

## Plan wspomagania placówek oświatowych Gminy Kołobrzeg w zakresie kształtowania kompetencji kluczowych uczniów

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) Organ prowadzący (nazwa jednostki samorządu terytorialnego):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <p>Gmina Kołobrzeg</p> <p>ul. Trzebiatowska 48a</p> <p>78-100 Kołobrzeg</p> <p>telefon: +48 94 3530420, +48 94 3524848</p> <p>fax +48 94 3524849</p> <p>sekretariat@gmina.kolobrzeg.pl, www.gmina.kolobrzeg.pl</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2) Województwo/gmina/powiat:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Województwo zachodniopomorskie / powiat kołobrzeski / gmina Kołobrzeg                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3) Krótka charakterystyka jednostki <i>(liczba ludności, dochód na jednego mieszkańca, charakterystyka systemu oświaty, problemy demograficzne, uwarunkowania geograficzne itp.)</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p>Gmina wiejska Kołobrzeg położona jest w północno-zachodniej Polsce, w województwie zachodniopomorskim, w powiecie kołobrzeskim. Do gminy tej nie należy sam Kołobrzeg (gmina miejska), który jest jednak jej siedzibą. Powierzchnia gminy wynosi 144,03 km<sup>2</sup> (maksymalna długość to 24 km – w linii wschód-zachód i szerokość ok. 10 km). Największymi miejscowościami w gminie są: Zieleniewo, Grzybowo i Drzonowo.</p> <p>Teren gminy jest lekko pofałdowany - znajdują się tam niewielkie wzniesienia, a część terenu pokrywają lasy (tereny leśne zajmują 11%, a użytki rolne 71% powierzchni gminy).</p> <p>Największe rzeki przepływające przez teren gminy to Parsęta, Błotnica i Dębosznica.</p> |

Gmina charakteryzuje się wysokim przyrostem liczby mieszkańców i niskim średnim wiekiem ludności.

Gmina jest jedną z mniejszych w województwie pod względem zajmowanego terenu, jednakże posiada stosunkowo dużą ilość mieszkańców (oczywiście porównując gminy wiejskie). Wiąże się to z wysokim poziomem gęstości zaludnienia, który wynosi 70 osób na km<sup>2</sup>.

Najważniejszym działem gospodarki dla rozwoju gminy jest niewątpliwie branża turystyczna.

Grunty rolne zajmują większą część obszaru. W skład gruntów rolnych wchodzi grunt orny, łąki trwałe i pastwiska. Przy czym w ostatnich latach w gminie funkcja rolnicza została znacznie ograniczona na rzecz funkcji turystycznej i zabudowy mieszkaniowej. Rolnictwo użytkuje gleby wykształcone z glin lekkich w górnych poziomach spiaszczonych o właściwym uwilgotnieniu.

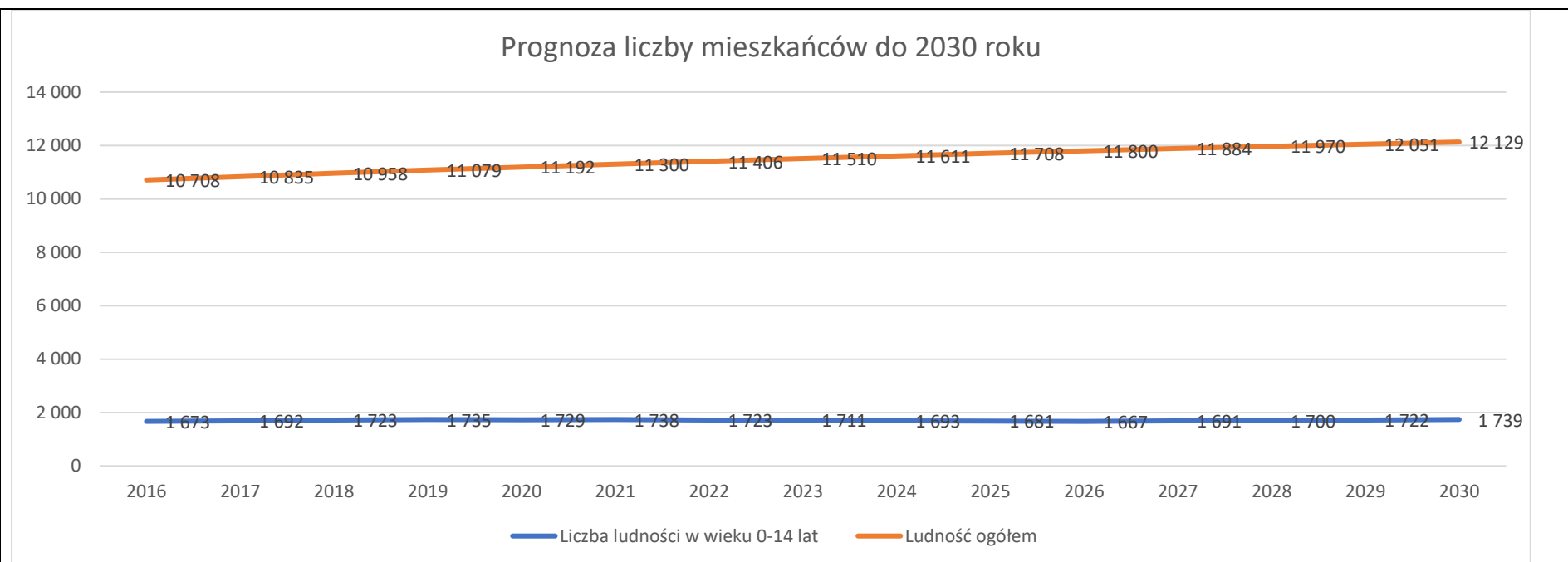
W gminie na koniec 2018 roku zarejestrowane były 194 podmioty gospodarcze, z czego najwięcej w sekcji „I. Działalność związana z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi” – 67 podmiotów, z blisko 7 tys. miejscami noclegowymi.

### **Demografia**

Liczba mieszkańców gminy systematycznie wzrasta. W 2014 roku gminę zamieszkiwało 10 485 osób, 10 613 w 2015 roku, 10 708 osób w 2016, a w 2018 roku - 10 944 osób.

