

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA NA OBIADY W STOŁÓWCE SZKOŁY
PODSTAWOWEJ NR 3
im. JANA PAWŁA II W MIŃSKU MAZOWIECKIM W ROKU SZKOLNYM 2023/2024*

Proszę o przyjęcie Klasa
(imię i nazwisko ucznia)

na obiady szkolne od dnia..... do dnia

Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów

Adres zamieszkania rodziców/opiekunów

Telefon kontaktowy do rodziców/ opiekunów: ,
(matka) (ojciec)

Adres mailowy: (DRUKOWANYMI LITERAMI).....

INFORMACJA DLA RODZICÓW , OPIEKUNÓW PRAWNYCH UCZNI

1. Z obiadów może korzystać każdy zadeklarowany uczeń Szkoły Podstawowej Nr 3 im Jana Pawła w Mińsku Mazowieckim.
2. Uczeń zobowiązany jest do przestrzegania Regulaminu i właściwego zachowania się na terenie stołówki
3. Obiady wydawane są tylko na stołówce szkolnej, w godzinach 11:20-14:20.
4. **W przypadku przewidzianej nieobecności dziecka w szkole rezygnację z obiadów należy zgłosić najpóźniej do godziny 8.30 tego samego dnia, natomiast wszystkie nieobecności planowe przynajmniej 3 dni wcześniej do godziny 11.00.** w przypadku braku zgłoszenia rodzic ponosi koszty niespożytego obiadu.
 - a) nieobecności zgłaszamy przez aplikację LOCA do godz.8:30 (dostęp do konta rodzica wysyłany na zgłoszonego maila)
 - b) u intendenta szkoły osobiście lub pod nr telefonu 25-758-95-47 wew.14
 - c) drogą email na adres obiady@sp3mm.pl
5. Zwroty za niewykorzystane obiady na podstawie zgłoszonych rezygnacji dokonywane są w następnym miesiącu (bądź na koniec okresu rozliczeniowego)
6. Rodzice zobowiązani są do terminowego uiszczania opłat za żywienie. Odpłatność za obiady wnosi się z dołu po zakończonym miesiącu do dnia 8-go każdego następnego miesiąca na niżej podany rachunek bankowy szkoły, informacje o wysokości opłat zgodnie z zadeklarowanymi posiłkami wysyłane na podanego maila przez aplikację LOCA e-stołówka:
Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Jana Pawła Mińsku Mazowieckim
ul. Budowlana 2
numer konta 42 9226 0005 0024 4617 2000 0010
tytułem: imię i nazwisko dziecka, klasa, dany miesiąc rozliczeniowy, rok.
7. Z tytułu nieterminowego uiszczania opłat za korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej pobierane są odsetki ustawowe od dnia następnego po dniu upływu terminu płatności.(decyduje data wpływu środków na konto)
8. Brak terminowej wpłaty na w/w konto szkoły do 8-go dnia miesiąca powoduje wykreślenie z żywienia każdego kolejnego dnia, do momentu uregulowania należności.
9. W przypadku całkowitej rezygnacji dziecka z obiadów rodzice (opiekunowie) proszeni są o kontakt z intendentem w terminie poprzedzającym nowy miesiąc rozliczeniowy (INFORMACJA NA PIŚMIE LUB PRZESŁANIE WIADOMOŚCI E-MAIL)
10. Od dnia 1 stycznia 2023 r. obowiązuje opłata w wysokości 7,00 zł za jeden obiad, która może ulec zmianie w przypadku wzrostu cen żywności. W przypadku zerówki opłata za całodienne wyżywienie wynosi 13,00 zł (brak możliwości rozdzielania posiłków). Stawka żywieniowa może ulec zmianie podczas wzrostu cen żywności.
11. Pierwsza magnetyczna karta obiadowa wydawana jest za darmo w jednym egzemplarzu na jednego zadeklarowanego ucznia.
12. Każda kolejna karta obiadowa (duplikat) wydawana jest odpłatnie u intendenta szkoły od 7:30 do 13:30, koszt duplikatu 10,00 zł, który może ulec zmianie.
13. **Posiłki wydawane są tylko i wyłącznie po odbiciu się kartą magnetyczną na stołówce szkolnej.**
14. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie dla potrzeb żywienia oraz oświadczam, że zapoznałam/łem się z regulaminem korzystania ze stołówki Szkoły Podstawowej nr 3 im. Jana Pawła II w Mińsku Mazowieckim.

.....
(data, czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych)

Informacja Administratora o przetwarzaniu danych osobowych

Informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Szkoła Podstawowa nr 3 im. Jana Pawła II w Mińsku Mazowieckim** z siedzibą przy ul. Budowlanej 2 reprezentowanym przez Dyrektora
tel. 25 758 95 47-; www.sp3mm.pl
dane kontaktowe inspektora ochrony danych iod@sp4mm.edu.pl. lub opublikowane na stronie BIP Szkoły.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres określony przepisami prawa tj. ustawą o rachunkowości i innymi.
- Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania.
- W przypadku gdy uzna Pani, iż przetwarzanie Pani/Pana dane osobowe naruszają przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Pani/Pana dane osobowe:
 - będą przekazane do Szkoły Podstawowej nr 3 w Mińsku Mazowieckim celem obsługi finansowo-księgowej,
 - nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani żadnej organizacji międzynarodowej,
 - nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem koniecznym do objęcia Pani/Pana świadczeniami realizowanymi przez **Szkołę Podstawową nr 3 w Mińsku Mazowieckim**, a ich niepodanie będzie skutkowało nieobjęciem świadczeniami.

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie (moich danych osobowych) / (danych mojego dziecka) podawanych we właściwych wnioskach o przyznanie świadczeń ze Szkoły Podstawowej nr 3 w Mińsku Mazowieckim. Celem jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze danych. Zgodę wyrażam dobrowolnie. Wiem, że w każdej chwili będę mógł/mogła ją odwołać przez kontakt z Administratorem danych;

.....
imię i nazwisko

Mińsk Mazowiecki,.....

(data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę)

Ja, niżej podpisany/podpisana, w dniu..... odebrałem/lam magnetyczną kartę obiadową o numerze

.....
(czytelny podpis osoby odbierającej kartę)

* proszę wypełnić drukowanymi literami

* przyjmowane są tylko komplety dokumentów (karta zgłoszenia + wniosek o zwrot ewentualnej nadpłaty)