



Základná škola s materskou školou
Súľov-Hradná 64
013 52 Súľov-Hradná



Školský poriadok

Verzia platná od 1.2.2023



**„Moderne vzdelávať, chrániť a rozvíjať prírodné krásy, tradície
a potenciál Súľovskej kotliny“**

Školský poriadok

Riaditeľ Základnej školy s materskou školou Súľov – Hradná 64 v súlade s ustanoveniami §153 zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj len „školský zákon“) a po prerokovaní s orgánmi školskej samosprávy a v pedagogickej rade vydáva tento Školský poriadok (platí aj pre prevádzky školskej jedálne, činnosť ŠKD, pre všetky aktivity, aj voľnočasové, organizované našou školou) .

Vyučovanie je organizované podľa rozvrhu hodín, ktorý je schválený riaditeľom školy. Rozvrh hodín je umiestnený v každej kmeňovej triede.

Organizácia vyučovania:

	vyučovacia hodina	prestávka	dĺžka prestávky (min)
1.	7:40 – 8:25	8:25 – 8:35	10
2.	8:35 – 9:20	9:20 – 9:30	10
3.	9:30 – 10:15	10:15 – 10:30	15
4.	10:30 – 11:15	11:15 – 11:25	10
5.	11:25 – 12:10	12:10 – 12:20	10
6.	12:20 – 13:05	13:05– 13:35	30

1. Úvod

Žiak si vybral školu dobrovoľne, preto je povinný podriaďiť sa jej pravidlám. Škola sa zaväzuje zabezpečiť vnútorný chod školy, organizáciu života žiakov a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby čas strávený v škole bol maximálne efektívne využitý z hľadiska vzdelávania a výchovy. Tiež aby bol časom príjemne stráveným ako žiakmi, tak aj učiteľmi.

Škola sa zaväzuje dôsledne dodržiavať Chartu dieťaťa a Chartu ľudských práv vo vzťahu k žiakom i zamestnancom školy.

2. Práva žiakov

Žiak školy má právo:

- a) na kvalitnú výchovu a vzdelávanie,
- b) rozširovať si svoje vedomosti a schopnosti vo vybraných voliteľných predmetoch, krúžkoch a formou zapájania sa do rôznych aktivít, olympiád a súťaží,
- c) vysloviť svoj názor primeraným spôsobom a klásť otázky k preberanej téme,
- d) na omyl,
- e) na dodržiavanie základných psycho-hygienických noriem vo výchovno-vzdelávacom procese (najviac dve písomné práce trvajúce viac ako 30 minút v priebehu jedného dňa),
- f) na slobodu myslenia, svedomia a náboženstva,
- g) na dodatočné vysvetlenie učiva na hodine po požiadaní učiteľa,
- h) na zdôvodnenie klasifikácie a analýzu chýb v písomných a grafických prácach,
- i) na komunikáciu s nadriadeným v duchu zásad humanity a demokracie,
- j) na slušné zaobchádzanie a jednanie zo strany učiteľov aj spolužiakov,
- k) sťažovať sa, ak sú porušené jeho práva u triedneho učiteľa alebo riaditeľa školy,
- l) na oddych počas prestávok. Nezabúdať však, že toto právo majú aj jeho spolužiaci a učitelia, nerušiť ich,
- m) na vhodné učebné podmienky (pitná voda, teplo, svetlo, hygiena),
- n) dostať pochvalu za príkladné správanie sa, plnenie si povinností, dobrú reprezentáciu školy alebo statočný čin. Pochvala môže byť udelená TU, RŠ a inou oprávnenou inštitúciou (napr. MŠVVaŠ SR). Zapisuje sa do EŽK.

3. Povinnosti žiakov

3.1. Príchod do školy

- a) Príchod do školy je najneskôr 10 minút pred začiatkom vyučovania (prípadne ihneď po príchode autobusu).
- b) Žiaci prichádzajú čisto a primerane oblečení bez výstredností a rôznych prejavov extrémizmu.