Liczba kobiet przeważa w stosunku do mężczyzn i wynosi 5 581 kobiet wobec 5 363 mężczyzn.

Położenie gminy wokół prężnie rozwijającego się Kołobrzegu nad wybrzeżem morskim z bogatą ofertą miejsc noclegowych przyciąga dotychczasowych mieszkańców i jest zachętą dla nowych mieszkańców gminy. Zgodnie z prognozą GUS, do 2030 roku ludność gminy zwiększy się o 1421, w tym dzieci i młodzież do 14 roku życia zwiększy się o 66 osób.



## Edukacja

W gminie Kołobrzeg w 2014 roku działały dwa Zespoły Szkół skupiające szkoły podstawowe, jedno gimnazjum gminne oraz gimnazjum społeczne:

1) Zespół Szkół w Drzonowie:

- Szkoła Podstawowa im Mieszka I w Drzonowie,
- Gimnazjum im. Bolesława Chrobrego w Drzonowie.

2) Zespół Szkół w Dźwirzynie:

- Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Dźwirzynie.
- Społeczne Gimnazjum w Dźwirzynie.

W roku szkolnym 2013/14 w szkołach podstawowych uczyło się 256 uczniów, a w gimnazjach 160.

Od 2017 roku na terenie gminy działają dwie placówki oświatowe:

- SZKOŁA PODSTAWOWA Z ODDZIAŁAMI PRZEDSZKOLNYMI IM. JANA PAWŁA II W DŻWIRZYNIE, Dźwirzyno ul. Sportowa 27;
- SZKOŁA PODSTAWOWA Z ODDZIAŁAMI PRZEDSZKOLNYMI IM. MIESZKA I W DRZONOWIE.

Poniżej zamieszczono podstawowe informacje o obu szkołach.

Nazwa szkoły: **Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Dźwirzynie**

| I.p. | Opis kategorii                                                                                 | liczebność |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1.   | Liczba oddziałów szkolnych                                                                     | 9          |
| 2.   | Liczba uczniów                                                                                 | 169        |
| 2.1. | - w tym liczba uczniów objętych nauczaniem indywidualnym                                       | 0          |
| 2.2. | - w tym liczba uczniów spoza gminy                                                             | 32         |
| 2.3. | - w tym liczba uczniów dowożonych do szkoły                                                    | 114        |
| 2.4. | - w tym liczba uczniów korzystających z dożywiania refundowanego lub dofinansowanych przez OPS | 0          |
| 2.5. | - w tym liczba uczniów powtarzających klasę                                                    | 0          |
| 2.6. | - w tym liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego                       | 3          |
| 3.   | Liczba nauczycieli według etatów przeliczeniowych                                              | 18,46      |

|       |                                                                                                  |       |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 3.1.  | - w tym liczba nauczycieli dyplomowanych                                                         | 12    |
| 3.2.  | - w tym liczba nauczycieli mianowanych                                                           | 4     |
| 3.3.  | - w tym liczba nauczycieli kontraktowych                                                         | 4     |
| 3.4.  | - w tym liczba nauczycieli stażystów                                                             | 1     |
| 3.5.  | - w tym inne formy zatrudnienia (jakie? .....)                                                   | 0     |
| 3.6.  | - w tym liczba nauczycieli z wykształceniem magisterskim z przygotowaniem pedagogicznym          | 21    |
| 3.7.  | - w tym do 30 roku życia                                                                         | 0     |
| 3.8.  | - w tym w wieku 31-40 lat                                                                        | 7     |
| 3.9.  | - w tym w wieku 41-50 lat                                                                        | 6     |
| 3.10. | - w tym w wieku 51-60 lat                                                                        | 6     |
| 3.11. | - w tym w wieku 61-65 lat                                                                        | 2     |
| 3.12. | - w tym powyżej 65 lat                                                                           | 0     |
| 4.    | Liczba etatów w obsłudze administracyjno – finansowej                                            | 5     |
| 5.    | Zajęcia pozalekcyjne (planowane w semestrze zimowym 19/20)                                       | 28    |
| 5.1.  | - w tym zajęcia wyrównawcze                                                                      | 3     |
| 6.    | Tygodniowa liczba godzin nauczania przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela      | 25,14 |
| 7.    | Liczba nauczycieli uzupełniających wykształcenie na studiach wyższych lub studiach podyplomowych | 1     |
| 8.    | Liczba uczniów przygotowujących się do konkursów przedmiotowych ogółem                           | 42    |

|      |                                                                    |    |
|------|--------------------------------------------------------------------|----|
| 8.1. | - w tym konkurs j. polskiego                                       | 3  |
| 8.2. | - w tym konkurs matematyczny, fizyczny, chemiczny, biologiczny     | 13 |
| 8.3. | - w tym konkurs historyczny, geograficzny, wiedzy o społeczeństwie | 11 |
| 8.4. | - w tym konkurs j. angielskiego, j. niemieckiego                   | 15 |

