

Rámcová zmluva o správe registratúry

R23038

Uzavretá medzi Správcom registratúry - Archivovanie SK s.r.o., Sobotské nám. 46, 058 01 Poprad, IČO: 36 444 154, zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Prešov, Oddiel: Sro vložka číslo 10104/P, (ďalej len Správca registratúry) a Pôvodcom registratúry:

Pôvodca registratúry:

Obchodné meno/názov:	Spojená škola internátna Bratislava		
Sídlo:	Vlastenecké nám. 1, 851 01 Bratislava		
Štatutárny orgán:	Mgr. Zuzana Dašková - riaditeľ		
IČO:	51278154	Email:	ssivlastenecke@gmail.com
DIČ:	2120650158	Telefón:	262411723
IČ DPH:			

Predmet zmluvy

Balík služieb:	Správa registratúry Optimal
----------------	-----------------------------

Verzia služieb

Názov služby	Verzia
Označenie ukladacích jednotiek	Ideal
Vyrad'ovanie RZ	Bezpečné
Lokačný plán	Klasik

Ceny a platobné podmienky

Cena za predmet zmluvy je dohodnutá osobitným cenníkom (Kód cenníka):	SZ2301
-----------------------------------------------------------------------	---------------

Zmluvné podmienky

Táto zmluva sa riadi platnými Všeobecnými obchodnými podmienkami spoločnosti Archivovanie SK s.r.o. (ďalej len „VOP“), ktoré sa zmluvné strany zavazujú dodržiavať, a sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Pôvodca registratúry zároveň svojím podpisom potvrdzuje prevzatie VOP a Osobitného cenníka SZ2301. Ak nie je v Rámcovej zmluve o správe registratúry dohodnuté inak, platia ustanovenia VOP.

Dátum podpisu zmluvy: 4.12.2023

Archivovanie SK s.r.o.

JUDr. PhDr. Lukáš Kocún
konateľ spoločnosti

.....
Spojená škola internátna Bratislava

Mgr. Zuzana Dašková
riaditeľ