

Spojená škola, SNP 16, Sabinov

Školský vzdelávací program

TECHNICKÉ SLUŽBY V AUTOSERVISE



Kód a názov ŠVP	24 Strojárstvo a ostatná kovospracúvacia výroba II
Názov ŠkVP	technické služby v autoservise
Kód a názov učebného odboru	2498 F technické služby v autoservise
Stupeň vzdelania	nižšie stredné odborné vzdelanie – ISCED 2C
Dĺžka štúdia	2 roky
Forma štúdia	denné štúdium,
Vyučovaci jazyk	slovenský jazyk
Druh školy	štátna
Dátum schválenia ŠkVP	1.9.2023
Miesto vydania	Spojená škola, SNP 16, 083 01 Sabinov

Sabinov, 31.8.2023

Ing. Miloš Ondrejko
riaditeľ školy

www.spojenaskolasabinov.sk
spojenaskolasabinov@spojenaskolasabinov.sk
tel: 051/4880100, 101

Ing. Jozef Lukáč
zástupca riaditeľa
051/4880103

Obsah

1 ÚVODNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE	5
2 CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA	6
3 VLASTNÉ ZAMERANIE ŠKOLY	10
3.1 Charakteristika školy	11
3.1.1. Plánované aktivity školy	14
3.2 Charakteristika pedagogického zboru	15
3.2.1 Profesionálny rozvoj pedagogických a odborných zamestnancov	16
3.3 Dlhodobé projekty.....	18
3.4 Medzinárodná spolupráca.....	19
3.5 Spolupráca s rodičmi, so sociálnymi partnermi a inými subjektmi	19
4 CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU	21
4.1 Popis školského vzdelávacieho programu.....	21
4.2 Základné údaje o štúdiu	22
4.3 Organizácia výučby.....	22
4.4 Zdravotné požiadavky na žiaka.....	23
4.5 Požiadavky na bezpečnosť a hygienu pri práci.....	23
5 PROFIL ABSOLVENTA	24
5.1 Charakteristika absolventa	24
5.2 Kompetencie absolventa	26
5.2.3 Odborné kompetencie	29
5.3 Finančná gramotnosť.....	31
5.4 Čitateľská gramotnosť	31
6 UČEBNÝ PLÁN	33
6.1 Rámcový učebný plán.....	33
6.1.1 Poznámky k rámcovému učebnému plánu pre 2-ročné učebné odbory:	33
6.2 Učebný plán.....	35
Spolu.....	35
6.2.1 Poznámky k učebnému plánu.....	35
7 UČEBNÉ OSNOVY A UČEBNÉ ZDROJE	37
7.1 Učebné osnovy	37
7.2 Učebné zdroje.....	37
8 PODMIENKY NA REALIZÁCIU VZDELÁVACIEHO PROGRAMU	40
8.1 Personálne podmienky	40
8.2 Organizačné podmienky	40
8.3 Podmienky bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní	43

9 PODMIENKY VZDELÁVANIA ŽIAKOV SO ŠPECIÁLNYMI VÝCHOVNO- VZDELÁVACÍMI POTREBAMI	
V ŠTUDIJNOM ODOBRE	44
9.1 Telesné postihnutie	44
9.2 Zrakové postihnutie.....	44
9.3 Sluchové postihnutie	44
9.4 Špecifické poruchy učenia	44
9.5 Žiaci so sociálne znevýhodneného prostredia.....	45
Zoznam príloh.....	47

1 ÚVODNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Názov a adresa školy	Spojená škola, SNP 16, 083 01 Sabinov
Názov školského vzdelávacieho programu	technické služby v autoservise
Kód a názov ŠVP	23,24 Strojárstvo a ostatná kovospracúvacia výroba I, II
Kód a názov učebného odboru	2498 F technické služby v autoservise
Stupeň vzdelania	nižšie stredné odborné vzdelanie – ISCED 2 C
Dĺžka štúdia	2 roky
Forma štúdia	denné štúdium
Vyučovaci jazyk	slovenský jazyk
Druh školy	štátna
Dátum schválenia ŠKVP	31.8.2023
Miesto vydania	Spojená škola, SNP 16, 083 01 Sabinov
Platnosť ŠKVP	1.september 2023 začínajúc prvým ročníkom

Kontakty pre komunikáciu so školou

Titul, meno, priezvisko	Pracovná pozícia	Telefón	Fax	e-mail	Iné
Ing. Miloš Ondrejko	Riaditeľ	051/4880100, 101		milos.ondrejko@spojenaskolasabinov.sk	
Ing. Jozef Lukáč	Zástupca riaditeľa pre teoretické vyučovanie	051/4880103		jozef.lukac@spojenaskolasabinov.sk	
Ing. Stanislav Mišenko	Zástupca riaditeľa pre praktické vyučovanie	051/4880108		stanislav.misenko@spojenaskolasabinov.sk	
Ing. Pavol Kmec	Predseda Rady školy	051/4880108		pavol.kmec@spojenaskolasabinov.sk	
Ing. Ingrid Eliášová	Zástupca riaditeľa pre veci ekonomické			ingrid.eliasova@spojenaskolasabinov.sk	
Ing. Klára Mišková	Výchovný poradca			klara.miskova@spojenaskolasabinov.sk	

Zriaďovateľ:

Prešovský samosprávny kraj,
Odbor školstva PSK
Námestie mieru 2
083 01 Prešov
Sabinov, 31. 08. 2022

Ing. Miloš Ondrejko
riaditeľ školy

2 CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Cieľom výchovy a vzdelávania je umožniť žiakovi:

- a) získať kompetencie, a to najmä v oblasti komunikačných schopností, ústnych spôsobilostí a písomných spôsobilostí, využívania informačno-komunikačných technológií, komunikácie v štátnom jazyku, materinskom jazyku a cudzom jazyku, matematickej gramotnosti a kompetencie v oblasti prírodných vied a technológií, k celoživotnému učeniu, sociálne kompetencie a občianske kompetencie, podnikateľské schopnosti a kultúrne kompetencie,
- b) ovládať aspoň jeden cudzí jazyk a vedieť ho používať s výnimkou pre nižšie stredné odborné vzdelanie a stredné odborné vzdelanie
- c) naučiť sa správne identifikovať a analyzovať problémy a navrhovať ich riešenia a vedieť ich riešiť,
- d) rozvíjať manuálne zručnosti, tvorivé, umelecké psychomotorické schopnosti, aktuálne poznatky a pracovať s nimi v oblastiach súvisiacich s nadväzujúcim vzdelávaním alebo na trhu práce,
- e) posilňovať úctu k rodičom a ostatným osobám, ku kultúrnym a národným hodnotám a tradíciám štátu, ktorého je občanom, k štátnemu jazyku, k materinskému jazyku a k svojej vlastnej kultúre,
- f) získať a posilňovať úctu k ľudským právam a základným slobodám a zásadám ustanoveným v Dohovore o ochrane ľudských práv a základných slobôd,
- g) pripraviť sa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti, v duchu porozumenia a znášanlivosti, rovnosti muža a ženy, priateľstva medzi národmi, národnostnými a etnickými skupinami náboženskej tolerancie,
- h) naučiť sa rozvíjať a kultivovať svoju osobnosť a celoživotne sa vzdelávať, pracovať v skupine a preberať na seba zodpovednosť,
- i) naučiť sa kontrolovať a regulovať svoje správanie, starať sa a chrániť svoje zdravie vrátane zdravej výživy a životné prostredie a rešpektovať všeludské etické hodnoty,
- j) získať všetky informácie o právach dieťaťa a spôsobilosť na ich uplatňovanie.

OVP je súčasťou celoživotného vzdelávania a musí byť súčasťou spoločnosti založenej na vedomostiach, v ktorej je vzdelávanie cestou rozvoja ľudskej osobnosti.

Ciele výchovy a vzdelávania orientované na vytváranie predpokladov celoživotného vzdelávania na úrovni ISCED 2 C pre odbor technické služby v autoservise sú:

1. **Cieľ – učiť sa poznávať** znamená naučiť sa osvojiť si nástroje pochopenia sveta a rozvíjať schopnosti nevyhnutné k učeniu sa.
2. **Cieľ – učiť sa rozhodovať** znamená naučiť sa tvorivo zasahovať do svojho životného, pracovného a spoločenského prostredia.
3. **Cieľ – učiť sa existovať** znamená porozumieť vlastnej osobnosti a jej vytváraniu v súlade s všeobecne akceptovanými morálnymi hodnotami.
4. **Cieľ – učiť sa žiť v spoločnosti a žiť s ostatnými** znamená vedieť spolupracovať s ostatnými a podieľať sa na živote spoločnosti a nájsť si v nej svoje miesto.

Poslaním našej školy je rešpektovať osobnosť všetkých žiakov, odovzdávať im teoretické vedomosti a praktické zručnosti, pripravovať ich na povolanie a získanie prvej kvalifikácie, naučiť ich poznávať, rozhodovať, riešiť problémy, osvojiť si pocit zodpovednosti za seba a spoluzodpovednosti za prácu v kolektíve, hodnotiť a rešpektovať svoju vlastnú prácu a prácu druhých, existovať, získavať informácie v priebehu ich vzdelávania využívaním

všetkých metód a prostriedkov, ktoré majú v danom okamihu k dispozícii a sprostredkovať ich vhodným spôsobom tak, aby každý každému porozumel, žiť v spoločnosti a taktiež formovať u mladých ľudí ich postoje, viesť ich k dodržiavaniu etických a ľudských princípov.

Pri výchove a vzdelávaní žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (napr. výrazne nerovnomerná štruktúra schopností, viacnásobné postihnutie, zdravotné postihnutie v kombinácii s vývinovými poruchami učenia, kombinácia zdravotného alebo sociálneho znevýhodnenia s nadaním a pod.) nie je postup podľa učebných osnov príslušného školského vzdelávacieho programu optimálny, postupujeme podľa individuálneho vzdelávacieho programu – IVVP.

Škola sa stane otvorenou inštitúciou pre rodičov, sociálnych partnerov a širokú verejnosť s ponukou rôznej vzdelávacej a spoločenskej činnosti. Vytvoríme a zabezpečíme neohrozené školské prostredie.

Súčasťou prípravy mladého človeka je okrem jeho vzdelávania a získania kľúčových kompetencií aj samotná výchova ako dôležitý predpoklad úspešného zaradenia sa do spoločnosti. Naše **ciele v systéme výchovy a vzdelávania** spočívajú v cieľavedomom a systematickom rozvoji poznávacích schopností, emocionálnej zrelosti žiaka, motivácie k sústavnému zdokonaľovaniu sa, prosocionálneho správania, etiky, sebaregulácie ako vyjadrenia schopnosti prevziať zodpovednosť za seba a svoj rozvoj a tvorivosť.

Ciele výchovy a vzdelávania orientované na vytváranie predpokladov celoživotného vzdelávania sú zamerané na:

Posilnenie výchovnej funkcie školy:

- umožniť všetkým žiakom prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a voľnočasovým aktivitám, najmä žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia ako formy prevencie sociopatologických javov a podchytenia nadaných a talentovaných jedincov
- vytvárať motiváciu k učeniu využívaním moderných informačno-komunikačných technológií, ktorá žiakom umožní pokračovať nielen v ďalšom vzdelávaní, ale aj v kultivovaní a rozvoji vlastnej osobnosti
- vytvárať primerané sebavedomie a posilniť samostatnú tvorivosť žiakov
- rozvíjať slobodné, kritické a nezávislé myslenie žiakov, ich úsudok a rozhodovanie
- viesť k prijímaniu zodpovednosti za svoje myslenie, rozhodovanie, správanie a cítenie
- podporovať špecifické záujmy, zamerať sa na kľúčové kompetencie žiakov a využiť ich nadanie
- rozvíjať kreativitu, špecifické schopnosti
- naučiť žiaka učiť sa, hľadať vlastné optimálne formy osvojovania a upevňovania si učiva a naučiť ich vnímať vzdelávanie ako celoživotný proces
- pomôcť žiakom porozumieť pri získavaní nových vedomostí, s ktorými sa stretávajú v škole, na praktickom vzdelávaní a tak umocniť ich kompetencie
- viesť žiakov k chápaniu práce ako príležitosti pre sebarealizáciu
- formovať ucelený názor na svet a vzťah k životnému prostrediu
- vytvárať vzťah k základným ľudským hodnotám ako je úcta a dôvera, sloboda a zodpovednosť, spolupráca a kooperácia, komunikácia a tolerancia
- formovať zodpovedné a slušné správanie žiakov v súlade s morálnymi zásadami a zásadami spoločenského správania sa
- poskytovať čo najväčšie množstvo príležitostí, podnetov a možností v oblasti záujmovej činnosti
- poskytovať pre žiakov a širokú verejnosť ponuku vzdelávacích služieb vo voľnom čase

Realizácia rozvoja a strategické ciele školy

Spojená škola v Sabinove má dobré skúsenosti s uplatnením absolventov na trhu práce. Rešpektujúc požiadavky Štátneho vzdelávacieho programu, vychádzajúc zo Zákona o výchove a vzdelávaní, z metodík tvorby školských vzdelávacích programov vypracovaných ŠIOV a ŠPÚ Bratislava chceme rozvoj našej školy zamerať hlavne na:

a) *Prípravu a tvorbu vlastných školských vzdelávacích programov s cieľom:*

- uplatňovať nové metódy a formy vyučovania zavádzaním aktívneho učenia, realizáciou medzipredmetovej integrácie, propagáciou a zavádzaním projektového a programového vyučovania
- zabezpečiť jazykové laboratória, kde kvalifikovaní učitelia s kvalitnou výučbou cudzieho jazyka zabezpečia u žiakov dosiahnutie požadovaných kľúčových kompetencií
- skvalitniť výučbu informačných a komunikačných technológií zabezpečením rozšírenia technického vybavenia špeciálnych učební a softwarového vybavenia, podporovaním ďalšieho vzdelávania učiteľov v oblasti informačných technológií
- zohľadniť potreby a individuálne možnosti žiakov pri dosahovaní cieľov v študijnom odbore
- zabezpečiť variabilitu a individualizáciu výučby
- rozvíjať špecifické záujmy žiakov
- vytvárať priaznivé sociálne, emocionálne a pracovné prostredie v teoretickom a praktickom vyučovaní
- rozvíjať projektové aktivity
- zamerať výučbu žiakov pre potreby trhu práce
- zavádzať progresívne zmeny v hodnotení žiakov realizáciou priebežnej diagnostiky
- zachovávať prirodzené heterogénne skupiny vo vzdelávaní

b) *Posilnené úlohy a motivácie učiteľov, ich profesijný a osobnostný rozvoj s cieľom:*