- c) Na prvé zvonenie čakajú na dolnej chodbe, kde zachovávajú poriadok. Po zazvonení si zoberú kľúče a otvorí triedy.
- d) Do školy sa zakazujú nosiť a používať cigarety, žuvací tabak, akékoľvek omamné látky a alkohol, drogy, energetické a kofeínové nápoje a tiež žuvačky.

3.2. Správanie sa na vyučovaní

- a) Žiak má povinnosť osvojovať si zásady humanizmu a demokracie, správať sa podľa nich, byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagogických zamestnancov školy a správať sa v škole i mimo nej tak, aby robili česť sebe, svojim rodičom a škole.
- b) Každý žiak má vyhradené miesto v lavici, ktoré nesmie bez dovolenia učiteľa meniť. V odborných učebniach určuje žiakovi miesto príslušný vyučujúci.
- c) Po začiatku vyučovacej hodiny je každý žiak na svojom mieste a v tichosti očakáva príchod vyučujúceho.
- d) Keď vstúpi riaditeľ školy alebo iná povolaná osoba do triedy, žiaci pozdravia povstaním s výnimkou písomných a laboratórnych prác, výtvarnej výchovy a rysovania.
- e) Prestávka slúži žiakovi na prípravu na ďalšiu vyučovaciu hodinu. Žiak sa správa tak, aby neohrozil svoje zdravie, ani zdravie spolužiakov a nepoškodil majetok školy. Pomôcky na vyučovanie si žiaci zásadne pripravujú cez prestávky. Na začiatku každej hodiny musia byť na lavici písacie potreby, učebnica, zošity, prípadne ďalšie potrebné učebné pomôcky.
- f) Odchod žiaka z vyučovacej hodiny môže byť len so súhlasom učiteľa.
- g) Žiak na vyučovaní sedí slušne, aktívne pracuje, neodpisuje, nenašepkáva, hlási sa zdvihnutím ruky, keď chce odpovedať alebo položiť otázku.
- h) Odpovedá v stoji, hlasno a zrozumiteľne, neopiera sa o lavicu, nemá ruky vo vreckách.
- i) Žiak je zodpovedný za čistotu svojho pracovného miesta, triedy. Nepíše po lavici, nepoškodzuje školský majetok, učebné pomôcky ani učebnice. Odpadky odkladá do smetného koša tak, aby bolo možné čo najviac využiť druhotné suroviny na ich ďalšie spracovanie.
- j) Cez veľké prestávky sa žiaci (okrem týždenníkov) zdržiavajú na školskom dvore alebo ihrisku. Pri behaní, hraní sa s loptou neohrozujú ostatných žiakov, nechodia do obchodu. V prípade nepriaznivého počasia odchádzajú na dolnú chodbu.
- k) Zariadenie triedy žiak neprenáša bez povolenia do inej miestnosti.

