



# ŠKOLSKÝ PORIADOK

## Článok I

### ORGANIZÁCIA VÝCHOVNOVZDELÁVACEJ ČINNOSTI

Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý schválilo vedenie školy. Rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý žiak a pedagogický pracovník.

#### 1 Organizácia teoretického vyučovania

Uskutočňuje sa v sídle školy na Cintorínskej ulici č. 4 v Nitre alebo na dielni podľa potreby školy: Dielňa autoopravár, Cabajská 30, Nitra, Dielňa kozmetika a vizáž, kaderník, Ďurčanského 2, Nitra a Dielňa – kozmetika a vizáž, fotograf, kaderník – Baničova 14, Nitra. Vyučovacia hodina trvá 45 minút.

#### Časový rozpis vyučovania

##### Teoretické vyučovanie

|                      |                    |
|----------------------|--------------------|
| 0. hodina            | 7.10 – 7.55 hod.   |
| 1. hodina            | 8.00 – 8.45 hod.   |
| 2. hodina            | 8.55 – 9.40 hod.   |
| 3. hodina            | 9.50 – 10.35 hod.  |
| 4. hodina            | 10.45 – 11.30 hod. |
| 5. hodina            | 11.40 – 12.25 hod. |
| Obedňajšia prestávka | 12.25 – 12.45 hod. |
| 6. hodina            | 12.45 – 13.30 hod. |
| 7. hodina            | 13.35 – 14.20 hod. |
| 8. hodina            | 14.25 – 15.10 hod. |

Budova školy na Cintorínskej ulici sa pre žiakov otvára o 6<sup>00</sup> hod. a zatvára o 17<sup>00</sup> hod.

Vyučovanie sa môže začať ktoroukoľvek vyučovacou hodinou a prebieha podľa rozvrhu hodín v určených priestoroch. Žiaci sa podľa potreby presúvajú počas prestávok do rozvrhom určených priestorov disciplinovane a samostatne, pričom sú povinní rešpektovať pokyny pedagógov. Počas obedňajšej prestávky môžu žiaci opustiť budovu školy len za účelom návštevy stravovacieho zariadenia (žiak musí mať podpísané tlačivo „Informovaný súhlas zákonného zástupcu žiaka“, aby mohol opustiť priestor školy v čase obedňajšej prestávky od 12.25 – 12.45 hod.

#### 2 Organizácia praktického vyučovania

Praktické vyučovanie žiakov sa uskutočňuje v dielnach praktického vyučovania: Dielňa autoopravár, Cabajská 30, Nitra, Dielňa kozmetika a vizáž, fotograf, kaderník, Baničova 14, Dielňa kozmetika a vizáž, kaderník, Ďurčanského 2, Nitra. Budova na Baničovej ulici sa pre žiakov otvára 6<sup>45</sup> a zatvára o 17<sup>00</sup> hod., na Cabajskej ulici sa pre žiakov otvára 6<sup>45</sup> a zatvára o 15<sup>00</sup> hod., na Ďurčanského ulici sa pre žiakov otvára 6<sup>45</sup> a zatvára o 17<sup>00</sup> hod.

##### Dielňa autoopravár:

| Ročník               | Počet vyučovacích hodín | Čas trvania vyučovania                |
|----------------------|-------------------------|---------------------------------------|
| 1.ročník             | 6                       | 7.00 - 13.00 hod.                     |
| Prestávky            |                         | 9.00 - 9.10. hod., 11.30 - 12.00 hod. |
| 2. ročník - 3.ročník | 7                       | 7.00 - 14.00 hod.                     |

##### Dielňa kozmetika a vizáž, kaderník a fotograf, Baničova 14, Nitra:

##### Pre učebný odbor: kaderník, fotograf

| Ročník               | Počet vyučovacích hodín | Čas trvania vyučovania<br>Doobedňajšia zmena   | Čas trvania vyučovania<br>Poobedňajšia zmena     |
|----------------------|-------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 1.ročník             | 6                       | 7.00 hod - 13.00 hod.                          | 11.00 hod. -17.00 hod.                           |
| Prestávky            |                         | 9.00 hod. - 9.10 hod.<br>11.30 hod.- 12.00 hod | 12.00 hod. -12.10 hod.<br>15.00 hod. -15.30 hod. |
| 2. ročník - 3.ročník | 7                       | 7.00 hod. -14.00 hod.                          | 10.00hod. - 17.00 hod.                           |

##### Dielňa kozmetika a vizáž, kaderník, Ďurčanského 2, Nitra:

##### Pre učebný odbor: kaderník

| Ročník               | Počet vyučovacích hodín | Čas trvania vyučovania<br>Doobedňajšia zmena   | Čas trvania vyučovania<br>Poobedňajšia zmena     |
|----------------------|-------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 1.ročník             | 6                       | 7.00 hod - 13.00 hod.                          | 11.00 hod. -17.00 hod.                           |
| Prestávky            |                         | 9.00 hod. - 9.10 hod.<br>11.30 hod.- 12.00 hod | 12.00 hod. -12.10 hod.<br>15.00 hod. -15.30 hod. |
| 2. ročník - 3.ročník | 7                       | 7.00 hod. -14.00 hod.                          | 10.00hod. - 17.00 hod.                           |

Vyučovacia hodina trvá 60 minút.

Pracovisko sa pre pedagogických zamestnancov a majstrov OV a žiakov otvára o 6<sup>45</sup> hod.

Žiaci sú povinní najneskôr 10 minút pred začiatkom odborného výcviku byť prítomní v priestoroch na dielnach praktického vyučovania. Organizácia praktického vyučovania je stanovená jeho vnútorným poriadkom pre jednotlivé dielne. Praktické vyučovanie, ktoré sa koná na základe zmluvných vzťahov (organizácie, podniky, firmy príslušného charakteru) – organizácia vyučovania je dohodnutá v zmluve o poskytovaní praktického vyučovania pre žiakov stredných odborných škôl.