- rozvíjať a posilňovať kvalitný pedagogický zbor jeho stabilizáciou
- podporovať a zabezpečovať ďalší odborný rozvoj a vzdelávanie učiteľov v zmysle novoprijatých legislatívnych zmien
- zabezpečiť profesijné kompetencie s reálnym výkonom
- zmeniť filozofiu výchovy a vzdelávania, prípravu učiteľov so zmenou obsahu učiva a metód vzdelávania
- vytvárať dobré podmienky v medzipredmetových vzťahoch
- rozvíjať hodnotenie a sebahodnotenie vlastnej práce a dosiahnutých výsledkov

c) *Podporu talentu, osobnosti a záujmu každého žiaka s cieľom:*

- rozvíjať edukačný proces na báze skvalitňovania vzťahov medzi učiteľom - žiakom – rodičom
- rozvíjať tímovú spoluprácu medzi žiakmi budovaním prostredia tolerance a radosti z úspechov
- zapájať sa do chodu školy prostredníctvom Žiackej školskej rady
- vytvárať prostredie školy založené na tvorivo-humánnom a poznatkovo-hodnotovom prístupe k vzdelávaniu s dôrazom na aktivitu a slobodu osobnosti žiaka a dôveru v jeho rast
- odstraňovať prejavy šikanovania, diskriminácie, násillia, xenofóbie, agresívneho nacionalizmu, rasizmu a intolerance v súlade s Chartou základných ľudských práv a slobôd
- prehlbovať osobnostnú, národnostnú a občiansku identitu žiakov, ich pripravenosť chrániť vlastnú identitu a rešpektovať identitu druhých
- viesť žiakov k otvorenej a zmysluplnej komunikácii a vyjadreniu svojho názoru,

akceptovaniu názorov spolužiakov a rozvíjať analytické myslenie

- zapájať sa do projektov zameraných na rozvoj školy,
- osvojiť si vedomosti, zručnosti a kompetencie, ktoré žiakom pomôžu k ich uplatneniu sa na trhu práce na Slovensku a v krajinách Európskej únie a k motivácii pre celoživotné vzdelávanie sa
- rozvíjať prácu s využívaním moderných informačných technológií
- viesť žiakov k samoštúdiu
- rozvíjať spoluprácu s partnerskými školami a firmami doma a v zahraničí
- presadzovať zdravý životný štýl
- vytvárať širokú ponuku športových, záujmových a voľnočasových aktivít
- vytvárať fungujúci a motivačný systém merania výsledkov vzdelávania

d) Skvalitnenie spolupráce so sociálnymi partnermi, verejnosťou a ostatnými školami na princípe partnerstva s cieľom:

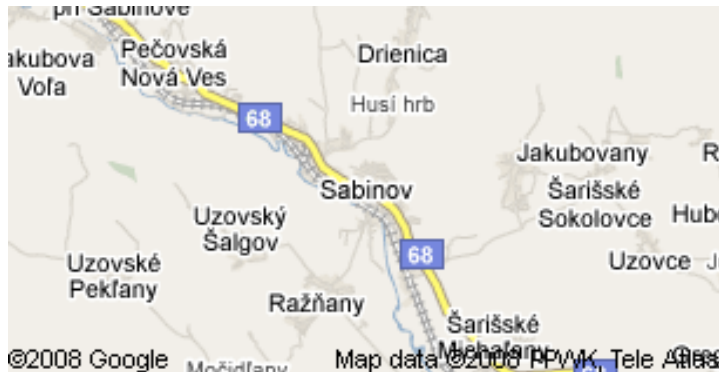
- zapojiť rodičov do procesu školy ako seberovného partnera,
- podporovať spoluprácu s rodičmi pri príprave a tvorbe školského vzdelávacieho programu,
- aktívne zapájať zamestnávateľov do tvorby školských vzdelávacích programov, rozvoja záujmového vzdelávania, skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu a odborného výcviku,
- spolupracovať so zriaďovateľom na koncepciách rozvoja odborného vzdelávania a prípravy a politiky zamestnanosti v našom regióne,
- spolupracovať s firmami ako potenciálnymi zamestnávateľmi našich absolventov,
- vytvárať spoluprácu so školami doma a v zahraničí a vymieňať si vzájomne skúseností a poznatky,
- aktívne sa zapájať do aktivít organizácií zameraných na prevenciu rôznych závislostí a podporujúcich ochranu zdravia človeka
- rozvíjať spoluprácu s nadáciami, rôznymi organizáciami a účelovo zameranými útvarmi na zabezpečenie potrieb žiakov.

e) Zlepšenie estetického prostredia budovy školy a najbližšieho okolia a technického vybavenia školy s cieľom:

- pravidelne skvalitňovať prostredie v triedach a spoločných priestoroch a areály školy,
- zrekonštruovať všetky učebne pre prípravu žiakov,
- získať financie a zrekonštruovať školskú plaváreň a telocvičňu,
- obnovovať vybavenie školskej knižnice najnovšími publikáciami a titulmi vo viazanej aj elektronickej podobe,
- využiť materiálno-technický a ľudský potenciál pre získanie doplnkových finančných zdrojov, reagovať na vypísané granty a projekty,
- pravidelne sa starať o úpravu okolia školy.

3 VLASTNÉ ZAMERANIE ŠKOLY

Spojená škola sa nachádza v meste Sabinov, ktoré je okresným mestom s bohatou históriou.



Spojená škola, SNP 16 v Sabinove je stredná škola so 60-ročnou tradíciou. Nachádza sa v neďalekom okolí centra mesta, autobusovej a vlakovej zastávky.

Hlavným zameraním školy je odborné vzdelávanie a výchova žiakov, ktorí si nájdu uplatnenie na trhu práce.

Spojená škola je zložená z dvoch organizačných zložiek:

- Stredná odborná škola polytechnická,
- Obchodná akadémia.

Škola ponúka rôzne odbory a formy odborného vzdelávania žiakov:

- študijné odbory v dennej forme elektrotechnického smeru, mechanik elektrotechnik so zameraním na autoelektroniku, informačné technológie a spotrebnú techniku, v duálnom systéme vzdelávania operátor drevárskej a nábytkárskej výroby,
- trojročné učebné odbory v dennom štúdiu: autoopravár mechanik, kuchár, technicko-administratívny pracovník a obrábač kovov,
- dvojročné odbory v dennej forme štúdia: obrábanie kovov, potravinárska výroba, spracúvanie dreva, stavebná výroba, technik služby v autoservise,
- nadstavbové štúdium v odbore drevárska a nábytkárska výroba, dopravná prevádzka a spoločné stravovanie,
- skrátené štúdium v odboroch: elektromechanik - silnoprúdová technika, autoopravár – mechanik, kuchár,
- pomaturitné kvalifikačné štúdium v odbore mechanik elektrotechnik.

Na základe analýzy potrieb a požiadaviek trhu práce a analýzy práce školy sme určili pozitíva a negatíva školy, ktoré nám indikovali zmeny, aby náš výchovno-vzdelávací proces mal vyššiu kvalitatívnu úroveň. Súčasný trh práce poskytuje množstvo zamestnaneckých príležitostí pre našich absolventov v rôznych firmách na rozličných pracovných pozíciách ako aj možnosť úspešne podnikáť vo vlastných firmách. Ochota zamestnávateľov zamestnať absolventov po ukončení štúdia s týmto vzdelávacím programom je dobrá. Aj v budúcnosti budeme sledovať potreby pracovného trhu a vytvárať a ponúkať nové študijné a učebné odbory.

SWOT analýza školy (oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti s nedostatkami)

<p>SILNÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> • odbornosť pedagogických zamestnancov a ich flexibilita • stabilizovaný kolektív pedagogických pracovníkov • sústavné vzdelávanie sa pedagogických zamestnancov pre využívanie IKT, • úspechy v rôznych súťažiach a olympiádach • skvalitňovanie materiálno-technického vybavenia tried a kabinetov • skvalitňovanie prezentácie školy navonok, záujem verejnosti o školu • ponuka zájmového vzdelávania na škole, prezentácia krúžkov aj v zahraničí • celodenný výchovno-vzdelávací program • ponuky pre vzdelávanie rodičov v oblasti IKT • angažovanosť pedagogických zamestnancov na aktivitách a podujatiach školy • priestranná budova školy so športovým areálom • poskytovanie ubytovacích a stravovacích priestorov pre ľudí z vonku a možnosti rekvalifikácie 	<p>SLABÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> • nedostatočné ohodnotenie pedagog. zamestnancov • amortizácia rozvodov energií, vody, okien, dverí a podláh školy • zlá ekonomická situácia v rodinách • nedostatočná komunikácia rodičmi žiakov z málo podnetného prostredia • malá spoluúčasť rodičov na chode školy a ich nekritický pohľad na schopnosti svojich detí • slabá motivácia žiakov o vzdelávanie • vplyv konzumnej kultúry • väčšia koncentrácia problémových žiakov lebo sa nerobia prijímacie skúšky • agresivita, vulgárnosť žiakov • nie vždy dostatočná spolupráca pedagogických pracovníkov • normatívne financovanie škôl
<p>Príležitosti</p> <ul style="list-style-type: none"> • dobré podmienky pre vzdelávanie žiakov • výborné podmienky na zavádzanie informačno-komunikačných technológií • širšia ponuka voliteľných predmetov • zvýšenie záujmu o školu • odbornosť vedenia zájmových útvarov na škole • úspešnosť v garantovaných projektoch • zavádzanie nových odborov • návrat a podpora tradičných remesiel, súvisiacich napr. s agroturistikou • rozvoj doplnkových aktivít školy • možnosť cezhraničnej spolupráce 	<p>Riziká</p> <ul style="list-style-type: none"> • nepriaznivý demografický vývoj • nutnosť viac vychovávať ako vzdelávať • nedostatok finančných prostriedkov a rast cien • zvyšovanie výdavkov na prevádzku • neriešenie investičných a havarijných situácií a potrieb • nedostatok kvalifikovaných učiteľov AJ • ponuka štud. programov učiteľom počas vyučovania • zákon o financovaní SŠ, záujem o štúdium v štud. odboroch

3.1 Charakteristika školy

Spojená škola v Sabinove mala k 15. septembru 2022 celkovo 389 žiakov v 18 triedach. Škola sídli na ulici SNP 16 v trojpodlažnej budove vystavanej v 60-tych rokoch minulého

storočia s cieľom vytvorenia veľkých a moderných priestorov pre žiakov, ktorí majú možnosť študovať v študijných, učebných odboroch a odboroch nadstavbového štúdia.

Škola kladie veľký dôraz na priebežnú modernizáciu odborných učební, dielni i učební pre všeobecnozdelávacie predmety. Postupne dochádza k obnove počítačov, samozrejmosťou je vybavenie učební dataprojektorom, interaktívnou tabuľou. Premeny školy môžu záujemcovia o štúdium, rodičia i absolventi školy vidieť počas Dňa otvorených dverí ako aj na webovej a facebookovej stránke školy.

Štúdium prebieha v 25 učebniach, odborných učebniach, laboratóriách a 12 dielňach, ktoré spravujú učitelia a majstri odborného výcviku. Okrem toho sa na škole využívajú 3 PC učebne, štvrtá učebňa sa pripravuje. Sú vybavené dostupnými odbornými pomôckami a didaktickou technikou.

K škole patrí stredisko praktického vyučovania, ktoré má náležité vybavenie pre zabezpečenie odborného výcviku pre všetky študijné a učebné odbory. Prechádza modernizáciou a vyučovanie prebieha v 12 dielňach, učebni PLC, v meracom laboratóriu, v 2 PC učebniach a 3 odborných učebniach technológie.

Škola má vlastnú telocvičňu, plaveckú učebňu, ihrisko, aulu, salónik a oddychovú zónu. Telocvičňa má vlastné hygienické zariadenia a sprchy.

V škole je dobre vybavená knižnica, ktorú môžu využívať žiaci i pedagogickí pracovníci. Škola podporuje a rozvíja činnosť školskej knižnice, podporuje aktivity zamerané na čitateľskú gramotnosť, dopĺňa knižničný fond, napomáha žiakom vytvárať vzťah ku knihám ako aj získať návyk na čítanie.

Manažment školy a hospodársky úsek majú svoje priestory na prízemí budovy školy, učitelia a majstri odborného výcviku využívajú svoje kabinety a zborovňu. Výchovný poradca má k dispozícii kabinet, kde sa stretáva so žiakmi, rodičmi a sociálnymi pracovníkmi.

Na prízemí je vestibul s informátorom a žiacke šatne. Na každom poschodí sú hygienické zariadenia.

Na škole veľmi dobrú činnosť vyvíja rada školy, ktorá má 11 členov. Okrem nej na našej škole pôsobí školský parlament, ktorý zastupuje záujmy žiakov, organizuje žiacke aktivity a vytvára podmienky pre dobrú spoluprácu a komunikáciu medzi žiakmi a učiteľmi.

Škola ponúka aj množstvo záujmových krúžkov. Mimoškolské aktivity zabezpečujú pedagogickí pracovníci počas celého školského roka. Žiaci majú možnosť pracovať v rôznych krúžkoch, na ktorých je možné rozvíjať ich záujmové, tvorivé a odborné schopnosti, zúčastňovať sa rôznych súťaží a chodiť na odborné exkurzie.

Koordinátori jednotlivých činností:

Výchovný poradca	Ing. Mišková Klára
Koordinátor ochrany ľudských práv	Ing. Mišková Klára
Kariérový poradca	Ing. Molčan Peter
Koordinátor pre profesijný rozvoj	Ing. Mišenko Stanislav

a vnútroškolské vzdelávanie	
Koordinátor školského parlamentu a rady rodičov	Mgr. Hardoňová Marianna
Koordinátor drogovej prevencie	Mgr. Hardoňová Marianna
Koordinátor pre výchovu k manželstvu a rodičovstvu	Bc. Hmeľarová Slávka
Koordinátor pre enviromentálnu výchovu	Ing. Kušnir Vendelín
koordinátor pre informatizáciu	Mgr. Tutoky Miroslav
Koordinátor pre stredoškolskú odbornú činnosť	Ing. Šomjak Ján
Koordinátor finančnej gramotnosti	Ing. Marcinková Angelika
Koordinátor čitateľskej gramotnosti	Mgr. Tarasovičová Jana
Koordinátor zdravotníckej výchovy a nadačnej činnosti	Ing. Matijová Amália
Koordinátor pre maturitné skúšky a záverečné skúšky	Ing. Lukáč Jozef
Koordinátor pre ŠkVP	Mgr. Skladaná Katarína Ing. Šomjak Ján

Na škole máme 6 predmetových komisií uvedených v tabuľke nižšie.

Vedúci PK pre Jazyk a komunikáciu	Mgr. Hoborová Lenka
Vedúci PK pre Človek a hodnoty, Človek a spoločnosť, Človek a príroda	Mgr. Skladaná Katarína
Vedúci PK pre odborné vzdelávanie – učebné odbory a skrátené štúdium	Mgr. Mačeková Mária
Vedúci PK pre odborné vzdelávanie – nadstavbové odbory, pomaturitné štúdium	Mgr. Ján Župa

Na škole pracuje rada školy a rada žiakov, rada školy má 11 členov, ktorých mená uvádzame v nasledujúcej tabuľke.

Mgr. Milan Smolko	zástupca ped. zamest.	predseda Rady školy
Michal Bednár	zástupca ped. zamest.	podpredseda Rady školy
Mgr. Marianna Lapošová	zástupca neped. zamest.	
Mgr. Dušan Matija	zástupca zamestnávateľov	

Slavomíra Príhodová	zástupca rodičov	
Mgr. Ľudmila Gürtlerová	zástupca rodičov	
JUDr. Ján Michňák	zástupca rodičov	
Ing. Michal Repaský	zástupca zriaďovateľa	poslanec PSK
Ing. Vladimír Jánošík	zástupca zriaďovateľa	poslanec PSK
Ing. Marek Hrabčák, PhD.	zástupca zriaďovateľa	poslanec PSK
Matej Kocúrek	zástupca žiakov	predseda Žiackej rady

3.1.1. Plánované aktivity školy

Činnosť školy v oblasti spoločenského a kultúrneho života je veľmi bohatá a pestrá nielen pri aktivitách súvisiacich s činnosťou školy, ale v mimoškolskej oblasti.

