

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica/prawnego opiekuna kandydata

.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

**Dyrektor
Gminnego Przedszkola
w Gąsolinie**

I Wniosek o przyjęcie dziecka do Gminnego Przedszkola w Gąsolinie

1.	Imię/ Imiona i Nazwisko kandydata		
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata		
3.	PESEL kandydata w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość		
4.	Imię/ Imiona i nazwiska rodziców kandydata	Matki	
		Ojca	
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata	Kod pocztowy	
		Miejscowość	
		Ulica	
		Numer domu/ numer mieszkania	
6.	Adres poczty elektronicznej numery telefonów rodziców kandydata- o ile je posiadają	Matki	Tel. do kontaktu
			Adres poczty el.
		Ojca	Tel. do kontaktu
			Adres poczty el.

II Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne.

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adres przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

1. Pierwszy wybór

.....
(publiczna jednostka wychowania przedszkolnego)

2. Drugi wybór

.....
(publiczna jednostka wychowania przedszkolnego)

III We właściwej rubryce (**TAK/NIE**), przy każdym z 7 kryteriów znak **X**.

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium wymienionego w punkcie.....

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium	TAK	NIE
1.	Wielodzietność rodziny	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata „jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”		
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia oraz urzędowo poświadczony zgodnie: art. 76a§1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 199 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (DZ. U. z2018r. poz. 511 z późn. zm.) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia oraz urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a§1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 199 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (DZ. U. z2018r. poz. 511 z późn. zm.) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia oraz urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a§1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 199 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (DZ. U. z2018r. poz. 511 z późn. zm.) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia oraz urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a§1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację w rodzinie lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia oraz urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a§1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawa z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2018r. poz. 998 z późn. zm.) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia oraz urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a§1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		

1) Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (DZ.U. z 2021r. poz. 1082 z późn. zm.) oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

2) Zgodnie z art. 154 ust.3 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (DZ.U. z 2021r. poz. 1082) do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydatów kryteriów.

IV Informacja o spełnieniu kryteriów ustalonych przez Wójta Gminy Sońsk Zarządzeniem Nr 5/2023 z dnia 27 stycznia 2023r.

We właściwej rubryce (TAK/NIE), przy 2 i 3 kryterium wstaw X

L.p.	Kryterium	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów	TAK	NIE
1.	Deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 5 godzin	Pisemna deklaracja w sprawie pobytu kandydata w przedszkolu		
2.	Kandydat, którego oboje rodzice pracują lub prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą lub prowadzą gospodarstwo rolne lub studiują/ uczą się w systemie dziennym	Oświadczenie rodziców o pobieraniu nauki w systemie dziennym, o zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego.		
3.	Kandydat, którego rodzeństwo kontynuuje wychowanie przedszkolne w tej samej placówce.	Oświadczenie rodzica o kontynuacji wychowania przedszkolnego przez rodzeństwo kandydata ubiegającego się o przyjęcie do przedszkola		

1. zgodnie z art. 131 ustawy Prawo oświatowe, spełnienie przez kandydata kryteriów określonych przez organ prowadzący jest potwierdzane oświadczeniami.

2. do wniosku dołączam oświadczenia o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie..... .

Pouczenie:

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym/ uzupełniającym, prowadzonym na podstawie art. 131 ust.2 ustawy z dnia 1 grudnia 2016r.Prawo oświatowe (DZ., U. z 2021r. poz. 1082). Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest Gminne Przedszkole w Gąsolinie.

Oświadczenia wnioskodawcy:

1. Oświadczam pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

.....
data

.....
czytelny podpis rodziców/ prawnych opiekunów kandydata