

Deklaracja
o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego
w oddziale przedszkolnym w Szkole Podstawowej w Skarlinie
w roku szkolnym/.....

1. Dane dziecka:

Imię i nazwisko dziecka	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL dziecka	
Adres miejsca zamieszkania	

2. Dane rodziców:

Imię i nazwisko matki/opiekunki	
Adres miejsca zamieszkania	
Numery telefonów kontaktowych	

Imię i nazwisko ojca/opiekuna	
Adres miejsca zamieszkania	
Numery telefonów kontaktowych	

3. Deklarowane posiłki dziecka w placówce:

obiad

4. Dodatkowe informacje o dziecku (np. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie itp.).....

.....
tak nie

W przypadku odpowiedzi „tak” należy niezbędną dokumentację dołączyć do niniejszej deklaracji.

5. Oświadczenie

Oświadczam, że:

- a) wszystkie dane zawarte w deklaracji są prawdziwe,
- b) niezwłocznie powiadomię dyrektora o zmianie danych zawartych w deklaracji,
- c) wyrażam zgodę dla Szkoły Podstawowej w Skarlinie na przetwarzanie danych osobowych mego dziecka w postaci wizerunku dla celów promocji przedszkola i szkoły zgodnie z art. 6 ust. 2 lit. a RODO do czasu cofnięcia tej zgody.

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna

Data wpływu deklaracji

6. Przyjęcie deklaracji przez dyrektora przedszkola

.....
podpis dyrektora

O BOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1, informujemy, że:

1. Administratorem danych jest Szkoła Podstawowa w Skarlinie.
2. W Szkole Podstawowej w Skarlinie został powołany Inspektor Ochrony Danych (dane kontaktowe: adres e-mail: iod@gminanml.pl)
3. Dane osobowe dzieci i rodziców uzyskane w związku z przeprowadzeniem procedurą rekrutacji do przedszkola będą przetwarzane na podstawie art. 130 ust 1 ustawy Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2018, poz. 994 i 1000) oraz art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 g RODO oraz wizerunku w celu promowania działalności przedszkola i szkoły na podstawie art. 6 ust.2 lit. a RODO.
4. Odbiorcą danych osobowych będą podmioty upoważnione do przetwarzania na podstawie umowy powierzenia danych w w/w celów oraz mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe będą przechowywane do czasu określonego na podstawie przepisów archiwizacyjnych.
7. Każda osoba posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli podstawa przetwarzania jest zgodna), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem w granicach określonych przepisami.
8. Każda osoba posiada prawo wniesienia skargi do organu nadzoru, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych lub przepisy krajowe.
9. Podanie danych osobowych w zakresie określonym przepisami prawa jest niezbędne w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do przedszkola, w zakresie zgody jest dobrowolne.
10. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

.....

Data i czytelny podpis rodzica/opiekuna