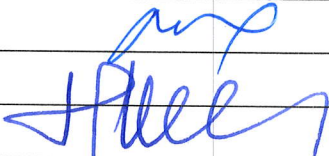


**Štvrt'ročná správa o činnosti pedagogického zamestnanca pre
štandardnú stupnicu jednotkových nákladov „hodinová sadzba
učiteľ/a/učiteľ'ov podľa kategórie škôl (ZŠ, SŠ) - počet hodín strávených
vzdelávacími aktivitami („extra hodiny“)**

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Operačný program | OP Ľudské zdroje |
| Prioritná os | 1 Vzdelávanie |
| Prijímateľ | Stredná odborná škola drevárska a stavebná Krásno nad Kysucou |
| Názov projektu | Zvyšovanie kľúčových kompetencií žiakov v Strednej odbornej škole drevárskej a stavebnej v Krásne nad Kysucou s ohľadom na moderné technológie a potreby trhu práce. |
| Kód ITMS ŽoP | NFP312011AGX2 |
| Meno a priezvisko pedagogického zamestnanca | Ing. Nistlerová Ivana |
| Druh školy | SŠ |
| Názov a číslo rozpočtovej položky rozpočtu projektu | Učiteľ - Technická dokumentácia pre drevársky priemysel 4.6.7 |
| Obdobie vykonávanej činnosti | September 2020 |
| Správa o činnosti: 4.9. 2020 Téma hodiny :Úvod - žiaci sa oboznámili s významom predmetu ,s organizáciou práce na tomto predmete a s náplňou práce, s pravidlami klasifikácie, s učebnými pomôckami 18.9.2020 Téma hodiny:Význam technickej dokumentácie - študenti sa oboznámili s významom technickej dokumentácie, jej dôležitosťou pre ich prácu v praxi, čo rieši, ako sa rozdeľuje, aká je jej hlavná úloha.... 28.9.2020 Téma hodiny :Formálna stránka záverečnej práce - študenti sa oboznámili s formálnou stránkou maturitnej práce, preštudovali a dostali pokyny a vysvetlenia k pokynom písania maturitnej práce a pokyny v tlačenej forme im boli poskytnuté k trvalému nahliadnutiu na edupage. | |
| | |

| | |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Vypracoval (meno, priezvisko, dátum) | Ing. Nistlerová Ivana |
| Podpis | |
| Schválil (meno, priezvisko, dátum) | PaedDr. Ján Palko |
| Podpis |  |

Pokyny k vyplneniu Štvrťročnej správy o činnosti pedagogického zamestnanca pre štandardnú stupnicu jednotkových nákladov „hodinová sadzba učiteľa/učiteľov podľa kategórie škôl (ZŠ, SŠ) - počet hodín strávených vzdelávacími aktivitami („extra hodiny“)

vyplňa sa pri využívaní štandardnej stupnice jednotkových nákladov hodinová sadzba učiteľa/učiteľov podľa kategórie škôl (ZŠ, SŠ) - počet hodín strávených vzdelávacími aktivitami („extra hodiny“) - <http://www.minedu.sk/zjednodusene-vykazovanie-vydavkov/>

1. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
2. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
3. V riadku Kód ITMS ŽoP - uvedie sa kód ŽoP podľa ITMS2014+ - vyplní prijímateľ
4. V riadku Meno a priezvisko zamestnanca – uvedie sa meno a priezvisko pedagogického zamestnanca ktorý predmetnú činnosť vykonával
5. Druh školy – uvedie sa škola, na ktorej bola realizovaná vzdelávacia aktivita (ZŠ I. stupeň, ZŠ II. stupeň, SŠ)
6. V riadku Názov a číslo rozpočtovej položky projektu - uvedie sa názov a číslo rozpočtovej položky podľa zmluvy o NFP
7. V riadku Obdobie vykonávania činnosti – uvedie sa obdobie, za ktoré sa štvrťročná správa o činnosti predkladá. Obdobie sa uvádza v nasledovnom formáte DD.MM.RRRR – DD.MM.RRR, (napr.01.01.2018 – 31.03.2018)
8. V riadku Správa o činnosti - uvedú a popíšu sa činnosti, ktoré pedagogický zamestnanec vykonával v rámci „extra hodín“; t.j. názov vzdelávacej aktivity - extra hodiny - uvedie sa názov vyučovacieho predmetu, na ktorom boli realizované vyučovacie hodiny nad rámec hodín financovaných zo štátneho rozpočtu v danom štvrťroku za každý mesiac samostatne . Ide o činnosti, ktoré boli zabezpečované nad rámec hodín financovaných zo štátneho rozpočtu. Tieto činnosti musia byť v súlade so štatútom školy potvrdeným menným zoznamom učiteľov a počtom hodín jednotlivých učiteľov, ktorí zabezpečovali/realizovali zvýšené hodiny vzdelávacích aktivít
9. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko zamestnanca, ktorý štvrťročnú správu o činnosti vypracoval a dátum vypracovania štvrťročnej správy o činnosti
10. V riadku Podpis – zamestnanec, ktorý štvrťročnú správu o činnosti vypracoval sa vlastnoručne podpíše, (nie je možné použiť faximile pečiatky)
11. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko zamestnanca, ktorý štvrťročnú správu schválil (štatutárny zástupca školy) a dátum schválenia štvrťročnej správy o činnosti
12. V riadku Podpis – zamestnanec, ktorý štvrťročnú správu o činnosti schválil sa vlastnoručne podpíše, (nie je možné použiť faximile pečiatky).