##### Dielňa kozmetika a vizáž, kaderník, Ďurčanského 2, Nitra

**Dielňa kozmetika a vizáž, kaderník a fotograf, Baničova 14, Nitra:**

**Pre študijný odbor: kozmetička a vizážistka**

**Ročník -: 1. – 4 ročník**

Vyučovací hodina trvá 45 minút.

Pracovisko sa pre pedagogických zamestnancov a žiakov otvára o 6<sup>45</sup> hod.

Žiaci sú povinní najneskôr 10 minút pred začiatkom odbornej praxe byť prítomní na dielnach praktického vyučovania. Organizácia odbornej praxe je stanovená jeho vnútorným poriadkom pre jednotlivé dielne. Praktické vyučovanie, ktoré sa koná na základe zmluvných vzťahov (organizácie, podniky, firmy príslušného charakteru) – organizácia vyučovania je dohodnutá v zmluve o poskytovaní praktického vyučovania pre žiakov stredných odborných škôl.

| Počet vyučovacích hodín  | Čas trvania vyučovania<br><b>Doobedňajšia zmena</b> | Čas trvania vyučovania<br><b>Poobedňajšia zmena</b> |
|--------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1. – 2. hodina           | 7.00 hod. - 8.30 hod.                               | 12.00 hod. - 13.30 hod.                             |
| <b>P r e s t á v k a</b> | 8.30 hod. - 8.35 hod.                               | 13.30 hod. - 13.35 hod.                             |
| 3. – 4. hodina           | 8.35 hod. - 10.05 hod.                              | 13.35 hod. - 15.05 hod.                             |
| <b>P r e s t á v k a</b> | 10.05 hod. - 10.25 hod.                             | 15.05 hod. - 15.25 hod.                             |
| 5. – 6. hodina           | 10.25 hod. - 11.55 hod.                             | 15.25 hod. - 16.55 hod.                             |

### **3 Výchova mimo vyučovania**

Uskutočňuje sa na báze dobrovoľnosti a záujmu žiakov podľa ponuky záujmových krúžkov v danom školskom roku.

### **4 Nadstavbové štúdium**

Nadstavbové štúdium sa organizuje dennou formou v študijných odboroch určených pre absolventov trojročných učebných odborov podľa záujmu a organizačných podmienok pre tieto odbory:

**3757 L dopravná prevádzka** – absolventi učebného odboru 2487 H autoopravár – 01 mechanik, 02 elektrikár

**6426 L vlasová kozmetika** – absolventi učebného odboru 6456 H kaderník

## **Článok II**

## **PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKOV A ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCU**

### **1 Práva žiakov**

**Žiak má právo:**

- a) v zmysle Ústavy SR na rovnoprávny prístup k vzdelaniu, na bezplatné vzdelanie v štátnom a materinskom jazyku, najmä počas plnenia základnej školskej povinnosti (do konca školského roka, v ktorom dovŕši 16. rok veku)
- b) na poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním
- c) byť zvolený do Žiackej školskej rady a pôsobiť v nej; prostredníctvom zvoleného zástupcu žiakov spolupodieľať sa na činnosti Rady školy (predkladať pripomienky, návrhy, podnety, opatrenia...)
- d) požiadať o sociálne štipendium, ak spĺňa stanovené predpoklady
- e) na ochranu zdravia a bezpečnosti pri vyučovaní
- f) na komunikáciu s pedagogickými aj nepedagogickými pracovníkmi školy v duchu zásad humanity a tolerance
- g) vysloviť svoj názor a kľásť otázky k prebranej téme
- h) nahliadnuť do svojej opravenej písomnej práce resp. grafickej práce (aj jeho zákonný zástupca)
- i) poznať kritéria hodnotenia jednotlivých vyučovacích predmetov na začiatku klasifikačného obdobia, na zdôvodnenie klasifikácie a analýzu chýb v písomných a grafických prácach
- j) podľa vlastného záujmu sa zapojiť do záujmovej činnosti, zúčastňovať sa školských a mimoškolských výchovno-vzdelávacích, kultúrnych a športových podujatiach za účelom reprezentácie školy, mesta a pod.
- k) požiadať o opakovanie ročníka, ak neprospeš a nevykoná úspešne komisionálnu skúšku, na základe písomnej žiadosti žiaka alebo jeho zákonného zástupcu
- l) požiadať o komisionálne skúšanie (pri neplnoletosti prostredníctvom zákonného zástupcu)
- m) vybrať si voliteľné predmety z ponúkaného súboru podľa možnosti školy a počtu prihlásených žiakov
- n) požiadať o oslobodenie z vyučovania telesnej a športovej výchovy na základe odporúčania lekára
- o) využívať na základe povolenia riaditeľky školy školský rozhlas, nástenky, športoviská, iné priestory a vybavenie školy aj v čase mimo vyučovania (posilňovňa, učebne VYT, knižnica), v prípade záujmu a ochoty vyučujúcich vykonávať dozor nad touto činnosťou
- p) ak je zdravotne znevýhodnený a so zdravotnými obmedzeniami na zvláštnu starostlivosť a vzdelávanie, aby dosiahol čo najvyššiu mieru samostatnosti a mohol viesť plnohodnotný život
- q) vyžiadať si povolenie uvoľnenia z vyučovania, ak sa ho nemôže zúčastniť pre vopred známy dôvod:
  - z poslednej vyučovacej hodiny môže uvoľniť žiaka triedny učiteľ, v prípade jeho neprítomnosti príslušný vyučujúci
  - z viacerých vyučovacích hodín v priebehu dňa môže uvoľniť žiaka triedny učiteľ, v prípade jeho neprítomnosti príslušný vyučujúci
  - uvoľniť žiaka z jedného až troch dní vyučovania môže triedny učiteľ
  - uvoľniť z viacerých dní môže riaditeľka školy na základe písomnej žiadosti plnoletého žiaka alebo zákonného zástupcu žiaka
- r) v prípade potreby akejkolvek pomoci žiak môže vyhľadať:
  - triedneho učiteľa
  - výchovného poradcu
  - školského psychológa
  - zástupkyne riaditeľky školy, resp. riaditeľku školy
  - detskú linku istoty /24 hodín denne/ - č. tel.: 0800 500 500
- s) žiakovi zabezpečiť explicitnú garanciu, ktorá by zabráňovala jeho postihu alebo znevýhodnenie alebo sankcionovanie z dôvodu uplatnenia si svojich ľudských práv podľa právnych predpisov

