



REGULAMIN REKRUTACJI NA STAŻE ZAWODOWE
Realizacja ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+),
Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS) w ramach
projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry
kształcenia zawodowego” wniosków umieszczonych na liście rezerwowej sektora
Kształcenie i szkolenia zawodowe programu Erasmus+

dla uczniów Technikum Zespołu Szkół Powiatowych w Goworowie kształcących się w zawodach:
technik agrobiznesu, technik handlowiec

§ 1.

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników projektu pt Efektywnie i mobilnie - technik w Europie (Malta).
2. Projekt ten jest realizowany w I osi priorytetowej: Umiejętności, Działanie 1.7 „Mobilność ponadnarodowa”, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, na zasadach programu Erasmus+.
3. Projekt realizujemy przy współpracy z organizacjami partnerskimi:
 - a) TravelAdventures Malta Numer OID organizacji: **E10141400** Kraj: **Malta**.
4. Czas trwania projektu: **01.12.2023 – 31.01.2025**.
5. Rekrutacja na odbycie stażu zawodowego do Malty jest skierowana do uczniów klas I-V Technikum Zespołu Szkół Powiatowych w Goworowie kształcących się w zawodach:
 - a) technik agrobiznesu,
 - b) technik handlowiec.
6. Zagraniczny staż będzie trwał 2 tygodnie.
7. Uczniowi można przyznać prawo do wyjazdu na staż w ramach programu mobilności tylko jeden raz.

§ 2.

Informacje o projekcie

1. Projekt realizowany jest w Technikum Zespołu Szkół Powiatowych w Goworowie.
2. Projekt jest w 100% finansowany przez Podmiot udzielający dofinansowania: Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji.
3. Projekt skierowany jest do uczniów klas I, II, III, IV i V technikum, którzy ukończyli 15 lat.
4. W projekcie może wziąć udział grupa maksymalnie 30 osobowa.



§ 3.

Zasady rekrutacji uczestników projektu

1. Rekrutacja "grupy projektowej" z chętnych uczennic i uczniów prowadzona będzie w następujących terminach przez Zespół Rekrutacyjny:

GRUPA	DATA MOBILNOŚCI	ILOŚĆ UCZNIÓW	KIERUNKI KSZTAŁCENIA	TERMIN REKRUTACJI	KRAJ DOCELOWY
1.	Wrzesień – październik 2024	15 uczniów Technikum Handlowe + 15 uczniów Technikum Agrobiznesu	technik agrobiznesu, technik handlowiec	Marzec 2024	Malta

2. W skład Zespołu Rekrutacyjnego wchodzi:
- dyrektor,
 - koordynator projektu,
 - nauczyciel przedmiotów zawodowych,
 - nauczyciel języka angielskiego.
3. Proces rekrutacji poprzedzony będzie informacją na tablicach ogłoszeń oraz stronie internetowej szkoły.
4. Uczestnikiem projektu może być osoba, która z własnej inicjatywy wyraża chęć uczestnictwa w projekcie, jest uczniem Technikum Zespołu Szkół Powiatowych w Goworowie i do września 2024 ukończy 15 lat.
5. Proces rekrutacji obejmuje:
- złożenie formularza zgłoszeniowego o zakwalifikowanie do udziału w projekcie wraz z wymaganymi dokumentami **do ostatniego dnia terminu rekrutacji** w sekretariacie szkoły,
 - akceptację wniosku przez Zespół Rekrutacyjny.
6. Uczeń ubiegający się o udział w projekcie w wyznaczonym terminie powinien złożyć w sekretariacie szkoły następujące dokumenty:
- formularz zgłoszeniowy (**załącznik 1**) ze zgodą rodziców – w przypadku ucznia niepełnoletniego,
 - zgodę na przetwarzanie danych osobowych (**załącznik 2**).
7. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Zespół Rekrutacyjny listy osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listy rezerwowej, zostaną one umieszczone na tablicy informacyjnej w szkole oraz na stronie internetowej szkoły.
8. Wolne miejsca zajmie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej, w przypadku, gdy uczeń zrezygnuje z udziału w projekcie/zostanie skreślony lub nie wyrazi zgody na przetwarzanie danych osobowych.