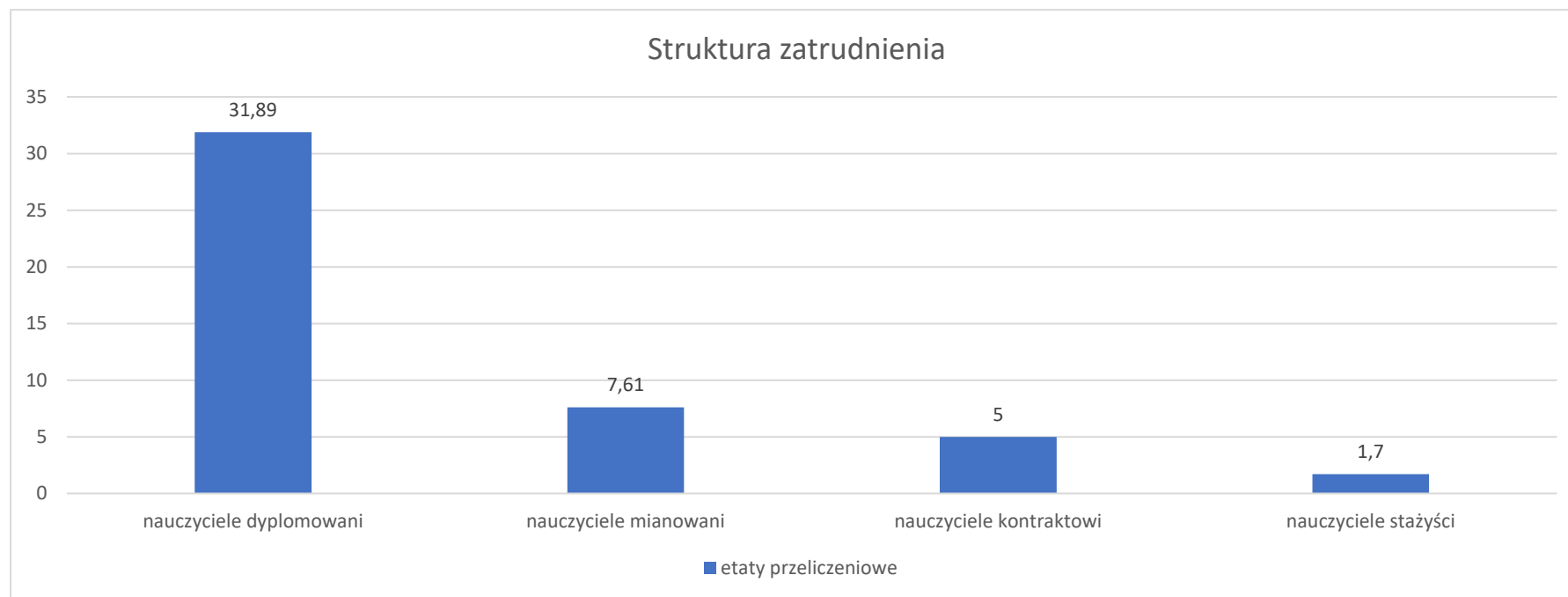
Nazwa szkoły: **Szkoła Podstawowa im. Mieszka I w Drzonowie**

| I.p. | Opis kategorii                                                                                 | liczebność |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1.   | Liczba oddziałów szkolnych                                                                     | 13         |
| 2.   | Liczba uczniów                                                                                 | 229        |
| 2.1. | - w tym liczba uczniów objętych nauczaniem indywidualnym                                       | 0          |
| 2.2. | - w tym liczba uczniów spoza gminy                                                             | 6          |
| 2.3. | - w tym liczba uczniów dowożonych do szkoły                                                    | 116        |
| 2.4. | - w tym liczba uczniów korzystających z dożywiania refundowanego lub dofinansowanych przez OPS | 5          |
| 2.5. | - w tym liczba uczniów powtarzających klasę                                                    | 0          |
| 2.6. | - w tym liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego                       | 10         |
| 3.   | Liczba nauczycieli według etatów przeliczeniowych                                              | 25,20      |
| 3.1. | - w tym liczba nauczycieli dyplomowanych                                                       | 19,89      |
| 3.2. | - w tym liczba nauczycieli mianowanych                                                         | 3,61       |

|       |                                                                                                  |       |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 3.3.  | - w tym liczba nauczycieli kontraktowych                                                         | 1,00  |
| 3.4.  | - w tym liczba nauczycieli stażystów                                                             | 0,7   |
| 3.5.  | - w tym inne formy zatrudnienia (jakie? .....)                                                   | 0     |
| 3.6.  | - w tym liczba nauczycieli z wykształceniem magisterskim z przygotowaniem pedagogicznym          | 25,20 |
| 3.7.  | - w tym do 30 roku życia                                                                         | 0,50  |
| 3.8.  | - w tym w wieku 31-40 lat                                                                        | 5,00  |
| 3.9.  | - w tym w wieku 41-50 lat                                                                        | 10,50 |
| 3.10. | - w tym w wieku 51-60 lat                                                                        | 9,20  |
| 3.11. | - w tym w wieku 61-65 lat                                                                        | 0     |
| 3.12. | - w tym powyżej 65 lat                                                                           | 0     |
| 4.    | Liczba etatów w obsłudze administracyjno – finansowej                                            | 3,50  |
| 5.    | Zajęcia pozalekcyjne (planowane w semestrze zimowym 19/20)                                       | 67    |
| 5.1.  | - w tym zajęcia wyrównawcze                                                                      | 5     |
| 6.    | Tygodniowa liczba godzin nauczania przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela      | 25,14 |
| 7.    | Liczba nauczycieli uzupełniających wykształcenie na studiach wyższych lub studiach podyplomowych | 0     |
| 8.    | Liczba uczniów przygotowujących się do konkursów przedmiotowych ogółem                           | 74    |
| 8.1.  | - w tym konkurs j. polskiego                                                                     | 10    |
| 8.2.  | - w tym konkurs matematyczny, fizyczny, chemiczny, biologiczny                                   | 36    |

|      |                                                                    |    |
|------|--------------------------------------------------------------------|----|
| 8.3. | - w tym konkurs historyczny, geograficzny, wiedzy o społeczeństwie | 21 |
| 8.4. | - w tym konkurs j. angielskiego, j. niemieckiego                   | 7  |

W obu szkołach uczy się 398 uczniów w 22 oddziałach szkolnych. Znaczna liczba uczniów jest dowożona – 230 uczniów, co stanowi blisko 60% ogółu uczniów.



Wśród zatrudnionych nauczycieli dominują z wysokimi kompetencjami formalnymi – nauczyciele dyplomowani i mianowani.

## **Egzamin ósmoklasisty**

Podstawowym sprawdzianem kompetencji uczniów szkół podstawowych jest egzamin ósmoklasisty. Egzamin ósmoklasisty obejmuje wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej kształcenia ogólnego w odniesieniu do wybranych przedmiotów nauczanych w klasach I–VIII. Po raz pierwszy egzamin został przeprowadzony w roku szkolnym 2018/2019.

Do 2021 roku ósmoklasista przystępuje do egzaminu z trzech przedmiotów obowiązkowych, tj.:

- języka polskiego
- matematyki
- języka obcego nowożytnego.

