

## **Procedury przyjęcia dziecka do oddziału przedszkolnego, klasy pierwszej i klas pozostałych Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Woli Kamockiej**

### *Podstawa prawna:*

1. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021r. poz.1082).*
2. *Statut Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Woli Kamockiej*

W publicznych szkołach podstawowych obowiązuje rejonizacja.

Obwód Szkoły Podstawowej im. H. Sienkiewicza obejmuje miejscowości: Wola Kamocka, Lubanów, Lutosławice Rządowe, Lutosławice Szlacheckie, Kamocin, Ostrów, Lubonia numery od 1 do 17.

**Rekrutacja dzieci do oddziału przedszkolnego i pozostałych klas SP im. H. Sienkiewicza w Woli Kamockiej dokonuje się z zachowaniem następujących zasad:**

## **Rozdział I**

### **§ 1**

#### **Rekrutacja do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Woli Kamockiej**

W roku szkolnym 2024/2025 do oddziału przedszkolnego zapisywane są dzieci urodzone:

- w 2018 r. (sześciolatki) – wniosek o przyjęcie lub kontynuowanie;
- w 2019 r. (pięciolatki) – wniosek o przyjęcie (jeżeli są wolne miejsca).

Zgodnie z zasadami rekrutacji określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021r. poz. 1082) **do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. H. Sienkiewicza w Woli Kamockiej, przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy, a rekrutacja przebiega w dwóch etapach.**

Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego będą brane pod uwagę kryteria określone w art. 131 ust. 2,3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe, natomiast w przypadku przeprowadzania drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego kryteria określone w Uchwale NR XXII /158/2017 Rady Gminy Grabica z dnia 29 marca 2017 roku w sprawie określenia kryteriów drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego, dla których organem prowadzącym jest Gmina Grabica oraz określenia dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym** do oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Woli Kamockiej w roku szkolnym 2023/2024 określa:

Zarządzenie Nr 5/2024 Wójta Gminy Grabica z dnia 15 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym do szkół podstawowych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Grabica na rok szkolny 2024/2025.

#### **Rekrutacja klasy I**

##### **Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Woli Kamockiej.**

W roku szkolnym 2024/2025 do klasy I zapisywane są dzieci urodzone:

- w 2017 r. (siedmiolatki):
- w 2018 r. (sześciolatki), które na wniosek rodziców, jako sześciolatki zostaną zapisane do klasy pierwszej, jeżeli:
  - ✓ korzystały z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym mają rozpocząć naukę w klasie pierwszej;
  - ✓ nie korzystały z wychowania przedszkolnego i uzyskały opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.

Zgodnie z zasadami rekrutacji określonymi w art. 130, 133, 151 i 154 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021r. poz. 1082), do klasy pierwszej szkoły podstawowej przyjmuje się z **urzędu** dzieci zamieszkałe w obwodzie danej szkoły. W przypadku wystąpienia wolnych miejsc przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne.

W postępowaniu rekrutacyjnym brane są pod uwagę **kryteria** określone w Uchwale NR XXIII /159/2017 Rady Gminy Grabica z dnia 29 marca 2017 roku w sprawie określenia kryteriów drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do publicznych szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Grabica oraz określenia dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym** do klasy pierwszej szkoły podstawowej w roku szkolnym 2024/2025 określa: Zarządzenie Nr 5/2024 Wójta Gminy Grabica z dnia 15 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym do szkół podstawowych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Grabica na rok szkolny 2024/2025.

## § 2

### Dzieci do pozostałych klas

- a) przyjmowane z urzędu – zameldowane w obwodzie szkoły, w oparciu o dane z ewidencji ludności,

dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły, jeśli szkoła dysponuje wolnymi miejscami na pisemny wniosek rodziców (prawnych opiekunów) skierowany do dyrektora szkoły.