### **2 Povinnosti žiakov**

**Žiak má povinnosť:**

- a) osvojiť si zásady vlastenectva, humanity a demokracie a správať sa podľa nich, byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagogických pracovníkov, iných pracovníkov školy a správať sa v škole a mimo nej tak, aby robil česť škole i sebe
- b) osvojovať si vedomosti a zručnosti a získať návyky poskytované strednou školou, pripravovať sa svedomite na tvorivú prácu a odbornú činnosť v povolani
- c) každú zmenu osobných údajov ihneď nahlásiť triednemu učiteľovi
- d) dochádzať na vyučovanie pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa na vyučovaní všetkých povinných, voliteľných a nepovinných vyučovacích predmetov, ktoré si zvolil; neodôvodnený oneskorený príchod žiaka na vyučovanie sa klasifikuje ako priestupok, za ktorý vyvodí triedny učiteľ dôsledky
- e) pri opustení budovy školy alebo odlúčeného pracoviska mať priepustku vydanú triednym učiteľom, v čase jeho neprítomnosti iným vyučujúcim, majstrom OV, o priepustku môže požiadať plnoletý žiak, v prípade neplnoletosti jeho zákonný zástupca
- f) vzdialiť sa z budovy školy iba z dôvodu, ktorý súvisí s organizáciou vyučovacieho procesu
- g) chodiť do školy vhodne a čisto oblečený a upravený
- h) chrániť vlastné zdravie i zdravie iných, dbať o čistotu a poriadok počas vyučovania a pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole a na odbornom výcviku a v ich okolí, pred opustením učebne, pracoviska urobiť poriadok
- i) pred odbornými učebňami čakať disciplinovane na príchod učiteľa a dodržiavať špecifické prevádzkové poriadky v jednotlivých učebniach šetrne zaobchádzať so svojimi vecami i s vecami spolužiakov, šetriť školské zariadenie, chrániť ho pred poškodením a hospodárne zaobchádzať s učebnicami, učebnými pomôckami a zariadením školy a na odbornom výcviku; ak žiak poškodí
- j) úmyselne alebo z nebanlivosti majetok SOŠ, zákonný zástupca je povinný škodu nahradiť - ak sa nezistí vinník, škodu nahradia všetci žiaci triedy, skupiny, príp. školy
- k) v zmysle Dohovoru o právach dieťaťa a úloh Národného programu boja proti drogám snažiť sa o aktívnu ochranu spolužiakov pred šírením drog a omamných prostriedkov v školskom prostredí
- l) v prípade zistenia varovných signálov vo svojom okolí, ktoré môžu, ale i nemusia byť znakom užívania drog (zmeny zovňajšku, zmeny v správaní sa, nájdenie podozrivých predmetov týkajúcich sa drog, ...), informovať o tejto skutočnosti triedneho učiteľa, majstra OV alebo výchovnú poradkyňu, koordinátora protidrogových závislostí príp. i riaditeľku školy, aby sa včas predišlo väčším následkom, ktoré súvisia s užívaním a rozširovaním drog
- m) nosiť si na vyučovanie pomôcky podľa pokynov vyučujúcich, majstrov OV, na telesnú a športovú výchovu úbor podľa pokynov vyučujúcich TŠV
- n) dodržiavať zásady ochrany zdravia a bezpečnosti pri práci v súlade s vykonanými poučeniami na teoretickom a praktickom vyučovaní
- o) počas prestávok sa riadiť pokynmi službukonajúcich učiteľov, ostatných zamestnancov školy a majstrov OV
- p) zdravie všetkých zamestnancov školy a na začiatku a na konci vyučovacej hodiny pozdraviť vyučujúceho postavením sa
- q) správať sa disciplinovane a slušne ku všetkým zamestnancom v priestoroch školy a v priestoroch odlúčených pracovísk praktického vyučovania
- r) počas odbornej praxe, ktorá sa realizuje v inej organizácii, správať sa podľa školského poriadku a ďalších interných pokynov vyučujúcich praxe, po úmyselnom poškodení majetku okamžite nahradiť vzniknutú škodu
- s) slušne sa správať aj mimo školy, a to i v dňoch voľna a v čase prázdnin

