

KARTA INFORMACYJNA O UCZNIU IV-VIII

(wypełniać drukowanymi literami)

Imię (imiona) dziecka

Nazwisko dziecka.....

Data urodzenia dziecka (**miesiąc słownie**).....

Miejsce urodzenia dziecka (miejscowość, województwo).....

Adres zamieszkania dziecka

Adres zameldowania dziecka

PESEL dziecka.....

ADRES e-mail rodzica

ADRES e-mail dziecka

Imię i nazwisko ojca/prawnego opiekuna dziecka

Adres zamieszkania ojca/prawnego opiekuna dziecka**

Imię i nazwisko matki/prawnej opiekunki dziecka.....

Adres zamieszkania matki/prawnej opiekunki dziecka**

Numer telefonu ojca/prawnego opiekuna dziecka***

Numer telefonu matki/prawnej opiekunki dziecka***

Dodatkowy numer telefonu do kontaktu w sytuacjach nagłych (np. miejsca pracy)

.....

Wyrażam zgodę na:

- | | |
|---|----------|
| - robienie zdjęć dziecku w szkole bez konieczności dokonywania zakupu | TAK/NIE* |
| - udział w konkursach organizowanych na terenie szkoły i poza nią | TAK/NIE* |
| - jawność ocen mojego dziecka | TAK/NIE* |

.....

Czytelny podpis

* Niepotrzebne skreślić.

** O każdej zmianie adresu zamieszkania lub zameldowania należy niezwłocznie poinformować szkołę, nie podanie adresu ojca lub matki oznacza, że drugi rodzic ponosi odpowiedzialność za brak informacji o postępach dziecka w szkole.

*** O każdej zmianie numeru telefonu należy niezwłocznie poinformować szkołę, nie podanie aktualnego numeru telefonu może uniemożliwić kontakt z Rodzicem w sytuacji zagrożenia życia dziecka.

Powyższe dane posłużą do poprawnego prowadzenia dokumentacji szkolnej przez wychowawców klas i sekretariat szkoły oraz do informowania Rodziców o postępach dziecka w szkole w nauce i zachowaniu.

OŚWIADCZENIE DLA RODZICÓW KLAS IV-VIII

Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o możliwości wcześniejszego zwolnienia
mojego dziecka

(imię i nazwisko ucznia)

będącego uczniem MSP nr 1 w Knurowie z pierwszych lub ostatnich godzin zajęć szkolnych*
w nietypowych sytuacjach z uzasadnionych powodów (np. choroba nauczyciela) po uprzednim
poinformowaniu rodziców/prawnych opiekunów.

Akceptuję/nie akceptuję** możliwość zwolnienia mojego dziecka z ostatniej godziny zajęć
lekcyjnych w danym dniu bez wcześniejszego uprzedzenia. W przypadku braku akceptacji
uczeń pozostaje pod opieką nauczyciela w świetlicy szkolnej.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna

* zajęcia lekcyjne, kółka, zajęcia wyrównawcze itp.

** uczeń pozostanie pod opieką wychowawcy świetlicy

Zainteresowania i uzdolnienia dziecka

.....
.....
.....
.....
.....

ZGODA

Wyrażam zgodę na:

- sprawdzenie czystości skóry i głowy dziecka,
- fluoryzację,
- pomiar wzrostu

w roku szkolnym 2023/2024

***właściwe podkreślić**

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻANIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH
W POSTACI WIZERUNKU DZIECKA**

Wyrażam zgodę/nie wyrażam* zgody na umieszczenie w mediach (Internet, prasa, telewizja) zdjęć i filmów zawierających wizerunek mojego dziecka:

.....

(imię i nazwisko ucznia)

oraz jego imię i nazwisko, zarejestrowanych podczas realizacji zajęć i uroczystości organizowanych w Miejskiej Szkole Podstawowej nr 1 im. Powstańców Śląskich w Knurowie w roku szkolnym 2023/2024.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że wizerunek mojego dziecka będzie wykorzystywany tylko i wyłącznie w celach informacyjnych i promocyjnych związanych z działalnością Miejskiej Szkoły Podstawowej nr 1 im. Powstańców Śląskich w Knurowie.

