***WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ZPO W KAZANOWIE PRZEDSZKOLA W KAZANOWIE***

***NA ROK SZKOLNY 2024 / 20251***

**I. Dane osobowe kandydata i rodziców (opiekunów prawnych)**2

*(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Imię/Imiona i Nazwisko kandydata |  |
| 2 | Data urodzenia kandydata |  |
| 3 | PESEL kandydata*w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu**lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość* |  |
| 4 | Imię/Imiona i nazwiska rodziców kandydata | Matki |  |
| Ojca |  |
| 5 | Adres miejsca zamieszkaniarodziców i kandydata3 | Kod pocztowy |  |
| Miejscowość |  |
| Ulica |  |
| Numer domu /numer mieszkania |  |
| 6 | Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają | Matki | Telefon do kontaktu |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |
| Ojca | Telefon do kontaktu |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |
| 7 | Adres miejsca **zameldowania** rodziców (opiekunów) i kandydata / *wpisać jeśli inny niż zamieszkania*/ |  |

**II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie dziecka do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne.**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych *(zgodnie z art. 150 ust. 1 pkt. 5 u.p.o)*

1. Pierwszy wybór

.......................................................................................................................................................

*nazwa przedszkola*

.......................................................................................................................................................

*adres przedszkola*

2. Drugi wybór

.......................................................................................................................................................

*nazwa przedszkola*

.......................................................................................................................................................

*adres przedszkola*

3. Trzeci wybór

.......................................................................................................................................................

**III. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w** art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 900 z późn. zm.) i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie**4**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Dokument potwierdzający spełnianie kryterium** | **Zgłoszenie kryterium****do oceny Tak\*)** |
| **1** | Wielodzietność rodziny kandydata | **Oświadczenie5** o wielodzietności rodziny kandydata |  |
| **2** | Niepełnosprawność kandydata | **Orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego**6**  |  |
| **3** | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne**6** |  |
| **4** | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata | **Orzeczenia** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne**6** |  |
| **5** | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata  | Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne**6** |  |
| **6** | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie | Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu **oraz oświadczenie5** o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. |  |
| **7** | Objęcie kandydata pieczą zastępczą | **Dokument poświadczający** objęcie dziecka pieczą zastępczą**7** |  |

\*) Jeżeli chcemy, aby komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej przy sformułowaniu kryterium, proszę napisać TAK i zgodnie z objaśnieniem w kolumnie trzeciej, dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium (art.150 ust.2 pkt 1. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm. )

Do wniosku dołączam **dokumenty8** potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego
w punkcie .....................

**IV. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych** w załączniku nr 1 do uchwały Nr XXX /306/ 2017 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 14 lutego 2017 roku (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2017 r., poz. 723) i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie**9**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Zgłoszenie kryterium do oceny** **Tak\*** |
| **1** | Rodzice świadczą pracę na podstawie umowy w pełnym wymiarze czasu pracy, prowadzą działalność gospodarczą lub pracują we własnym gospodarstwie rolnym.**10** |  |
| **2** | Rodzeństwo dziecka uczęszcza już do przedszkola/punktu przedszkolnego, do którego rodzic złożył dokumenty rekrutacyjne.**11** |  |
| **3** | Deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 5 godz.**12** |  |

\*) Jeżeli chcemy, aby komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium, proszę napisać TAK i zgodnie z objaśnieniem w kolumnie drugiej, dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego
w punkcie .....................

**V.** **Deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu 9 godzin ;inny *………………****(wpisać jaki)*

 *w godz. od………………..do…………………….*

**Oświadczenia Wnioskodawcy**

Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

* 1. administratorem moich danych osobowych jest Zespół Placówek Oświatowych w Kazanowie,
	z siedzibą : ul. Konecka 12; 26-200 Nowy Kazanów,
	2. dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym przez ZPO w Kazanowie Przedszkole w Kazanowie, na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 900 z późn. zm.) , przechowywane przez okres zgodny z art.160 wskazanej ustawy.
	3. podstawą przetwarzania danych osobowych jest Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) oraz inne akty prawne, w szczególności ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe wraz z aktami wykonawczymi,
	4. podanie przeze mnie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości uczestnictwa w przedmiotowej rekrutacji,
	5. przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

...............................................................................................

*Data Czytelne podpisy wnioskodawcy -rodziców kandydata*

\_Objaśnienia:

1 Zgodnie z art. 130 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 900 z późn. zm.)- d**alej u.p.o**. postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.

2 Zgodnie z art. 150 ust. 1 pkt 1-4 u.p.o

3 Zgodnie z art. 131 ust. 1 u.p.o., do publicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. Zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz.1740 z poźn. zm.), miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

4 Zgodnie z art. 131 ust. 2 u.p.o., w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze danej gminy, niż wolnych miejsc w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.

5 Zgodnie z art. 150 ust. 3 pkt 6 u.p.o.,. oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: **„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".** Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

6 Wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r.
o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r., poz. 426
 z późn. zm.)

 7 Zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r.

 poz.821 z późn. zm.).

8 Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256 z późn. zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu .

9 Zgodnie z art. 131 ust. 4 u.p.o., w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący.

10 Dokument potwierdzający zatrudnienie (od każdego z rodziców/prawnych opiekunów): zaświadczenie z

zakładu pracy, w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis do działalności gospodarczej, w przypadku pracy w gospodarstwie rolnym – nakaz płatniczy (decyzja) o podatku rolnym.

11 Dane potwierdza Dyrektor na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej jednostki.

12 Zgodnie z deklaracją pkt V wniosku.