### 3 Žiakom je zakázané

- a) v zmysle platnej legislatívy prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou tabakové výrobky (cigarety, žuvací tabak, šňupací tabak, nikotínové vrecúška), elektronické cigarety, IQOS, vaporizéry, alkoholické nápoje, energetické nápoje, omamné látky a iné zdraviu škodlivé látky
- b) fajčiť cigarety, elektronické cigarety, IQOS, vaporizéry, žuť žuvací a šňupací tabak, nikotínové vrecúška, požívať alkoholické nápoje, energetické nápoje, užívať a distribuovať drogy a iné zdraviu škodlivé látky v objekte školy aj v blízkom okolí, na odbornom výcviku alebo pri činnostiach organizovaných školou (ekurzcie, zájazdy, výlety, brigády, LVVK a pod.)
- c) prichádzať do školy a zdržiavať sa v škole pod vplyvom alkoholu a omamných látok znižujúcich bdelosť a pozornosť
- d) nosiť do školy, na odborný výcvik alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce zdravie a život (zbrane, výbušniny, zapaľovače a pod.)
- e) nosiť do školy a na odborný výcvik cenné predmety, veci nesúvisiace s vyučovaním a rozptyľujúce pozornosť pri vyučovaní (drahé šperky, vyššie sumy peňazí, zariadenia spotrebnej elektroniky....); za prípadnú stratu alebo poškodenie nenesie škola zodpovednosť
- f) používať na vyučovacích hodinách notebook, tablet bez súhlasu vyučujúceho
- g) používať počas vyučovacích hodín mobilný telefón (počas vyučovacej hodiny musí byť mobilný telefón vypnutý a uložený v taške), prehrávač MP3 so slúchadlami
- h) v odborných učebniach na počítačoch školy sťahovať z internetu materiály ohrozujúce mravnosť, je zakázané tieto materiály šíriť v akejkoľvek podobe
- i) používať internet počas vyučovacích hodín bez povolenia vyučujúceho a v odborných počítačových učebniach meniť nastavenia počítačov, počítačovej siete, tlačiarň a nainštalovaných aplikácií
- j) nabíjať mobilný telefón a používať akýkoľvek elektrospotrebič v učebniach
- k) zhotovovať akékoľvek obrazové alebo zvukovo-obrazové záznamy v priestoroch školy a zverejňovať ich na internete (sociálne siete, YouTube a pod.), fotky zamestnancov školy, uvádzať k nim hanlivé komentáre
- l) volať do školy alebo prijímať v škole návštevy, mimo zákonných zástupcov
- m) manipulovať v priestoroch školy s otvoreným ohňom
- n) manipulovať s vecami zabezpečujúcimi ochranu budovy a majetok školy
- o) znečisťovať steny, ničiť zariadenie, estetickú úpravu v priestoroch školy
- p) vykláňať sa z okien, pokrikovať na okoloidúcich a vyhadzovať odpadky a iné predmety
- q) opúšťať bez súhlasu vyučujúceho alebo majstra odborného výcviku v čase vyučovania triedu ani areál školy (dielňu)
- r) opúšťať počas prestávok budovu školy, okrem prestávky určenej na obed, ak žiaci organizovane opustia budovu školy, musia si neodpučené hodiny nahradiť a organizátor bude potrestaný v zmysle výchovných opatrení
- s) po vyučovaní sa bezdôvodne zdržiavať v priestoroch školy a v jej okolí

- t) vyjadrovať sa neslušným spôsobom, používať vulgarizmy, nadávky, hrubé slová a používať neslušné gestá
- u) akýmkoľvek spôsobom pozneňovať, upravovať a falšovať úradné doklady a potvrdenia
- v) používať akékoľvek formy fyzického, psychického násillia a teroru
- w) požadovať rôzne služby od spolužiakov pod hrozbami, šikanovať spolužiakov a žiadať od nich vecné, materiálne alebo iné výhody
- x) podnecovať k neznášanlivosti, rasizmu, xenofóbii a intolerancii
- y) nosiť z bezpečnostných aj hygienických dôvodov väčšie náušnice, piercing, umelé, gélové, akrylové nechty a akékoľvek ozdoby na ostatných častiach tváre a odevu, ktoré môžu spôsobiť vlastné poranenie alebo poranenie iných osôb
- z) mať popísané a pokreslené pracovné oblečenie, nosiť tričká s vulgárnymi a nevhodnými nápismi; v rámci hygieny a osobnej úpravy tetovanie, piercing na viditeľnom mieste, tzv. „tunely“, výrazný make-up, viacfarebné odtiene vlasov (zelená, oranžová a pod.) a extravagantné štýly účesov (napr. dredy, vystrihané pásy a pod.)

#### 4 Práva zákonného zástupcu

**Zákonný zástupca má právo:**

- a) oboznámiť sa so ŠkVP, ktorý je verejne prístupný na sekretariáte školy
- b) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa písomnou, elektronickou, telefonickou formou alebo individuálnym kontaktom podľa vlastného uváženia
- c) na poskytovanie poradenských služieb v oblasti výchovy a vzdelávania výchovným poradcom alebo školským psychológom
- d) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy
- e) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy
- f) požiadať triedneho učiteľa, prípadne riaditeľku školy o uvoľnenie žiaka z vyučovania pre dôvod vopred známy
- g) byť volený do Rady školy a Rady rodičov

#### 5 Povinnosti zákonného zástupcu

**Zákonný zástupca má povinnosť:**

- a) vytvoriť pre žiaka podmienky na prípravu, výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností
- b) informovať školu o zmene pracovnej spôsobilosti žiaka, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania
- c) nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil
- d) zabezpečiť, aby žiak dochádzal do školy pravidelne, včas oznámiť príčinu jeho neprítomnosti na vyučovaní, doložiť potrebný doklad o neúčasti
- e) spolupracovať s vedením školy, pedagogickými a odbornými zamestnancami pri riešení výchovno-vzdelávacích problémov
- f) zúčastňovať sa triednych schôdzok rodičovskej rady a na vyzvanie sa dostaviť do školy
- g) kontrolovať oblečenie žiaka a úpravu žiaka, zároveň zabezpečiť, aby žiak nenosil do školy zakázané veci.

#### 6 Povinnosti týždenníkov

Triedny učiteľ určí každý týždeň 2 žiakov z triedy, ktorí vykonávajú funkciu tzv. týždenníkov. Ich povinnosti sú:

- a) pred vyučovaním zabezpečiť kriedu a potrebné učebné pomôcky
- b) počas prestávok vetrať triedu a pred hodinou zotrieť namokro tabuľu
- c) hlásiť na začiatku každej hodiny neprítomných žiakov
- d) dbať o poriadok a čistotu v triede počas i po skončení vyučovania
- e) po uplynutí 10 minút od zvonenia na hodinu hlásiť neprítomnosť vyučujúceho na hodine zástupkyňi riaditeľky, prípadne riaditeľke školy
- f) po poslednej vyučovacej hodine spolu s vyučujúcim dohliadať na poriadok v triede, vyložené stoličky na laviciach, pozatvárané okná a zhasnuté svetlá
- g) nedovoliť žiakom triedy akýmkoľvek spôsobom manipulovať s IKT (PC a dataprojektor) v danej triede

#### 7 Obzvlášť závažné porušenia

- a) zanedbávanie povinnej školskej dochádzky
- b) šikanovanie, slovné zastrašovanie, fyzické a psychické násillie a vydieranie
- c) propagovanie alebo šírenie násillia, rasizmu a iných druhov intolerancie a xenofóbie, nosenie rôznych extrémistických a rasistických symbolov
- d) vandalizmus
- e) krádež
- f) prechovávanie zbraní a predmetov ohrozujúcich život a zdravie
- g) užívanie, prechovávanie, výroba, predaj alebo poskytovanie drog, propagovanie toxikománie

#### 8 Poplatky a sankcie

Poplatky za:

- vydanie študijného preukazu na začiatku školského roka 2,-- €
- vydanie nového študijného preukazu pri strate 3,-- €
- preukázateľná manipulácia s poplachovým zariadením a kamerovým systémom 50,- €

Tieto vybrané poplatky budú odvedené do pokladne školy.