P.č.	Názov podujatia	Koordinátor
1.	Burza informácií	Ing. Ondrejko
2.	Deň otvorených dverí	Ing. Ondrejko
3.	Biela pastelka - zbierka	Ing. Matijová
4.	FIN kvíz	Ing. Marcinková
5.	Autosalón Nitra	Ing. Nastišin
6.	Deň zdravej výživy	Mgr. Mačeková, Mgr. Skladaná
7.	Športový deň - Riaditeľská míľa	Ing. Ondrejko
9.	Futbalový turnaj žiakov	Mgr. Malcovský, Mgr. Višňovský
10.	Stužková slávnosť	Mgr. Skladaná, Ing. Marcinková
11.	Čitateľský maratón	Mgr. Tarasovičová,
12.	Expert geniality show	Mgr. Skladaná, Mgr. Župa
13.	Piškvorky	Mgr. Skladaná, Mgr. Župa, Ing. Šomják
14.	Matematický klokan	Mgr. Skladaná, Mgr. Župa
15.	Deň mlieka, Deň čokolády	Mgr. Mačeková, Mgr. Skladaná
16.	My sa máme zdravo	Mgr. Mačeková, Mgr. Skladaná
17.	Olympiáda kritického myslenia	Mgr. Čekanová, Mgr. Tarasovičová
18.	Stretnutie s vých. poradcami zo ZŠ	Mgr. Mišková
19.	Európsky deň jazykov	Mgr. Hoborová, Ing. Marcinková

20.	Mikuláš	Mgr. Hardoňová, Mgr. Skladaná
21.	Deň pomoci deťom	Ing. Matijová
22.	Prvá pomoc - súťaž	Ing. Matijová
23.	Súťaže v basketbale , v stol. tenise	Mgr. Malcovský, Mgr. Višňovský
24.	Deň Zeme	Ing. Matijová
25.	SOČ	Ing. Šomjak
26.	Školský florbalový turnaj	Mgr. Malcovský, Mgr. Višňovský. Mgr. Molčan
27.	Prednášky a exkurzie na TUKE	Mgr. Tutoky, Bc. Palko, Mgr. Smolko, Ing. Franko
28.	Autoopravár JUNIOR 2018	Ing. Mišenko
29.	Majstrovstvá Slovenska starších žiakov vo florbale	Mgr. Višňovský
30.	Dni Sabinova	všetci zamestnanci
31.	Futbalový a hokejový turnaj zamestnancov	Mgr.Malcovský
32.	Filmové a divadelné predstavenia	Mgr. Čekanová Mgr. Tarasovičová
33.	Tenisový turnaj	Mgr. Župa,
34.	KOČAP	Mgr. Malcovský, Mgr. Višňovský
35.	Basketbalová liga a stolnotenisová liga	Mgr. Višňovský
36.	Kružková činnosť – 19 krúžkov	vedúci krúžkov
38.	Pentapolitana 2022 - organizácia	Ing. Ondrejkovič, všetci zamest.
39.	Záložka	Mgr. Tarasovičová, Mgr. Čekanová
40.	Zábavný literárny kvíz	Mgr. Tarasovičová, Mgr. Čekanová
41.	Škola v knižnici	Mgr. Tarasovičová, Mgr. Čekanová

3.2 Charakteristika pedagogického zboru

Škola má stabilizovaný pedagogický zbor. Všetci učitelia i majstri OV spĺňajú požiadavky na odbornú o pedagogickú spôsobilosť.

V šk. roku 2023/2024 má SŠ 48 zamestnancov, z nich bolo 38 pedagogických pracovníkov, z toho 23,50 učiteľov na úseku teoretického vyučovania. Jeden z učiteľov si dorába DPŠ, ostatní učitelia plne spĺňajú kvalifikačné predpoklady.

Na úseku praktického vyučovania pracuje 14 pedagogických pracovníkov – majstrov OV, 2 MOV sú si dorábajú DPS. Škola zamestnáva aj školského špeciálneho pedagóga s 50 % úväzkom (t. j. prepočítaný počet 0,50).

Pedagogickí zamestnanci Spojenej školy k 1. 9. 2023

Kvalifikačná štruktúra všetkých pedagogických zamestnancov		
Počet učiteľov: 24	z toho externých	1
	s 1. atestáciou	10
	s 2. atestáciou	7
	s vedecko-akademickou hodnosťou	2
Počet majstrov odbornej prípravy: 14	z toho s vysokoškolským vzdelaním	8
	so stredoškolským vzdelaním a DPŠ	4
	so stredoškolským vzdelaním bez DPŠ	2

3.2.1 Profesionálny rozvoj pedagogických a odborných zamestnancov

Profesionálny rozvoj je proces prehlbovania, zdokonaľovania a rozširovania profesionálnych kompetencií, získavania profesionálnych kompetencií na výkon špecializovaných činností alebo na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca alebo výkon činnosti vedúceho odborného zamestnanca, získavania profesionálnych kompetencií vyššieho kariérového stupňa, overovania profesionálnych kompetencií na zaradenie do vyššieho kariérového stupňa, získavania vzdelania na splnenie kvalifikačných predpokladov na výkon ďalšej pracovnej činnosti alebo využívania a hodnotenia získaných profesionálnych kompetencií. Upravuje ho zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 138/2019 Z. z.“).

Profesionálny rozvoj sa uskutočňuje prostredníctvom vzdelávania, tvorivej činnosti súvisiacej s výkonom pracovnej činnosti, najmä činnosti vedeckej, výskumnej, publikačnej alebo umeleckej, sebavzdelávania a výkonu pracovnej činnosti alebo absolvovania odbornej stáže zameranej na inovovanie profesionálnych kompetencií.

Vzdelávanie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov

Vzdelávanie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov v profesionálnom rozvoji sa organizuje ako:

- kvalifikačné vzdelávanie,
- funkčné vzdelávanie,
- špecializačné vzdelávanie,
- adaptačné vzdelávanie,
- predatestačné vzdelávanie,
- inovačné vzdelávanie,

- aktualizáčn  vzdelávanie.

Vzdelávanie sa poskytuje ako jednoduch  program vzdelávania, ktor  je uceleným programom určovania, dosahovania a overovania cieľov, obsahu, metód a foriem vzdelávania, jeho hodnotenia, organizácie a riadenia, alebo program vzdelávania  lenen  na moduly; modulom programu vzdelávania je samostatn , ucelen , z v zn ,  asov  a obsahov  jednotka.

Program vzdelávania  lenen  na moduly obsahuje z kladn  modul a najmenej jeden rozširujúci modul. Absolvovanie základného modulu je podmienkou pre absolvovanie rozširujúceho modulu.

V súlade s   4 ods. 1 písm. i) zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon 138/2019 Z. z.“) povinnosťou pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca je udržiavať a rozvíjať profesijn  kompetencie. Profesijn  kompetencie si pedagogick  zamestnanec a odborn  zamestnanec udržiava a rozvíja prostredníctvom ďalšieho profesijného rozvoja. Profesijn  rozvoj sa v súlade s   40 ods. 3 písm. a) zákona 138/2019 Z. z. uskutočňuje prostredníctvom vzdelávania.

Ro n  plán vzdelávania pedagogických zamestnancov 2023/2024

Ciele

- Zlepšiť výchovno-vzdelávacie výsledky ťiakov a výsledky v E  a PFIČ MS maturantov.
- Zlepšiť výchovno-vzdelávacie výsledky ťiakov a výsledky na ZS.
- Zv yšiť kvalitu person lného zabezpečenia.
- Informovať pravidelne o zmenách v ťkolskej legislatíve a v legislatíve týkajúcich sa pracovno-pr vn ch vzťahov.
- Rozvíjať personálnu prácu manaŹmentu ťkoly.
- Realizovať vzdelávacie aktivity ur en  v projekte Plán obnovy.

Ro n  plán vzdelávania vychádza z poŹiadaviek pedagogických zamestnancov a ponuky vzdelávacích inštitúcií.

V tomto ťkolskom roku prejavili pedagogick  zamestnanci záujem vzdelávať sa v oblasti:

- aktuálních trendov v didaktike, pedagogike a psychológii, poznatkov zameraných na poradenstvo pedagogickým zamestnancom v oblasti pedagogickej diagnostiky a plánovania diagnostiky a hodnotenia ťiakov,
- kurikul rn ch zmien podľa novej legislatívy
- IKT – efektívne vyuŹivanie nástrojov EduPage,
- výchovného poradenstva (efektívne riešenie osobnostn ch, vzdelávacích, profesion ln ch a soci ln ch potrieb ťiakov a kariérového poradenstva),
- inkluzívneho vzdelávania v pedagogickej praxi

Predbežný harmonogram vzdelávania

Názov vzdelávania	Predpokladaný termín	Pedagogický zamestnanec
kvalifikačné vzdelávanie	09/2022 – 11/2024	Tkáčová Gabriela, Bc. Mária Sontagová, Mgr. Mačková Mária, Ján Gargalovič
funkčné vzdelávanie – rozširujúci modul	01/2024 – 05/2024	Ing. Mišenko Stanislav, Ing. Lukáč Jozef
špecializačné vzdelávanie	09/2023 – 06/2023	Mgr. Mačková Mária, Mgr. Skladaná Katarína
adaptačné vzdelávanie	09/2023 – 06/2024	Ing. Stanko Anton, Mišenko Cyril
predatestačné vzdelávanie	2023-2024	Ing. Mišková Klára
Inovačné vzdelávanie	09/2022 – 06/2023	podľa záujmu (Príloha 7)
aktualizačné vzdelávanie	09/2022 – 06/2023	Všetci pedagogický zamestnanci
individuálne vzdelávanie	priebežne	podľa záujmu (Príloha 6)

3.3 Dlhodobé projekty

Projektová činnosť je súčasťou vzdelávacieho procesu. Zaraďovanie projektov rôznych časových dĺžok a foriem prebieha v jednotlivých predmetoch aktuálne v závislosti na možnostiach a danom učive.

Údaje o projektoch, do ktorých bola škola zapojená

P.č.	Názov projektu, autor	Pri úspešných výška grantu	Vyhlasovateľ	Využitie
1.	Moderná škola – požiadavky trhu práce	340006,66 €	MŠVVaŠ SR	Modernizácia VVP, IKT a obsah vzdelávania
2.	Moderná škola – príprava žiakov pre vedomostnú spoločnosť	224 803,67 €	MŠVVaŠ SR	Modernizácia VVP, IKT a obsah vzdelávania
3.	Národný projekt RSOV	1 329,83 €	MŠVVaŠ SR	Modernizácia VVP, IKT a obsah vzdelávania
4.	Projekt Digiškola	836,54 €	MŠVVaŠ SR	Modernizácia VVP, IKT a obsah vzdelávania
5.	Národný projekt „ Moderné vzdelávanie pre VP“	735,27€	MŠVVaŠ SR	Modernizácia VVP, IKT a obsah vzdelávania
6.	Projekt KŽP „Obnova budovy školských dielní“	644 597,60€	Európsky fond regionálneho rozvoja	Zníženie energetickej náročnosti
7.	Zlepšenie kvality odborného vzdelávania v cezhraničnej	446 809,88€	Európsky fond regionálneho	Modernizácia VVP, IKT a obsah

	oblasti		rozvoja	vzdelávania
8	Apidomček – včelí hotel	8825,00€	Enviromentálny fond	Zvýšenie povedomia ekológie, API terapia

3.4 Medzinárodná spolupráca

Cieľom tejto spolupráce je:

- Upevňovať kontakty s existujúcimi partnermi
- Podieľať sa na spoločných projektoch, ktoré by zabezpečili efektívny transfer poznatkov a skúseností.
- Posilniť a skvalitniť jazykovú prípravu žiakov (konverzačnú, odbornú).
- Posilniť a skvalitniť odbornú prípravu žiakov (transfer inovácií).
- Prezentovať vlastnú školu, mesto a krajinu.
- Spoznávať inú kultúru, históriu a životný štýl.
- Nadväzovať kontakty v rámci kariérového rastu.

Partnerské školy

škola	sídlo	ulica	krajina	forma spolupráce
Kenderesi szakiskola, Kozepiskol és Kollégium Kenderes	Kenderes	Cím: 5331	Maďarsko	na základe dohody o spolupráci,
Stredné odborné učilište technické	Soběslav	Jiráskova 66/II	Česko	výmena delegácií
Gimnazjum	Siedlce	Sielec 68	Poľsko	zamestnancov školy
Stryjskyj deržavnyj koledž	Stryj	Ťvovská 169	Ukrajina	

3.5 Spolupráca s rodičmi, so sociálnymi partnermi a inými subjektmi

Škola rozvíja všetky formy spolupráce so sociálnymi partnermi, mestom, zriaďovateľom, sponzormi, štátnymi a neštátnymi inštitúciami a verejnosťou. Predovšetkým sa zameriava na pravidelnú komunikáciu so svojimi zákazníkmi – žiakmi, ich rodičmi a zamestnávateľmi.

Spolupráca s rodičmi

Rodičia sú členmi RRZ a traja z nich sú aj členmi Rady školy. Všetci sú informovaní o priebehu vzdelávania žiakov na triednych schôdkach a konzultáciách s vyučujúcimi. Majú možnosť sledovať priebežné študijné výsledky prostredníctvom internetu. Zároveň sú rodičia informovaní o aktuálnom dianí na škole, o pripravovaných akciách prostredníctvom www stránok školy alebo priamo e-mailom. Majú k dispozícii aj portfólio žiaka. Cieľom školy je zvýšiť komunikáciu s rodičmi. Sme maximálne otvorení všetkým pripomienkam a podnetom zo strany rodičovskej verejnosti. Jednou z hlavných úloh školy bude otvorenie spolupráce s rodičmi na školskom vzdelávacom programe. Vynasnažíme sa, aby sa rodičia v čo najväčšej miere zúčastňovali triednych a celoškolských akcií.

Zamestnávateľia

Škola aktívne spolupracuje s kmeňovými a zmluvnými zamestnaneckými organizáciami. Spolupráca je zameraná hlavne na umožnenie odbornej praxe, materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu, tematické prednášky, besedy a súťaže, sprostredkovanie rôznych zaujímavých exkurzií a výstav. Zamestnávateľa sprostredkujú aktuálne informácie o zmenách a vývoji nových technológií. Značná časť zamestnávateľov zamestnáva aj našich absolventov.

