



Školský poriadok

**Školského klubu detí
pri ZŠ, Mníšek nad Hnilcom 497**



Školský poriadok školského klubu detí

1 Riadenie a organizácia ŠKD

- Školský klub detí riadi riaditeľ školy.
- Výchovno-vzdelávaciu činnosť organizuje vychovávateľka.
- Riaditeľka školy určuje počet oddelení podľa počtu prihlásených detí na pravidelnú dochádzku.
- V oddelení ŠKD môže byť zapísaných najviac 25 trvalo dochádzajúcich žiakov na celý čas pobytu v ŠKD.
- Činnosť ŠKD sa riadi vypracovaným a schváleným Výchovným programom ŠKD.
- Jedna hodina výchovnej práce trvá 60 minút.

2 Prevádzka ŠKD

- Školský klub je v prevádzke spravidla celý školský rok, okrem dní pracovného pokoja a štátnych sviatkov denne do 15. 30 hod.
- ŠKD sa riadi režimom dňa, ktorý je súčasťou vnútorného poriadku v ŠKD :

11.40 hod – 12.30 hod : = odpočinková činnosť

12.35 hod – 13.00 hod : = obed

13.00 hod – 14.00 hod : = záujmová činnosť

14.00 hod – 14.30 hod : = vzdelávacia činnosť

14.30 hod – 15.20 hod : = rekreačná činnosť, odchod domou

3 Zarad'ovanie detí do ŠKD

- Deti sa do ŠKD zarad'ujú na štyri roky, na základe písomnej prihlášky podanej zákonným zástupcom.
- Do ŠKD sa prednostne zarad'ujú žiaci 1. stupňa na pravidelnú dochádzku, ktorých rodičia sú zamestnaní.
- O zaradení do ŠKD rozhoduje riaditeľ školy, alebo ním poverený zástupca.
- Do ŠKD možno zaradiť aj deti na prechodné obdobie a nepravidelnú dochádzku na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu dieťaťa.

4 Dochádzka detí

- Žiakov 1.- 4. roč. odovzdáva vychovávateľke učiteľka vyučujúca poslednú hodinu v triede.
- V ŠKD sa počas popoludňajšej činnosti uskutočňuje výchovno-vzdelávacia činnosť v súlade s výchovným programom ŠKD a podľa rozvrhu týždennej činnosti.
- Rozsah dennej dochádzky, spôsob odchodu detí, prípadne záujmovú činnosť mimo ŠKD uvedie rodič na zápisnom lístku. Prípadné zmeny v dochádzke a spôsobe odchodu oznamuje rodič písomne.
- Dieťa nemôže svojvoľne odísť zo ŠKD, uvoľnené bude na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu.
- Dieťa môže byť uvoľnené z ŠKD aj na telefonický podnet rodiča.

5 Starostlivosť o zdravie a bezpečnosť detí

- Za bezpečnosť detí počas pobytu v ŠKD zodpovedá vychovávateľka.
- Počas konania popoludňajšieho vyučovania - nepovinných predmetov a záujmových krúžkov vyučujúci preberá deti do svojej zodpovednosti.
- Pri hrách a iných činnostiach je vychovávateľka povinná poučiť žiakov o bezpečnosti.
- V prípade úrazu poskytne vychovávateľka prvú pomoc, oznámi to vedeniu školy a napíše o ňom záznam.
- Správanie dieťaťa v ŠKD sa riadi školským poriadkom pre žiakov.

6 Príspevok na úhradu za pobyt dieťaťa v ŠKD

- Výška mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosti ŠKD sa určí všeobecne záväzným nariadením obec, ktorá je jeho zriaďovateľom.
- Poplatok sa platí nezávisle od času a počtu dní, ktoré dieťa strávi v ŠKD.
- Ak rodič odhlási dieťa z ŠKD v priebehu mesiaca, nemá nárok na vrátenie poplatku.
- Pokiaľ zákonný zástupca neuhradí stanovený príspevok za pobyt dieťaťa v ŠKD a boli využité všetky primerane dostupné spôsoby na zabezpečenie úhrady, rozhodne vedenie školy o vyradení dieťaťa z ŠKD.
- Po predložení dokladov o hmotnej núdzi, môže riaditeľ školy rozhodnúť o znížení alebo odpustení príspevku za pobyt dieťaťa v ŠKD.

7 Základné pravidlá správania sa detí v ŠKD

- Po príchode do ŠKD odkladám školskú aktovku na určené miesto.
- Na obed a z obeda odchádzam v sprievode pani vychovávateľky alebo pani učiteľky
- Dodržujem hygienické zásady.
- Ak sa necítim dobre alebo sa zraním, okamžite to hlásim pani vychovávateľke.
- K vybaveniu a zariadeniu ŠKD sa správam šetrne.
- Nikdy svojvoľne neopúšťam triedu, v prípade odchodu, oznámim dôvod pani vychovávateľke.
- S nožnicami a inými ostrými predmetmi pracujem maximálne opatrne, pod dohľadom dospelej osoby.
- Nesmiem manipulovať s elektrickými zariadeniami a oknami.
- Pri pobyte mimo budovy sa riadim pokynmi pani vychovávateľky.
- V priestoroch školy nebehám.
- Pri odchode zo ŠKD odložím vypožičané hračky a iné potreby na pôvodné miesto.

8 Správanie a vzájomné vzťahy detí v ŠKD

- správať sa priateľsky a slušne k spolužiakom a kamarátom, oslovovať ich krstným menom,
- nepoužívať vulgárne výrazy, nebiť sa, nenapádať a neurážať spolužiakov,

- opakované vysmievanie, urážanie, nadradenosť, podceňovanie a fyzické ubližovanie sa považuje za šikanovanie,
- upratať znečistené priestory oddelenia ŠKD, prípadne školského areálu, nahradiť škodu spôsobenú neopatrným a nevhodným zaobchádzaním s majetkom školy/ŠKD.

9 Záverečné ustanovenie

- Dodržiavanie školského poriadku ŠKD je záväzné pre všetky deti ŠKD.

Za jeho porušovanie nesú osobnú zodpovednosť.

Školský poriadok ŠKD nadobúda platnosť prerokovaním v pedagogickej rade a schválením riaditeľkou školy dňa 01. 09. 2023.

Ing. Bronislava Ďurdíková

riaditeľka školy