- l) Manipulovať s oblokmi, žalúziami, svetelnými vypínačmi a didaktickou technikou umiestnenou v učebniach môžu žiaci len so súhlasom učiteľa.
- m) Na vyučovaní, počas prestávok i mimo vyučovania je zakázaná akákoľvek forma šikanovania žiaka alebo skupiny žiakov akýmkoľvek spôsobom – fyzicky, slovne, zastrášaním, krádežou a poškodzovaním vecí, zosmiešňujúcimi a ponižujúcimi príkazmi.
- n) Nie je dovolené vykláňať sa z oblokov a vyhadzovať papiere, odpadky a akékoľvek predmety.
- o) Žiak do školy nenosí predmety, ktoré na vyučovaní nepotrebuje. Ak vyučujúci takýto predmet zistí, žiakovi ho odoberie, uloží do úschovne a vráti zákonnému zástupcovi žiaka. V prípade, že žiak prinesie do školy väčšie sumy peňazí, prípadne cenné veci, neberie škola zodpovednosť za ich stratu, prípadne odcudzenie.
- p) Žiakom sa zakazuje sadať na parapety, opierať sa o radiátor, behať a kĺzať sa po chodbách, nakláňať sa ponad zábradlie.
- q) Na školských vychádzkach, exkurziách, výletoch, lyžiarskom a plaveckom výcviku dodržiavajú pokyny vedúceho učiteľa a ostatných pedagogických pracovníkov. Dodržiavajú určené termíny miesta a času sústredenia.
- r) Žiaci sú povinní zúčastniť sa školení a poučení uskutočňovaných školou, dodržiavať predpisy a pokyny BOZ, s ktorými boli riadne a preukázateľne oboznámení, oznamovať triednemu učiteľovi všetky nedostatky, ktoré ohrozujú bezpečnosť, používať predpísané ochranné pracovné prostriedky (pracovné rukavice, plášť), do odborných učební vstupujú iba v sprievode vyučujúceho.
- s) Je zakázané používať mobil, tablet, smart hodinky a podobné elektronické zariadenia počas vyučovania bez povolenia vyučujúceho.
- t) V prípade zistenia takéhoto správania je učiteľ povinný odobrať toto zariadenie a odložiť v riaditeľni. Vydať takéto zariadenie môže vedenie školy len zákonnému zástupcovi žiaka.
- u) Ak sa žiak na vyučovanie nepripraví alebo nemá domácu úlohu, ospravedlní sa vyučujúcemu na začiatku hodiny, pričom uvedie dôvod svojej nepripravenosti. Domáce úlohy žiaci vypracovávajú doma a neodpisujú ich v škole. Domáca príprava žiaka tvorí povinnú súčasť vzdelávacieho procesu a podlieha hodnoteniu.
- v) Žiak ihneď oznámi príslušnému vyučujúcemu každý úraz alebo zdravotný problém. Zvlášť ohľaduplne sa správa k telesne postihnutým spolužiakom a snaží sa byť nápomocný.

- w) Každý žiak je povinný pravidelne chodiť do školy. Príčinou neprítomnosti môže byť ochorenie alebo vážne rodinné dôvody. Neprítomnosť musí rodič ohlásiť do školy vopred, najneskôr ráno pred vyučovaním. Na jeden deň môže žiaka uvoľniť TU, na viac dní (rodinná rekreácia a pod.) RŠ po predložení písomnej žiadosti.
- x) Ak žiak ostane doma zo zdravotných dôvodov, môže ho rodič ospravedlniť najviac na 5 školských dní.

3.3. Povinnosti týždenníkov

- a) Dvojica určených žiakov plní službu počas 1 týždňa.
- b) Týždenníci sú povinní:
- hlásiť na začiatku hodiny neprítomnosť žiakov,
 - ak do 5 minút po zazvonení nepríde do triedy učiteľ, oznámiť to riaditeľovi, zástupkyni alebo inej učiteľke,
 - zabezpečiť písacie potreby na tabuľu,
 - postarať sa o to, aby tabuľa bola vždy zotretá ,
 - starať sa o kvety v triede,
 - starať sa o vetranie triedy (len počas hodín, nie cez prestávky),
 - počas vyučovania dbať o poriadok v triede (pod lavicami, v laviciach, v skriniach).
- c) Týždenníci majú právo:
- pri dodržiavaní poriadku v triede udeľovať pokyny jednotlivým žiakom v rámci ich miesta v mene TU,
 - pri zistení porušenia školského poriadku týkajúceho sa čistoty v triede upozorniť v mene TU daného žiaka a po neuposlúchnutí hlásiť ho TU.

3.4. Odchod žiakov zo školy

- a) Po ukončení vyučovania žiaci opustia triedu až so súhlasom učiteľa. Učiteľ končiaci poslednú hodinu skontroluje poriadok v triede a odvedie žiakov na dolnú chodbu. Žiaci sa prezujú, odložia prezuvky a v tichosti odídu domov.
- b) V prípade nepriaznivého počasia žiaci čakajúci na autobus sa môžu (po 5. a 6. hodine) zdržiavať do odchodu autobusu v tichosti na dolnej chodbe, nepoužívajú mobily a ostatné elektronické zariadenia, nerušia vyučovanie. V opačnom prípade musia opustiť budovu školy.
- c) Na zástavke autobusu žiaci čakajú v zástupe, nepredbiehajú sa, pustia dopredu dospelých cestujúcich, netlačia sa a nerobia hluk. V autobuse uvoľnia miesto starším (dospelým) občanom.