Mestský úrad

Chceme naďalej prehĺbovať spoluprácu s mestským úradom pri príprave rôznych kultúrnych, športových, spoločenských podujatí. Naši žiaci budú mať možnosť zúčastňovať sa na rôznych podujatiach, ktoré organizuje Mesto Sabinov

Iní partneri

Škola aktívne spolupracuje v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu s rôznymi partnermi a uvedenými inštitúciami pri organizovaní besied, prednášok, vedení krúžkov či so zriaďovateľom pri napĺňaní vízie školy:

- ŠPÚ, ŠIOV, MPC Prešov
- SŽK Prešov
- SOPK Prešov
- ÚPSV a R Prešov, pobočka Sabinov
- Pedagogicko-psychologická poradňa Sabinov
- SČK – Územný spolok Prešov
- PZ SR, pobočka Sabinov
- H Z, pobočka Sabinov
- MsÚ v Sabinove
- vysokými školami

4 CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

4.1 Popis školského vzdelávacieho programu

Školský vzdelávací program je zameraný na výchovu a vzdelávanie, umožňuje absolventom získať nižšie stredné odborné vzdelanie. V odbornom vzdelaní absolvent vie popísať základné odborné technické a technologické pojmy v svojom odbore, navrhnuť použitie správneho technického a technologického postupu a používať správne pracovné náradie, stroje, zariadenie a inventár. Používa základné techniky a technológie na vytvorenie finálnych produktov a služieb, pozná základné postupy pri manipulácii so surovinami, materiálom a tovarom a vie ich hospodárne a správne používať. Vie obsluhovať základné druhy zariadení a strojov používaných na pracovisku. Ovláda zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v súlade s hygienickými predpismi a dodržiava bezpečné pracovné postupy s ohľadom na životné prostredie.

Vzdelávací program je určený pre žiakov, ktorí neúspešne ukončili základnú školu, teda neabsolvovali ISCED 2A úspešne. Cieľom vzdelávacieho programu na stupni vzdelania ISCED 2C je zaučenie v odbore strojárstvo a ostatná kovospracúvacia výroba.

Stratégia výučby školy vytvára priestor pre rozvoj nielen odborných, ale aj všeobecných a kľúčových kompetencií. Najväčší dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka. Všeobecná zložka vzdelávania vychádza zo skladby všeobecno-vzdelávacích predmetov učebných plánov. V jazykovej oblasti je vzdelávanie a príprava zameraná na slovnú a písomnú komunikáciu, ovládanie oznamovacieho odborného prejavu v slovenskom jazyku, na vyjadrovanie sa v bežných situáciách spoločenského a pracovného styku. Žiaci sa tiež oboznamujú s vývojom ľudskej spoločnosti, základnými princípmi etiky, zásadami spoločenského správania. Veľký dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka, na formovanie ich osobnostných a profesionálnych vlastností, postojov a hodnotovej orientácie. Osvojujú si základy matematiky a informatiky, ktoré sú nevyhnutné pre výkon povolania.

Odborné vzdelávanie sa uskutočňuje formou teoretického vzdelávania a praktického vzdelávania. Odborné vzdelávanie určuje skladba predmetov s výrazným podielom praktického vzdelávania. V oboch ročník v odbornom vzdelávaní žiaci získavajú základné vedomosti, zručnosti v oblasti základov strojárstva, elektrotechniky, diagnostiky a opráv automobilov, konštrukcie automobilov a pod. V rámci odborného výcviku žiaci získavajú teoretické a praktické zručnosti na úseku opráv a údržby automobilov.

Školský vzdelávací program je určený pre uchádzačov s dobrým zdravotným stavom, neodporúča sa žiakom s telesným postihnutím. Vhodnosť vzdelávania v odbore pri zrakovom a sluchovom postihnutí posudzuje lekár a príslušné školské zariadenie výchovného poradenstva a prevencie závislosti od stupňa postihnutia a narušenia. Vhodnosť vzdelávania žiakov so špecifickými vývinovými poruchami učenia je potrebné konzultovať so špeciálnymi pedagógmi a psychológmi.

Vzdelávací program predstavuje novú koncepciu vzdelávania, obsahu, metód a foriem, stratégie a metód hodnotenia. Absolvent je pripravovaný tak, aby sa u neho vytvorili predpoklady pre všestranný rozvoj osobnosti, aby sa rozvíjali vlastnosti potrebné pre uplatnenie v demokratickej spoločnosti. Získava všeobecné i odborné vzdelanie.

Vo výučbovej stratégii sa uplatňujú tie vyučovacie metódy, ktoré vedú k harmonizácii teoretickej a praktickej prípravy tak pre profesionálny život, ako aj pre život v spoločnosti a medzi ľuďmi. Uplatňované metódy budú konkretizované na úrovni učebných osnôv jednotlivých predmetov. Metodické prístupy sú priebežne vyhodnocované a modifikované podľa potrieb a na základe skúseností vyučujúcich učiteľov.

Klasifikácia prebieha v súlade s metodickým pokynom č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl. Výsledky žiakov sa hodnotia priebežne na základe kritérií, s primeranou náročnosťou a pedagogickým taktom. Podklady pre hodnotenie sa získavajú sústavným sledovaním výkonu žiaka rôznymi metódami a prostriedkami hodnotenia. Žiaci sú s hodnotením oboznámení.

Po ukončení štúdia získava absolvent vysvedčenie o záverečnej skúške.

4.2 Základné údaje o štúdiu

Dĺžka štúdia:	2 roky
Forma štúdia:	denné
Nevyhnutné vstupné požiadavky na štúdium:	Do 1. ročníka vzdelávacieho programu nižšieho stredného odborného vzdelávania môže byť prijatý uchádzač, ktorý neukončil vzdelávací program základnej školy v poslednom ročníku alebo posledný ročník neukončil úspešne.
Spôsob ukončenia štúdia:	záverečná skúška
Doklad o získanom stupni vzdelania:	vysvedčenie o záverečnej skúške
Doklad o získanej kvalifikácii:	vysvedčenie o záverečnej skúške
Poskytnutý stupeň vzdelania:	Nižšie stredné odborné vzdelanie ISCED 2C
Možnosti pracovného uplatnenia absolventa:	Odborná príprava pre výkon jednoduchých a pomocných kvalifikovaných prác v strojárskych podnikoch a v opravárenských prevádzkach.
Možnosti ďalšieho štúdia:	Na štúdium odboru vzdelávania, ktorého úspešným absolvovaním získa žiak stredné odborné vzdelanie alebo úplné stredné odborné vzdelanie, môže byť prijatý žiak až po úspešnom získaní nižšieho stredného vzdelania.

4.3 Organizácia výučby

Vyučovanie v študijnom odbore 2498 F technické služby v autoservise je organizované ako denné štúdium s počtom 30 vyučovacích hodín týždenne v oboch ročníkoch. Pozostáva z časti všeobecného vzdelávania, odborného vzdelávania. Odborné vzdelávanie pozostáva z teoretického a praktického vzdelávania. Praktické vzdelávanie sa realizuje formou odborného výcviku.

Výučba je organizovaná v týždni tak, že strieda teoretické vyučovanie a odborný výcvik v závislosti od ročníka. V prvom ročníku je teoretické vyučovanie v pondelok a v druhom

ročníku je teoretické vyučovanie v piatok. V dňoch, v ktorých neprebieha teoretické vyučovanie, prebieha odborný výcvik.

Teoretické vyučovanie je organizované v učebniach alebo dielňach v priestoroch Spojenej školy. Skladba vyučovacích predmetov je zostavená na základe profilu absolventa, vzdelávacích cieľov a kompetencií, ktoré má absolvent po ukončení štúdia má dosiahnuť.

Odborné vzdelávanie sa uskutočňuje formou teoretického vzdelávania a praktického vzdelávania. Praktické vzdelávanie sa uskutočňuje formou odborného výcviku v školských priestoroch dielní, odborných učební alebo laboratórií. Vyučovacie aktivity prebiehajú pod dozorom učiteľov a majstrov odborného výcviku so začiatkom o 13.45 alebo 14.45 hod v závislosti či začína 7 alebo 8 vyučovacou jednotkou.

Zmluvné pracoviská v šk. r. 2023/24

- František Smetanka – ASV, Ražňany
- Warwood s.r.o., Priemyselná štvrť, Sabinov
- Križalkovič Róbert – stolárska výroba, Torysa 415
- MIKRA SERVICES s.r.o.. Sabinovská 5, Lipany
- Motýľ Vladimír – oprava cestných motorových vozidiel, Železničná 9, Veľký Šariš
- INTERKOV GROUP, s.r.o., Krivianska 1263, Lipany
- MK Hlas, Bernoláková 73/5 Sabinov
- MIHOPOL, s.r.o., Poloma 68
- 3SC s.r.o., Hlavná 254/56, Svinia

Formy vyučovania, prehľad vyučovacích metód, učebné zdroje, kritériá hodnotenia žiakov sú súčasťou učebných osnov jednotlivých predmetov.

Záverečná skúška sa koná v súlade s platnými predpismi a pedagogicko-organizačnými pokynmi MŠ SR.

4.4 Zdravotné požiadavky na žiaka

Do učebných odborov 24 Strojárstvo a ostatná kovospracúvacia výroba môžu byť prijatí len uchádzači, ktorých zdravotnú spôsobilosť na prihláške potvrdil všeobecný lekár. Uchádzač ktorý má zmenenú pracovnú schopnosť, pripojí k prihláške vyjadrenie všeobecného lekára o schopnosti študovať zvolený odbor výchovy a vzdelávania podľa všeobecne záväzných právnych predpisov o prijímaní na štúdium na stredné školy.

4.5 Požiadavky na bezpečnosť a hygienu pri práci

Škola je povinná vytvoriť podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov, na vylúčenie alebo obmedzenie faktorov, ktoré podmieňujú vznik školských úrazov poškodení zdravia a prevenciu v súlade s platnými právnymi predpismi.

Konkrétne požiadavky na vytvorenie podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov budú rozpracované v jednotlivých odboroch prípravy.

5 PROFIL ABSOLVENTA

5.1 Charakteristika absolventa

Absolvent dvojročného učebného odboru 2498 F technické služby v autoservise po úspešnom ukončení štúdia získava stupeň vzdelania: nižšie stredné odborné vzdelanie.

Po ukončení prípravy je absolvent pripravený na obsluhu a využitie zariadení a strojov, je schopný vykonávať jednoduché a pomocné kvalifikované práce. Má hospodárny vzťah k majetku, na základe výpočtov vie určiť spotrebu surovín a materiálov pre finálny produkt.

Spôsobilosti v oblasti osobnostného rozvoja charakterizujú absolventa ako človeka s vedomím vlastnej identity, adekvátnym sebedovetím a primerane rozvinutými komunikatívnymi a sociálno-interakčnými schopnosťami, v oblasti práce, sociálneho a osobného života ako iniciatívneho a zodpovedného, schopného kooperovať s inými ľuďmi, prispôsobovať sa meniacim sa spoločenským a pracovným podmienkam a dostatočne motivovaného na celoživotné vzdelávanie v zmysle osvojovania si nových vedomostí a aktívneho vyhľadávania nových možností seberealizácie. Na to je absolvent vybavený adekvátnymi poznatkami, vedomosťami, zručnosťami.

Po absolvovaní vzdelávacieho programu absolvent disponuje stanovenými kľúčovými a odbornými kompetenciami.

Odborné vzdelávanie pripravuje žiaka k zvládnutiu jednoduchých úloh, úkonov a operácií v učebnom odbore, na ktorý sa pripravujú. Základným cieľom je osvojiť si vedomosti a zručnosti potrebné pre zvládnutie celého okruhu učiva, upevňovať a prehĺbovať si vedomosti, zručnosti a návyky predpísané pre zvládnutie budúceho povolania. Konečným cieľom odborného vzdelávania tohto stupňa vzdelania je viesť žiaka k tomu, aby vedel získané vedomosti a zručnosti aplikovať v praxi. V odbornom vzdelávaní sa kladie dôraz na dodržiavanie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce a ochrany proti požiaru.

Učivo, zo vzdelávacej oblasti teoretické vzdelávanie, vedie žiaka k poznaniu významu vzdelania pre uplatnenie na trhu práce, k uvedomeniu si dôležitosti práce ako zdroja tvorby hodnôt, nástroja ekonomického zabezpečenia rodiny i prostriedku vlastnej seberealizácie. Žiak získava základné vedomosti a zručnosti v oblasti pracovnoprávných vzťahov, učí sa racionálne uvažovať i konať, je vedený k uvedomovaniu si zodpovednosti za vlastnú prácu, vo vzťahu k vlastnej osobe i vo vzťahu k svojmu zamestnávateľovi. Poznáva práva zamestnanca a vie tieto práva uplatňovať legitímnymi prostriedkami, chápe spoločenskú funkciu sociálnej pomoci a vie postupovať pri jej nárokovaní. Žiak rozmýšľa o vzťahu medzi nadobúdaním hmotných statkov a zmyslom života, vie chrániť svoj majetok a uplatňuje vo svojom konaní princípy všeobecnej morálky. Žiak sa naučí porozumieť otázkam fungovania jednotlivca a rodiny v ekonomickej oblasti vo vzťahu k osobným a rodinným modelom zabezpečenia životných potrieb.

Učivo poskytuje žiakovi teoretickú prípravu na výkon odborných, hygienicky nezávadných a bezpečných služieb vo svojom odbore. Učí ho používať správne technologické postupy, nové pracovné techniky, materiály, suroviny a strojné zariadenia. Obsahové štandardy sú zamerané tak, aby žiak osvojené vedomosti vedel aplikovať v praxi. Žiak nadobúda základné poznatky o získavaní, vlastnostiach, skladovaní, využití materiálov a surovín. Naučí sa suroviny a materiály využívať pre prípravu finálnych produktov a služieb s využitím

príslušných techník a technológií. Žiak je pripravovaný zvládnuť bežnú a jednoduchú údržbu strojných zariadení na užívateľskej úrovni a zároveň si osvojí základné princípy organizácie práce vo výrobných, obchodných, odbytových a iných prevádzkach. Oblasť vzdelávania vedie žiaka k dodržiavaniu zásad správnej výrobnéj praxe, pravidiel a predpisov o hygiene a sanitácii, ochrane zdravia pri práci, k zodpovednému prístupu k zákazníkovi a k poskytovaniu bezpečného a zdravotne bezchybného tovaru a služieb.

Oblasť vzdelávania vedie žiaka k dodržiavaniu zásad správnej výrobnéj praxe, pravidiel a predpisov o hygiene a sanitácii, ochrane zdravia pri práci, k zodpovednému prístupu k zákazníkovi a k poskytovaniu bezpečného a zdravotne bezchybného tovaru a služieb.

Aby absolvent vzdelávacieho programu spoľahlivo preukázal výkon musí disponovať stanovenými výkonovými štandardmi a ovládať učivo predpísané obsahovými štandardmi.

Absolvent vie:

- popísať bezpečné pracovné postupy s ohľadom na životné prostredie,
- charakterizovať adekvátne pracovné prostriedky v svojom odbore,
- vysvetliť postup pri poskytovaní prvej pomoci v prípade pracovného úrazu,
- popísať základné odborné technické a technologické pojmy v svojom odbore,
- navrhnúť použitie správneho technického a technologického postupu,
- popísať zásady hospodárenia a správneho používania surovín a materiálov,
- obsluhovať základné druhy zariadení a strojov používaných na pracovisku,
- vysvetliť zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci na pracovisku.