9. Zakwalifikowanie ucznia na zagraniczne staże zawodowe zostanie dokonane na podstawie skali punktowej, a mianowicie:

- a) Oceny z języka angielskiego za ostatni semestr / punkty:
 - celująca/ 6 pkt
 - bardzo dobra/ 5 pkt
 - dobra/ 4 pkt
 - dostateczna/ 3 pkt
 - dopuszczająca/ 2 pkt
- b) Oceny zachowania za ostatni semestr (tylko pozytywnej)/ punkty:
 - wzorowa/ 6 pkt
 - bardzo dobra/ 5 pkt
 - dobra/ 4 pkt
 - poprawna/ 3 pkt
- c) Średniej ocen z przedmiotów zawodowych za ostatni semestr / punkty:
 - 6,0 – 5,1/ 6 pkt
 - 5,0 – 4,1/ 5 pkt
 - 4,0 – 3,1/ 4 pkt
 - 3,0 – 2,1/ 3 pkt
 - 2,0 i niżej/ 2 pkt
- d) Punktacja będzie również obejmowała następujące kryteria:
 - dotychczasowe osiągnięcia (olimpiady, konkursy) - 3 pkt,
 - frekwencja szkolna z całego roku szkolnego, w którym odbywa się rekrutacja:
 - 5 pkt za 100%
 - 4 pkt – 99 – 85%
 - 3 pkt – 84 – 75%
 - 2 pkt – 74 – 60%
 - 1 pkt – 59 – 50%
 - 0 pkt – poniżej 50%
- e) Pochodzenie z rodziny ubogiej na podstawie zaświadczenia o zarobkach – dodatkowe 2 pkt.

10. Każdy uczeń/uczennica będzie posiadał swoją „Indywidualną Kartę Rekrutacyjną” (**załącznik nr 3**), która będzie wypełniana w czasie obradowania Zespołu Rekrutacyjnego. Pozwoli ona w sposób przejrzysty i sprawiedliwy wyłonić najlepszych kandydatów.

11. Brak podpisanego ww. oświadczenia (zgody na przetwarzanie danych osobowych) powoduje, że uczeń nie może być uczestnikiem zajęć realizowanych w ramach projektu.

12. Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.

13. W przypadku tej samej liczby punktów kandydatów o zakwalifikowaniu do projektu decyduje ocena zachowania.

14. Każdy uczeń klasy I - V kształcący się we wskazanym w rekrutacji kierunku kształcenia do określonego



wyjazdu i mający ukończone 15 lat może wziąć udział w zajęciach objętych projektem.

15. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.

16. Każdy uczestnik po zakończonej procedurze rekrutacyjnej ma prawo do odwołania się od decyzji Zespołu Rekrutacyjnego w terminie do 5 dni roboczych od ogłoszenia wyników rekrutacji, ma także prawo do wglądu do swoich dokumentów rekrutacyjnych. Wniosek ten będzie rozpatrzony w terminie do 3 dni roboczych przez Dyrektora Szkoły i Koordynatora Projektu.

§ 4.

Prawa i obowiązki uczestnika projektu

1. Każdy uczestnik ma prawo do:

- a) nieodpłatnego udziału w mobilności (realizacja staży zawodowych na Malcie), na które się zakwalifikował,
- b) zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy,
- c) bezpłatnego udziału w przygotowaniach do wyjazdu (oferowanych w ramach projektu kursach i szkoleniach),
- d) otrzymania materiałów promocyjnych,
- e) otrzymania pomocy dydaktycznych do zajęć,
- f) otrzymania zaświadczeń i certyfikatów po zakończeniu mobilności.

2. Uczestnik zobowiązuje się do:

- a) uczestnictwa w zajęciach, na które się zakwalifikował (podpisy w dziennikach praktyk zawodowych),
- b) wypełniania w trakcie zajęć testów sprawdzających, ankiet ewaluacyjnych, ankiet poziomu zadowolenia,
- c) do wyrażenia zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych na potrzeby realizacji projektu (w przypadku osób niepełnoletnich ich przedstawiciel ustawowy),
- d) nie sprzedawania materiałów dydaktycznych otrzymanych podczas udziału w projekcie,
- e) przestrzegania zasad ujętych w Statucie Szkoły.

3. Uczestnik mobilności zobowiązuje się do wykonywania zadań edukacyjnych podczas oraz po okresie stażu zawodowego wskazanego w § 3. **Zasady rekrutacji uczestników projektu.**

§5

Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy:



- a) Rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora Zespołu Szkół Powiatowych w Goworowie w terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny (w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego).
- b) Rezygnacja w trakcie trwania zajęć jest możliwa w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi być na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie do stosownej sytuacji (np. zwolnienie lekarskie) w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.
- c) W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w zadaniach projektowych lub skreślenia z listy, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych, najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Wszyscy uczniowie z grupy docelowej zostaną zapoznani z „Regulaminem rekrutacji na staże zawodowe. Realizacja ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS) w ramach projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” wniosków umieszczonych na liście rezerwowej sektora Kształcenie i szkolenia zawodowe programu Erasmus+ (Potwierdzenie zapoznania się z regulaminem: **załącznik nr 4**).
2. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i obowiązuje do czasu zakończenia realizacji projektu.
3. Niniejszy regulamin zatwierdza i zmienia wnioskodawca.
4. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.
5. Ostateczna interpretacja Regulaminu Rekrutacji należy do Koordynatora Projektu.

Koordynator Projektu:

Dariusz Leszczyński

Dariusz Leszczyński
.....
Podpis

Dyrektor Szkoły:

Janusz Frydryk

Janusz Frydryk
.....
pieczęć i podpis

Goworowo, 27.02.2024 roku