

Regulamin Świetlicy Szkolnej

działającej w

Szkole Podstawowej Nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi im. Janusza Korczaka w Błoniu

1. Świetlica szkolna działa od poniedziałku do piątku od 7⁰⁰ do 17³⁰.
2. Rodzic chcący, by jego dziecko uczęszczało do świetlicy szkolnej, zobowiązany jest dostarczyć wypełnioną Kartę zgłoszenia dziecka do 15 września w danym roku szkolnym – druk zgłoszenia dostępny jest w świetlicy szkolnej.
3. Do odbioru dziecka upoważnieni są wyłącznie rodzice lub upoważnieni przez rodzica opiekunowie, za okazaniem dowodu tożsamości.
 - a) Oświadczenie o osobach upoważnionych do odbioru dziecka, wraz z danymi kontaktowymi oraz numerem dowodu osobistego, składa rodzic/ opiekun prawny do wychowawców świetlicy.
 - b) Rodzic/ opiekun prawny oczekuje na dziecko na parterze w szatni lub na placu przed szkołą.
 - c) W przypadku próby odbioru dziecka przez osobę nieposiadającą upoważnienia dziecko nie zostanie wydane. Rodzic będzie poinformowany o zaistniałej sytuacji oraz zobowiązany do odbioru dziecka osobiście lub zapewnienia odbioru dziecka przez osobę upoważnioną tj. wpisaną w kartę odbioru.

d) Działając w celu zwiększenia dystansu społecznego i ograniczenia bliskich kontaktów pracowników szkoły z rodzicami oraz opiekunami prawnymi dzieci, z dniem 1 września 2020 odbiór dzieci ze świetlicy szkolnej możliwy jest za pomocą domofonu umieszczonego przed główną furtką lub po wcześniejszym telefonie do świetlicy szkolnej.

e) Jeżeli rodzic lub osoba upoważniona nie odbierze dziecka do godz. 17³⁰, po tej godzinie nauczyciel pełniący dyżur w świetlicy powiadamia rodzica o zaistniałej sytuacji oraz informuje dyrektora szkoły, który podejmuje odpowiednie kroki.

5. Na pierwszych zajęciach organizacyjnych kierownik świetlicy i nauczyciele wraz z dziećmi ustalają zasady panujące w świetlicy szkolnej. Od tego momentu dzieci zobowiązane są do bezwzględnego przestrzegania ustalonych zasad.

6. W trakcie pobytu w świetlicy szkolnej dzieci uczestniczą w zajęciach organizowanych przez nauczycieli.

7. W trakcie pobytu w świetlicy wszelkie urządzenia elektroniczne (m.in. smartwatch'e, telefony itp.) powinny znajdować się wyciszone/ wyłączone w plecaku dziecka.

a) Jeżeli uczeń będzie korzystał z telefonu lub innego urządzenia elektronicznego podczas pobytu w świetlicy, wychowawca przekaze urządzenie do sekretariatu z zastrzeżeniem odbioru przez rodzica.

8. Porządek dnia w świetlicy szkolnej:

7⁰⁰ – 8⁰⁰ : „Dzień dobry" – gry i zabawy według indywidualnych potrzeb dziecka.

08⁰⁰ – 08⁴⁵: „Czas na zabawę"- zabawy dowolne oraz w strefach tematycznych.

08⁴⁵ – 09⁴⁰ : „Ważne sprawy"- przygotowanie do lekcji / II śniadanie.

09⁴⁰ – 10³⁵ Zajęcia tematyczne.

10³⁵ – 11³⁰: „Klubiki dla aktywnych"- plastyczny, sportowy, przyrodniczy.

11³⁰ – 12²⁵ : Zajęcia relaksacyjne / zabawy ruchowe.

12²⁵ – 12⁴⁰ : Wydawanie obiadów.

12²⁵ – 12⁴⁰: Opieka nad uczniami dojeżdżającymi autobusami szkolnymi.

12⁴⁰ – 13²⁵: Odpoczynek- pobyt na boisku szkolnym / placu zabaw a przy złej pogodzie gry i zabawy na terenie szkoły.

13²⁵ – 14²⁰: Czas na prace domowe/ film animowany lub edukacyjny.

14²⁰ – 15¹⁵: Opieka nad uczniami dojeżdżającymi/ kontynuacja filmu.

15¹⁵ – 16¹⁰: „Klubiki dla aktywnych"(j.w.)/podwieczorek.

16¹⁰ – 17⁰⁰: Czas na zabawę.

17⁰⁰ – 17³⁰: Zabawy według indywidualnych potrzeb ucznia.

9. Obowiązki i prawa wychowawcy świetlicy:

9.1 Wychowawca świetlicy odpowiedzialny jest za bezpieczeństwo wychowanków od chwili zgłoszenia ich do świetlicy przez rodziców/prawnych opiekunów do chwili rozpoczęcia zajęć lekcyjnych oraz po zakończeniu lekcji do czasu ich przekazania rodzicom/prawnym opiekunom.

9.2 Wychowawca ma obowiązek zapoznać uczniów z Regulaminem Świetlicy oraz wdrażać wychowanków do jego przestrzegania.

9.3 Wychowawca prowadzi zajęcia programowe i inne, wynikające z ramowego rozkładu dnia wg planu pracy.

9.4 Wychowawca ma obowiązek informować wychowawcę klasowego o zachowaniu uczniów, zgodnie z wewnątrzszkolnymi zasadami oceniania uczniów.

9.4 Wychowawca ma obowiązek zawiadomić rodziców (opiekunów) o problemach mających miejsce podczas zajęć w świetlicy.

9.5 W przypadku zaistnienia wypadku, któremu ulegnie wychowanek, wychowawca zobowiązany jest podjąć niezwłocznie następujące działania:

- zapewnienie dziecku pierwszej pomocy, odprowadzenie do pielęgniarki szkolnej,
- poinformowanie o wypadku Dyrektora szkoły
- zawiadomienie rodziców (opiekunów) o wypadku i stanie zdrowia wychowanka,

9.6 Nauczyciele pracujący w świetlicy szkolnej na bieżąco prowadzą dziennik świetlicy.

10. Obowiązki i prawa rodziców.

10.1 Rodzice ponoszą odpowiedzialność za dziecko, które zostało przyprawione do szkoły przez rodzica, a nie zostało zgłoszone do świetlicy.

10.2 Rodzice zobowiązani są przestrzegać wcześniej zadeklarowanych godzin pobytu dziecka w świetlicy oraz jego odbioru do godziny zakończenia zajęć.

10.3 Rodzic ma obowiązek potwierdzić **w formie pisemnej lub przez dziennik elektroniczny Librus** samodzielny powrót dziecka do domu lub odebranie go przez inne osoby, a także wszelkie inne zmiany w powrocie dziecka. Osoba odbierająca ucznia jest zobowiązana do zgłoszenia odbioru dziecka wychowawcy świetlicy po okazaniu dowodu tożsamości.

10.4 Rodzic zobowiązany jest do zapoznania się z dokumentami regulującymi działanie świetlicy oraz przestrzegania ujętych tam zasad:

- Regulamin Świetlicy Szkolnej działającej w Szkole Podstawowej Nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi im. Janusza Korczaka w Błoniu
- Wewnętrzny Regulamin Świetlicy Szkolnej.