ŠKOLSKÝ PORIADOK ŠKOLSKÉHO KLUBU DETÍ 2023/2024

1/ Charakteristika ŠKD

Školský klub detí, ďalej ŠKD, podľa Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zabezpečuje pre deti, ktoré plnia povinnú školskú dochádzku na základnej škole, nenáročnú záujmovú činnosť podľa výchovného programu školského zariadenia zameranú na ich prípravu na vyučovanie a na uspokojovanie a rozvíjanie ich záujmov v čase mimo vyučovania. Prednostne je určený pre žiakov prípravného, 0. – 4. ročníka, prípravného ročníka.
Žiak so ŠVVP, ktorý má odporúčanú asistenciu z dôvodu telesného postihnutia, resp. správania môže byť do ŠKD prijatý iba s podmienkou, že škola alebo rodič dokáže pre neho zabezpečiť v popoludňajšom čase asistenciu. Prijatie takéhoto žiaka je riešené vždy na obdobie, počas ktorého bude mať v ŠKD asistenta.
Školský klub detí sa člení na oddelenia, pričom počet detí v oddelení určuje riaditeľ školy.

ŠKD pracuje podľa Výchovného programu, ktorý vypracujú vychovávateľky ŠKD, schvaľuje a vydáva riaditeľ školy.

V štruktúre činnosti ŠKD ide o cieľavedomé a plánovité výchovné pôsobenie na osobnosť dieťaťa so zameraním na rozvoj jeho kladných vlastností, všeľudskej a morálnej vychovanosti, slušnosti, rozvoj stravovacích, zdravotných a hygienických návykov, rozvoj zručností a schopností formou záujmových a telovýchovných činností, podporu osvety a prehlbovanie vedomostí žiakov. Organickou súčasťou práce ŠKD je plnenie špecifických sociálnych činností, a to organizovaním stravovania žiakov, oddychu a relaxácie, spontánnej činnosti, hier a výkonom nevyhnutného pedagogického dozoru pri činnostiach počas pobytu detí v ŠKD.

Činnosť ŠKD je organizovaná v samostatných oddeleniach, rozdelených podľa veku alebo špecifických záujmov detí v záujmových krúžkoch. ŠKD sa spolupodieľa na podujatiach ZŠ, vychovávatelia vstupujú do vyučovacieho procesu spolu s triednym učiteľom, organizujú mimotriednu a mimoškolskú činnosť. Na začiatku školského roka zákonný zástupca dieťaťa poskytne informovaný súhlas na všetky aktivity ŠKD organizované mimo areálu školy počas celého školského roka (návšteva mestskej knižnice, divadla, kina, galérie, múzea, príp. vychádzky do prírody). ŠKD organizuje tiež vlastné celoklubové podujatia pre všetky deti alebo oddelenia jedného ročníka v priestoroch školy. O takýchto podujatiach vychovávatelia písomne informujú rodičov vopred, najmä v prípade, že odchod dieťaťa zo ŠKD je v rozpore s hodinou ukončenia podujatia. Pri dostatočnom záujme detí ŠKD zabezpečuje prázdninovú činnosť.

ŠKOLSKÝ PORIADOK ŠKOLSKÉHO KLUBU DETÍ 2023/2024

Umiestnenie dieťaťa v ŠKD je podmienené podaním písomnej žiadosti o prijatie dieťaťa do ŠKD jeho rodičom alebo zákonným zástupcom. Súbežnou podmienkou je písomné vyjadrenie riaditeľa školy o prijatí dieťaťa do ŠKD a úhrada legislatívne stanoveného poplatku bezhotovostným prevodom na účet školy. Tento poplatok sa uhrádza vopred do 10. dňa príslušného kalendárneho mesiaca, ktorý predchádza kalendárnemu mesiacu, za ktorý sa príspevok uhrádza (september, október spolu).

