

**PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA (PZO)
Z TECHNIKI**

I. Kontrakt między nauczycielem a uczniem

1. Każdy uczeń jest oceniany zgodnie z zasadami sprawiedliwości.
2. Sprawdziany są zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem.
3. Kartkówki z trzech ostatnich lekcji nie są zapowiadane. Uczeń zawsze musi być przygotowany z trzech ostatnich lekcji.
4. Uczeń nieobecny na sprawdzianie ma prawo uzupełnić brak w terminie 2 tygodni lub w terminie uzgodnionym z nauczycielem. W przypadku nieuzupełnienia oceny, w uzgodnionym terminie, nauczyciel wpisuje ocenę niedostateczną do dziennika.
5. Sprawdzian napisany niedostatecznie można poprawić. Poprawa jest dobrowolna.
6. Uczeń, który wyraża chęć poprawy oceny pozytywnej z pracy pisemnej, zgłasza się do nauczyciela w celu wyznaczenia terminu. Prace sprawdzają te same wiadomości i umiejętności ale treści zadań ulegają zmianie.
7. Po dłuższej nieobecności (powyżej 1 tygodnia) uczeń ma prawo nie być odpytywany na najbliższej lekcji.
8. Uczeń ma prawo do jednokrotnego nieprzygotowania do lekcji (w przypadku przedmiotu odbywającego się w wymiarze jednej lub dwóch godzin tygodniowo); dwukrotnego nieprzygotowania się do lekcji (w przypadku przedmiotu odbywającego się w wymiarze trzech lub więcej godzin tygodniowo).
9. Obowiązkiem ucznia jest doniesienie zaległych prac technicznych w terminie do dwóch tygodni.
10. Prace praktyczne, manualne nauczyciel ocenia również pod względem zaangażowania, wkładanego wysiłku, efektywności pracy i estetyki.
11. Przy ocenianiu nauczyciel uwzględnia możliwości intelektualne ucznia i opinie PPP.

II. Narzędzia, czas pomiaru i obserwacji ucznia

1. Sprawdziany
2. Kartkówki
3. Prace praktyczne
4. Odpowiedzi ustne
5. Zadania przy tablicy
6. Zadania domowe
7. Referaty
8. Aktywność i udział w konkursach przedmiotowych. Aktywność oceniania jest na każdej lekcji.
9. Jakość prowadzenie zeszytu przedmiotowego
10. Minimalna ilość ocen potrzebna do sklasyfikowania:
 - w przypadku przedmiotu w wymiarze 1 godziny tygodniowo- 3 oceny
 - w przypadku przedmiotu w wymiarze 2 godzin tygodniowo- 4 oceny
 - w przypadku przedmiotu w wymiarze 3 lub więcej godzin tygodniowo- 5 ocen

11. Każda praca pisemna jest oceniana według następujących przedziałów procentowych
 - 98% - 100% cel
 - 90% - 97% bdb
 - 70% - 89% db
 - 50% - 69% dst
 - 30% - 49% dop
 - 0% - 29% ndst.

III. Kryteria oceny semestralnej i rocznej

1. Ustala się hierarchię ważności ocen:
 - a) Sprawdziany
 - b) Kartkówki
 - c) Odpowiedzi ustne
 - d) Zadania przy tablicy
 - e) Zadania domowe
 - f) Referaty, prezentacje, aktywność
2. Uczeń ma obowiązek:
 - a) Aktywnie uczestniczyć w lekcjach
 - b) Systematycznie przygotowywać się do zajęć
 - c) Prowadzić zeszyt przedmiotowy z kompletną liczbą kartek
 - d) W przypadku nieobecności na lekcji, uczeń uzupełnia notatkę i wykonuje pracę domową.
3. Przy ustalaniu oceny rocznej bierze się pod uwagę oceny uzyskane w ciągu całego roku szkolnego.
4. Na miesiąc przed klasyfikacją nauczyciel podaje uczniom informacje o zagrożeniu oceną niedostateczną.
5. Najpóźniej na dwa tygodnie przed klasyfikacją nauczyciel podaje przewidywaną ocenę w dzienniku elektronicznym.
6. Jeśli uczeń nie zgadza się z pozytywną oceną wystawioną na koniec pierwszego półrocza lub na koniec roku szkolnego za pośrednictwem rodziców (opiekunów prawnych), zwraca się do nauczyciela z pisemnym wnioskiem, w terminie nie dłuższym niż 3 dni po usłyszeniu wystawionej oceny. Warunki pozytywnego rozpatrzenia wniosku:
 - a) Uczeń regularnie uczęszczał na lekcje
 - b) Nie unikał zapowiadanych kartkówek i sprawdzianów
 - c) Korzystał z możliwości poprawy
7. Uzyskanie oceny wyższej niż wystawiona następuje w wyniku przeprowadzonego przez nauczyciela pisemnego sprawdzianu z danego zakresu materiału.
8. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku, nauczyciel uzasadnia swoją decyzję pisemnie i informuje o tym ucznia oraz jego rodziców.

IV. Uczeń i jego rodzice są zaznajamiani z zasadami PZO na początku roku szkolnego, co potwierdzają podpisem w zeszycie przedmiotowym.

