

Výzva na predkladanie ponúk na poskytnutie služby

v rámci postupu verejného obstarávania podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Číslo výzvy: K01/2020

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Základná škola, Polianska 1, Košice

Štatutárny orgán: PaedDr. Alena Mocná

Sídlo: Polianska 1, 040 01 Košice

Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie: Mgr. Slávka Királyová

Pracovný kontakt pre vysvetlenie opisu predmetu zákazky:

e-mail: zs.slavka.kiralyova@gmail.com t. č.: 055/202 13 00 kl. 3

Web: <http://zspolke.exampleprototypes.com/zakazky-s-nizkou-hodnotou/>

E -mail pre podanie ponuky: vo.zspolianska@gmail.com

2. Názov predmetu zákazky:

„Škola v prírode pre žiakov ZŠ“

Hlavný slovník CPV: 55000000-0 Hotelové, reštauračné a maloobchodné služby
60100000-9 Služby cestnej dopravy

3. Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom obstarávania je zabezpečenie ubytovania, stravy a dopravy pri Škole v prírode pre žiakov ZŠ podľa opisu uvedeného v prílohe č. 1 - Opis predmetu zákazky

3.1. *Variantne riešenie:* Neumožňuje sa

3.2. *Jazyk ponuky:* ponuky sa predkladajú výlučne v slovenskom jazyku

4. **Možnosť rozdelenia zákazky:** Nie. Uchádzač predloží cenovú ponuku na celý predmet zákazky.

5. Predpokladaná hodnota zákazky (s DPH): 6 000,00 €

5.1. Do ceny je potrebné zapracovať všetky náklady spojené s úplným, vecným a odborným splnením záväzkov.

Cenu je potrebné spracovať na základe požadovaného rozsahu **prílohy č. 1** – Opis predmetu zákazky a Výzvy. Cenu je potrebné uvádzať v eurách (€). V ponuke je potrebné cenu uvádzať bez DPH, sadzbu a výšku DPH a cenu s DPH. Ak uchádzač nie

je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť v ponuke. Jednotkové ceny a cenu za predmet zákazky uvedie uchádzač zaokrúhlene **na dve desatinné miesta**.

Cena za predmet zákazky nesmie prekročiť stanovenú výšku s DPH.

- 5.2. *Podmienky financovania:* verejný obstarávateľ neposkytuje žiadne preddavky.
- 5.3. *Spôsob financovania:* Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov poskytnutých MŠVVaŠ SR a z finančných prostriedkov zákonných zástupcov formou bezhotovostného platobného styku.

6. Základné zmluvné podmienky:

- 6.1 *Na základe najvýhodnejšej cenovej ponuky bude s úspešným uchádzačom uzatvorená Zmluva. K uvedenej cene nie je možné uzatvárať dodatky, ktorými by sa zvyšovala suma víťaznej cenovej ponuky.*
- 6.2 *Miesto realizácie predmetu zákazky: v súlade s výzvou a prílohami*
- 6.3 *Predpokladaný počet žiakov 46*
- 6.4 *Presný počet účastníkov nahlási verejný obstarávateľ úspešnému uchádzačovi objednávkou – pred nástupom na ŠvP.*
- 6.5 *Lehota na dodanie predmetu zákazky: od 11.05.2020 do 15.5.2020*
- 6.6 *Faktúra bude vystavená po zrealizovaní predmetu zákazky*
- 6.7 *Faktúra bude vystavená na skutočný počet žiakov, ktorí sa zúčastnili ŠvP.*
- 6.8 *Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu.*
- 6.9 *Splatnosť faktúry: 30 dňová – odo dňa prevzatia faktúry verejným obstarávateľom.*
- 6.10 *V prípade neočakávanej udalosti, napr. nepriaznivá situácia vyvolaná živelným al. iným zásahom – kalamita, živelná pohroma a iné nepredvídané udalosti, ktoré verejný obstarávateľ nemôže ovplyvniť, si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo dohodnúť náhradný termín na uskutočnenie ŠvP.*
- 6.11 *Zmluva o poskytnutí služieb nadobudne účinnosť nasledujúci deň po dni zverejnenia na webovej stránke verejného obstarávateľa.*

7. Lehota na predkladanie ponúk a dokladov k splneniu podmienok účasti:
do **31.01.2020 do 9,00 hod.**

8. Predkladanie dokladov a ponuky:

Pri jednoetapovom postupe:

Ponuku je potrebné zaslať na e-mail pre ponuku, ktorý je uvedený v úvode výzvy. Ponuky zaslané na inú e-mailovú adresu alebo inak nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované. Ponuku uchádzač zašle spolu s dokladmi. Ak požadované doklady nie sú vydávané v elektronickej podobe, alebo nie je ich možné poslať e-mailom ako skenované, doručia sa verejnému obstarávateľovi v stanovenej lehote v uzatvorenej obálke v uvedením názvu s označením – „NEOTVÁRAŤ“ na adresu: Základná škola, Polianska 1 040 01 Košice. Ponuky doručené po termíne, na inú e-mailovú adresu, ale ak všetky doklady nebudú predložené podľa požiadaviek verejného obstarávateľa

alebo uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti alebo nebude spĺňať požiadavky na predmet zákazky podľa výzvy na zadávanie zákazky, takéto ponuky nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované.