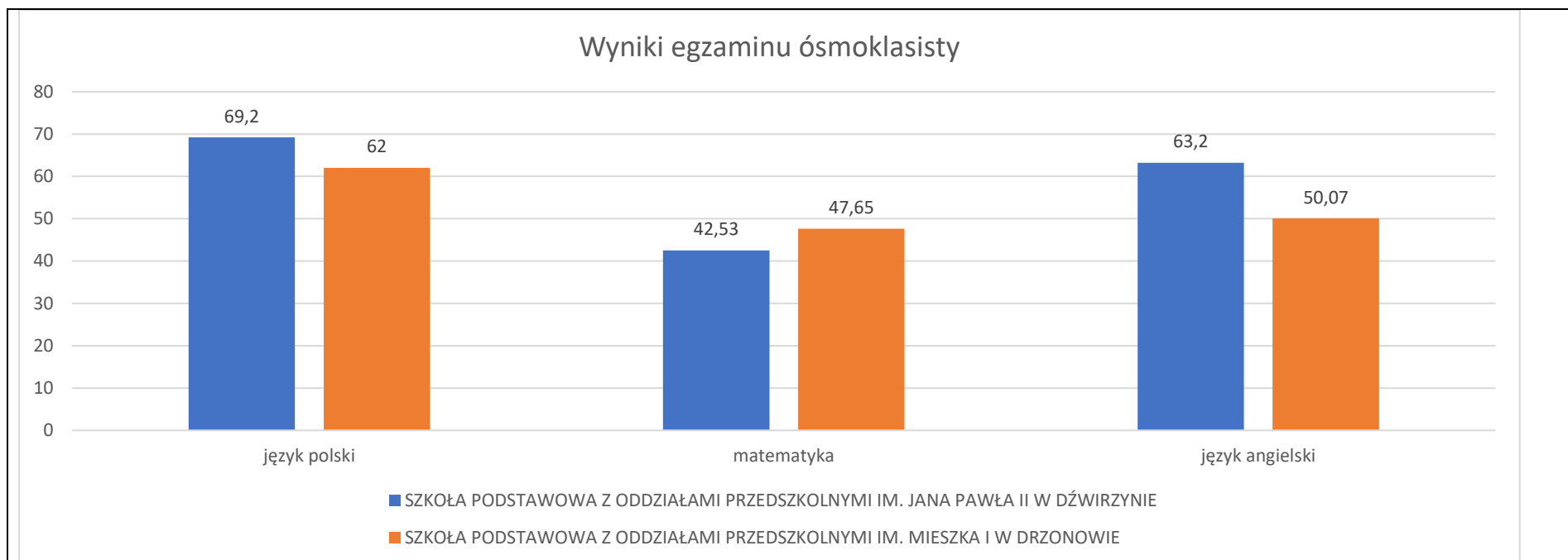
Do egzaminu ósmoklasisty przystępują:

- uczniowie VIII klasy szkoły podstawowej
- uczniowie szkół artystycznych realizujących kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej – w klasie, której zakres nauczania odpowiada klasie VIII szkoły podstawowej

Egzamin ósmoklasisty jest egzaminem obowiązkowym, co oznacza, że każdy uczeń musi do niego przystąpić, aby ukończyć szkołę. Nie jest określony minimalny wynik, jaki uczeń powinien uzyskać, dlatego egzaminu ósmoklasisty nie można nie zdać.

Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w formie pisemnej.

W roku szkolnym 2018/19 wyniki uzyskane przez uczniów szkół podstawowych w gminie Kołobrzeg były powyżej średniej w województwie. Średni wynik egzaminu ósmoklasisty z języka polskiego wynosił 111% średniego wyniku w województwie (65,38 pkt. w gminie Kołobrzeg w stosunku do 59,09 w województwie zachodniopomorskim). Podobnie wysoki wynik uzyskali ósmoklasiści z matematyki (113%). Na średnim poziomie wojewódzkim uzyskali wynik z języka angielskiego (100%), ale poniżej średniej z języka niemieckiego (78%).



Lepsze przeciętne wyniki z języka polskiego i angielskiego uzyskali uczniowie Szkoły Podstawowej w Dźwirzynie, ale za to gorsze niż uczniowie z Drzonkowa z matematyki. Ogólnie jednak są to bardzo dobre wyniki egzaminów w stosunku do średniej wojewódzkiej.

#### 4) Wnioski z diagnozy (zidentyfikowane potrzeby i problemy oraz ich przyczyny):

Przeprowadzona diagnoza wskazuje na występowanie w Gminie Kołobrzeg kilku niekorzystnych zjawisk i procesów. Przede wszystkim należy wskazać na następujące:

1. Prognozy demograficzne wskazują, że liczba dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym nieznacznie się zwiększy, co skutkować będzie koniecznością zmian w organizacji pracy szkół.

2. Sytuacja gospodarcza gminy jest na tyle korzystna, że nie tylko powstrzymuje od emigracji dotychczasowych mieszkańców, ale przyciąga też nowych.
3. Pewne negatywne zjawiska mogą być związane z dalszym rozwojem Miasta Kołobrzeg, co skutkować może „wysysaniem” uczniów do szkół miejskich.

Należy zauważyć, że:

1. Dokonujące się w gminie procesy demograficzne (emigracja oraz starzenie się ludności) jest kompensowane wysokim zaangażowaniem starszego pokolenia w utrzymanie trwałości struktury społecznej.
2. Sytuacja gospodarcza gminy poprawia się dzięki wzrostowi koniunktury w kraju i na świecie.
3. Wzrasta aktywność środowisk lokalnych zaangażowanych w rozwój edukacji.

#### 5) Metody wykorzystane w diagnozie:

Opracowując wnioski do Lokalnego Programu Rozwoju Oświaty wykorzystano metody badawcze typu desk research.