Cieľom vzdelávacej oblasti praktickej prípravy je poskytnúť žiakovi schopnosť vedieť aplikovať základné odborné vedomosti do praxe. Praktická príprava rozvíja u žiaka odborné zručnosti potrebné pre pomocné pracovné činnosti podľa profilácie. Žiak prakticky spoznáva základné technické a technologické postupy, ktoré sú dôležité pre vykonávanie zvoleného povolania. Žiak sa pripravuje k čiastočnej samostatnej práci, učí sa manipulácii so základným materiálom a surovinami. Naučí sa používať bežné pracovné nástroje, stroje a zariadenia a ostatný inventár potrebný k pracovnej činnosti. Učivo je zvolené tak, aby umožnilo žiakovi prakticky používať zásady správnej výrobnéj a prevádzkovej praxe, zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

Absolvent vie:

pracovať podľa zásad bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, v súlade s hygienickými predpismi,

- vykonávať samostatne základné pracovné činnosti vo svojom odbore,
- vykonať základné postupy pri manipulácii so surovinami, materiálom a tovarom,
- používať manuálne správne pracovné náradie, stroje, zariadenie a inventár,
- používať základné techniky a technológie na vytvorenie finálnych produktov a služieb,
- aplikovať základné právne normy ochrany majetku a ochrany spotrebiteľa.

5.2 Kompetencie absolventa

„Kľúčové kompetencie sú tie, ktoré potrebujú všetci ľudia na svoje osobné naplnenie a rozvoj, zamestnateľnosť, sociálne začlenenie, udržateľný životný štýl, úspešný život v spoločnosti, ktorá žije v mieri, pre riadenie života so zodpovedným prístupom ku zdraviu a aktívne občianstvo. Všetky kľúčové kompetencie sa považujú za rovnako dôležité. Každá z nich prispieva k úspešnému životu v spoločnosti. Kompetencie možno využívať v mnohých rôznych súvislostiach a rozličných kombináciách. Prekrývajú sa a nadväzujú na seba; aspekty, ktoré sú podstatné v jednej oblasti, zvyčajne podporujú kompetencie aj v ďalšej oblasti. V súlade s Odporúčaním rady z 22. mája 2018 o kľúčových kompetenciách pre celoživotné vzdelávanie má absolvent stredného odborného vzdelávania v rámci teoretického a praktického vyučovania nadobudnúť schopnosť rozvíjať tieto kľúčové kompetencie v nasledujúcich opisoch:

a) Gramotnosť

je schopnosť identifikovať, pochopiť, tvoriť a interpretovať koncepty, pocity, fakty a názory ústnou aj písomnou formou pomocou vizuálnych, zvukových a digitálnych materiálov v rozličných odboroch a kontextoch. Zahŕňa schopnosť efektívne komunikovať a nadväzovať kontakty s ostatnými. To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- globálne porozumieť jednoduchému počutému vecnému textu s menším počtom neznámych slov;
- porozumieť obsahu jednoduchého a krátkeho vecného textu a pochopiť explicitne vyjadrené informácie;
- relatívne plynulo vyjadriť svoje myšlienky a nadobudnuté informácie a čiastočne prispôbiť svoj prejav komunikačnej situácii;
- relatívne plynulo vyjadriť svoje myšlienky a nadobudnuté informácie a čiastočne prispôbiť svoj prejav komunikačnej situácii;
- začať, udržiavať a ukončiť jednoduchú priamu komunikáciu na jemu blízku všeobecnú a odbornú tému;
- čiastočne dodržiavať zásady spoločenskej komunikácie;
- písomne vyjadriť myšlienky a informácie formou uceleného jednoduchého kratšieho vecného textu na tému blízku jeho odborným záujmom a skúsenostiam.

b) Matematická kompetencia a kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve

matematická kompetencia je schopnosť rozvíjať a používať matematické myslenie a porozumenie na riešenie rôznych problémov v každodenných situáciách. Kompetencia vo vede sa vzťahuje na schopnosť vysvetliť prírodné javy pomocou základných vedomostí a metodiky vrátane pozorovania a experimentovania s cieľom klásť otázky a odvodiť závery podložené dôkazmi. Kompetencie v technológii a inžinierstve sa chápu ako uplatňovanie daných vedomostí a metodiky ako odpovedí na vnímané ľudské túžby a potreby. Kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve zahŕňa porozumenie zmenám spôsobeným ľudskou činnosťou a zodpovednosti občana ako jednotlivca. To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- aplikovať základné matematické princípy a postupy v každodennom kontexte doma a v práci;
- používať technické nástroje a prístroje a dodržiavať zásady bezpečnosti doma a v práci; - uplatňovať zásady environmentálnej udržateľnosti doma a v práci.

c) Digitálna kompetencia

zahŕňa sebaisté, kritické a zodpovedné využívanie digitálnych technológií na vzdelávanie, prácu a účasť na dianí v spoločnosti, ako aj interakciu s digitálnymi technológiami. Zahŕňa informačnú a dátovú gramotnosť, komunikáciu a spoluprácu,

mediálnu gramotnosť, tvorbu digitálneho obsahu, bezpečnosť, otázky súvisiace s duševným vlastníctvom, riešenie problémov a kritické myslenie. To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- chápať, ako digitálne technológie môžu prispievať ku komunikácii, tvorivosti a poznať, aké riziká predstavujú;
- pristupovať k digitálnemu obsahu, používať ho, filtrovať a zdieľať digitálny obsah;
- chrániť informácie, obsah, údaje a digitálne identity.

d) Osobná a sociálna kompetencia a schopnosť učiť sa

je schopnosť uvažovať o vlastnej osobnosti, efektívne riadiť čas a informácie, konštruktívne spolupracovať s ostatnými a riadiť vlastné vzdelávanie a kariéru. Zahŕňa schopnosť zvládnuť zložité situácie, učiť sa, zachovať si fyzické aj duševné zdravie a dbať o svoje zdravie a viesť život zameraný na budúcnosť, byť empatický a zvládať konflikty v inkluzívnom a podporujúcom prostredí. To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- reálne posudzovať svoje fyzické a duševné možnosti, uvedomovať si dôsledky závislostí na duševný život jednotlivca a rodiny;
- uvažovať o svojich vlastných hodnotách a presvedčeniach;
- vyjadriť presvedčenie, že dokáže vykonať aktivity, ktoré si naplánoval;
- preukázať, že preberá zodpovednosť za svoje skutky;
- podieľať svojim dielom na spoločnej práci v skupine;
- identifikovať základné zdroje učenia sa (napr. knihy, internet) a s pomocou vybrať najspoľahlivejšie informácie;
- identifikovať podobnosti a rozdiely medzi novými a známymi informáciami.

e) Občianska kompetencia

je schopnosť konať ako zodpovedný občan a v plnej miere sa zúčastňovať na občianskom a sociálnom živote, a to opierajúc sa o znalosť sociálnych, hospodárskych, právnych a politických konceptov a štruktúr, ako aj o chápanie celosvetového vývoja a udržateľnosti. To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- vyjadriť úctu k druhým ľuďom a považuje ich za rovnocenné ľudské bytosti;
- spolupracovať s druhými ľuďmi na presadzovaní spoločných záujmov;
- pochopiť zmysel demokracie, slobody, práv a zodpovedností;
- opísať vplyvy, ktoré má propaganda na súčasný svet;
- uvažovať o rizikách spojených so znečisťovaním životného prostredia.

f) Kompetencia v oblasti kultúrneho povedomia a prejavu

zahŕňa chápanie a rešpektovanie toho, ako sa myšlienky a význam kreatívne vyjadrujú a šíria v rôznych kultúrach a prostredníctvom rôznych druhov umenia a iných kultúrnych foriem. Zahŕňa rozvoj a vyjadrovanie vlastných názorov a schopnosť identifikovať svoje miesto alebo úlohu v spoločnosti rôznymi spôsobmi a v rôznych kontextoch. To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- prejaviť záujem o hodnoty, tradície a pohľady druhých ľudí na svet;
- vyjadriť názor, že človek by sa mal vždy usilovať o vzájomné porozumenie a zmysluplný dialóg medzi kultúrne odlišnými ľuďmi a skupinami;
- poznať základné prejavy miestnej a národnej kultúry a to ako ovplyvňuje život jednotlivca v rodine a komunite.“

Vo vzdelávacej oblasti ekonomické vzdelávanie je učivo je vymedzené spoločne pre všetky odbory na danom stupni vzdelania bez ohľadu na ich profiláciu. Pomôže žiakovi pri rozhodovaní o ďalšej profesijnej a vzdelávacej orientácii, pri vstupe na trh práce a pri uplatňovaní pracovných práv. Cieľom je príprava absolventa s konkrétnym odborným profilom, ktorý mu pomôže úspešne sa presadiť na trhu práce i v živote.

Výkonové štandardy z ekonomiky:

Absolvent má:

- vyjadriť vlastnými slovami zabezpečenie základných ľudských a ekonomických potrieb jednotlivca a rodiny;
- vysvetliť, ako komunikácia o finančne významných záležitostiach môže pomôcť predchádzaniu konfliktom (rodina, finančná inštitúcia, klient);
- posúdiť svoje zdravotné, osobnostné a kvalifikačné predpoklady pre výkon svojho povolania, možnosti ďalšieho štúdia a profesijnej orientácie;
- vysvetliť prvky osobného rozpočtu (pravidelné a nepravidelné príjmy, výdavky a úspory);
- zostaviť rozpočet domácnosti;
- opísať svoje možnosti uplatnenia sa na trhu práce a svojho osobnostného a kariérneho rozvoja;
- vysvetliť na príklade postup pri uzatváraní pracovnej zmluvy a skončenie pracovného pomeru;
- vysvetliť na príklade postup pri zakladaní remeselnej živnosti;
- vysvetliť možnosti ochrany dôležitých osobných údajov a dôsledky zneužitia osobných údajov;
- vyhľadať informácie o právach spotrebiteľov vrátane práva na reklamáciu;
- uviesť príklady falšovaných tovarov (tzv. fejkov), klamlivých a zavádzajúcich obchodných praktík;
- vysvetliť rozdiel medzi bankovými a nebankovými subjektmi; - identifikovať korupčné a podvodné správanie;
- uviesť príklady zneužívania verejných zdrojov;
- vysvetliť pojem mzda (hrubá, čistá);
- charakterizovať príjem z podnikateľskej činnosti;
- vysvetliť podstatu a význam podnikania na príkladoch podnikateľských subjektov v praxi;
- oboznámiť sa s vhodnými formami podnikania v svojom odbore;
- navrhnúť vlastný projekt a individuálne aj tímovo pracovať na jeho realizácii;
- vysvetliť na konkrétnych príkladoch funkciu peňazí, kedy sporiť a kedy si požičiavať (rozdiel medzi úsporami a pôžičkou);
- zoradiť osobné finančné ciele podľa ich priority;
- prijímať finančné rozhodnutia na základe svojich reálnych možností a zhodnotiť ich dôsledky;
- opísať základné typy bankových produktov a spôsob rozhodovania pri sporení;
- opísať moderné spôsoby platenia;
- rozlíšiť platobné karty podľa funkcie (debetné, kreditné);
- opísať spôsoby platenia v tuzemskej a zahraničnej mene; - porozumieť prepočtu meny (napríklad českých korún na Euro a naopak);
- zhodnotiť výhody a nevýhody využívania úveru vrátane používania kreditnej karty;
- uviesť príklady legálnych a nelegálnych postupov pri vymáhaní dlhov;
- uviesť možnosti využitia voľných finančných prostriedkov (sporenie, produkty so štátnym príspevkom, nehnuteľnosti) a príklad investície, ktorá umožňuje rýchly a jednoduchý prístup k finančným prostriedkom;
- vysvetliť podstatu a význam poistenia;
- uviesť základné druhy poistenia (životné a neživotné);

- charakterizovať zdravotné poistenie, sociálne poistenie a v rámci neho predovšetkým nemocenské poistenie, dôchodkové poistenie, úrazové poistenie a poistenie v nezamestnanosti;
- rozoznať hlavné typy poistenia motorových vozidiel;
- vysvetliť rozdiel medzi poistením nehnuteľnosti (bytu, resp. domu) a poistením domácnosti (zariadenia).

5.2.3 Odborné kompetencie

a) Požadované vedomosti

Absolvent má:

- poznať základnú odbornú terminológiu pre strojárstvo a ostatnú kovospracujúcu výrobu, schopnosť využívať všeobecné poznatky, pojmy pravidlá a princípy pri riešení praktických úloh,
- aplikovať základy technického zobrazovania a kreslenia v strojárstve,
- vymenovať základné strojové súčiastky a mechanizmy používané v strojárstve,
- riešiť jednoduché technické výpočty s použitím technických tabuliek,
- popísať základné druhy materiálov a polotovarov používaných v strojárstve, ich technologické vlastnosti, metódy tepelného spracovania a povrchových úprav,
- aplikovať základné technologické postupy ručného a strojného spracovania, strojného obrábania, tvárnenia, zlievania, zvarovania, montáže a funkčných skúšok strojárskych polotovarov a výrobkov,
- zvoliť základné technologické postupy montáže, diagnostikovania, demontáže a opráv strojov, zariadení, mechanizmov a ich komponentov,
- poznať základné predpisy bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
- preukázať základné práva a povinnosti vyplývajúce z postavenia zamestnanca v základnej ekonomickej štruktúre podniku,
- popísať základné princípy drobného podnikania a problematiku súvisiacu so založením živnosti,
- určiť základné strojárске technológie, má vedomosti o používaných strojoch, prístrojoch, nástrojoch a prípravkoch, má prehľad o navrhovaní jednoduchých výrobných pomôcok,
- definovať základné ekonomické zákonitosti a zásady podnikania, postupy vedenia jednotlivých dokladov o materiálových a finančných prostriedkoch v podniku a uplatňovať ich pri nákupe surovín, materiálov v technologických postupoch a pri predaji produktov,
- vyjadriť a vedieť použiť základné poznatky z oblasti práva a ich aplikácie v právnych otázkach súvisiacich s podnikaním, s pracovnoprávnymi a občianskoprávnymi vzťahmi,
- vysvetliť postup orientácie sa v schémach, pracovných návodoch, katalógoch a technickej dokumentácie a ich používanie v pracovných činnostiach,
- vedieť používať informačné systémy a aplikovať ich do praxe,
- vysvetliť zásady hygieny práce, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany životného prostredia,
- definovať a určiť možné zdroje znečisťovania životného prostredia súvisiace s príslušnou výrobou alebo službou,
- vysvetliť možnosti eliminácie zdrojov znečistenia životného prostredia,
- určiť základné pravidlá riadenia vlastných financií,
- popísať riziká v riadení vlastných financií,
- orientovať sa v zabezpečovaní základných ľudských a ekonomických potrieb jednotlivca a rodiny,
- hodnotiť úspešnosť vlastnej sebarealizácie,

- orientovať sa v oblasti finančných inštitúcií,
- orientovať sa v problematike ochrany práv spotrebiteľa
- plniť svoje finančné záväzky,
- zveľaďovať a chrániť svoj majetok.

b) Požadované zručnosti

Absolvent vie:

- s istotou ovládať odbornú terminológiu typickú pre strojárstvo a ostatnú kovospracujúcu výrobu, využívať všeobecné poznatky, pojmy, pravidlá a princípy pri riešení praktických úloh,
- zobrazovať strojové súčiastky a jednoduché celky, čítať a zhotoviť technické výkresy podľa STN,
- popísať strojové súčiastky a mechanizmy, používané v strojárstve, konštruovať jednoduché montážne celky,
- riešiť technické výpočty s použitím technických tabuliek a noriem,
- vykonávať základné spôsoby ručného a strojného spracovania materiálov,
- vykonať kontrolu rozmerov a tvarov výrobkov a kontrolu kvality vykonaných prác s použitím vhodných meradiel a meracích prístrojov,
- obsluhovať konvenčné stroje a riadiť ich prácu podľa technickej dokumentácie,
- orientovať sa v technickej dokumentácii, normách, predpisoch a technických požiadavkách súvisiacich so strojárskou výrobou, montážou a opravami strojov a zariadení,
- vykonávať diagnostiku, údržbu a opravy strojov a zariadení,
- pracovať s výpočtovou technikou a využívať softvér potrebný pre vykonávanie práce v konkrétnom odbore a pracovať s internetom pre potreby danej činnosti v konkrétnom odbore,
- manipulovať s materiálom a pomocnými materiálmi tak aby neohrozil životné prostredie,
- vykonávať obsluhu technologických zariadení podľa príslušného odboru,
- pracovať s modernými diagnostickými zariadeniami,
- vykonávať ošetrovanie a údržbu prístrojov, vybavenosti strojov, strojov a zariadení, liniek , prípadne opravy v rozsahu odboru štúdia,
- určiť najefektívnejší pracovný postup pri vykonávaní pracovných operácií,
- využívať informačné technológie pri riešení odborných úloh,
- postupovať v zmysle zásad bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci, ochrany životného prostredia,
- postupovať hospodárne pri manipulácii s materiálmi, energiou, strojmi a zariadeniami,
- dodržiavať technologickú a pracovnú disciplínu,
- vykonávať kvalifikovane základné odborné práce , racionálne riešiť jednoduché problémové situácie,
- dodržiavať normy, parametre kvality procesov, výrobkov alebo služieb.

c) Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

Absolvent sa vyznačuje:

- dôslednosťou a zodpovednosťou pri riešení pracovných povinností,
- samostatnosťou pri práci, samostatným riešením bežných úloh,
- manuálnou zručnosťou v činnostiach konkrétneho odboru,
- kreatívnym myslením,
- schopnosťou integrácie a adaptability
- organizačnými a komunikatívnymi vlastnosťami,
- prispôsobivosťou v nových pracovných podmienkach,
- vhodným sociálnym správaním a prejavmi,
- sebadisciplínou a mobilitou,

- potrebnou dávkou sebadôvery a pozitívnym prístupom k povinnostiam.

