



**Zverejnenie maturitných tém praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky  
na základe vyhlášky č. 224/2022 Z. z. o strednej škole účinnej od 1. 7. 2022**

**Študijný odbor:** 6405 K pracovník marketingu  
**Školský rok:** 2023/2024  
**Forma:** Praktická realizácia a predvedenie komplexnej úlohy

- Téma č. 1 :** Marketingová prezentácia vybranej obchodnej značky Nivea a vypracovanie hospodárskych písomností
- Téma č. 2:** Marketingová prezentácia vybranej obchodnej značky Sedita a vypracovanie hospodárskych písomností
- Téma č. 3:** Marketingová prezentácia vybranej obchodnej značky Liptov a vypracovanie hospodárskych písomností
- Téma č. 4:** Marketingová prezentácia vybranej obchodnej značky Rajec a vypracovanie hospodárskych písomností
- Téma č. 5:** Marketingová prezentácia vybranej obchodnej značky Dixi a vypracovanie hospodárskych písomností
- Téma č. 6:** Marketingová prezentácia vybranej obchodnej značky Popradská káva a vypracovanie hospodárskych písomností
- Téma č. 7:** Marketingová prezentácia vybranej obchodnej značky Figaro a vypracovanie hospodárskych písomností

**Očakávaný výkon žiaka:**

- individuálne prezentovať vybranú obchodnú značku,
- vypracovať hospodárske písomnosti,
- predviesť marketingovú prezentáciu,
- využiť marketingové nástroje.

**Maturitné témy pozostávajú z nasledujúcich úloh:**

**Úloha č. 1: Marketingová prezentácia obchodnej značky**

- Vytvoriť prezentáciu vybranej obchodnej značky pomocou prezentačného softvéru.
- Zhotoviť ponukový katalóg tovaru.
- Dodržať štruktúru prezentácie.
- Dodržať formálnu úpravu ponukového katalógu.
- Zviazať vytlačenú prezentáciu a ponukový katalóg hrebeňovou väzbou.
- Prezentovať obchodnú značku z pozície obchodného zástupcu.



ŽILINSKÝ  
samosprávny kraj  
zriaďovateľ



Centrum odborného vzdelávania  
a prípravy pre obchod, gastronómiu,  
hotelierstvo a cestovný ruch



- Prezentovať v rozsahu 30 minút.
- Dodržiavať zásady BOZP.
- Prácu odovzdať 10 dní pred termínom konania praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky.

### **Úloha č. 2: Vypracovať hospodárske písomnosti**

- Vystaviť objednávku na základe ponukového listu dodávateľa.
- Vystaviť objednávku na predtlačení formulár v stanovenom množstve a cene.
- Vypočítať predajnú cenu.
- Vystaviť dodací list na základe predajnej ceny.

### **Úloha č. 3: Vystaviť odberateľskú faktúru a zaúčtovať účtovné prípady**

Postupovať v súlade s harmonogramom na prípravu a realizáciu praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky.

Čadca 22. 2. 2024

.....  
Ing. Ľudmila Verčimáková  
riaditeľka školy