Sankcie za poškodenie školského majetku – žiak uhradí faktúru za opravu, príp. poškodený majetok nahradí novým rovnakej kvality.  
Strata zapožičanej učebnice, knihy zo školskej knižnice – žiak uhradí dvojnásobok ceny učebnice, alebo nahradí tým istým titulom.

#### Článok III

#### VÝCHOVNÉ OPATRENIA

Výchovné opatrenia navrhuje triedny učiteľ, vyučujúci resp. majster odbornej výchovy.

Výchovnými opatreniami sú pochvaly a iné ocenenia, pokarhania, opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov. Výchovné opatrenia budú udeľované na základe zápisov a poznámok v triednej knihe. Závažné porušenie školského poriadku triedny učiteľ prerokuje s vedením školy, výchovným poradcom, školským psychológom, zákonným zástupcom a žiakom. Z pohovoru musí byť zhotovený písomný záznam.

## 1 Pochvaly

Návrhy na udelenie pochvaly alebo iného ocenenia sa prerokujú v pedagogickej rade.

### a) Pochvala triednym učiteľom/majstrom odbornej výchovy:

- za výborný prospech a vzorné správanie
- za činnosť v prospech triedy nad rámec svojich povinností
- za utváranie dobrých vzťahov v kolektíve triedy
- za vzornú dochádzku do školy
- za reprezentáciu školy

### b) Pochvala riaditeľkou školy:

- za výborný prospech a vzorné správanie
- za úspešnú reprezentáciu školy
- za vzornú dochádzku, 0 vymieškaných hodín u prospievajúcich žiakov
- za nezištnú pomoc druhému, prípadne škole, vysoko humánny prístup k ľuďom, za príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou

Akékoľvek preukázané porušenie ľubovoľného bodu školského poriadku vedie k výchovným opatreniam a vylučuje udelenie pochvaly.

Žiakom možno podľa závažnosti previnenia uložiť niektoré z týchto opatrení:

## 2 Pokarhania

Na posilnenie disciplíny, za menej závažné, závažnejšie alebo opakované previnenia voči vnútornému poriadku školy, zásadám spolunažívania, ľudským právam, mravným normám

spoločnosti alebo ak žiak narúša činnosť kolektívu, možno žiakovi uložiť výchovné opatrenie

alebo pokarhanie. Jednotlivé výchovné opatrenia je triedny učiteľ povinný prerokovať s výchovným poradcom. V prípade závažnejšieho previnenia, ak nie je zachovaná postupnosť, triedny učiteľ zdôvodní návrh výchovného opatrenia na pedagogickej rade, ktorá sa k návrhu vyjadrí a výchovné opatrenie schvaľuje riaditeľka školy. Všetky výchovné opatrenia podľa článku III. bodu 2 písm. d), e), f) prerokuje pedagogická rada na svojom zasadnutí.

### a) Napomenutie triednym učiteľom/majstrom odbornej výchovy:

Za jednorazové porušenie školského poriadku

- neskorý príchod na vyučovanie
- za zápis v triednej knihe alebo ústnu sťažnosť pedagógov a ostatných zamestnancov školy
- neplnenie povinností týždenníka
- neúmyselné nevhodné správanie sa voči zamestnancom školy
- neúmyselné arogantné správanie sa voči spolužiakom
- úmyselné vyrušovanie na hodinách
- nenosenie si učebných pomôcok
- opustenie vyučovania bez priestupky (napr. návšteva lekára bez vyžiadania zákonného zástupcu)
- za viac ako 2 neospravedlnené hodiny
- za neprinesenie si cvičebného úboru na 4 hodinách telesnej a športovej výchovy
- porušenie zákazu fajčenia (aj elektronické cigarety, IQOS, žuvací tabak, šňupací tabak)

### b) Pokarhanie triednym učiteľom/majstrom odborného výcviku:

- za opakujúce sa priestupky v bode 2 písm. a)
- za 8 a viac hodín neospravedlnenej absencie (TV + OV)
- za nosenie do školy predmetov rozptyľujúcich pozornosť spolužiakov na vyučovaní
- za podvádzanie
- za arogantné správanie
- za fajčenie (aj elektronické cigarety, IQOS, žuvací tabak, šňupací tabak, nikotínové vrecúška, vaporizéry) požívanie alkoholických nápojov, energetických nápojov a iných druhov toxikománie v školských priestoroch a na školských akciách
- za porušenie zákazu používať mobilný telefón (počas vyučovacej hodiny musí byť mobilný telefón vypnutý), prehrávač MP3 so slúchadlami
- za neriadenie sa pokynmi službukonajúceho učiteľa počas prestávok
- za znečisťovanie stien a ničenia zariadenia v priestoroch školy
- za vyhadzovanie odpadkov z okien a iných predmetov
- za neprinesenie pracovného odevu, pracovných nástrojov a pomôcok na odborný výcvik
- za opustenie budovy školy počas prestávok (mimo veľkej prestávky)
- za neprinesenie si cvičebného úboru na 6 hodinách telesnej a športovej výchovy

### c) Pokarhanie riaditeľkou školy

- za opakované fajčenie (aj elektronické cigarety, IQOS, žuvací tabak, šňupací tabak, nikotínové vrecúška, vaporizéry) požívanie energetických a alkoholických nápojov a iných druhov toxických látok v škole alebo na akciách organizovaných školou
- za prinášanie do školy alebo na činnosti organizované školou vecí ohrozujúce život a zdravie žiakov a učiteľov (alkohol, drogy, pyrotechnika a pod.)
- za viac ako 20 hodín neospravedlnenej absencie (TV + OV)
- za úmyselné poškodzovanie školského majetku
- za opakujúce sa priestupky v bode 2 písm. a), b)
- za neprinesenie pracovného odevu, pracovných nástrojov a pomôcok na odborný výcvik
- za zorganizovanie úteku z vyučovania a z odborného výcviku/odbornej praxe
- za neprinesenie si cvičebného úboru na 8 hodinách telesnej a športovej výchovy

#### d) Podmienečné vylúčenie zo školy

Podľa závažnosti priestupkov uvádzaných v bode 2, písm. a), b), c) môže byť žiak, ktorý skončil povinnú školskú dochádzku zo štúdia podmienečne vylúčený.