5.3 Finančná gramotnosť

Na základe schvaľovacej doložky ministerstva školstva SR zo dňa 19. 3. 2009 pod číslom CD-2009-22702/9699-1:913 pre implementáciu Národného štandardu finančnej gramotnosti (NŠFG) do štátnych vzdelávacích programov, bol tento dokument implementovaný do učebných osnov všeobecno-vzdelávacích a odborných predmetov v rámci školského vzdelávacieho programu pre tento študijný odbor v našej škole nasledovne:

Všetky témy uvedené v Národnom štandarde finančnej gramotnosti sú súčasťou učebných osnov všeobecno-vzdelávacích a odborných predmetov, najmä ekonomických predmetov, pretože sa prekrývajú s odbornými kompetenciami a obsahovými štandardami pre teoretické vzdelávanie a praktickú prípravu v rámci študijného odboru.

Implementácia NŠFG je vymedzená v učebných osnovách v charakteristike vyučovacieho predmetu, ako aj vo vzdelávacích výstupoch (témy a čiastkové kompetencie podľa NŠFG) a následne sú jednotlivé témy a pojmy zaradené v jednotlivých ročníkoch v príslušných tematických celkoch a témach. Metódy, formy práce a učebné zdroje sú uvedené v učebných osnovách aj v tematických výchovno-vzdelávacích plánoch podľa jednotlivých tematických celkov.

Dňa 21. marca 2017 bol ministrom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky schválený Národný štandard finančnej gramotnosti verzia 1.2 pod číslom 2017-1053/10961:12-10E0 s účinnosťou od 1. septembra 2017, začínajúc prvým ročníkom.

V učebných osnovách vyučovacích predmetov boli urobené zmeny prislúchajúce Národnému štandardu finančnej gramotnosti vo verzii 1.2.

5.4 Čitateľská gramotnosť

Rozvíjanie čitateľskej gramotnosti tvorí v zmysle „**Národnej stratégie zvyšovania úrovne a kontinuálneho rozvíjania čitateľskej gramotnosti**“ jeden z hlavných cieľov celého vzdelávacieho procesu v Slovenskej republike. Žiaci by si mali čitateľské zručnosti a návyky vytvárať už v raných fázach vzdelávania tak, aby ich mali na konci základnej školy dobre zvládnuté a zvyky pevne zakorenené. Na ďalších stupňoch vzdelávania je úlohou pedagógov oboje upevňovať, podporovať a súčasne rozvíjať niektoré zložitejšie prvky čitateľských zručností, ktoré si vyžadujú rozvinuté abstraktné myslenie.

Čitateľská gramotnosť je v zmysle Záverov Európskej rady o strategickom rámci európskej spolupráce v oblasti vzdelávania a odbornej prípravy („ET 2020“), Úr. vest. C 119, 28. 05. 2009 definovaná ako „súhrnná schopnosť porozumieť formám písaného jazyka, tieto formy používať a premýšľať o nich s cieľom dosiahnuť osobné a sociálne naplnenie. To presahuje kognitívne zložky (t. j. dekodovanie slov a porozumenie textu) a ovplyvňuje ďalšie aspekty podporujúce schopnosť porozumieť písaným textom.“.

Čítanie a čitateľská gramotnosť tvoria nevyhnutný predpoklad na rozvíjanie kľúčových kompetencií, predovšetkým kompetencie k učeniu sa, a čoraz viac sa využívajú ako nástroj na dosiahnutie ďalších cieľov v pracovnom i osobnom živote.

Čitateľská gramotnosť sa prelína s ďalšími oblasťami gramotnosti (prírodovedná, matematická, informačná, sociálna a ďalšie), preto je jej rozvoj veľmi dôležitý pri osvojovaní zručností, rozvíjaní schopností a pri získavaní vedomostí v ďalších vzdelávacích oblastiach.

Čítanie aj napriek prieniku moderných informačných technológií ostáva základnou stratégiou nadobúdania vedomostí, odborných znalostí, rozširovania a prehľbovania poznatkovej bázy človeka, ale aj získavania rozličných praktických a profesijných zručností.

Nedostatočná, nevyzretá čitateľská (a informačná) gramotnosť) vedie v konečnom dôsledku k vážnym problémom pri štúdiu, ako aj pri uplatňovaní nárokov na trhu práce.

6 UČEBNÝ PLÁN

6.1 Rámcový učebný plán

Kategórie a názvy vzdelávacích oblastí	Minimálny počet týždenných vyučovacích hodín vo vzdelávacom programe za štúdium	Minimálny celkový počet hodín za štúdium
VSEOBECNÉ VZDELAVANIE	5	157,5
Jazyk a komunikácia • slovenský jazyk a literatúra	1	31,5
Človek a hodnoty • etická výchova/náboženská výchova	1	31,5
Človek a spoločnosť • občianska náuka	1	31,5
Matematika a práca s informáciami • matematika	1	31,5
Zdravie a pohyb • telesná a športová výchova	1	31,5
ODBORNÉ VZDELAVANIE	50	1575
Teoretické vzdelávanie	2	63
Praktická príprava	48	1512
Disponibilné hodiny	5	157,5
SPOLU	60	1890
Účelové kurzy/učivo		
Kurz pohybových aktivít v prírode		
Kurz na ochranu života a zdravia		
Účelové cvičenia		
Záverečná skúška		

6.1.1 Poznámky k rámcovému učebnému plánu pre 2-ročné učebné odbory:

- Rámcový učebný plán vymedzuje proporcie medzi všeobecným a odborným vzdelávaním (teoretickým a praktickým) a ich záväzný minimálny rozsah. Tento plán je východiskom pre spracovanie konkrétnych učebných plánov školských vzdelávacích programov, v ktorých budú vzdelávacie oblasti rozpracované do učebných osnov vyučovacích predmetov alebo modulov. Počty vyučovacích hodín pre jednotlivé vzdelávacie oblasti predstavujú nevyhnutné minimum. V školských vzdelávacích programoch sa môžu rozšíriť podľa potrieb odborov a zámerov školy z kapacity disponibilných hodín.
- Stredné odborné školy pre žiakov so zdravotným znevýhodnením plnia rovnaké ciele ako stredné odborné školy pre intaktných žiakov. Všeobecné ciele vzdelávania v jednotlivých vzdelávacích oblastiach a kompetencie sa prispôbujú individuálnym osobitostiam žiakov so zdravotným znevýhodnením v takom rozsahu, aby jeho konečné výsledky zodpovedali profilu absolventa. Špecifiká výchovy a vzdelávania žiakov so zdravotným znevýhodnením (dĺžka, formy výchova a vzdelávania, podmienky na prijímanie na štúdium, organizačné podmienky na výchovu a vzdelávanie, personálne, materiálno-technické a priestorové zabezpečenie ap.) stanovujú vzdelávacie programy vypracované podľa druhu zdravotného znevýhodnenia.

- c) Počet týždenných vyučovacích hodín v školských vzdelávacích programoch je minimálne 30 hodín a maximálne 32 hodín, za celé štúdium minimálne 60 hodín, maximálne 64 hodín. Školský rok trvá 40 týždňov, výučba v učebných odboroch sa realizuje v 1. ročníku v rozsahu 33 týždňov, v 2. ročníku v rozsahu 30 týždňov (do celkového počtu hodín za štúdium sa počíta priemer 31,5 týždňov, spresnenie počtu hodín za štúdium bude predmetom školských učebných plánov). Časová rezerva sa využije na opakovanie a doplnenie učiva, na športovo-vzdelávacie kurzy, atď. a v poslednom ročníku na absolvovanie záverečnej skúšky.
- d) Trieda sa môže deliť na skupiny podľa potrieb odboru štúdia a podľa podmienok školy.
- e) Hodnotenie a klasifikácia vyučovacích predmetov sa riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- f) Súčasťou vzdelávacej oblasti „Jazyk a komunikácia“ je predmet slovenský jazyk a slovenská literatúra.
- g) Súčasťou vzdelávacej oblasti „Človek a hodnoty“ sú predmety etická výchova v alternatíve s náboženskou výchovou. Predmety etická výchova/náboženská výchova sa vyučujú podľa záujmu žiakov v skupinách najviac 20 žiakov.
- h) Súčasťou vzdelávacej oblasti „Človek a spoločnosť“ je predmet občianska náuka.
- i) Na cirkevných školách je povinnou súčasťou vzdelávacej oblasti „Človek a hodnoty“ predmet náboženstvo (podľa konfesie zriaďovateľa). Predmet etická výchova môže škola vyučovať v rámci voliteľných predmetov. Súčasťou vzdelávacej oblasti „Človek a spoločnosť“ je predmet občianska náuka.
- j) Súčasťou vzdelávacej oblasti „Matematika a práca s informáciami“ je predmet matematika, ktorý sa vyučuje podľa jeho účelu v danom odbore štúdia.
- k) Súčasťou vzdelávacej oblasti „Zdravie a pohyb“ je predmet telesná a športová výchova. Predmet telesná a športová výchova možno vyučovať aj v popoludňajších hodinách a spájať ju do viachodinových celkov.
- l) Riaditeľ školy po prerokovaní s pedagogickou radou na návrh predmetových komisií rozhodne, ktoré predmety v rámci teoretického vzdelávania a praktickej prípravy možno spájať do viachodinových celkov.
- m) Praktická príprava sa realizuje podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Pre kvalitnú realizáciu vzdelávania je potrebné vytvárať podmienky pre osvojovanie požadovaných praktických zručností a činností formou odborného výcviku. Na odbornom výcviku sa môžu žiaci deliť do skupín, najmä s ohľadom na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a na hygienické požiadavky podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Počet žiakov na jedného majstra odbornej výchovy sa riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- n) Disponibilné hodiny sú prostriedkom na modifikáciu učebného plánu v školskom vzdelávacom programe a súčasne na vnútornú a vonkajšiu diferenciáciu štúdia na strednej škole. O ich využití rozhoduje vedenie školy na základe vlastnej koncepcie výchovy a vzdelávania. Disponibilné hodiny zohľadňujú záujmy žiakov, rodičov a potreby regiónu, ako aj personálne a priestorové podmienky školy. Disponibilné hodiny posilňujú profil žiakov, umožňujú dôkladnejšiu prípravu na vzdelávanie a vytvárajú možnosti pre zvýšenie kvalifikácie v nadväzujúcej odbornej príprave. Ďalej umožňujú efektívne využitie medzipredmetových vzťahov na vyššej úrovni. Možno ich využiť na posilnenie hodinovej dotácie základného učiva (povinných predmetov) alebo na zaradenie ďalšieho rozširujúceho učiva (voliteľných predmetov) v učebnom pláne. Disponibilné hodiny sa môžu využiť na všeobecné vzdelávanie alebo na odborné vzdelávanie.
- o) Súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov je kurz na ochranu života a zdravia a kurz pohybových aktivít v prírode, ktoré sú vedené v učebnom pláne školského vzdelávacieho programu. Kurz na ochranu života a zdravia má samostatné tematické celky s týmto obsahom: riešenie mimoriadnych udalostí – civilná ochrana, zdravotná príprava, pobyt a pohyb v prírode, záujmové technické činnosti a športy. Organizuje sa v druhom ročníku štúdia a trvá tri dni po šesť hodín, resp. 5 dní pri realizácii internátnou formou.

Účelové cvičenia sa súčasťou prierezovej témy Ochrana života a zdravia. Uskutočňuje sa jedno v každom ročníku štúdia, 6 hodín v teréne.

Kurz pohybových aktivít v prírode sa koná v rozsahu piatich vyučovacích dní, najmenej však v rozsahu 15 vyučovacích hodín. Organizuje sa jeden v 1. ročníku štúdia.

6.2 Učebný plán

Škola (názov, adresa)	SPOJENÁ ŠKOLA, SNP 16, 083 01 Sabinov		
Názov ŠkVP	Technické služby v autoservise		
Kód a názov ŠVP	23, 24 Strojárstvo a ostatná kovospracujúca výroba		
Kód a názov učebného odboru	2498 F technické služby v autoservise		
Stupeň vzdelania	nižšie stredné odborné vzdelanie – ISCED 2C		
Dĺžka štúdia	2 roky		
Forma štúdia	denné štúdium		
Druh školy	štátna		
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk		
Kategoríe a názvy vyučovacích predmetov	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku		
	1.	2.	Spolu
Všeobecnovzdelávacie predmety	3,5	4,5	8
Jazyk a komunikácia	1	1	2
slovenský jazyk a literatúra a)	1	1	2
cudzí jazyk a), d)	-	-	-
Človek, hodnoty a spoločnosť	1	1	2
etická výchova	0,5	-	0,5
občianska náuka	0,5	1	1,5
Matematika a práca s informáciami	1	2	3
matematika /Finančná gramotnosť /	1	1	2
Informatika		1	1
Zdravie a pohyb	0,5	0,5	1
telesná a športová výchova a), c)	0,5	0,5	1
Odborné vzdelávanie	26,5	25,5	52
Teoretické vzdelávanie	2,5	1,5	4
technológia	2,5	1,5	4
Praktické vzdelávanie	24	24	48
odborný výcvik	24	24	48
Spolu	30	30	60
Účelové kurzy			
Účelové cvičenie na ochranu zdravia a života			
Kurz na ochranu života a zdravia			

6.2.1 Poznámky k učebnému plánu

- Učebný plán vymedzuje proporcie medzi všeobecným a odborným vzdelávaním (teoretickým a praktickým) a ich rozsah.
- Počet týždenných vyučovacích hodín v školských vzdelávacích programoch je minimálne 32 hodín a maximálne 35 hodín. Školský rok trvá 40 týždňov, výučba v učebných odboroch sa realizuje v 1. a 2. ročníku v rozsahu 33 týždňov, v 3. ročníku v rozsahu 30

týždňov. Časová rezerva sa využije na opakovanie a doplnenie učiva, na športovo-vzdelávacie kurzy, na tvorbu projektov, exkurzie.