Každé dieťa prijaté do ŠKD má zavedený Osobný spis dieťaťa v školskom klube detí, v ktorom sú okrem jeho osobných údajov uvedené informácie o predpokladanom rozsahu denného pobytu dieťaťa v ŠKD počas školského roka a **odchýlky v dennej dochádzke dieťaťa, ktoré rodič oznamuje vychovávateľke vopred písomne a zároveň osoby zodpovedné za vyzdvihnutie dieťaťa z ŠKD.**

2/ Organizácia činnosti, režim dňa

6.30 – 7.30	Príchod detí do ŠKD, hry, oddych, relaxácia
7.30	Presun do tried, príprava pomôcok na vyučovanie
11.30 – 13.30	Príprava na obed, obed, oddychové zamestnania, počúvanie rozprávok, stolové hry, hry so stavebnicami, voľné kreslenie, relaxačné cvičenia
13.30 – 15.00	Rekreačná činnosť, pobyt vonku, športová činnosť, vychádzky, spontánne hry. Činnosti detí zamerané na esteticko-výchovnú, telovýchovnú a zdravotnú, prírodovedno-environmentálnu, pracovno - technickú, dopravnú, spoločensko-vednú oblasť výchovy
15.00 – 15.30	Olovrant Príprava na vyučovanie, precvičovanie prípravných cvikov na písanie, didaktické hry, čítanie, starší - individuálne vypracovanie domácich úloh
15.30 – 16.30	Spájanie oddelení, hry, oddych, relaxácia

Deti ŠKD sú zo zdravotného hľadiska povinné stravovať sa v ŠJ. Deti obedujú v školskej jedálni pod dohľadom vychovávateliek. Prihlasovanie obedov a elektronické čipy zabezpečujú rodičia, obedy tiež odhlasujú rodičia deň vopred. **Vstup rodičov do ŠJ je zakázaný.**

Činnosť detí v čase od 13,30 – 15.00 hod. je organizovaná spoločne pre všetkých členov oddelenia. V tomto čase deti ŠKD spravidla neodchádzajú domov.
Do záujmových krúžkov ŠKD sa deti prihlasujú samostatne, prihlášky podpisuje rodič alebo zákonný zástupca. Deti majú možnosť pracovať v krúžkoch s rôznym zameraním. Okrem toho môžu po súhlase zákonného zástupcu navštevovať aj iné krúžky (ZŠ, CVČ, ZUŠ, športové oddiely…). Z ŠKD ich vyzdvihuje a naspäť vracia vedúci záujmového útvaru. Samy môžu deti odchádzať a prichádzať jedine s písomným súhlasom zákonného zástupcu.

3/ Práva a povinnosti dieťaťa

1. Oboznámim sa a dodržiavam pravidlá školského poriadku a poriadku ŠKD.

2. Na činnosť ma rodičia prihlásili prostredníctvom písomnej žiadosti o prijatie do školského klubu detí. Z ŠKD domov odchádzam len tak, ako je to uvedené v mojom Osobnom spise. V inom čase nesmiem opustiť ani školu ani ihrisko. Mimoriadne odchody rodičia oznámia vopred písomne na samostatnom lístku, ktorý si odkladá vychovávateľka. Pri odchode vždy dbám na zatváranie dverí triedy a skrinky. Pripomeniem rodičom, aby každý mesiac uhradili stanovený poplatok za ŠKD. Oznamy formou telefónu, mobilu, nebudú akceptované.

3. Ráno môžem do ŠKD prísť od 6.30 hod. Hrám sa, oddychujem a bez súhlasu vychovávateľky neopustím vyhradené priestory. Od 7.30 hod. odchádzam do triedy a pripravujem sa na vyučovanie.

4. Každá moja neprítomnosť v ŠKD musí byť ospravedlnená, preto po vyučovaní počkám pani vychovávateľku v triede. Obedujem so ŠKD, aj keď idem domov hneď po obede. V školskej jedálni mám právo sa slušne a zdravo najesť, toto právo neupieram ani ostatným, preto sa správam nehlučne, bezdôvodne nepobieham po jedálni, dbám na usmernenia dospelých. Svoje miesto zanechám čisté, použitý riad ukladám na určené miesto. Mám úctu k potravinám i tetám kuchárkam, ktoré jedlo pripravili. Návrhy na spestrenie jedálneho lístka môžu moji rodičia predniesť na rodičovskom združení, ja svojim pedagógom.