- d) Žiaci prichádzajúci na bicykloch si ich odložia uzamknuté na určené miesto za školou (za ich stratu škola nezodpovedá). Voziť sa v areáli školy (aj po vyučovaní) je zakázané!

3.5. Starostlivosť o školské zariadenia, školské potreby, o prostredie učební, chodieb a školského areálu

- a) Žiak je povinný správať sa zodpovedne, aby nevznikla škoda na budovách školy, vonkajšom i vnútornom zariadení.
- b) Ak úmyselne alebo z nedbalosti poškodí žiak učebnice, pomôcky alebo školský majetok, jeho rodičia alebo zákonný zástupca sú povinní túto škodu nahradiť v plnej hodnote, ak sa nezistí vinník, vzniknutú škodu nahradí celý kolektív triedy.
- c) Každý žiak je povinný mať učebnice a zošity riadne zabalené. Ak žiak v priebehu školského roka poškodí učebnicu, musí poškodenie uhradiť. Ak učebnicu stratí, zaplatí jej celú cenu.

3.6. Správanie sa žiakov mimo školy

- a) Žiaci základnej školy navštevujú podujatia vhodné ich veku. Vo večerných hodinách sa na verejných, kultúrnych, športových a spoločenských podujatiach zúčastňujú iba v doprovide rodičov alebo inej dospeljej osoby.
- b) Žiaci sú povinní dodržiavať pravidlá školského poriadku aj na akciách mimo vyučovania, ktoré sú organizované v súlade s Plánom práce školy.
- c) Žiak sa mimo vyučovania správa slušne aj počas voľných dní a prázdnin, je zdvorilý voči dospelým osobám.

4. Opravné a komisionálne skúšky

- a) Žiak, ktorý má na konci druhého polroku nedostatočný prospech najviac z dvoch predmetov, môže so súhlasom riaditeľa školy vykonať z týchto predmetov opravnú skúšku.
- b) Opravné skúšky sa konajú posledný týždeň hlavných prázdnin, termín riaditeľ školy. Ak sa žiak bez závažných dôvodov nezúčastní opravných skúšok, klasifikuje sa z daného predmetu stupňom nedostatočný.

- c) Komisionálne skúšky vykoná žiak v týchto prípadoch:
- opravné skúšky,
 - preradenie žiaka do vyššieho ročníka,
 - pri oslobodení žiaka od povinnosti dochádzať do školy,
 - pri plnení osobitného spôsobu školskej dochádzky,
 - na podnet zákonného zástupcu žiaka.
- d) Komisia pre komisionálne skúšky je trojčlenná. Skladá sa z predsedu, ktorým je spravidla riaditeľ školy alebo ním poverený učiteľ, skúšajúceho učiteľa, ktorým je spravidla učiteľ vyučujúci žiaka príslušný predmet a prísediaceho, ktorý má aprobáciu pre daný alebo príbuzný predmet. Výsledok komisionálnej skúšky vyhlási predseda komisie v deň konania skúšky. Tento výsledok je pre klasifikáciu žiaka konečný.

5. Práva a povinnosti rodiča

- a) Rodič je povinný zabezpečiť svojmu dieťaťu podmienky pre prípravu do školy, zaobstarať mu potrebné učebné pomôcky.
- b) Rodič usmerňuje svoje dieťa pri príprave na vyučovanie, kontroluje jeho pripravenosť do školy.
- c) Rodič sa zaujíma o výchovno-vyučovacie výsledky svojho dieťaťa, pravidelne navštevuje rodičovské schôdzky, podpisuje žiacku knižku svojho dieťaťa.
- d) Rodičom a iným osobám nie je povolené vstupovať počas vyučovania do priestorov školy a vyrušovať učiteľov počas vyučovacích hodín, pokiaľ to nebude dopredu dohodnuté a povolené riaditeľom školy alebo jeho zástupcom.
- e) Ak ochorie žiak alebo niektorá z osôb, s ktorými žiak býva alebo je v trvalom styku, na prenosnú infekčnú chorobu (napr. žltáčka, vši...), zákonný zástupca žiaka to ihneď oznámi riaditeľovi školy. Škola následne prijme opatrenia na obmedzenie šírenia infekčného ochorenia.