9. Podmienky účasti sú nasledovné (uchádzač musí predložiť nasledovné doklady):

Osobné postavenie:

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

- **Doklad o oprávnení podnikat'**, v ktorom má uvedený konkrétny predmet podnikania – kópia.
- Čestné prehlásenie uchádzača, že nemá žiadne nedoplatky voči Sociálnej poisťovni, Zdravotným poisťovňam, Daňovému úradu,
- Kópia dokladu o platnom poistení proti insolventnosti – ak relevantné,
- Prehlásenie o tom, že uchádzač porozumel výzve a prílohám a nemá voči nim výhrady.
- Titulný list uchádzača s jeho identifikačnými údajmi (príloha č. 2).
- Návrh na hodnotiace kritérium – (príloha č. 3).
- Ponuka uchádzača vypracovaná v súlade s prílohou č. 1 (s opisom predmetu zákazky) s uvedením konkrétneho miesta, zariadenia.
- Uchádzač, ktorý poskytuje dopravu na základe uzatvoreného zmluvného vzťahu musí predložiť:
 - Čestné prehlásenie o uzatvorenej platnej a účinnej zmluve s prepravnou spoločnosťou a o splnení všetky náležitosti na prepravu žiakov/osôb.
 - Čestné vyhlásenie prepravnej spoločnosti, že nemá žiadne nedoplatky voči Sociálnej poisťovni, Zdravotným poisťovňam a Daňovému úradu.

Dôležité: Nepredloženie požadovaných dokladov, či zistenie akýchkoľvek klamlivých informácií bude viesť k vylúčeniu uchádzača z procesu verejného obstarávania.

11. Kritérium na hodnotenie ponúk je: Cena.

11.1 *Spôsob hodnotenia:* Úspešným uchádzačom bude ten, kto splní podmienky účasti a zároveň bude mať najnižšiu celkovú cenu za celý predmet zákazky.

12. Prijatie ponuky: U úspešného uchádzača bude uplatnená Zmluva. Ak návrh Zmluvy úspešného uchádzača nebude v súlade s výzvou na zadávanie zákazky a prílohami alebo tento návrh bude mať neprijateľné podmienky, v tomto prípade verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača na odstránenie týchto nedostatkov. Ak úspešný uchádzač nedostatky v stanovenej lehote neodstráni, bude sa to považovať za odstúpenie od jeho ponuky. V takom prípade bude vyzvaný na predloženie návrhu zmluvy ďalší uchádzač s ďalšou najlepšou ponukou obdobným spôsobom.

13. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk:

Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk najneskôr do 3 pracovných dní od vyhodnotenia ponúk.

13.1 Na základe vyhodnotenia ponúk bude s víťazným uchádzačom uzatvorená Zmluva o poskytnutí služieb, ktorá musí byť spracovaná v súlade s výzvou, prílohami

Verejný obstarávateľ môže pred uzatvorením zmluvy požiadať úspešného uchádzača o predloženie originálu alebo overenej kópie oprávnenia na poskytovanie služieb, prípadne ďalších požadovaných dokladov podľa výzvy a príloh, ak boli predložené iba skenované kópie v elektronickej podobe bez zaručeného elektronického podpisu, prípadne ak boli predložené iba čestné prehlásenia, vyhlásenia.

14. Doplnujúce informácie:

- ✓ Uchádzač s víťaznou ponukou bude vyzvaný na podpis zmluvy.
- ✓ Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo meniť podmienky obstarávania alebo obstarávanie zrušiť v prípade ak:
 - ani jeden uchádzač nesplní podmienky účasti
 - nebude predložená ani jedna ponuka
 - ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať určeným požiadavkám vo výzve na predkladanie ponúk
 - ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo toto verejné obstarávanie
 - uchádzač, ktorý predloží ponuku alebo neplatca DPH (t. j. bez DPH), prehlasuje, že v prípade zmeny postavenia dodávateľa na platcu DPH je ním predložená kontrakčná cena konečná a nemenná a bude považovaná na úrovni s DPH.
 - uchádzači nemajú nárok na náhradu nákladov spojených s účasťou na tomto obstarávaní.

Košice 27.1.2020

Vypracovala: Mgr. S. Királyová

.....
PaedDr. Alena Mocná
riaditeľka školy

Prílohy:

- Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky
- Príloha č. 2 – Titulný list uchádzača
- Príloha č. 3 – Návrh na plnenie kritérií
- Príloha č. 4 – Návrh Zmluvy o poskytnutí zázjazu