Pri nedodržaní podmienky uvedenej v podmienečnom vylúčení môže byť žiak zo štúdia vylúčený.

- za znemožnenie vyučovacieho procesu alebo prevádzky školy – spôsobí haváriu a pod.
- za úmyselné ublíženie na zdraví inej osobe
- za krádeže a vandalizmus
- za šikanovanie a vydieranie, za prejavy rasovej neznášanlivosti
- za zvlášť hrubé alebo opakujúce sa neslušné správanie voči zamestnancom školy
- opakujúce sa priestupky v bode 2, písm. a), b), c).

#### e) Vylúčenie zo školy:

- za nespĺnenie podmienky uloženej pri podmienečnom vylúčení
- za zvlášť závažné alebo opakujúce sa priestupky
- za závažný priestupok proti normám spoločenského správania, ktorým by bola ohrozená mravná výchova ostatných žiakov – šírenie drog a iných toxických látok, za opakované šikanovanie a vydieranie, za opakovaný vandalizmus, za propagáciu symbolov a prejavov zakázaných ideológií (rasizmus, xenofóbia....)

#### f) Zníženie známky zo správania

Klasifikáciu správania navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi a majstrami odbornej výchovy a s výchovným poradcom na pedagogickej rade a klasifikáciu správania schvaľuje riaditeľ školy. Pri hodnotení a klasifikácii správania žiaka sa zohľadňuje plnenie ustanovení školského poriadku a dodržiavania stanovených pravidiel správania, ľudských práv a práv dieťaťa, dodržiavanie mravných zásad správania v škole a na verejnosti počas aktivít súvisiacich so štúdiom na strednej škole. Správanie žiaka sa klasifikuje podľa kritérií uvedených v bode 2 písm. a), b), c). Uvedené počty neospravedlnených hodín majú orientačný charakter a triedny učiteľ ich posudzuje individuálne u každého žiaka, ako súčasť jeho komplexného hodnotenia.

#### I. Zníženie známky zo správania na druhý stupeň (uspokojivé)

- za 21 - 30 hodín neospravedlnenej absencie (TV + PV)
- za podvádzanie triedneho učiteľa a ostatných vyučujúcich
- za opakované fajčenie v priestoroch budovy školy, v areáli školy, na odlúčených pracoviskách a v blízkom okolí a na školských akciách
- za požívanie alkoholických nápojov a iných zdraviu škodlivých látok v priestoroch školy, v areáli školy, na odlúčených pracoviskách a na školských akciách
- za vedomé ohrozovanie zdravia a života iných v priestoroch školy, v areáli školy, na odlúčených pracoviskách a na školských akciách
- za hrubé a vulgárne vyjadrovanie sa v škole, na odlúčených pracoviskách a na školských akciách

#### II. Zníženie známky zo správania na tretí stupeň (menej uspokojivé)

- za 31 a viac hodín neospravedlnenej absencie (TV + PV)
- za sústavné porušovanie školského poriadku aj napriek udeleným výchovným opatreniam

#### III. Zníženie známky zo správania na štvrtý stupeň (neuspokojivé)

- za 80 a viac hodín neospravedlnenej absencie (TV + PV)
- za vedomé poškodenie pedagogickej dokumentácie
- za sústavné porušovanie školského poriadku, aj napriek udeleným výchovným opatreniam
- za nevhodné až agresívne (vulgárne) správanie voči vyučujúcim a spolužiakom
- za úmyselné poškodzovanie majetku a zariadenia školy s nahradením spôsobenej škody (podľa rozsahu spôsobenej škody môže byť aj vylúčený zo štúdia)
- za zhotovenie a rozširovanie akéhokoľvek obrazového alebo zvukovo – obrazového záznamu v priestoroch školy
- za porušovanie ľudských práv spolužiakov, pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb
- za spáchanie činu v rozpore s platnými zákonnými normami (šikanovanie, vydieranie, úmyselné ublíženie na zdraví, krádež, slovné zastrašovanie, fyzické a psychické násilie, šírenie násillia, rasizmu a iných foriem intolerancie)

Porušenie školského poriadku sa posudzuje individuálne, hodnotí sa závažnosť priestupku a navrhuje sa príslušné opatrenie. Ak žiak bol počas klasifikačného obdobia podmienečne vylúčený, správanie žiaka sa klasifikuje štvrtým stupňom (neuspokojivé).

#### Opatrenia na zlepšenie disciplíny a dochádzky žiakov

| Druh opatrenia                                                         | Udelené za neospravedlnenú absenciu alebo zápis v triednej knihe/denníku odborného výcviku (počet hodín) |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Napomenutie triednym učiteľom<br>Napomenutie majstrom odbornej výchovy | 2 – 7                                                                                                    |
| Pokarhanie triednym učiteľom<br>Pokarhanie majstrom odbornej výchovy   | 8 – 20                                                                                                   |
| Pokarhanie riaditeľkou školy                                           | 21 a viac                                                                                                |
| Znížená známka na 2. stupeň                                            | 21 – 30                                                                                                  |
| Znížená známka na 3. stupeň                                            | 31 – 80                                                                                                  |
| Znížená známka na 4. stupeň                                            | 81 a viac                                                                                                |

## Článok IV

### PRAVIDLÁ HODNOTENIA A KLASIFIKÁCIA ŽIAKOV

Pri hodnotení a klasifikácii žiakov vychádzame z Metodického pokynu č. 21/2011, ktorý vydalo Ministerstvo školstva vedy a výskumu a športu Slovenskej republiky v zmysle ustanovenia § 14 odst.1 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

#### 1 Hodnotenie a klasifikácia žiakov

1.1 Súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu na strednej škole je systematické hodnotenie žiaka. Predmetom hodnotenia je úroveň dosiahnutých vedomostí a zručností podľa platných učebných osnov a vzdelávacích štandardov. Hodnotenie a klasifikácia preukázaného výkonu žiaka v príslušnom predmete nemôžu byť znížené na základe správania žiaka.