Štvrtročná správa o činnosti pedagogického zamestnanca pre štandardnú stupnicu jednotkových nákladov „hodinová sadzba učiteľ/a/učiteľ'ov podľa kategórie škôl (ZŠ, SŠ) - počet hodín strávených vzdelávacími aktivitami („extra hodiny“)

| | |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Operačný program | OP Ľudské zdroje |
| Prioritná os | 1 Vzdelávanie |
| Prijímateľ | <u>Stredná odborná škola drevárska a stavebná Krásno nad Kysucou</u> |
| Názov projektu | <u>Zvyšovanie kľúčových kompetencií žiakov v Strednej odbornej škole drevárskej a stavebnej v Krásne nad Kysucou s ohľadom na moderné technológie a potreby trhu práce.</u> |
| Kód ITMS ŽoP | <u>NFP312011AGX2</u> |
| Meno a priezvisko pedagogického zamestnanca | <u>Ing. Nistlerová Ivana</u> |
| Druh školy | <u>SŠ</u> |
| Názov a číslo rozpočtovej položky rozpočtu projektu | <u>Učiteľ - Technická dokumentácia pre drevársky priemysel 4.6.7</u> |
| Obdobie vykonávanej činnosti | <u>1.10.2020 - 31.12.2020:</u> |

Správa o činnosti:

Správa o činnosti extra hodiny

Od 01.10.2020 – 31.10.2020

Extra hodina :TDD technická dokumentácia v drevárskom priemysle

Pedagogický zamestnanec : Ing. Ivana Nistlerová

Šk. rok / polrok : 2020/ 2021

2.10.2020

Výber zadania- študenti sa oboznámili s maturitnými zadaniami na PČOZ a vybrali si tému. Tému mali prekonzultovať s majstrom odborného výcviku, učiteľom technológie a grafických systémov.

12.10.2020

Cieľ práce- študenti sa oboznámili ako sa tvorí a píše cieľ práce. Napísali cieľ svojej maturitnej práce.

16.10.2020

Teoretická časť – študenti sa dozvedeli, čo môže byť obsahom teoretickej časti maturitnej práce, podľa individuálneho zadania maturitnej práce. Ich úlohou je vypracovať teoretickú časť maturitnej práce a po konzultácii vložiť do maturitnej práce.

26.10.2020

Návrh výrobku – cieľom vyučovacej hodiny je pochopiť tvorbu návrhu výrobku a oboznámiť sa s vývojovým cyklom návrhu výrobku – všeobecne a konkrétne vypracovať návrh výrobku, podľa maturitného zadania.

Správa o činnosti extra hodiny

Od 01.11.2020 – 30.11.2020

Extra hodina :TDD technická dokumentácia v drevárskom priemysle

Pedagogický zamestnanec : Ing. Ivana Nistlerová

Šk. rok / polrok : 2020/ 2021

13.11.2020

Výber materiálu – cieľom je upevniť poznatky o vhodnosti výberu materiálu na jednotlivé výrobky. Študenti volia materiál na svoj výrobok a zdôvodňujú výber.