Korzystano z następujących źródeł danych:

- Raportów i opracowań własnych gminy dotyczących oświaty (w tym Informacji oświatowej przygotowanej na rok szkolny 2018/2019)
- Danych GUS
- Raportu Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Poznaniu
- Danych zawartych na stronie [bdl.stat.gov.pl](http://bdl.stat.gov.pl)
- Wskaźników oświatowych opracowanych dla każdej ze szkół
- Raportów kuratora oświaty z przeprowadzonych ewaluacji problemowych w szkołach i placówkach
- Wyników kontroli wykonanych na zlecenie organu sprawującego nadzór pedagogiczny

Podczas spotkań dialogowych wykorzystano metodę analizy SWOT opisującą jakościowo szkoły prowadzone przez gminę.

#### 6) Wnioski ze spotkania dialogowego:

Na spotkanie dialogowe zostali zaproszeni dyrektorzy szkół, przedstawiciele rad pedagogicznych, rodziców, uczniowie oraz przedstawiciele organu prowadzącego.

W trakcie debaty wykorzystano metodę analizy SWOT jako uniwersalne narzędzie pierwszego etapu analizy strategicznej służącej ustaleniu mocnych i słabych stron oraz szans i zagrożeń występujących nie tylko wewnątrz, ale i w otoczeniu szkół prowadzonych przez gminę. Udział wymienionych uczestników zapewnił podczas diagnozy partycypację społeczności szkolnych i lokalnych interesariuszy.

W trakcie prac w pierwszej kolejności zdiagnozowano sytuację w grupach jednorodnych, a w drugiej kolejności przeprowadzono wspólną analizę SWOT w trybie otwartej debaty. Wyniki prac uczestników przedstawiają się następująco:

Analiza SWOT

### Mocne strony

Szkoły gminne są przyjazne dla dzieci i młodzieży (są małe i dobrze zorganizowane)

Szkoły są zlokalizowane w małych miejscowościach co sprzyja poczuciu bezpieczeństwa i braku anonimowości

Gmina jest zlokalizowana w obrębie strefy ekonomicznej co stwarza popyt na lokalnym rynku pracy

Dobrze wyposażone pracownie komputerowe

Szkoły mają odpowiednie zaplecze sportowe

Wysokie kwalifikacje kadry pedagogicznej

Wystarczające wyposażenie w pomoce dydaktyczne i pomoce naukowe

### Słabe strony

Istniejący rynek pracy jest zorientowany na niskie kwalifikacje pracownika

Przeładowane programy nauczania

Mało skuteczne wsparcia dla uczniów zdolnych (zbyt mała oferta zajęć pozalekcyjnych, zbyt małe wsparcie dla „olimpijczyków”)

Niewystarczające środki finansowe do realizacji zadań oświatowych w gminie.

Brak atrakcyjnego spędzania wolnego czasu (brak kina, ośrodków kulturalnych)

## Szanse

Realizowane projekty unijne podnoszące kompetencje uczniów.

Budowa żłobka i przedszkola, co sprzyjać będzie pozostawianiu dzieci w miejscu zamieszkania (obecnie dzieci wożone są do Kołobrzegu)

Wzrost oczekiwań pracodawców wobec kompetencji absolwentów szkół.

Zwiększone środki na oświatę ze strony samorządu.

Wzrost znaczenia kompetencji absolwentów na rynku pracy

## Zagrożenia

Ciągłe zmiany w systemie oświatowym (prawne, organizacyjne, finansowe)

Niewydolność rodziny w wypełnianiu funkcji wychowawczo-edukacyjnych, rozwojowych i społeczno-obywatelskich

Odpływ dzieci i młodzieży do szkół w innych gminach z innych powodów.

Wzrastająca liczba uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Brak przygotowanej kadry dydaktycznej i pedagogicznej do realizacji takich zadań.

Niewystarczające środki na doszktałcenie nauczycieli i pedagogów.

### 7) Priorytety polityki oświatowej JST:

Priorytety bezpośrednio wynikają z preferencji określonych kategorii interesariuszy.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>W gminie Kołobrzeg przedstawiono następujące priorytety:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Podniesienie kompetencji kluczowych uczniów i absolwentów</li> <li>2. Intensyfikacja współpracy szkoły z rodzicami i lokalnymi interesariuszami</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 8) Cele strategiczne (główne), cele operacyjne (szczegółowe);                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p>Cele strategiczne:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Indywidualizacja pracy z uczniami podnosząca kompetencje kluczowe</li> <li>2. Wspieranie rozwoju kompetencji społecznych i obywatelskich poprzez rozwój samorządu szkolnego</li> </ol> <p>Cele szczegółowe:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Poprawa komunikacji pomiędzy uczniami, nauczycielami, rodzicami oraz otoczeniem szkoły</li> <li>4. Organizacja dodatkowych zajęć</li> <li>5. Intensyfikacja współpracy szkoły z rodzicami i lokalnymi interesariuszami</li> <li>6. Angażowanie uczniów w działania ogólnoszkolne</li> </ol> |
| 9) Określenie wskaźników celów (wyrażony liczbowo, procentowo)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <p>Zgodnie z załącznikiem nr 1</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 10) Zaplanowane zadania i działania (sposób realizacji, osoba odpowiedzialna, terminy) wykorzystanie istniejących zasobów kadrowych, organizacyjnych i infrastrukturalnych                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

W trakcie kolejnego spotkania dialogowego uczestnicy pracujący w zespołach, w których skład wchodzi uczniowie, rodzice, nauczyciele, przedstawiciele organu prowadzącego i instytucji wspierających edukację, wypracowali działania służące osiągnięciu założonych celów. W związku z tym przedstawiciele środowisk szkolnych oraz interesariusze partycypowali w planowaniu działań służących osiągnięciu założonych celów, co powinno wpływać korzystnie na ich zaangażowanie w realizację lokalnego planu rozwoju oświaty.