6. Výchovné opatrenia a hodnotenie správania žiakov

Výchovné opatrenia sú pochvaly, iné ocenenia a opatrenia za porušovanie školského poriadku.

6.1. Pochvaly

Pochvala TU - za pomoc TU

- za utváranie dobrých vzťahov v triede, pomoc spolužiakom
- za vzorné správanie
- za reprezentáciu triedy v rôznych súťažiach a olympiádach
- za prezentáciu školy na verejnosti
- za účasť v kultúrnych programoch.

Pochvala RŠ - za vzorné plnenie si školských povinností (dochádzka, prospech)

- za úspešnú reprezentáciu školy (súťaže, olympiády – okresné a vyššie kolá)
- za nezištnú pomoc, vysoko humánny prístup k ľuďom, príkladný čin, verejné uznanie inou osobou, inštitúciou.

6.2. Priestupky v dochádzke

a) Viacnásobné vymeškanie neospravedlnených hodín:

- 1 hod. – pokarhanie TU
- 2-3 hod. – pokarhanie RŠ
- 4-9 hod. – znížená známka na stupeň uspokojivé „2“
- 10 a viac – znížená známka na stupeň menej uspokojivé „3“.

b) Ak rodič neoznami dôvod absencie TU podľa pravidiel v tomto školskom poriadku, žiakovi sa hodiny, prípadne celé dni neospravedlnia.

c) Častý neskorý príchod žiaka na vyučovanie bude posudzovaný ako časť neospravedlnenej hodiny v pomere 3 neskoré príchody = 1 neospravedlnená hodina.

d) Ak žiak vymešká viac ako 30% odučených hodín (ospravedlnených aj neospravedlnených) a nemá dostatok známok, môže učiteľ žiaka za dané klasifikačné obdobie neklasifikovať z daného predmetu (žiak musí robiť komisionálne skúšky).

6.3. Priestupky v správaní

a) Zabúdanie školských pomôcok sa bude osobitne evidovať. Ak sa žiak nepríde ospravedlniť na začiatku hodiny, bude mať hneď 2 zápisy. Ak bude mať žiak 5 zápisov, TU do EŽK danú skutočnosť zapíše ako priestupok.

- b) Žiakovi bude udelené za menej závažné priestupky(narúšanie vyučovania, podvádzanie, neslušné správanie, arogantné správanie, úmyselné poškodzovanie majetku školy, vulgárne vyjadrovanie, porušovanie školského poriadku a pod.):
- za 3 zápisy - napomenutie TU
 - za 5 zápisov - pokarhanie TU
 - za 8 zápisov - pokarhanie RŠ
 - za 10 zápisov - znížená známka na stupeň uspokojivé „2“
 - za viac ako 10 zápisov – rieši Pedagogická rada
- c) **Závažné priestupky** žiaka (šikanovanie, krádež, oprávnené riešenie políciou, úmyselné ublíženie, alkohol, drogy a pod.) a viac ako 10 menej závažných priestupkov bude riešiť Pedagogická rada (udelí prísnejšie opatrenia).
- d) V prípade, že žiakovi má byť udelená pochvala aj pokarhanie, o ich udelení rozhodne PR.

7. Záverečné ustanovenia

Školský poriadok

- a) bol prerokovaný na Pedagogickej rade dňa 26.1.2023
- b) bol schválený riaditeľom školy dňa 26.1.2023
- c) bol prerokovaný Školskou radou 23.1. 2023
- d) je platný od 1.2.2023.

Vysvetlivky: TU - triedny učiteľ, RŠ – riaditeľ školy, PR – Pedagogická rada, TK – triedna kniha,

TV - triedny výkaz, EŽK – elektronická žiacka knižka, OÚ – Obecný úrad

.....
RNDr. Ján Mekiňa
riaditeľ školy