23.11.2020

Výkresová časť – cieľom hodiny je pochopiť význam výkresov pre prax. Študenti si upevnia učivo o procese inovácie výrobku, o technickej dokumentácii a jej častiach, o druhoch výkresov

27.11.2020

Návrhový výkres – cieľom hodiny je pochopiť význam a dôležitosť návrhového výkresu a konkretizovať vedomosti vo vypracovaní návrhového výkresu svojho výrobku

Správa o činnosti extra hodiny

Od 01.12.2020 – 31.12.2020

Extra hodina :TDD technická dokumentácia v drevárskom priemysle

Pedagogický zamestnanec : Ing. Ivana Nistlerová

Šk. rok / polrok : 2020/ 2021


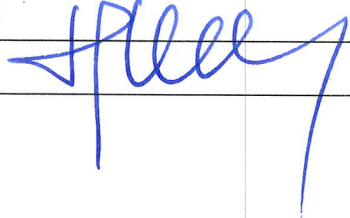
7.12.2020

Výrobný výkres- cieľom hodiny je oboznámiť sa s významom výrobného výkresu, so spôsobom zobrazovania na výrobnom výkrese a z druhmi výrobných výkresov.

Žiaci dostali konkrétne zadanie – vypracovať výrobný výkres svojho navrhovaného výrobku .

11.12.2020

Montážne a špeciálne výkresy – cieľom vyučovacej hodiny je pochopiť význam montážnych a špeciálnych výkresov. Žiaci sa oboznámili so spôsobom zobrazovania výrobkov na montážnych výkresoch. Pozreli sme príklady montážnych výkresov a spôsobov zobrazenia rôznych výrobkov, prediskutovali sme vhodnosti riešenia.

| | |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Vypracoval (meno, priezvisko, dátum) | <u>Ing. Nistlerová Ivana</u> |
| Podpis |  |
| Schválil (meno, priezvisko, dátum) | <u>PaedDr. Ján Palko</u> |
| Podpis |  |

PPokyny k vyplneniu Štvrťročnej správy o činnosti pedagogického zamestnanca pre štandardnú stupnicu jednotkových nákladov „hodinová sadzba učiteľ'a/učiteľ'ov podľa kategórie škôl (ZŠ, SŠ) - počet hodín strávených vzdelávacími aktivitami („extra hodiny““

vyplňa sa pri využívaní štandardnej stupnice jednotkových nákladov hodinová sadzba učiteľ'a/učiteľ'ov podľa kategórie škôl (ZŠ, SŠ) - počet hodín strávených vzdelávacími aktivitami („extra hodiny“) - <http://www.minedu.sk/zjednodusene-vykazovanie-vydavkov/>

1. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
2. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátenejší názov projektu
3. V riadku Kód ITMS ŽoP - uvedie sa kód ŽoP podľa ITMS2014+ - vyplní prijímateľ
4. V riadku Meno a priezvisko zamestnanca – uvedie sa meno a priezvisko pedagogického zamestnanca ktorý predmetnú činnosť vykonával
5. Druh školy – uvedie sa škola, na ktorej bola realizovaná vzdelávacia aktivita (ZŠ I. stupeň, ZŠ II. stupeň, SŠ)
6. V riadku Názov a číslo rozpočtovej položky projektu - uvedie sa názov a číslo rozpočtovej položky podľa zmluvy o NFP
7. V riadku Obdobie vykonávania činnosti – uvedie sa obdobie, za ktoré sa štvrťročná správa o činnosti predkladá. Obdobie sa uvádza v nasledovnom formáte DD.MM.RRRR – DD.MM.RRR, (napr.01.01.2018 – 31.03.2018)
8. V riadku Správa o činnosti - uvedú a popíšu sa činnosti, ktoré pedagogický zamestnanec vykonával v rámci „extra hodín“; t.j. názov vzdelávacej aktivity - extra hodiny - uvedie sa názov vyučovacieho predmetu, na ktorom boli realizované vyučovacie hodiny nad rámec hodín financovaných zo štátneho rozpočtu v danom štvrťroku za každý mesiac samostatne . Ide o činnosti, ktoré boli zabezpečované nad rámec hodín financovaných zo štátneho rozpočtu. Tieto činnosti musia byť v súlade so štatutárom školy potvrdeným menným zoznamom učiteľ'ov a počtom hodín jednotlivých učiteľ'ov, ktorí zabezpečovali/realizovali zvýšené hodiny vzdelávacích aktivít
9. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko zamestnanca, ktorý štvrťročnú správu o činnosti vypracoval a dátum vypracovania štvrťročnej správy o činnosti
10. V riadku Podpis – zamestnanec, ktorý štvrťročnú správu o činnosti vypracoval sa vlastnoručne podpíše, (nie je možné použiť faximile pečiatky)
11. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko zamestnanca, ktorý štvrťročnú správu schválil (štatutárny zástupca školy) a dátum schválenia štvrťročnej správy o činnosti
12. V riadku Podpis – zamestnanec, ktorý štvrťročnú správu o činnosti schválil sa vlastnoručne podpíše, (nie je možné použiť faximile pečiatky).