Cel szczegółowy:

Cel szczegółowy: Poprawa komunikacji pomiędzy uczniami, nauczycielami, rodzicami oraz otoczeniem szkoły

Działania:

1. Stworzenie stałego systemu poprawy relacji interpersonalnych
2. Ewaluacja procesu komunikacji pomiędzy interesariuszami

Cel szczegółowy: Organizacja dodatkowych zajęć

Działania:

1. Opracowanie planu zajęć dodatkowych
2. Ewaluacja planu zajęć pozalekcyjnych

Cel szczegółowy: Intensyfikacja współpracy szkoły z rodzicami i lokalnymi interesariuszami

Działania:

1. Rozwój współpracy z rodzicami
2. Rozwój współpracy z organizacjami pozarządowymi, instytucjami, przedsiębiorcami oraz innymi interesariuszami systemu szkolnego w gminie

Cel szczegółowy: Angażowanie uczniów w działania ogólnoszkolne

Działania:

1. Aktywizacja uczniów do działań w ramach samorządu uczniowskiego
2. Zaangażowanie uczniów do aktywności obywatelskiej w otoczeniu społecznym

11) Finansowanie poszczególnych zadań:

Zgodnie z załącznikiem nr 1

12) Harmonogram wdrażania planu:

Zgodnie z załącznikiem nr 1

13) Sposób upowszechniania informacji na temat planu i jego realizacji:

1. Przyjęcie planu rozwoju oświaty gminy poprzez zarządzenie wójta.
2. Zamieszczenie planu i okresowych sprawozdań na stronie internetowej gminy i w Biuletynie Informacji Publicznej gminy.
3. Zamieszczenie planu i okresowych sprawozdań na stronach internetowych przedszkoli i szkół podstawowych.
4. Informacje w prasie lokalnej.
5. Informacje na dostępnych portalach społecznościowych.
6. Spotkania informacyjne z radami pedagogicznymi wszystkich szkół i placówek.
7. Podsumowanie efektów realizacji planu w ramach sprawozdania z realizacji zadań oświatowych gminy za dany rok.
8. Promowanie osiągnięć na stronie internetowej organu prowadzącego.

14) Metody i harmonogram monitorowania realizacji:

Zgodnie z załącznikiem nr 1

15) Kryteria oceny sukcesu: (poziom zadowolenia z realizacji wskaźników)

*Co uznamy za satysfakcjonujący rezultat?*

Zgodnie z załącznikiem nr 1

16) Zidentyfikowane ryzyka realizacji (zewnętrzne i wewnętrzne) i ich minimalizowanie:

1. Niechęć części nauczycieli do wdrażania proponowanych zmian.  
Minimalizowanie ryzyka: zorganizowanie szkoleń wspierających zmiany i doskonalących kompetencje zawodowe nauczycieli, opracowanie i wdrożenie adekwatnego systemu motywacyjnego (wprowadzanie nowatorskich rozwiązań oraz podejmowanie różnorodnych działań na rzecz konstruktywnych zmian w oświacie będzie uwzględniane w ocenie pracy nauczyciela), prowadzenie działań pilotażowych przez nauczycieli o wysokiej motywacji do wdrażania nowatorskich rozwiązań i promowanie efektów ich pracy w środowisku lokalnym.
2. Ryzyko braku porozumienia podczas spotkań partycypacyjnych.  
Minimalizowanie ryzyka: odpowiednie przygotowanie i poprowadzenie spotkania przez wykwalifikowanego moderatora.
3. Ryzyko braku wnioskowania o dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli uwzględniającego kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w zakresie rozwijania kompetencji kluczowych uczniów opisanych w podstawie programowej kształcenia ogólnego – zgodnie z zaleceniami Rady.  
Minimalizowanie ryzyka: analiza wniosków i wyrażanie w pierwszej kolejności zgody na dofinansowanie doskonalenia zawodowego w zakresie rozwoju kompetencji kluczowych uczniów i wspierających ten proces ujętych w lokalnym planie rozwoju oświaty.
4. Brak zaangażowania nauczycieli do pracy w sieciach współpracy.  
Minimalizowanie ryzyka: zbudowanie atmosfery zaufania sprzyjającej współpracy i wymianie doświadczeń oraz koordynowanie sieci w sposób adekwatny do potrzeb nauczycieli przez instytucje do tego uprawnione przepisami prawa oświatowego (PODN, PPP).
5. Nadmiernie rozbudowana biurokracja.

Minimalizowanie ryzyka: wykorzystanie technologii informacyjnej i komputerowej, doskonalenie nauczycieli w tym zakresie

#### **17) Włączanie różnych interesariuszy na każdym etapie realizacji planu (formy włączania, włączani interesariusze)**

Główni interesariusze – podmioty, które będą włączane na różnych etapach realizacji lokalnego programu rozwoju oświaty:

1. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna– diagnostyka, terapia, poradnictwo zawodowe, pomoc logopedyczna, interwencje i mediacje, zajęcia warsztatowe dla uczniów i rodziców, wspieranie działań nauczycieli.
2. Rodzice uczniów – wypracowanie przez każdą ze szkół zasad współpracy, organizowanie spotkań z rodzicami w sposób mniej sformalizowany i zachęcający ich do angażowania się w sprawy szkoły i edukacji dzieci, ustalenie obszarów współpracy (np. w zakresie realizacji zadań związanych z doradztwem zawodowym, organizacją zajęć dodatkowych dla uczniów, włączanie w proces dydaktyczny, a w szczególności wychowawczy).
3. Instytucje i organizacje pozarządowe wspierające rozwój szkół.
4. Gminny Dom Kultury– organizacja zajęć rozwijających indywidualne talenty i uzdolnienia uczniów.
5. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej – diagnoza sytuacji bytowej uczniów i rodziców, diagnozowanie problemów socjalnych oraz przeciwdziałanie negatywnym skutkom wykluczenia materialnego i społecznego
6. Instytucje wdrażające programy UE
7. OWES – ośrodki wsparcia ekonomii społecznej według zasięgu ich działania.

#### **18) Szkoły i placówki objęte planem**

Wykaz szkół i placówek objętych Planem Rozwoju Oświaty:

1. SZKOŁA PODSTAWOWA Z ODDZIAŁAMI PRZEDSZKOLNYMI IM. JANA PAWŁA II W DŹWIRZYNIE, Dźwirzyno ul. Sportowa 27;
2. SZKOŁA PODSTAWOWA Z ODDZIAŁAMI PRZEDSZKOLNYMI IM. MIESZKA I W DRZONOWIE.

Podpisy członków zespołu przygotowującego plan:

1. ....

2. ....

3. ....