5. Vo výklenkoch školy, vestibule školy, v šatni a na chodbách školy sa smiem pohybovať len v sprievode p. vychovávateľky. Bez jej dovolenia

nesmiem opustiť ani priestor triedy. Na WC si pýtam dovolenie od pani vychovávateľky, rovnako aj keď chcem ísť do iných priestorov školy.

6. Účasť na nepovinných predmetoch a v záujmových krúžkoch musím mať vyznačenú v Osobnom spise dieťaťa ŠKD, žiackej knižke alebo zrkadielku. Na každú takúto činnosť sa musím vypýtať od p. vychovávateľky, zo ŠKD odchádzam len s jej súhlasom aj keď krúžok, alebo hodina začína hneď po vyučovaní. Spôsob odchodu je zaznačený v Osobnom spise dieťaťa.

7. V ŠKD mám právo na oddych, na pestrú a zaujímavú činnosť, na rozvoj a uplatnenie mojich záujmov. Mám právo slušne vyjadriť svoje želania a pripomienky. Ja i moji rodičia majú právo a povinnosť informovať riaditeľstvo školy o prípadoch, kedy došlo k porušeniu práv dieťaťa, porušeniu školského poriadku, prípadom ohrozenia zdravia, hygieny, bezpečnosti telesného a duševného zdravia, alebo morálneho vývoja detí.

8. Počas pobytu v ŠKD nesmiem použiť mobilný telefón, ani telefonovať cez hodinky. Použiť ho môžem iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vychovávateľky. Ak poruším Školský poriadok ŠKD v súvislosti s užívaním mobilného telefónu, pedagóg ma poučí o mojom priestupku a zaznamená ho písomne.

9. Akýkoľvek úraz či poranenie či nevoľnosť ihneď hlásim pani vychovávateľke.

10. Nerešpektovanie pokynov dospelých, moje agresívne správanie alebo konanie, ktorým môžem ohrozovať vlastnú bezpečnosť, bezpečnosť spolužiakov alebo vychovávateľov, môžu mať za následok moje vylúčenie z niektorých činností alebo z dochádzky v ŠKD. Zodpovedám za škody, ktoré som spôsobil porušením alebo ignorovaním školského poriadku, porušením disciplíny alebo usmernení p. vychovávateľky.

11. Opakované priestupky rôzneho charakteru budú postihované výchovnými opatreniami v krajnom prípade môžem byť vylúčený/á z činnosti ŠKD.

4/ Práva a povinnosti zákonného zástupcu dieťaťa

1. Oboznámiť sa a dodržiavať Školský poriadok školy a ŠKD.

2. Poskytnúť vychovávateľke pred nástupom dieťaťa do ŠKD jeho osobné údaje, informácie o zákonných zástupcoch / rodičoch dieťaťa/ a včas uhradiť stanovený poplatok za ŠKD. Oneskorené alebo neuhradené platby za pobyt dieťaťa v ŠKD môžu byť dôvodom vylúčenia dieťaťa z ŠKD.
   V prípade zmeny dohodnutého termínu odchodu zo školy predložiť doklad o zmene podpísaný rodičom. Písomne vyznačiť, či dieťa bude odchádzať zo školy samostatne, alebo v sprievode inej oprávnenej osoby. Rovnako písomne oznámiť každý mimoriadny odchod dieťaťa.
   V tomto školskom roku odchod detí z ŠKD bude zabezpečený prostredníctvom videovrátnika. Po vizuálnom kontakte vychovávateľky s rodičom, bude dieťa odoslané na vrátnicu školy, kde si ho rodič prevezme.
   Na telefonické požiadanie nesmie byť dieťa zo ŠKD uvoľnené. Sprostredkované odkazy cez mobilné telefóny detí nebudú akceptované. Rodič je povinný upozorniť na okruh osôb, ktoré nesmú vyzdvihnúť dieťa zo ŠKD. Čakanie detí na rodičov pred budovou školy a v jej okolí, napríklad parkovisko, sa považuje za samostatný odchod dieťaťa zo ŠKD bez sprievodu dospelého. Takýto odchod dieťaťa zo ŠKD musí byť vopred písomne dohodnutý.
   Dieťa odchádza z ŠKD najneskoršie o 16. 30 hod. podľa dohodnutého spôsobu odchodu. Ak dieťa opakovane trikrát počas školského polroka zostane v ŠKD po 16:30 hod. z dôvodu jeho nevyzdvihnutia zákonným zástupcom, bude zákonný zástupca predvolaný vedením školy a poučený o jeho povinnostiach a dodržiavaní Poriadku ŠKD. V prípade, že sa i napriek tomu bude tento fakt opakovať a dieťa opätovne ostane v ŠKD po 16. 30 hod., môže riaditeľ školy rozhodnúť o vylúčení dieťaťa z ŠKD.

