PLAN PRACY PEDAGOGA SPECJALNEGO w PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ W PAWŁOWIE   
W ROKU SZKOLNYM 2023/2024

# Sporządzony na podstawie:

**Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 22 lipca 2022roku dnia wprowadzające zmiany w rozporządzeniu z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.**

**Zadanie 1.**

**Współpraca z nauczycielami, innymi specjalistami, rodzicami oraz uczniami.**

1. Rekomendowanie dyrektorowi działań w zakresie zapewnienia aktywnego i pełnego uczestnictwa uczniów w życiu szkoły oraz dostępności, o której mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062 oraz z 2022 r. poz. 975 i 1079).
2. Prowadzenie działań diagnostycznych w związku z rozpoznawaniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia: mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów.
3. Rozpoznawanie barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły.
4. Określanie niezbędnych do nauki warunków, sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych, w tym wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne, odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne ucznia.
5. Analiza dokumentacji, m.in. orzeczeń, opinii z poradni psychologiczno-pedagogicznej rozmowy indywidualne z uczniami oraz porady i konsultacje dla uczniów.
6. Wywiady z rodzicami i nauczycielami, wychowawcami.
7. Obserwacja uczniów w zakresie funkcjonowania w środowisku szkolnym.
8. Prowadzenie rozmów z wychowawcami i nauczycielami na temat dostosowywania wymagań edukacyjnych do potrzeb ucznia.
9. Rozwiązywanie problemów dydaktycznych i wychowawczych uczniów.

# Sposoby i formy realizacji:

1. Analiza dokumentacji uczniów.
2. Prowadzenie wywiadów z rodzicami oraz nauczycielami.
3. Obserwacja uczniów w czasie przerw międzylekcyjnych.
4. Monitorowanie programów wsparcia dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi w zakresie: edukacji, wsparcia materialnego.
5. Doradzanie w sprawie zakupu bazy pomocy terapeutycznych.

# Zadanie 2.

**Współpraca z zespołem, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 2 ustawy, w zakresie opracowania i realizacji indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym zapewnienia mu pomocy psychologiczno-pedagogicznej**.

1. Wspólne opracowanie, ale też realizacja Indywidualnych Programów Edukacyjno – Terapeutycznych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.
2. Współtworzenie WOPFU – wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia.
3. Udział w regularnych modyfikacjach IPET.
4. Koordynowanie pomocy psychologiczno – pedagogicznej

# Sposoby i formy realizacji

1. Współtworzenie dokumentacji uczniów posiadających opinie/orzeczenia o potrzebie kształceni specjalnego z poradni psychologiczno – pedagogicznej.
2. Udział w pracach nad modyfikacją dokumentacji uczniów.
3. Udzielanie bieżących porad, konsultacji dla uczniów, rodziców i nauczycieli.

# Zadanie 3.

**Wspieranie nauczycieli i innych specjalistów.**

1. Rozpoznawanie przyczyn niepowodzeń edukacyjnych uczniów lub trudności w ich funkcjonowaniu, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły.
2. Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w bezpośredniej pracy z uczniem.
3. Dostosowanie sposobów i metod pracy do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz jego możliwości psychofizycznych.
4. Dobór metod, form kształcenia i środków dydaktycznych do potrzeb uczniów.
5. Udzielanie porad i konsultacji dla uczniów, rodziców oraz nauczycieli.

# Sposoby i formy realizacji

1. Prowadzenie zajęć zgodnie z potrzebami uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych. Opieka nad grupami przedszkolnymi podczas wyjść i wyjazdów na wycieczki, uroczystości szkolne, przerwy obiadowe, salę lub halę gimnastyczną.

# Zadanie 4 .

**Prowadzenie z uczniami, rodzicami oraz nauczycielami działań z zakresu edukacji dotyczącej ochrony zdrowia fizycznego i psychicznego uczniów.**

* 1. Prowadzenie akcji informacyjnych na temat pomocy w sytuacjach dla uczniów trudnych.
  2. Promowanie zdrowia . Gazetki, Konkursy plastyczne, spotkania z pielęgniarką szkolną.
  3. Organizowanie Dnia Solidarności z Osobami Niepełnosprawnymi.

# Sposoby i formy realizacji.

1. Prowadzenie zajęć z klasach na temat dbania o własne zdrowie.
2. Organizacja projektów oraz warsztatów.

# Zadanie 5

**Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom, rodzicom uczniów i nauczycielom.**

1. Prowadzenie indywidualnych rozmów i konsultacji z wychowawcami i nauczycielami w celu rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia.
2. Eliminowanie przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu szkolnym, w grupie rówieśniczej.
3. Prowadzenie porad i konsultacji w zakresie sposobów komunikacji z uczniami opartych na wzajemnym szacunku i poszanowaniu granic obu stron.
4. Udzielanie pomocy nauczycielom w interpretacji opinii psychologiczno- pedagogicznych oraz innej dokumentacji dotyczącej ucznia.
5. Pomoc nauczycielom w zakresie wprowadzania zaleceń ujętych w opiniach i orzeczeniach poradni psychologiczno-pedagogicznych.
6. Pomoc nauczycielom w zakresie wprowadzania zaleceń ujętych w opiniach i orzeczeniach poradni psychologiczno-pedagogicznych.
7. Zapewnienie w tygodniowym planie pracy możliwości indywidualnych spotkań z uczniami, nauczycielami i rodzicami.
8. Udział w spotkaniach zespołu wychowawców oraz specjalistów.
9. Uczestnictwo w spotkaniach Rady Pedagogicznej
10. Uczestnictwo w spotkaniach z rodzicami.
11. Wspieranie działań profilaktyczno-wychowawczych podejmowanych przez wychowawców i nauczycieli.

# Sposoby i formy realizacji.

1. Prowadzenie konsultacji dla uczniów, rodziców oraz nauczycieli.
2. Organizowanie spotkań z nauczycielami w sytuacjach wymagających omówienia sytuacji wychowawczej uczniów.

# Zadanie 6.

**Współpraca z innymi podmiotami.**

1. Współpraca z poradniami psychologiczno – pedagogicznymi w tym poradniami specjalistycznymi.
2. Współpraca z organizacjami działającymi na rzecz dzieci i młodzieży.
3. Konsultacje ze specjalistami, pielęgniarką środowiskową, GOPS-em, kuratorem sądowym.

# Zadanie 7.

**Prowadzenie niezbędnej dokumentacji.**

1. Dziennik pedagoga specjalnego.
2. Dziennik zajęć specjalistycznych.
3. Prowadzenie teczki ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
4. Dokumentacja czynności uzupełniających

**W roku szkolnym 2023/2024 w Publicznej Szkole Podstawowej pracuje pedagog specjalny.**

**Wymiar czasu pracy – 11 godzin oraz 1 godzina konsultacji.**

**Godziny pracy pedagoga specjalnego:**

Poniedziałek 8.25 – 9.10; 10.15 – 13.10

Wtorek 9.20 – 12.15

Środa 8.25 – 10. 15; 11.20 - 13.10

Czwartek -

Piątek 8.25 – 10. 10

**Funkcję pedagoga specjalnego pełni Dorota Mandziak**

Sporządziła pedagog specjalny Dorota Mandziak