## Harmonogram działań/ zadań prowadzących do osiągnięcia celu – w Gminie Kołobrzeg

Cele strategiczne:

1. Indywidualizacja pracy z uczniami podnosząca kompetencje kluczowe
2. Wspieranie rozwoju kompetencji społecznych i obywatelskich poprzez rozwój samorządu szkolnego

Cele szczegółowe:

1. Poprawa komunikacji pomiędzy uczniami, nauczycielami, rodzicami oraz otoczeniem szkoły
2. Organizacja dodatkowych zajęć
3. Intensyfikacja współpracy szkoły z rodzicami i lokalnymi interesariuszami
4. Angażowanie uczniów w działania ogólnoskolne

| Cel szczegółowy 1: Poprawa komunikacji pomiędzy uczniami, nauczycielami, rodzicami oraz otoczeniem szkoły |                                                              |                                                                                                 |                                                                                      |                        |                     |                     |                    |                                              |                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------|---------------------|--------------------|----------------------------------------------|-----------------------|
| Nr zadania                                                                                                | Zadanie/ działanie                                           | Sposób realizacji                                                                               | Jednostka odpowiedzialna i współpracująca                                            | Termin realizacji      | Zamierzony efekt    | Źródła finansowania | Monitorowanie      |                                              |                       |
|                                                                                                           |                                                              |                                                                                                 |                                                                                      |                        |                     |                     | Wskaźnik           | Sposób monitorowania                         | Kto i kiedy to zrobi? |
| 1.1.                                                                                                      | Stworzenie stałego systemu poprawy relacji interpersonalnych | Budowanie konstruktywnych relacji z uczniami (spotkania, wyjazdy integracyjne, wigilie, zawody, | Dyrektor szkoły wspólnie z Radą Pedagogiczną, Samorządem Szkolnym oraz Radą Rodziców | Wrzesień–grudzień 2020 | Utworzenie procedur | Bez kosztów         | Opracowany program | Dokument przygotowany przez dyrektora szkoły | Dyrektorzy            |

|  |  |                                                                                                                                                                                                        |                                               |                  |                                               |               |                                     |                                                             |            |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------|---------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------|
|  |  | łyżwy, kręgle, koncerty, projekty, imprezy szkolne, apele, wolontariat, strona internetowa szkoły).                                                                                                    |                                               |                  |                                               |               |                                     |                                                             |            |
|  |  | Rozwijanie skutecznej komunikacji z rodzicami (organizacja spotkań indywidualnych i klasowych w szkole i poza nią, fora społecznościowe, Facebook dla rodziców, spotkania i wyjazdy integracyjne etc). | Dyrektor szkoły/<br>Pedagog/psycholog szkolny | Działanie ciągłe | Zbudowanie wzajemnego zaufania                | Bez kosztów   | Liczba działań                      | Zdjęcia i informacje na stronie internetowej szkoły i gminy | Dyrektorzy |
|  |  | Systematyczne doskonalenie umiejętności uczniów i nauczycieli w zakresie komunikacji interpersonalnej                                                                                                  | Pedagog/psycholog szkolny                     | Działanie ciągłe | Rozwijanie kompetencji w zakresie komunikacji | Budżet szkoły | Plan szkoleń/<br>Liczba uczestników | Dokument przygotowany przez dyrektora szkoły                | Dyrektorzy |
|  |  | Ustalanie zasad współpracy oraz zakresów kompetencji nauczycieli i rodziców.                                                                                                                           | Pedagog/psycholog szkolny                     | Działanie ciągłe | Rozwijanie kompetencji w zakresie komunikacji | Bez kosztów   | Ujęte w planie pracy każdej szkoły  | Wykaz zrealizowanych działań                                | Dyrektorzy |



|      |                                                         |                                                                                                           |                                                                      |                                          |                                                 |             |                                    |                                                            |            |
|------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------|
| 1.2. | Ewaluacja procesu komunikacji pomiędzy interesariuszami | Wspólne ustalenie kryteriów oceny ewaluacyjnej                                                            | Dyrektorzy szkół wspólnie z Radami Pedagogicznymi                    | Co rocznie po rozpoczęciu roku szkolnego | Wzrost wiedzy nt. sposobów komunikowania        | Bez kosztów | Ujęte w planie pracy każdej szkoły | W ramach informacji rocznej z realizacji zadań oświatowych | Dyrektorzy |
|      |                                                         | Prowadzenie ewaluacji wewnętrznej w celu oceny efektywności komunikacji między społecznościami szkolnymi. | Nauczyciele przedmiotów w zakresie realizacji kompetencji kluczowych | Wrzesień 2020- czerwiec 2023             | Połączenie wiedzy z przydatnymi umiejętnościami | Bez kosztów | Ujęte w planie pracy każdej szkoły | Wykaz zrealizowanych działań                               | Dyrektorzy |

### Cel szczegółowy 2: Organizacja dodatkowych zajęć

| Nr zadania | Zadanie/ działanie                   | Sposób realizacji                             | Jednostka odpowiedzialna i współpracująca      | Termin realizacji           | Zamierzony efekt                        | Źródła finansowania           | Monitorowanie            |                                         |                       |
|------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------|-----------------------|
|            |                                      |                                               |                                                |                             |                                         |                               | Wskaźnik                 | Sposób monitorowania                    | Kto i kiedy to zrobi? |
| 2.1.       | Opracowanie planu zajęć dodatkowych  | Utworzenie projektu konkursu                  | Dyrektor szkoły wspólnie z Radą Pedagogiczną   | Do 30 września każdego roku | Stworzenie planu zajęć                  | Bez kosztowo                  | Liczba planowanych zajęć | Planowane godziny zajęć                 | Dyrektorzy            |
|            |                                      | Realizacja zajęć dodatkowych pozalekcyjnych   | Nauczyciele/zewnętrzni trenerzy/wolontariusze, | Działanie ciągłe            | Podniesienie kompetencji i umiejętności | Budżet szkoły/Projekty unijne | Planowane zajęcia        | Zrealizowane zajęcia/efekty kształcenia | Dyrektorzy            |
| 2.2.       | Ewaluacja planu zajęć pozalekcyjnych | Sporządzenia badania ewaluacyjnego mierzącego | Dyrektor szkoły wspólnie z Radą Pedagogiczną   | Każdego roku w czerwcu      | Podniesienie skuteczności zajęć         | Budżet gminy                  | Wydatkowane środki       | Zrealizowane zajęcia/efekty kształcenia | Dyrektorzy            |

|  |  |                                 |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|---------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  | efekty nauczania pozalekcyjnego |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|---------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|

