……………………………………………

 *Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata*

……………………………………………

 *Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji*

……………………………………………

 **Dyrektor**

 **Szkoły Podstawowej nr 6**

 **im. Marii Skłodowskiej-Curie**

 **99-300 Kutno, ul. Łąkoszyńska 9**

**Wniosek o przyjęcie kandydata do szkoły spoza obwodu do klasy I przy Szkole Podstawowej Nr 6
im. Marii Skłodowskiej-Curie w Kutnie na rok szkolny 2024/2025.**

Wypełniony wniosek należy złożyć w terminie **06.05.2024r – 10.05.2024r.** w szkole podstawowej wskazanej w pozycji 1 tzw. szkoły pierwszego wyboru

***Spełnienie obowiązku informacyjnego.***

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO) informujemy, że:**

1. Administratorem danych osobowych podanych w niniejszym kwestionariuszu osobowym jest Szkoła Podstawowa nr 6 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Kutnie ul. Łąkoszyńska 9 99-300 Kutno reprezentowany przez Dyrektora.

2. Z administratorem danych osobowych można skontaktować się:

- pod adresem korespondencyjnym:Szkoła Podstawowa nr 6 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Kutnie

 ul. Łąkoszyńska 9 99-300 Kutno

**-** telefonicznie: (24) 253 39 11

**-** pod adresem poczty elektronicznej: **sp6@edu.kutno.pl**

3.Administrator wyznaczył inspektorem ochrony danych w z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: **iodo@iodo.kutno.pl**lub pisemnie na adres siedziby administratora

4. Dane osobowe podane w niniejszym kwestionariuszu osobowym przetwarzane będą w celu przeprowadzenia

procesu rekrutacji,

5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny ciążący na administratorze (art. 6 ust.1. lit c RODO) wynikający z art. 149 ustawy *Prawo oświatowe* z dnia 14 grudnia 2016r.Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do szkoły lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru, co wynika w szczególności z uregulowań ustawy o *systemie oświaty z dnia 07 września 1999r.* Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do szkoły, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów. i jest warunkiem niezbędnym do zawarcia umowy o kształcenie dziecka w szkole**.**

6. W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie będą udostępniane żadnym podmiotom trzecim. Dane mogą być udostępnione jedynie w sytuacji, gdy zwróci się o to uprawniony organ w ramach prowadzonego przez siebie postępowania (np. policja, prokuratura, sąd).

7. Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez szkołę, do której kandydat zostanie przyjęty nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do tej szkoły (zgodnie z ustawą Prawo oświatowe). Szkoły, do których kandydat nie został przyjęty przechowują jego dane przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia się wyroku.

8. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści danych osobowych podanych w niniejszym kwestionariuszu osobowym, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym kwestionariuszu narusza przepisy rozporządzenia RODO.

1. **Dane osobowe kandydata i rodziców [[1]](#footnote-1)**

*(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Imię/Imiona i Nazwisko kandydata  |  |
| 2. | Data i miejsce urodzenia kandydata |  |
| 3. | PESEL kandydata*w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu* *lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość* |  |
| 4. | Kandydat  | Adres zameldowania |  |
| Adres zamieszkania |  |
| 5. | Imię/Imiona i Nazwiska rodziców kandydata | Matki |  |
| Ojca |  |
| 6. | Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata  | Kandydata |  |
| Matki |  |
| Ojca |  |
| 7. | Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają | Matki | Telefon do kontaktu |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |
| Ojca | Telefon do kontaktu |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |

1. **Wybrane placówki według preferencji rodziców
 (kolejność wskazania jest istotna w procesie rekrutacji)**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej szkoły, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy szkół, w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych [[2]](#footnote-2)

1. Pierwszy wybór

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

*nazwa i adres szkoły*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Drugi wybór

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

*nazwa i adres szkoły*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Trzeci wybór

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

*nazwa i adres szkoły*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

## III - KRYTERIA PRZYJĘĆ

**1. Kryteria ustalone przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym**

\*), Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium, wstaw znak „X” zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej i dołącz do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Dokument potwierdzający spełnianie kryterium** | **Zgłoszenie kryterium oceny** | **Liczba****punktów** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  | **Tak\*** | **Nie\*** |  |
| **1.** | Kandydat jest mieszkańcem Miasta Kutno |  Oświadczenie rodzica |  |  | **20** |
| **2.** | Rodzeństwo Kandydata uczęszcza już do tej szkoły | Oświadczenie rodzica |  |  | **4** |
| **3.** | Miejsce pracy rodzica znajduje się w obwodzie tej szkoły | Zaświadczenie pracodawcy |  |  | **3** |
| **4.** | Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do funkcjonującego w pobliżu tej szkoły, żłobka miejskiego, przedszkola lub punktu przedszkolnego, gimnazjum lub szkoły innego typu | Oświadczenie rodzica |  |  | **2** |
| **5.** | Zamieszkanie w obwodzie tej szkoły krewnych kandydata (np.babci,dziadka)wspierających rodziców kandydata w zapewnieniu mu należytej opieki | Oświadczenie rodzica |  |  | **1** |

1. Zgodnie z § 2 Uchwały Nr XXXVI/367/17 Rady Miasta Kutno z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ustalenia kryteriów rekrutacji do szkół w postępowaniu rekrutacyjnym dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły dla których Miasto Kutno jest organem prowadzącym , Zarządzeniem nr 10/2024 Prezydenta Miasta Kutno z dnia 18.01.2024r. oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punkcie ……………….

**Pouczenie**

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, **prowadzonym na podstawie ustawy** z dn.14.12.2016r. – Prawo oświatowe ( Dz.U. z 2023r., poz.900 z późn.zm.).

**Oświadczenia wnioskodawcy**

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.[[3]](#footnote-3)

**Uwagi:**

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może prosić o uzupełnienie przedłożonych dokumentów

potwierdzających spełnianie kryteriów kwalifikacyjnych zaznaczonych we wniosku.

W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez Przewodniczącego dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów przyjmuje się, ze kandydat nie spełnia danego kryterium.

**……………………………………**

 *Data*

*.........................................................................................................................*

*Czytelny podpis wnioskodawców- rodziców/opiekunów prawnych kandydata*

**IV- Osoba przyjmująca wniosek:**

Data: ................................ ........................................

  *(pieczątka i podpis)*

**V- Potwierdzenie przyjęcia wniosku przez dyrektora:**

Data: ................................ ..............................................

 *(pieczątka i podpis)*

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym

na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. [↑](#footnote-ref-3)