1.2 Hodnotenie žiakov ako nevyhnutná súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu má motivačnú, informatívnu, komparatívnu a korekčnú funkciu.

1.3 Stanovuje klasifikačný poriadok a pravidlá klasifikácie zahrnuté v ŠKVP.

a) ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok neklasifikuje; riaditeľka školy určí na jeho vyskúšanie a klasifikáciu náhradný termín, a to spravidla tak, aby klasifikácia mohla byť ukončená najneskôr do dvoch mesiacov po skončení prvého polroka. Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v druhom polroku, žiak je skúšaný a klasifikovaný za toto obdobie v poslednom týždni augusta a v dňoch určených riaditeľkou školy.

b) ak žiak alebo zákonný zástupca má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého alebo druhého polroka, môže požiadať riaditeľku školy do troch dní odo dňa, odkedy sa dozvedel o jej výsledku o komisionálne skúšanie. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z tohto vyučovacieho predmetu už komisionálne skúšaný.

Riaditeľka školy môže nariadiť komisionálne preskúšanie žiaka na vlastný podnet.

1.4 Pri hodnotení a klasifikácii žiakov so zdravotným znevýhodnením je potrebné zohľadňovať zdravotné postihnutie týchto žiakov a vychádzať zo záverov a odporúčaní k hodnoteniu a klasifikácii školských poradenských zariadení.

#### 2 Celkové hodnotenie

Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroka vyjadruje výsledky jeho klasifikácie v povinných predmetoch, ktoré sa klasifikujú a klasifikáciu jeho správania; nezahŕňa klasifikáciu v nepovinných vyučovacích predmetoch.

a) **Žiak prospel s vyznamenaním**, ak ani v jednom povinnom predmete nemá prospech horší ako chválitebný, priemerný prospech z povinných predmetov nemá horší ako 1,5 a jeho správanie je veľmi dobré.

b) **Žiak prospel veľmi dobre**, ak ani v jednom povinnom predmete nemá prospech horší ako dobrý, priemerný prospech z povinných predmetov nemá horší ako 2,0 a jeho správanie je veľmi dobré.

c) **Žiak prospel**, ak nemá nedostatočný prospech ani v jednom povinnom predmete.

d) **Žiak neprospel**, ak má z niektorého povinného predmetu aj po opravnej skúške nedostatočný prospech.

## Článok V

### KOMISIONÁLNE SKÚŠKY, OPAKOVANIE ROČNÍKA

1. Žiak musí byť po rozhodnutí riaditeľky školy klasifikovaný na základe výsledkov komisionálnej skúšky:

a) keď žiak alebo zákonný zástupca požiada o preskúšanie žiaka

b) v prípade zameškania v jednom klasifikačnom období viac ako 50 % z odučeného počtu hodín v danom predmete na teoretickom vyučovaní a 40 % absencií na odbornom výcviku a na odbornej praxi

c) keď koná rozdielovú skúšku

d) keď je skúšaný v náhradnom termíne

e) keď koná opravné skúšky

f) v štúdiu podľa individuálneho učebného plánu

2. Žiak, ktorý má na konci druhého polroka nedostatočný prospech najviac z dvoch povinných vyučovacích predmetov, môže požiadať riaditeľku školy, v prípade, že ide o neplnoletého žiaka prostredníctvom zákonného zástupcu, o vykonanie opravnej skúšky.

3. Žiak, ktorý sa bez závažných dôvodov nedostaví na opravnú skúšku (komisionálnu skúšku), klasifikuje sa z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal vykonať opravnú skúšku, stupňom prospechu nedostatočný.

4. Do vyššieho ročníka postupuje žiak, ktorý prospel. Ak žiak na konci druhého polroka neprospel alebo nevykonal úspešne opravnú skúšku, môže riaditeľka školy na žiadosť žiaka, v prípade, že ide o neplnoletého žiaka prostredníctvom zákonného zástupcu, povoliť opakovanie ročníka.

## Článok VI

### DOCHÁDZKA ŽIAKOV DO ŠKOLY A ORGANIZÁCIA ŠTÚDIA

#### Dochádzka žiakov

##### 1 Dochádzka žiakov

Žiak dochádza na vyučovanie pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňuje sa na vyučovaní všetkých povinných vyučovacích predmetov, voliteľných vyučovacích predmetov, ktoré si zvolil a nepovinných vyučovacích predmetov, ktoré si zvolil.

##### 2 Neskorý príchod

Za neskorý príchod na vyučovanie sa považuje príchod žiaka do budovy školy po zvonení na vyučovaciu hodinu podľa platného rozvrhu. Neskoré príchody sa evidujú v elektronickej triednej knihe, kde učiteľ zaznamená počet zameškaných minút, ktoré sa v elektronickej triednej knihe automaticky sčítajú. Za každých 45 minút na teoretickom vyučovaní (60 minút na odbornom výcviku) neskorých príchodov sa priradí neospravedlnená hodina.

