…………………………………………………………

*Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica/ prawnego opiekuna kandydata*

………………………………………………..............

*Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji*

…………………………………………............……..

*Telefon kontaktowy*

………………………………………………………… **Dyrektor**

…………………………………………………………

*Nazwa i adres szkoły, do której kierowany jest wniosek*

**Wniosek o przyjęcie ucznia do klasy pierwszej w Szkole Podstawowej Nr 2 w Trzebnicy zamieszkałego poza obwodem szkoły**

**I. Dane osobowe kandydata i rodziców:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Imię/imiona i nazwisko dziecka** | |  |
| **PESEL**  w przypadku braku nr PESEL serię i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość | |  |
| **Data i miejsce urodzenia dziecka** | |  |
| **Imiona i nazwiska rodziców** | matka |  |
| ojciec |  |
| **Numery telefonów**  **oraz adresy e-mail** | matka |  |
| ojciec |  |

**II. Oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Miejsce zamieszkania matki/ opiekuna prawnego** |  |
| **Miejsce zamieszkania ojca/ opiekuna prawnego** |  |
| **Miejsce zamieszkania dziecka** |  |
| **Miejsce zameldowania dziecka ( jeżeli jest on inny niż miejsce zamieszkania)** |  |

**Oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.** Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

...…………………………….......................……….......………

(data, czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

**III. Załączniki do zgłoszenia potwierdzające spełnienie kryteriów** lokalnych, ustalonych przez organ prowadzący**. (Właściwe proszę zaznaczyć znakiem „x”)**

|  |  |
| --- | --- |
| Oświadczenie rodziców, że rodzeństwo kandydata spełnia obowiązek szkolny w preferowanej szkole podstawowej. |  |
| Zaświadczenie z zakładu pracy rodzica kandydata potwierdzające, że miejsce pracy co najmniej jednego z rodziców kandydata znajduje się w obwodzie preferowanej szkoły podstawowej . |  |
| Oświadczenie rodziców, że w obwodzie preferowanej szkoły podstawowej zamieszkują krewni dziecka, wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki. |  |

**Oświadczam, że podane w zgłoszeniu oraz załącznikach dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.** „Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

....................................…......…………………………….......................……….......……………………

(data, czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

Podpis osoby przyjmującej dokumenty……………………………………………………

***IV. Wypełnia Komisja Rekrutacyjna***

Liczba uzyskanych punktów: **………………..**

Adnotacje Komisji Rekrutującej:

…………………………………………………………………………………………..

.......................................................................................................................................... ……

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dot. rekrutacji do klasy I w Szkole Podstawowej nr 2 w Trzebnicy, jeżeli dziecko jest spoza obwodu szkoły**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 2016 Nr 119, str. 1) informuję, że:

1. administratorem danych osobowych Pana/Pani oraz Pana/Pani dziecka/dzieci jest Szkoła Podstawowa nr 2 im. gen. Leopolda Okulickiego „Niedźwiadka” w Trzebnicy, dane będą przetwarzane w Szkole Podstawowej nr 2 im. gen. Leopolda Okulickiego „Niedźwiadka” w Trzebnicy, ul. 3-go Maja 5, 55-100 Trzebnica,
2. z Inspektorem Ochrony Danych możecie się Państwo skontaktować pod adresem: **iod@um.trzebnica.pl**,
3. dane osobowe będą przetwarzane w celu spełnienia obowiązku szkolnego i obowiązku nauki poza szkołą, organizacji procesu nauczania, wychowania i opieki, prowadzenia dokumentacji szkolnej w zakresie zadań oświatowych i promocji uczniów,
4. przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
5. dane będą przekazywane tylko na podstawie przepisów prawa,
6. dane będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa według następujących zasad:

* dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do danej publicznej szkoły,
* dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego będą przechowywane w publicznej szkole podstawowej, która przeprowadzała postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem,
* dane osobowe zgromadzone w celu spełnienia obowiązku szkolnego i obowiązku nauki poza szkołą, organizacji procesu nauczania, wychowania i opieki, prowadzenia dokumentacji szkolnej w zakresie zadań oświatowych i promocji uczniów będą przetwarzane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do danej publicznej szkoły podstawowej, a po tym terminie zostaną zarchiwizowane zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.),

1. ma Pan/Pani prawo do:
   1. wycofania zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
   2. żądania od administratora dostępu do danych osobowych Pana/Pani oraz Pana/Pani dziecka/ dzieci, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
   3. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
   4. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
2. jest Pan/Pani zobowiązany/na ustawowo do podania danych wynikających z art. 11,12,14 ustawy o systemie informacji oświatowej (t. j. Dz. U. z 2024, poz. 152 ze zm.), art. 151 ustawy Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 50),
3. pozostałe dane podaje Pan/Pani dobrowolnie, ale ich niepodanie uniemożliwi przeprowadzenie rekrutacji oraz skuteczną realizację zadań oświatowych określonych przepisami prawa,
4. Pana/Pani oraz dane osobowe Pana/Pani dziecka/ dzieci nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

………………………………………………………

(data i podpis Administratora Danych Osobowych)

Oświadczam, że zapoznałem/ zapoznałam się z powyższymi informacjami.

………………..

(data)

….......................……….......………………………….

(czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

…………………………………….…………………

*Imię i nazwisko składającego oświadczenie*

**Oświadczenie**

Niniejszym oświadczam, że[[1]](#footnote-1):

1. moje dziecko …………………………………………….wchodzi w skład rodziny wielodzietnej jako

(imię i nazwisko dziecka)

jedno z ………………………..dzieci;

(trojga, czworga, pięciorga)

1. wychowuję samotnie …………………………………………………………………………………………

*(imię i nazwisko dziecka)*

3) nie wychowuję żadnego dziecka z jego rodzicem.

*Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.[[2]](#footnote-2)*

………………..…………… …………………………………………………………..……

*data* ( czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

…………………………………….…………………………..

*………………………………………………………………………..*

Imiona i nazwiska składających oświadczenie

**Oświadczenie**

Niniejszym oświadczam, że rodzeństwo kandydata ………………………..…………………………………..

(imię i nazwisko kandydata)

spełnia obowiązek szkolny w Szkole Podstawowej **NR 2** w Trzebnicy

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

……………………………………………………

(data i czytelny podpis rodziców/ opiekunów prawnych)

Podpis osoby przyjmującej dokumenty……………………………………………………

………….…………………………..

(Imię i nazwisko składającego oświadczenie)

**Oświadczenie**

Niniejszym oświadczam, że w obwodzie Szkoły Podstawowej **NR2** w Trzebnicy

zamieszkują krewni kandydata……………….……………………………………………... …

*(imię i nazwisko kandydata) wspierający rodziców w zapewnieniu dziecku należytej opieki.)*

*Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia*

…………….……………………………

*Data i czytelny podpis rodziców/ opiekunów prawnych*

Podpis osoby przyjmującej dokumenty……………………………………………………

…………………………………….…………………………..

*………………………………………………………………………..*

Imiona i nazwiska składających oświadczenie

**Oświadczenie**

Niniejszym oświadczam, że miejsce pracy co najmniej jednego z rodziców/opiekunów prawnych kandydata znajduje się w obwodzie Szkoły Podstawowej **nr 2** w Trzebnicy

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko rodzica** | **Nazwa i adres zakładu pracy** |
|  |  |
|  |  |

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

………………………………………………………………………………………………

(data i czytelny podpis rodziców/ opiekunów prawnych)

Podpis osoby przyjmującej dokumenty…………………………………………………

1. Wybierz właściwy tekst. [↑](#footnote-ref-1)
2. Podstawa prawna: art. 150 ust. 6 z 14 grudnia 2016  r. Prawo oświatowe (Dz.U.: z 2019 r. poz. 1148 ze zm.), oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. [↑](#footnote-ref-2)