Projektu są zobowiązani do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu Ponadnarodowa Mobilność Uczniów, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego.
4. Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień w sytuacji zmian wytycznych, warunków realizacji Projektu lub dokumentów programowych.
5. W kwestiach budzących wątpliwości interpretacyjne podczas procesu rekrutacji Uczestników Projektu, Beneficjent Projektu ma prawo do ostatecznej interpretacji i decyzji.