3. Dieťa má právo na individuálny prístup rešpektujúci jeho vek, záujmy, schopnosti a možnosti, nadanie a jeho zdravotný stav v súlade s rešpektovaním Práv a povinností dieťaťa, žiaka, rodiča (zákonného zástupcu) a školy.
   Rodič je povinný oboznámiť vychovávateľku o zdravotnom stave dieťaťa, vrátane krátkodobých zdravotných oslabení.
   Ak dieťa ochorie počas dňa v ŠKD, rodič si ho vyzdvihne zo ŠKD v čo najkratšej dobe po prevzatí oznámenia o jeho zlom zdravotnom stave.

4. Dieťa alebo rodič informuje vychovávateľku o účasti dieťaťa v nepovinných, voliteľných predmetoch alebo záujmových krúžkoch, na ktoré je potrebné jeho uvoľnenie zo ŠKD. Rodič určí spôsob odchodu dieťaťa z ŠKD.

5. Dieťa má právo na úctu k vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti.

6. Nerešpektovanie pokynov vychovávateľky zo strany dieťaťa, agresívne správanie sa voči spolužiakom alebo konanie, ktorým môže ohrozovať vlastnú bezpečnosť, bezpečnosť spolužiakov, alebo pedagóga, môžu mať za následok vylúčenie dieťaťa z niektorých činností ŠKD alebo zo ŠKD, najmä ak by tým mala byť zaistená jeho bezpečnosť alebo bezpečnosť spolužiakov. O vylúčení dieťaťa zo ŠKD rozhodne riaditeľ školy po predchádzajúcom prerokovaní v pedagogickej rade. Umiestnenie dieťaťa v ŠKD nie je nárokované.

7. Zákonný zástupca dieťaťa zodpovedá za škody, ktoré jeho dieťa spôsobilo zjavným porušením alebo ignorovaním školského poriadku, hrubým porušením disciplíny alebo nerešpektovaním usmernení vydaných vychovávateľkou ŠKD. Zákonný zástupca berie na vedomie, že nepriznaná a dokázaná krádež je dôvodom na vylúčenie dieťaťa z ŠKD.

8. Dieťa alebo zákonný zástupca má právo a povinnosť informovať riaditeľstvo školy o prípadoch, kedy došlo k porušeniu práv dieťaťa alebo školského, či pracovného poriadku zo strany vychovávateľky alebo ohrozeniu zdravia, hygieny, bezpečnosti telesného a duševného zdravia alebo morálneho vývinu dieťaťa.

9. Zákonný zástupca dieťaťa má svojim konaním podporovať jednotu výchovného pôsobenia školy a rodiny.
   Súčasťou tohto úsilia je účasť rodiča v pomoci škole a zariadeniu ŠKD, jeho účasť na zasadnutiach rady rodičov a pravidelné informovanie sa o výchovných a vzdelávacích výsledkoch dieťaťa.

5/ Záverečné ustanovenie:

Tento poriadok je platný od 3. 9. 2018 a je otvoreným dokumentom. Možno ho po prerokovaní v pedagogickej rade a odsúhlasení riaditeľom školy priebežne meniť a dopĺňať.

V Spišskej Novej Vsi 31. 8. 2023

Schválil: PhDr. Bohuslav Vaľko

Dátum prerokovania na pedagogickej rade 31.8.2023

Dátum prerokovania v Rade školy:

Podpis predsedu Rady školy:

Dátum oboznámenia zákonných zástupcov na rodičovskom združení, prerokovanie prevádzky ZŠ

Dátum vydania
Dátum platnosti

ZÁKLADNÁ ŠKOLA

Ing. O. Kožucha 11, Spišská Nová Ves

ŠKOLSKÝ PORIADOK ŠKOLSKÉHO KLUBU DETÍ