### Cel szczegółowy 3: Intensyfikacja współpracy szkoły z rodzicami i lokalnymi interesariuszami

| Nr zadania | Zadanie/<br>działanie                                                                                                                   | Sposób realizacji                                                                                                                                                          | Jednostka odpowiedzialna i współpracująca | Termin realizacji | Zamierzony efekt                                                                          | Źródła finansowania           | Monitorowanie                                           |                                  |                                                |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------|
|            |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                            |                                           |                   |                                                                                           |                               | Wskaźnik                                                | Sposób monitorowania             | Kto i kiedy to zrobi?                          |
| 3.1        | Rozwój współpracy z rodzicami                                                                                                           | Diagnoza potrzeb i oczekiwań rodziców wobec placówki;<br><br>Tworzenie banku pomysłów dla rodziców;<br><br>Bazowanie na dotychczasowych formach współpracy                 | Dyrektor, Rada Rodziców                   | Wrzesień 2020     | Poprawa relacji między nauczycielami i rodzicami                                          | Środki własne oraz zewnętrzne | Liczba nowych inicjatyw współpracy                      | Sprawozdanie z działalności rady | Rada rodziców<br>Semestralnie                  |
| 3.2        | Rozwój współpracy z organizacjami pozarządowymi, instytucjami, przedsiębiorcami oraz innymi interesariuszami systemu szkolnego w gminie | Diagnoza potrzeb i oczekiwań placówki wobec partnerów i partnerów wobec placówki;<br><br>Tworzenie banku pomysłów;<br><br>Bazowanie na dotychczasowych formach współpracy. | Dyrektor, partnerzy                       | Wrzesień 2020     | Doskonalenie współpracy z instytucjami i organizacjami pozarządowymi wspierającymi szkołę | Środki własne oraz zewnętrzne | Liczba wizyt/ wycieczek uczniów u partnerów społecznych | Monitoring bieżący               | Dyrektorzy szkół w ramach sprawdzania rocznego |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

#### Cel szczegółowy 4: Angażowanie uczniów w działania ogólnoszkolne

| Nr zadania | Zadanie/<br>działanie                                           | Sposób realizacji                                                                                               | Jednostka odpowiedzialna i współpracująca    | Termin realizacji | Zamierzony efekt                                                                  | Źródła finansowania | Monitorowanie                |                                                             |                       |
|------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------|
|            |                                                                 |                                                                                                                 |                                              |                   |                                                                                   |                     | Wskaźnik                     | Sposób monitorowania                                        | Kto i kiedy to zrobi? |
| 4.1.       | Aktywizacja uczniów do działań w ramach samorządu uczniowskiego | Edukowanie uczniów - czym jest samorządność?                                                                    | Opiekun samorządu szkolnego                  | Działanie ciągłe  | Pobudzenie uczniów do aktywności                                                  | Bez kosztowo        | Liczba aktywnych uczestników | Zdjęcia i informacje na stronie internetowej szkoły i gminy | Wójt i dyrektorzy     |
|            |                                                                 | Debata na temat samorządności                                                                                   | Opiekun samorządu szkolnego                  | Działanie ciągłe  | Pobudzenie uczniów do aktywności                                                  | Bez kosztowo        | Liczba aktywnych uczestników | Zdjęcia i informacje na stronie internetowej szkoły i gminy | Dyrektorzy            |
|            |                                                                 | Przekazanie inicjatywy współtworzenia dokumentów regulujących pracę szkoły (regulaminy, procedury, plany pracy) | Dyrektor szkoły, Opiekun samorządu szkolnego | Działanie ciągłe  | Wyrobiecie poczucia sprawczości. Budowanie odpowiedzialności za stanowienie prawa | Bez kosztowo        | Liczba aktywnych uczestników | Zdjęcia i informacje na stronie internetowej szkoły i gminy | Wójt i dyrektorzy     |
|            |                                                                 | Upodmiotowienie Samorządu Szkolnego w strukturze decyzyjnej szkoły                                              | Dyrektor szkoły, Opiekun samorządu szkolnego | Działanie ciągłe  | Wyrobiecie poczucia sprawczości                                                   | Bez kosztowo        | Liczba aktywnych uczestników | Zdjęcia i informacje na stronie internetowej szkoły i gminy | Dyrektorzy            |

|      |                                                                          |                                                                                                                                  |                                                     |                  |                                                               |             |                                    |                                                             |                   |
|------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------|
| 4.2. | Zaangażowanie uczniów do aktywności obywatelskiej w otoczeniu społecznym | Uczestniczenie w pracach organów samorządu terytorialnego (np. udział w posiedzeniach komisji lub Rady Gminy z głosem doradczym) | Dyrektorzy szkół, Opiekun samorządu szkolnego, Wójt | Działanie ciągłe | Wyrobienie poczucia sprawczości                               | Bez kosztów | Ujęte w planie pracy każdej szkoły | Zdjęcia i informacje na stronie internetowej szkoły i gminy | Wójt i dyrektorzy |
|      |                                                                          | Udział w ogólnopolskich akcjach (np. "Młodzi głosują")                                                                           | Opiekun samorządu szkolnego                         | Działanie ciągłe | Wyrobienie poczucia sprawczości. Aktywność na rzecz wspólnoty | Bez kosztów | Liczba uczestników                 | Zdjęcia i informacje na stronie internetowej szkoły i gminy | Dyrektorzy        |
|      |                                                                          | Organizacja ciekawych konkursów, plebiscytów angażujących całą społeczność szkolną                                               | Opiekun samorządu szkolnego                         | Działanie ciągłe | Wyrobienie poczucia sprawczości. Aktywność na rzecz wspólnoty | Bez kosztów | Liczba aktywnych uczestników       | Zdjęcia i informacje na stronie internetowej szkoły i gminy | Dyrektorzy        |