- c) Trieda sa môže deliť na skupiny podľa podmienok školy a platnej legislatívy.
- d) Výučba slovenského jazyka a literatúry sa v učebných odboroch realizuje s dotáciou minimálne 2 hodiny týždenne v každom ročníku.
- e) Vyučuje sa jeden z jazykov: jazyk anglický, nemecký, ruský, podľa potreby a podmienok školy.
- f) Hodnotenie a klasifikácia vyučovacích predmetov sa riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- g) Súčasťou vzdelávacej oblasti „Človek, hodnoty a spoločnosť“ sú predmety etická/náboženská výchova a občianska náuka. Predmety etická výchova/náboženská výchova sa vyučujú podľa záujmu žiakov a podmienok školy. Predmety nie sú klasifikované, na vysvedčení a v katalógovom liste žiaka sa uvedie „absolvoval/-a“.
- h) Súčasťou vzdelávacej oblasti „Človek a príroda“ je predmet chémia (fyzika), ktorý sa vyučuje podľa účelu v danom odbore.
- i) Súčasťou vzdelávacej oblasti „Matematika a práca s informáciami“ sú predmety matematika a informatika, ktoré sa vyučujú podľa ich účelu v danom odbore.
- j) Súčasťou vzdelávacej oblasti „Zdravie a pohyb“ je predmet telesná a športová výchova. Predmet telesná a športová výchova možno vyučovať aj v popoludňajších hodinách a spájať ju do viachodinových celkov.
- k) Praktická príprava sa realizuje podľa súčasne platnej legislatívy. Pre kvalitnú realizáciu vzdelávania je potrebné vytvárať podmienky pre osvojovanie požadovaných praktických zručností a činností formou cvičení (v laboratóriách, dielňach, odborných učebniach, cvičných firmách a pod.) a odborného výcviku. Na cvičeniach a odbornom výcviku sa môžu žiaci deliť do skupín, najmä s ohľadom na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a na hygienické požiadavky podľa platných predpisov. Počet žiakov na jedného učiteľa sa riadi platnou legislatívou.
- l) Súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov je kurz na ochranu života a zdravia a kurz pohybových aktivít v prírode ktoré sú uvedené v učebnom pláne školského vzdelávacieho programu.
Kurz na ochranu života a zdravia má samostatné tematické celky s týmto obsahom: riešenie mimoriadnych udalostí – civilná ochrana zdravotná príprava pobyt a pohyb v prírode, záujmové technické činnosti a športy. Organizuje sa v druhom ročníku štúdia a trvá tri dni po šesť hodín resp. 5 dní pri realizácii internátnou formou.
Účelové cvičenia sú súčasťou prierezovej témy Ochrana života a zdravia. Uskutočňuje sa jedno v každom ročníku štúdia 6 hodín v teréne.
Kurz pohybových aktivít v prírode sa koná v rozsahu piatich vyučovacích dní najmenej však v rozsahu 15 vyučovacích hodín. Organizuje sa jeden v 1.ročníku štúdia.
- m) Žiaci počas štúdia absolvujú exkurzie na prehĺbenie, upevnenie a rozšírenie poznatkov získaných v teoretickom vyučovaní. Exkurzie sú súčasťou plánu práce školy.
- n) Záverečná skúška sa organizuje podľa súčasne platnej školskej legislatívy.

7 UČEBNÉ OSNOVY A UČEBNÉ ZDROJE

7.1 Učebné osnovy

Učebné osnovy technické služby v autoservise sú uvedené v prílohe č. 1.

7.2 Učebné zdroje

Odborná literatúra

1. Technické kreslenie pre strojársku učebné odbory
2. Žarnay, Čillík, Bronček, Kučera, Michalík – EXPOL pedagogika 2007
3. Diagnostika a opravy automobilov I, Freiwald – KONTAKT plus 2007
4. Cestné vozidlá I,II,III, Faktor, EXPOL pedagogika 2002 – 2004
5. Automobily 1, 2, 3 Zdeněk Jan, Žďánský, AVID s. r. o. Brno, 2006
6. Holoubek – Leinveber – Švercl: Technické kreslenie
7. Anton Freiwald: Tech. Kreslenie I.
8. Vávra_ - Stroj. tabuľky pre SOU
9. Tarbajovský – Fedor: Technické kreslenie
10. J. Doleček – Z. Holoubek: Strojníctvo pre 1. roč.
11. K. Mičkal – Z. Holoubek: - K. Král : Strojníctvo I.
12. Král: Strojníctvo 2
13. Bek: Konštrukcie vozidiel, internet
14. Švagr – Vojtík: Technológia RSK
15. Driensky, Toamides, Fúrik, Lehmannová: Stroj obrábanie
16. Driensky-Tomaidés: Stroj. obr. – brúsenie
17. Driensky-Lehmannová: Stroj. Obr. – sústruženie, frézovanie
18. Hájiček – S. Koniž: Technológia, Stroj. obrábania III
19. Šlosár, Orbánová, Hromá, Kovaľová: Podniková ekonomika pre 2. až 4. roč. obch. akadémií (1.-3. časť)
20. Šlosár, Orbánová, Hromá, Kovaľová: Podniková ekonomika pre 2. až 4. roč. obch. akadémií (4. - 6. časť)
21. Mičkal: Tech. mechanika I
22. Štupla: CNC – ob. stroje
23. Peterka: Programovanie NC strojov – len učiteľ
24. Heidinger. 1985. Technológia opráv strojov a zariadení 2.a3.r. SOU
25. Driensky, Tomaidés 1988 Strojové obrábanie II. – Frézovanie
26. Driensky, Liehmannová.1988. Strojové obrábanie II. – Sústruženie
27. Driensky, Tomaidés 1989 Strojové obrábanie II. – Brúsenie
28. Mičkal, Holoubek, Král. 1992. Strojníctvo 1 pre št. odb. SOU
29. Doleček, Holoubek 1984 Strojníctvo pre 1.r. SOU
30. Driensky, Purik, Lehmannová, Tomaidés.1984. Strojové obrábanie 1
31. Mičkal 1989 Technická mechanika 2 pre 2.r. SOU
32. Čenský 1990 Technológia montáží I.
33. Čenský 1990 Technológia montáží II. pre 3-r. SOU
34. Kríž a kol. 1988. Technológia montáží 3 pre 4.r. SOU
35. Švagr, Vojtík 1985 Technológia ručného spracovania kovov
36. Bothe 1979 Strojárska technológia I. pre str. uč. odb. (st)
37. Bothe 1980 Strojárska technológia II. pre str. uč. odb. (st)
38. Hrdličková. 1979. Strojárska technológia III. pre str. uč. odb. (st)
39. Bothe 1984 Strojárska technológia IV. pre str. uč. odb. (st)
40. Michalíková. 2002. Mechanika - Statika
41. Janyš, Raftl. 1967. Technológia I. – Sústružník

42. Janyš, Raftl, Václavovič, Bixa. 1969. Technológia II. a III. – Sústružník
43. Outrata 1965 Technológia I. - Brusič
44. Outrata 1964 Technológia II. a III. - Brusič kovov
45. Vach 1966 Technológia I. - Frézar
46. Vach 1968 Technológia II. a III. - Frézar
47. Tomeček 1965 Technológia III.
48. Mičkal, Kolář 1986 Strojové montáže pre 2.r. SOU
49. Bernasová, Holoubek, Dokoupil 1987 Zváranie pre 2.a3.r. SOU
50. Král 1990 Technické merania
51. Bothe 1992 Strojárska technológia 1 pre SOUs (N)
52. Nagy 2001 ST pre SOŠs - Materiály.Náuka o kovoch.Tepel.sprac.
53. Nagy 2002 ST II. pre SOŠs - Zváranie.Spájkovanie.Lepenie.
54. Dudík, Calpaš 1997 ST pre 2.r. - Náuka o materiáli
55. Nagy 2004 Strojárska technológia III. - Obrábanie
56. Vlasov, Čerpakov 1977 Príručka nastavovača aut. liniek a špec.strojov
57. Slepinin 1977 Príručka sústružníka
58. Freiwald 2001 Technické kreslenie I. STN ISO
59. Freiwald 2001 Technické kreslenie II. STN ISO
60. Freiwald 2006 Technické kreslenie ISO I. (nové)
61. Freiwald 2006 Technické kreslenie ISO II. (nové)
62. Nedbal 1982 Číslicová riadená obrábacie stroje I. Karlíček, Nemeč 1981 Číslicovo riadené obrábacie stroje II.
63. Bauer, Baumgartl 1981 Meranie vlastností čísl.riad.obr.strojov
64. Řešátka, Dostoupil 1984 Elektrotechnika pre neelektr. odbory
65. Honys, Prouza 1988 Elektrotechnológia II. pre 3-r. SOU
66. Kolektív 1978 Matematicko-technické tabuľky pre el. SOU
67. Mikulčák a kol. 1989 Matematické, fyzikálne a chemické tabuľky pre SŠ
68. Vávra, Leinveber 1984 Strojnícke tabuľky pre SOU (šedé)
69. Vávra, Leinveber 1992 Strojnícke tabuľky pre SOU (fial.)
70. Vávra a kol. 1997 Strojnícke tabuľky pre SPŠ (ČSN)
71. Vávra a kol. 2003 Strojnícke tabuľky pre SPŠ (STN)
72. Brhlík, Komora, Skekna, Vrána 1961 Zvárač I.
73. Brhlík, Hrabovec, Komora, Skokna, Vrána 1962 Zvárač II.
74. Slepinin 1977 Príručka sústružníka
75. Golasovský, Vokál 1989 Technológia opráv
76. Bílek, Bayer 1992 Základy automatizácie pre uč.št.odb.SOU
77. Hartmanová – Jakubeková : Ekonomika pre učebné odbory. SPN 2004
78. Hartmanová – Jakubeková: Ekonomika pre učebné odbory výrobného a nevýrobného zamerania. SPN 2006
79. Doleček – Holoubek: Strojníctvo pre 1. ročník SOU. Alfa 1984
80. Bothe, O.: Strojárska technológia I. Alfa 1984
81. Bothe, O.: Strojárska technológia II. Alfa 1983
82. Hrdličková, D.: Strojárska technológia III. Alfa 1983
83. Bothe, O.: Strojárska technológia IV. Alfa 1984
84. Outrata, J.: Technológia ručného spracovania kovov I. Alfa 1978

Didaktická technika

1. Prenosný spätný projektor
2. Počítače, tlačiareň
3. Kopírovací stroj a skener
4. Diaprojektor

5. Filmový projektor
6. Video a DVD prehrávač
7. Projekčné plátno
8. Interaktívna tabuľa
9. Uchytávacie lišty
10. Televízor
11. Magnetofón
12. Rozhlasový prijímač
13. Trenažéry

Materiálne výučbové prostriedky

1. Vzorkovnice
2. Trojrozmerné modely
3. CD, DVD – prezentácie pracovných postupov, technológií podľa odborov štúdia, BOZP, prvej pomoci, konštrukcií a pod.
4. Nástroje ručné, elektrické a motorové, podľa odboru štúdia
5. Stroje a zariadenia podľa odboru
6. Malá mechanizácia podľa odboru
7. Materiály a súčiastky podľa odboru
8. Váhy a meradlá
9. Osobné ochranné prostriedky a pomôcky
10. Lekárnička
11. Odborné filmy a diafilmy
12. Obrazy, tabule, mapy a schémy konštrukcií

8 PODMIENKY NA REALIZÁCIU VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

Pre vzdelávanie a výchovu v súlade s daným ŠVP je nevyhnutné vytvárať vhodné realizačné podmienky. Podkladom na ich stanovenie sú všeobecné požiadavky platných právnych noriem a konkrétne požiadavky vyplývajúce z cieľov a obsahu vzdelávania v študijných odboroch. V ŠVP sú vo všeobecnej rovine vymedzené základné podmienky na realizáciu školského vzdelávacieho programu. My sme ich rozpracovali podrobnejšie a konkrétne podľa potrieb a požiadaviek študijného odboru, aktuálnych cieľov a našich reálnych možností. Optimálne podmienky, podľa ktorých sa bude poskytovať tento školský vzdelávací program, sú nasledovné:

8.1 Personálne podmienky

- Požiadavky na manažment školy, ktorý realizuje školský vzdelávací program je v súlade s požiadavkami odbornej a pedagogickej spôsobilosti a s kvalifikačnými predpokladmi, ktoré sú nevyhnutné pre výkon náročných riadiacich činností podľa platných predpisov.
- Odborná a pedagogická spôsobilosť pedagogických zamestnancov všeobecno-vzdelávacích a odborných predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program, je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov, potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností, sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom študijnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.
- Odborná spôsobilosť nepedagogických zamestnancov, ktorí sa podieľajú na realizácii školského vzdelávacieho programu je v súlade s platnými predpismi. Práva a povinnosti nepedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich činnosti v rámci platných predpisov.
- Plnenie požiadaviek poradenskej činnosti sa riadi platnými predpismi. Výchovný poradca je pedagogický zamestnanec, ktorého poslaním je poskytovanie odbornej psychologickej a pedagogickej starostlivosti žiakom, rodičom a pedagogickým zamestnancom školy. Prácu výchovného poradcu usmerňujú metodické, pedagogické a psychologické centrá. Práca výchovného poradcu a dodržiavanie všeobecne záväzných platných predpisov v oblasti výchovného poradenstva podlieha kontrolnej činnosti zo strany zriaďovateľa strednej školy. Ďalšie práva a povinnosti výchovných poradcov vymedzujú vnútorné predpisy školy (pracovný poriadok, vnútorný poriadok školy, vnútorný mzdový predpis a pod.).

8.2 Organizačné podmienky

- Plnenie stanovenej miery vyučovacej a výchovnej povinnosti vyplýva z platnej legislatívy a rámcového učebného plánu štátneho vzdelávacieho programu. Rámcové rozvrhnutie obsahu vzdelávania v školských vzdelávacích programoch vychádza zo ŠVP. Stanovené vzdelávacie oblasti a ich minimálne počty hodín boli v tomto programe dodržané a sú preukázateľné.
- Organizácia školského roka sa riadi podľa pedagogicko-organizačných pokynov a Kalendárom úloh pre stredné školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti PSK na daný školský rok, ktorý je vypracovaný riaditeľom školy.
- Plnenie školskej legislatívy vzhľadom na organizáciu teoretického a praktického vzdelávania je v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní tzv.

