**8. *Procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia wirusem COVID - 19.***

1. **Zgłaszanie podejrzenia:**

Pracownik, który uzyskał informację o tym, że na terenie szkoły przebywa osoba podejrzana o zakażenie wirusem SARS-CoV-2 wywołującym zachorowanie na COVID-19 lub z objawami chorobowymi: temperaturą, suchym kaszlem, dusznościami, ma obowiązek zawiadomienia o tym fakcie dyrektora

1. **Koordynowanie działań**

Dyrektor szkoły, zarządza izolację osoby, u której podejrzewane jest zakażenie wirusem SARS-CoV-2 wywołującym zachorowanie na COVID-19 :

1. Powiadamia prawnych opiekunów, jeżeli podejrzanym o zakażenie jest uczeń szkoły. Wykaz telefonów do rodziców uczniów znajduje się w sekretariacie szkoły.
2. Wysyła pracownika do domu i zobowiązuje do kontaktu pracownika z lekarzem pierwszego kontaktu.
3. Zobowiązuje pracownika i rodziców (jeśli podejrzenie choroby jest u ucznia) do informacji zwrotnej o stanie zdrowia.
4. Postępuje według wskazań Stacji Sanitarnej.

**3. Postępowanie z osobą podejrzaną o zakażenie wirusem SARS-CoV-2**

Osoba podejrzana o zakażenie wirusem SARS-CoV-2 wywołującym zachorowanie na COVID-19 zostaje natychmiast odizolowana w pomieszczeniu do tego przeznaczonym.

W przypadku jeśli jest to uczeń, pozostaje pod opieką osoby wyznaczonej przez dyrektora, do czasu przyjazdu służb medycznych i prawnych opiekunów.

1. **Zadania personelu.**

 Pracownicy mają obowiązek wypełniać polecenia dyrektora.

1. **Postępowanie**

Dyrektor poleca pracownikom zamknięcie drzwi wejściowych do szkoły i uniemożliwienie wejść i wyjść z budynku, za wyjątkiem służb sanitarnych i opiekunów dziecka z objawami choroby.

Następnie przygotowuje listę dzieci i osób dorosłych przebywających w szkole wraz z numerami telefonów kontaktowych, na potrzeby dochodzenia epidemiologicznego prowadzonego przez PPIS. Po konsultacji z PPIS wdraża procedury dezynfekcji szkoły. Kolejne działania podejmowane są zgodnie z zaleceniami Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wołominie.