Przyjmuję do wiadomości informacje o przetwarzaniu danych osobowych, które stanowią załącznik do niniejszego oświadczenia.

.....

Miejscowość, data

.....

Czytelny podpis rodzica/opiekuna

*zajęcia lekcyjne, kółka , zajęcia wyrównawcze, itp.

Załącznik:

1. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Informujemy, że *Miejska Szkoła Podstawowa nr 1 im. Powstańców Śląskich w Knurowie* przetwarza informacje, w tym informacje, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO lub Rozporządzenie), stanowią dane osobowe.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, mamy obowiązek podać informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych określone w art. 13 lub 14 RODO – w zależności od tego, czy zostały one pozyskane bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, czy też z innych źródeł.

W związku z powyższym, informujemy Państwa, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych (zwanym dalej „Administratorem”) jest *Miejska Szkoła Podstawowa nr 1 im. Powstańców Śląskich w Knurowie* reprezentowane przez Dyrektora.

Z Administratorem można kontaktować się pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: 44-190 Knurów, ul. A. Słoniny 1 lub pocztą elektroniczną pod adresem: msp1@knurow.edu.pl

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pisemnie za pomocą poczty tradycyjnej na adres: 44-190 Knurów, A. Słoniny 1 lub pocztą elektroniczną pod adresem: ala.jagieniak@gmail.com
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji przez Administratora ustawowych i statutowych zadań, gdy jest do niego niezbędne dla realizacji obowiązków prawnych spoczywających na Administratorze lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. c) lub art. 6 ust. 1 lit. e) RODO. Państwa dane mogą być również przetwarzane, gdy jest do niego niezbędne do wykonania zawartej z nami umowy lub na podstawie Państwa zgody na przetwarzanie danych (art. 6 ust. 1 lit. b) lub art. 6 ust. 1 lit. a) RODO). W każdym przypadku poinformujemy Państwa o dokładnej podstawie prawnej i celu przetwarzania Państwa danych.
4. Państwa dane osobowe możemy udostępniać podmiotom, które sprawują obsługę księgową, świadczą usługi informatyczne, usługi prawnicze, dostarczają nam oprogramowanie niezbędne do wykonywania naszych zadań.
5. Państwa dane nie będą przez nas przekazywane poza teren Unii Europejskiej ani Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
6. Państwa dane będą przez nas przechowane przez okres przechowania dokumentacji określony w obowiązujących przepisach, w tym w ustawie z dnia 15 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217 t.j. ze zm.).

7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
- a) prawo dostępu do Państwa danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo żądania sprostowania (poprawienia) Państwa danych, jeśli są one nieprawidłowe;
 - c) prawo żądania usunięcia Państwa danych;
 - d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych;
 - e) prawo do przenoszenia danych, jeżeli zostały one dostarczone na podstawie Państwa zgody lub na podstawie umowy i przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
 - f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub innego właściwego organu nadzorczego);
 - g) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, jeżeli dane zostały nam dostarczone na podstawie Państwa zgody jako podstawy przetwarzania danych; cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem.
8. Mają Państwo prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Państwa danych osobowych, z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją.
9. Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynikającym z przepisów będących podstawą prawną przetwarzania, o których mowa w pkt 3. Konsekwencją niepodania danych może być w szczególności uniemożliwienie nam wywiązania się z ustawowych obowiązków oraz brak możliwości wykonania Państwa obowiązków lub realizacji Państwa uprawnień.
- W przypadku, gdy Państwa dane osobowe przetwarzane są na podstawie Państwa zgody lub są niezbędne do wykonania umowy, możemy odmówić zawarcia umowy lub nie wykonać innych czynności, do których niezbędne jest przetwarzanie Państwa danych.

.....
(podpis rodziców)