## Rozdział II

### § 1

### **Wymagane dokumenty i terminy rekrutacji**

1. Zapisy dzieci do oddziału przedszkolnego i klasy pierwszej trwają **od 14 marca bieżącego roku.**
2. Rodzic (prawny opiekun) osobiście zapisuje dziecko w sekretariacie szkoły **w godzinach 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>** od poniedziałku do piątku, składając odpowiedni dokument zgłoszenia dziecka do szkoły oraz :
  - a) 1 zdjęcie legitymacyjne (dotyczy zapisów do klas I-VIII)
  - b) kserokopię lub oryginał skróconego aktu urodzenia (do wglądu)

Formularze dokumentów do wypełnienia dostępne są w sekretariacie oraz na stronie internetowej szkoły :

- ✓ Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego
- ✓ Zgłoszenie dziecka z obwodu szkolnego do klasy I
- ✓ Wniosek o przyjęcie dziecka spoza obwodu szkolnego do klasy I
- ✓ Wniosek o przyjęcie dziecka spoza obwodu szkolnego do pozostałych klas

3. Warunki i tryb przyjmowania uczniów niebędących obywatelami polskimi określają odrębne przepisy.
4. Do karty zgłoszenia do szkoły dziecka 6- letniego w okresie, w którym obowiązują przepisy przejściowe rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są dołączyć:

- a) zaświadczenie wydane przez uprawnioną placówkę potwierdzającą, że dziecko było objęte wychowaniem przedszkolnym w roku poprzedzającym rozpoczęcie nauki w szkole, bądź opinię poradni psychologiczno- pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.

W przypadku podjęcia decyzji o nauce dziecka /realizacji wychowania przedszkolnego, w szkole poza obwodem, rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do powiadomienia szkoły obwodowej o miejscu realizacji przez ich dziecko obowiązku szkolnego/ rocznego przygotowania przedszkolnego.

5. **W maju/ czerwcu organizowane** jest zebranie informacyjne dla rodziców klasy I /oddziału przedszkolnego. Szkoła informuje rodziców o terminie spotkania na stronie internetowej szkoły i wywieszeniu informacji na tablicy ogłoszeń.

W przypadku dzieci zameldowanych w obwodzie Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Woli Kamockiej, a zapisanych do innych szkół lub przedszkoli – rodzice są zobowiązani zawiadomić o tym sekretariat szkoły obwodowej.

## § 2

### Odroczenia

1. W przypadkach uzasadnionych ważnymi przyczynami, rozpoczęcie spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego może zostać odroczone.
2. Decyzję w sprawie odroczenia podejmuje dyrektor szkoły, wyłącznie dla dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły.
3. Dyrektor szkoły podejmuje decyzję o odroczeniu na podstawie orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej.

## Rozdział III

### § 1

**Kryteria drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego, dla których organem prowadzącym jest Gmina Grabica.**

Lp.	Kryterium	Wartość kryterium w punktach	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium
1.	Obydwoje rodzice / prawni opiekunowie kandydata pracują zawodowo, prowadzą gospodarstwo rolne, prowadzą działalność gospodarczą lub uczą się w trybie dziennym	3 punkty	Oświadczenie rodzica
2.	Rodzic / opiekun prawny samotnie wychowujący kandydata pracuje zawodowo, prowadzi gospodarstwo rolne, prowadzi działalność gospodarczą lub uczy się	4 punkty	Oświadczenie rodzica
3.	Kandydat oraz jego rodzice / opiekunowie prawni zamieszkują na terenie Gminy Grabica	2 punkty	Oświadczenie rodzica
4.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do przedszkola, Innej formy wychowania przedszkolnego lub szkoły podstawowej zlokalizowanej w tym samym obiekcie w którym działa przedszkole	1 punkt	Oświadczenie rodzica

**Kryteria drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do publicznych szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Grabica.**

<b>Lp.</b>	<b>Kryterium</b>	<b>Wartość kryterium w punktach</b>	<b>Dokument potwierdzający spełnianie kryterium</b>
1.	Rodzeństwo kandydata spełnia obowiązek szkolny w tej samej placówce	2 punkty	Oświadczenie rodzica
2.	Kandydat uczęszczał do szkoły, przedszkola lub oddziału przedszkolnego na terenie Gminy Grabica	1 punkty	Oświadczenie rodzica

**§ 2**

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym do szkół i oddziałów przedszkolnych w szkołach prowadzonych przez Gminę Grabica.**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do placówki wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	1 marca 2024r. – 29 marca 2024r.	6 maja 2024r. – 17 maja 2024r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	2 kwietnia 2024r. – 10 kwietnia 2024r.	20 maja 2024r. – 27 maja 2024r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	15 kwietnia 2024r.	29 maja 2024r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	16 kwietnia 2024r. – 26 kwietnia 2024r.	3 czerwca 2024r. – 14 czerwca 2024r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	30 kwietnia 2024r.	20 czerwca 2024r.