##### 3 Uvoľňovanie žiakov z vyučovania:

a) žiak môže z vyučovania odísť len na základe priepustky, ktorú podpisuje:

- na menej ako jeden deň triedny učiteľ, v prípade jeho neprítomnosti príslušný vyučujúci, z ktorého hodiny chce žiak odísť
- na jeden až tri dni triedny učiteľ (potvrdenú priepustku žiak odovzdá triednemu učiteľovi nasledujúci deň po príchode na vyučovanie)

b) ak sa neplnoletý žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní z dôvodov vopred známych, viac ako tri po sebe nasledujúce dni, zákonný zástupca písomne požiada riaditeľku školy o uvoľnenie z vyučovania

- c) ak sa neplnoletý žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní z nepredvídaného dôvodu, je zákonný zástupca povinný najneskôr do troch dní oznámiť triednemu učiteľovi alebo majstrovi odbornej výchovy dôvod neprítomnosti; pri návrate na vyučovanie, najneskôr do 3 dní je žiak povinný predložiť triednemu učiteľovi alebo majstrovi odborného výcviku písomné ospravedlnenie
- d) každé písomné ospravedlnenie (od lekára, zo súdu, z polície a pod.) musí byť podpísané aj zákonným zástupcom žiaka, ak neprítomnosť žiaka pre chorobu trvá dlhšie ako 3 po sebe nasledujúce dni, žiak predloží potvrdenie od lekára; ak sa neprítomnosť žiaka pre chorobu opakuje častejšie, môže triedny učiteľ alebo majster odbornej výchovy žiadať potvrdenie od lekára aj za kratšie obdobie
- e) zákonný zástupca žiaka môže ospravedlniť neprítomnosť žiaka najviac 3 po sebe nasledujúce vyučovacie dni
- f) plnoletý žiak sa ospravedľuje sám spôsobom uvedeným v odseku a), b), c)
- g) riaditeľka školy môže žiaka uvoľniť z vyučovania povinného predmetu alebo od telesných úkonov spojených s vyučovaním niektorých predmetov na základe vyjadrenia príslušného lekára

#### Organizácia štúdia

#### 4 Prestup na inú školu, zmena študijného/učebného odboru

Zmena študijného/učebného odboru a prestup na inú školu sa povoľuje na základe žiadosti žiaka, v prípade neplnoletosti po vyjadrení zákonného zástupcu a riaditeľky školy, na ktorú žiak prestupuje.

#### 5 Prerušenie štúdia

Riaditeľka školy môže prerušiť štúdium žiakovi (najviac na tri roky), ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, na jeho žiadosť alebo na žiadosť jeho zákonného zástupcu. Ak pominú dôvody prerušenia štúdia, môže sa na žiadosť žiaka prerušenie štúdia ukončiť aj pred uplynutím určeného času prerušenia. K prerušeniu štúdia alebo k ukončeniu prerušenia štúdia pred uplynutím určeného času sa k žiadosti neplnoletého žiaka vyjadruje jeho zákonný zástupca.

#### 6 Zanechanie štúdia

- a) keď žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, chce zanechať štúdium, oznámi to písomne riaditeľke školy, ak je neplnoletý, písomné oznámenie podá jeho zákonný zástupca
- b) ak sa žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, nezúčastní na vyučovaní v trvaní najmenej 10 vyučovacích dní a jeho účasť na vyučovaní nie je ospravedlnená, triedny učiteľ písomne vyzve žiaka, ak je neplnoletý zákonného zástupcu, aby v určenom čase doložil dôvod žiakovej neprítomnosti, súčasne upozorní, že v opačnom prípade sa žiak bude posudzovať tak, ako by štúdium zanechal; ak do 5 dní od doručenia výzvy žiak do školy nenastúpi alebo nie je doložený dôvod jeho neprítomnosti v škole, posudzuje sa tak, ako by štúdium zanechal a prvým dňom po uplynutí lehoty určenej na ospravedlnenie prestáva byť žiakom školy

#### 7 Potvrdenia, požiadavky

- a) všetky požiadavky voči škole predkladajú žiaci prostredníctvom triedneho učiteľa riaditeľke, zástupkyňi prípadne na sekretariát školy v úradných hodinách: 12<sup>25</sup>-13<sup>00</sup> hod.

- b) zákonný zástupca môže úradné záležitosti vybavovať denne na sekretariáte školy

Informácie o prospechu a správaní žiaka podáva zákonnému zástupcovi triedny učiteľ na triednom zasadnutí rady rodičov trikrát v priebehu školského roka, prípadne pri osobnej návšteve zákonného zástupcu v škole alebo elektronickou poštou, prostredníctvom aSc Agendy.

#### Článok VII

#### PREVENIA PATOLOGICKÉHO SPRÁVANIA ŽIAKOV

Pedagogickí zamestnanci školy intenzívne spolupracujú s výchovnou poradkyňou, s psychologičkou a s koordinátorom drogovej prevencie s cieľom zabrániť patologickému správaniu žiakov. Škola realizuje rad systémových krokov a to najmä:

- spolupráca s CPPPaP v Nitre
- pedagogický dozor v priebehu ranného vstupu žiakov do budovy školy
- pedagogický dozor počas prestávok, kontrola sociálnych zariadení a ďalších spoločných priestorov, ktorú vykonávajú v priebehu celého vyučovania pedagogickí aj nepedagogickí pracovníci, neohlásené prehliadky žiakov a tried v spolupráci s Okresným riaditeľstvom policajného zboru alebo Mestskou políciou
- účasť na kultúrnych podujatiach výchovného charakteru s protidrogovou problematikou
- organizovanie športových súťaží s cieľom plnohodnotného využívania voľného času
- organizovanie mimoškolských aktivít v rámci krúžkovej činnosti

#### Článok VIII

#### ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE

- Tento školský poriadok bol prerokovaný Radou školy dňa 11. októbra 2023.
- Tento školský poriadok bol prerokovaný Pedagogickou radou školy 11. októbra 2023
- Tento školský poriadok bol prerokovaný Žiackou školskou radou dňa 09. októbra 2023.
- **Tento školský poriadok nadobúda účinnosť dňa 12. októbra 2023.**
- Týmto sa ruší predchádzajúci školský poriadok.

*PaedDr. Gabriela Bojňanská*  
PaedDr. Gabriela Bojňanská

*Ing. Dana Kročková, PhD.*  
Ing. Dana Kročková, PhD.