školský zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov ako aj zákon č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

- Odborný výcvik sa vyučuje v rozsahu stanovenom v učebnom pláne a vykonáva sa v školských zariadeniach: dielne a učebne odborného výcviku, ako aj na zmluvných pracoviskách. Výučba prebieha pod vedením majstrov OV a učiteľov. Všetky pracoviská majú základné štandardné vybavenie. Odborný výcvik nadväzuje na teoretické vyučovanie. Realizuje sa v 6 – 7 hodinových celkoch. Delenie skupín stanovuje platná legislatíva.
- Vzdelávací proces a odbornú prípravu dopĺňa Vnútorný školský poriadok. Upravuje pravidlá správania sa žiakov v teoretickom a praktickom vyučovaní. Obsahuje tiež práva a povinnosti žiakov. Žiaci sa oboznamujú so Školským poriadkom každý rok na prvej vyučovacej hodine prvý deň školského roka a podpisujú v osobitnom zázname svojím podpisom jeho rešpektovanie.
- Hodnotenie a klasifikácia žiakov sa riadi Klasifikačným poriadkom školy a je súčasťou školského vzdelávacieho programu ako súčasť učebných osnov vyučovacích predmetov a ako osobitná spoločná časť. Klasifikačný poriadok vychádza z metodického pokynu č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl. O všetkých kritériách hodnotenia, výchovných opatreniach a podmienok vykonania záverečných a opravných skúšok sú žiaci a rodičia vopred informovaní.
- Ukončovanie štúdia, organizácia maturitnej a záverečnej skúšky sa riadi vnútornou smernicou ktorá vychádza z vyhlášky MŠ SR č. 318 Ukončovanie štúdia na stredných školách vychádzajúci z platnej legislatívy o ukončovaní štúdia na stredných školách podľa vyhlášky 318/2008 Z. z. a novela vyhlášky 142/2018 Z. z. ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení neskorších prepisov.
- Kurzy, exkurzie, športové akcie sa organizujú v rámci vyučovania ako aj v rámci voľnočasových hodín pracovníkom zodpovedným za realizáciu kurzov, výstav a exkurzií. Organizácia exkurzií je súčasťou praktického a teoretického vyučovania. Na zabezpečenie školských výletov a exkurzií je vytvorená smernica Exkurzie a výlety.
- Spolupráca s rodičmi sa realizuje predovšetkým prostredníctvom triednych učiteľov, výchovného poradcu, manažmentu školy a jednotlivých vyučujúcich všeobecno-vzdelávacích a odborných predmetov, osobnou komunikáciou s rodičmi, prípadne zákonnými zástupcami rodičov. Sú to pravidelné, plánované zasadnutia Rodičovskej rady a zasadnutia Rady školy, v ktorých sú zastúpení rodičia a sociálni partneri. Obsahom týchto zasadnutí sú informácie o plánoch a dosiahnutých výsledkov školy, riešenie problémových výchovných situácií, organizovanie spoločenských, vzdelávacích, kultúrnych a športových akcií organizovaných školou.
- Škola zabezpečuje rozvoj osvetu vo viacerých oblastiach. V oblasti ochany životného prostredia organizuje rôzne vzdelávania a aktivity koordinátor environmentálnej výchovy. Boj proti šikanovaniu sa riadi smernicou Šikanovanie prevencia a v spolupráci s Centrom pedagogicko psychologického poradenstva a prevencie v Sabinove sa zameriava na prevenciu šikany medzi žiakmi formou pohovorov, cvičení a prednášok.
- Podobná kooperácia s Centrom pedagogicko psychologického poradenstva a prevencie v Sabinove prebieha aj medzi koordinátorom drogovej prevencie, koordinátorom pre výchovu k manželstvu a rodičovstvu. Koordinátor národného programu boja proti obezite vedie žiakov k zdravému životnému štýlu a motivuje ich k pohybu. Koordinátor výchovy k zdraviu a zdravotníckej výchovy spolupracuje so Slovenským Červeným krížom a spolu so žiakmi sa venuje aj dobrovoľníckej a nadačnej činnosti, v rámci ktorej sa žiaci aktívne zapájajú do akcií Deň narcisov, Študentská kvapka krvi....

K vnútroškolským dokumentom a predpisom školy patria Organizačný poriadok školy, Pracovný poriadok školy a Prevádzkový poriadok školy.

Organizačný poriadok je základnou organizačnou normou, ktorú vydáva riaditeľ v súlade so zákonom 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení

neskorších predpisov a podľa § 11 ods. 10 písm. f zákona o výchove a vzdelávaní č.245/2008 Z. z. Určuje organizačnú štruktúru školy, upravuje riadenie a organizáciu, určuje rozdelenie práce, práva a zodpovednosť zamestnancov, rozsah právomocí, vymedzuje činnosť a zodpovednosť vedúcich zamestnancov. Pre pedagogických zamestnancov sa uplatňuje pokyn ministra č. 39/2017 z ktorého vyplývajú náplne práce jednotlivých pedagogických zamestnancov.

Organizačný poriadok školy je predpisom v súlade so zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorý sa vzťahuje na všetkých zamestnancov školy a konkretizuje právne predpisy podľa osobitných podmienok zamestnávateľa. Jeho súčasťou je organizačná štruktúra školy.

Prevádzkový poriadok školy bol vypracovaný v zmysle zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 527/2007 Z. z. o podrobnostiach a požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež.

Pracovný poriadok vydáva riaditeľ v súlade s § 84 ods. 1 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov a § 12 zákona č. 552/ 2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, t.j. po predchádzajúcom prerokovaní a súhlase zamestnaneckého dôverníka, v súlade so zákonom č. 39/2009 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, zákonom č. 317/2009 o pedagogických a odborných zamestnancoch v znení neskorších predpisov a Vzorovým pracovným poriadkom pre pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov škôl a školských zariadení účinným od 15. júna 2010.

Ochrana osobných údajov v rezorte školstva v nadväznosti na prijatie nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov - GDPR) a následne nového zákona o ochrane osobných údajov č. 18/2018 Z. z., ktorý nahrádza pôvodný zákon č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov, stojí pred každou organizáciou úloha zosúladenia súčasného stavu ochrany osobných údajov vo svojich informačných systémoch s požiadavkami, ktoré im v tejto oblasti predpisujú vyššie spomínané záväzné právne normy. Účinnosť oboch týchto právnych noriem nadobúda dňom 25. mája 2018. Pre zabezpečenie spomínaných úloh vypracovalo MŠVVaŠ SR pre priamo riadené organizácie MŠVVaŠ SR, vysoké školy a školy a školské zariadenia v regionálnom školstve Metodické usmernenie k zabezpečeniu ochrany osobných údajov vo svojich informačných systémoch v zmysle nariadenia EPaR EÚ 2016/679 (GDPR) a nového zákona o ochrane osobných údajov.

Dňa 1. marca 2018 bol na všetky školy a školské zariadenia regionálneho školstva distribuovaný list ministerky školstva, vedy, výskumu a športu SR Mgr. JUDr. Marty Lubyovej Ph.D. zameraný na Usmernenie pre školy a školské zariadenia ohľadom poskytovania osobných údajov detí, žiakov a poslucháčov tretím stranám. Súčasťou tohto listu sú odporúčacie vzorové súhlasy dotknutých osôb na zverejňovanie osobných údajov detí, žiakov a poslucháčov, vzorové zmluvy so sprostredkovateľom, ktorí v mene prevádzkovateľa spracúva osobné údaje detí, žiakov a poslucháčov ako aj vzorový text na zapracovanie do pracovných zmlúv zamestnancov, keď prídu pri plnení svojich pracovných povinností do styku s osobnými údajmi.

Riaditeľ školy určí zodpovednú osobu, ktorá poskytuje informácie a poradenstvo prevádzkovateľovi alebo sprostredkovateľovi a zamestnancom, ktorí vykonávajú spracúvanie osobných údajov, o ich povinnostiach podľa tohto zákona, osobitných predpisov alebo

medzinárodných zmlúv, ktorými je Slovenská republika viazaná, týkajúcich sa ochrany osobných údajov a ďalšími úlohami vyplývajúcimi z jeho poverenia.

Dňa 21. marca 2017 bol ministrom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky schválený Národný štandard **finančnej gramotnosti** verzia 1.2 pod číslom 2017-1053/10961:12-10E0 s účinnosťou od 1. septembra 2017, začínajúc prvým ročníkom. Tento štandard bol implementovaný do učebných osnov vyučovacích predmetov.

Čitateľská gramotnosť je definovaná ako súhrnná schopnosť porozumieť formám písaného jazyka, tieto formy používať a premýšľať o nich s cieľom dosiahnuť osobné a sociálne naplnenie. To presahuje kognitívne zložky a ovplyvňuje ďalšie aspekty podporujúce schopnosť porozumieť písaným textom. Čítanie aj napriek prieniku moderných informačných technológií ostáva základnou stratégiou nadobúdania vedomostí, odborných znalostí, rozširovania a prehĺbovania poznatkovej bázy človeka, ale aj získavania rozličných praktických a profesijných zručností. Čitateľská gramotnosť je súčasťou súboru spôsobilostí rozvíjaných vo vzdelávacej oblasti Jazyk a komunikácia, a to najmä v predmete slovenský jazyk a literatúra. Ďalšie aktivity zamerané na rozvoj čitateľskej gramotnosti organizuje školská knižnica, ktorá sa zároveň snaží zvyšovať záujem žiakov o čítanie a rozvíjať kladný vzťah žiakov k literatúre.

8.3 Podmienky bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Vytváranie podmienok bezpečnej a hygienickej práce je organickou súčasťou celého vyučovacieho procesu, osobitne odborného výcviku. Postupuje sa podľa platných predpisov, nariadení, vyhlášok, noriem a pod. Priestory, v ktorých prebieha teoretické a praktické vyučovanie musia zodpovedať platným právnym predpisom, vyhláškam, technickým normám a predpisom ES.

Podľa zákona č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov bol na našej škole schválený Prevádzkový poriadok. Okrem neho má škola zmluvu o vykonaní externej bezpečnostno-technickej služby, technika požiarnej ochrany a pracovnej zdravotnej služby uzavretej podľa paragrafu 269 ods. 2 Obchodného zákonníka. V jeho pôsobnosti je poradenstvo, vypracovanie a aktualizácia dokumentov BOZP a OPP (ochrana proti požiaru) v súlade s platnou legislatívou a školenie zamestnancov.

Výchova k bezpečnosti a ochrane zdravia, hygiene práce a ochrana pred požiarom je neoddeliteľnou súčasťou teoretického a praktického vyučovania. V priestoroch určených na vyučovanie žiakov je potrebné utvoriť podľa všeobecne záväzných právnych predpisov podmienky na zabezpečenie bezpečnosti a hygieny práce.

Žiaci sú s predpismi bezpečnosti práce, dodržiavania osobnej hygieny a protipožiarnej ochrany podrobne oboznámení a poučení vždy v úvodných hodinách jednotlivých predmetoch. Obsahom školenia sú technické predpisy a normy používané v danom odbore. Na odbornom výcviku sa žiaci zoznamujú s technologickými postupmi, pravidlami bezpečnosti obsluhy technických zariadení, používaním ochranných prostriedkov a dodržiavaním týchto predpisov, ktoré je potrebné vyžadovať a kontrolovať.

Ak práca vyžaduje priamy dozor, musí osoba poverená priamym dozorom obsiahnuť všetky pracovné miesta žiakov tak, aby mohla pri ohrození zdravia žiaka bezprostredne zasiahnuť. Žiaci majú zakázané vykonávať práce so zvýšeným nebezpečenstvom.

9 PODMIENKY VZDELÁVANIA ŽIAKOV SO ŠPECIÁLNYMI VÝCHOVNO- VZDELÁVACÍMI POTREBAMI V ŠTUDIJNOM ODOBRE

Absolvent odboru vykonáva povolanie zväčša v podmienkach výrobných hál, kde sú sťažené pracovné podmienky (hlučnosť, nečistota), zvýšené nároky na fyzické predpoklady a zdravotný stav zamestnancov, prísne dodržiavanie predpisov BOZP, zvýšené riziko pri práci, aj obsluha strojov (zvýšené nároky na sluch a zrak, neprípustné záchvatové ochorenia), požiadavky na manuálnu zručnosť, technické predpoklady, chápanie mechanických vzťahov, plošná a priestorová predstavivosť, úspešný výkon povolání predpokladá intelektové predpoklady aspoň na úrovni priemeru (osobitne v moderných prevádzkach s vysokým stupňom automatizácie výroby). Zdravotný stav uchádzačov o štúdium v strojárskych odboroch a vhodnosť štúdia v odbore posudzuje lekár.

9.1 Telesné postihnutie

Pre väčšinu strojárskych odborov sa vyžaduje dobrý zdravotný stav uchádzačov s nenarušenou pohyblivosťou v dôsledku zvýšeného rizika pri práci sú potrebné dobré zmyslové orgány, neprípustné sú záchvatové stavy. Niektoré povolania – remeslá, ktoré možno vykonávať posediačky v dielňach, môžu vykonávať aj osoby s narušenou pohyblivosťou dolných končatín, avšak s výbornou jemnou motorikou a dobrým zrakom (napr. hodinár, rytec kovov, puškár, mechanik). Učebné odbory 24 Strojárstvo a ostatná kovospracujúca výroba sa vo všeobecnosti neodporúča žiakom s telesným postihnutím, preto nemá význam uvažovať o ich integrácii do SŠ vyučujúcich tieto odbory. Špecifické prípady posudzuje lekár.

9.2 Zrakové postihnutie

Učebné odbory 24 nie sú vhodné pre uchádzačov s vážnymi poruchami zraku, slabšie poruchy korigované okuliarmi sú prípustné. Vhodnosť vzdelávania v odbore posudzuje lekár a príslušné školské zariadenia výchovného poradenstva a prevencie v závislosti od druhu a stupňa postihnutia a narušenia.

9.3 Sluchové postihnutie

Učebné odbory 24 nie sú vhodné pre uchádzačov s vážnym sluchovým postihnutím, menej závažné poruchy korigované kompenzačnými pomôckami sa pripúšťajú len pre výkon prác mimo výrobných podnikov, v malých dielňach, príp. chránených dielňach. Vhodnosť vzdelávania v odbore posudzuje lekár a príslušné školské zariadenia výchovného poradenstva a prevencie v závislosti od druhu a stupňa postihnutia a narušenia.

9.4 Špecifické poruchy učenia

Záleží od individuálneho prípadu, nakoľko sú špecifické vývinové poruchy učenia kompenzované. Dôležité je posúdiť stupeň narušenia schopnosti žiaka pri chápaní mechanických vzťahov, plošnej a priestorovej predstavivosti, pamäti. Učebné odbory 24 nie sú vhodné pre dyspraktikov (vážna vývojová porucha motorickej funkcie), vzhľadom na manuálny charakter prác vykonávaných v povolaniach, tiež v záujme BOZP. Výkon

manuálnych prác je vo všeobecnosti vhodný pre osoby s dyslexiou, dysgrafiou a dyskalkúliou.

Vhodnosť učebných odborov pre žiakov so špecifickými vývinovými poruchami učenia treba konzultovať so špeciálnymi pedagógmi a psychológmi.

9.5 Žiaci so sociálne znevýhodneného prostredia

Žiakov so SZP je vhodné integrovať do SŠ, pokiaľ sú fyzicky a psychicky spôsobilí na výkon povolání nadväzujúcich na príslušné učebné odbory. Integrácia musí zahŕňať ich aktivizáciu, motiváciu, pestovanie pozitívneho vzťahu k práci, povolaniu, rozvoj profesijných záujmov.

Zoznam príloh

Učebné osnovy technické služby v autoservise - príloha č. 1.

