**ZÁPISNÝ LÍSTOK STRAVNÍKA**

Prihlasujem svoje dieťa/žiaka (ďalej aj ako „**stravník**“) na stravovanie **v školskej jedálni a výdajnej školskej jedálni pri Základnej škole s materskou školou, Školská 71/3, Lokca**  (ďalej aj ako školská jedáleň), **za týchto podmienok**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V školskom roku: 2023/2024 | od dňa:  | trieda: |
| Meno a priezvisko stravníka: |
| Bydlisko stravníka (ulica, č. domu, obec) : |
| Meno a priezvisko zákonného zástupcu stravníka: |
| tel. číslo: | e-mail: |
| číslo účtu (IBAN): **POVINNÝ ÚDAJ** |

Označiť krížikom rozhodnutie:

**󠄀 mám záujem o stravovanie 󠄀󠄀 nemám záujem o  stravovanie 󠄀󠄀 dieťa má diétne stravovanie**

Školská jedáleň diétne stravovanie nezabezpečuje. Zákonný zástupca môže požiadať o vyplatenie dotácie, ak zdravotný stav dieťaťa vyžaduje podľa posúdenia odborného lekára špecialistu diétne stravovanie, ktoré zákonný zástupca priloží k žiadosti.

1. Školská jedáleň poskytuje stravovanie stravníkom, ktoré uhrádza zákonný zástupca stravníka vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekovej kategórie stravníka, v nadväznosti na odporúčané výživové dávky a príspevok na čiastočné režijné náklady (ďalej aj ako „**réžia**“). Výška réžie je v súlade s príslušným všeobecne záväzným nariadením Obce Lokca, mesačne pre **každého stravníka**, ktorý odoberie aspoň jeden obed v mesiaci. V tabuľke sú zobrazené sumy za jednotlivé jedlá:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Zariadenie | Desiata v **€** |  Obed v **€** | Olovrant v **€** | Suma na úhraduv **€/ deň, bez réžie** | Dotáciav **€/deň** | Réžia/mesiac v **€** |
|  | 0,45 | x | x | 0,45 | x | x |
| MŠ bez dotácie | 0,45 | 1,10 | x | 1,55 | x | 5,00 |
|  | 0,45 | 1,10 | 0,35 | 1,90 | x | 5,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| MŠ s dotáciou | 0,45 | 1,10 | x | 1,55 | -1,40 | 10,00 |
| (predškolák) | 0,45 | 1,10 | 0,35 | 1,90 | -1,40 | 10,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1.stupeň | 0,65 | x | x | 0,65 | x | x |
|  | x | 1,50 | x | 1,50 | -2,10 | 10,00 |
|  | 0,65 | 1,50 | x | 2,15 | -2,10 | 10,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2.stupeň | 0,70 | x | x | 0,70 | x | x |
|  | x | 1,70 | x | 1,70 | -2,30 | 10,00 |
|  | 0,70 | 1,70 | x | 2,40 | -2,30 | 10,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Stravník bude odoberať denne: 󠄀󠄀 desiatu 󠄀󠄀 obed 󠄀󠄀 olovrant (platí iba pre MŠ)**

**Spôsob úhrady: bankovým prevodom na účet školskej jedálne SK41 5600 0000 0040 4080 1003 alebo v hotovosti priamo do pokladne základnej školy.**

**Každý stravník má pridelený variabilný** **symbol** **(Identifikačné číslo)** a zákonný zástupca je povinný uvádzať ho pri platbe za stravu. Ak zákonný zástupca neuvedie správny variabilný symbol (Identifikačné číslo), nebude možné správne priradiť platbu k stravníkovi. Novým stravníkom budú pridelené nové variabilné symboly.

1. Dieťaťu, ktoré navštevuje materskú školu (je mladšie ako predškolák) a žije v domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi alebo ktorej príjem je najviac vo výške životného minima, môže byť poskytnutá dotácia vo výške 1,40 € na každý odobratý obed.
2. **Zákonný zástupca sa zaväzuje a je povinný uhrádzať príspevky na stravu vždy mesiac VOPRED, najneskôr do 15. dňa. Na mesiac september sa uhrádza príspevok na stravu v auguste. Je možné v mesiaci september uhradiť 2x príspevok na stravu (t. j. za mesiac september a október) Posledná platba za mesiac jún musí byť uhradená do 15. mája.**
3. **Ak zákonný zástupca neuhradí všetky poplatky riadne a včas na účet školskej jedálne, bude to považované za závažné porušenie povinností zákonného zástupcu a školská jedáleň má právo ukončiť poskytovanie stravy stravníkovi od prvého dňa v mesiaci, za ktorý nebolo zaplatené.**
4. Zákonný zástupca je povinný **odhlásiť** **stravníka zo stravovania deň vopred, alebo najneskôr do 7.00 hod. ráno** **v daný deň neprítomnosti žiaka na vyučovaní**. Spôsob odhlásenia z obedu/desiaty je možný:

- pomocou mobilnej aplikácie EDUPAGE,

- cez web stránku školy, pomocou prihlasovacieho hesla žiaka, alebo rodičovského konta.

1. Ak žiak náhle ochorie, a preto nemohol byť odhlásený zo stravy vopred, môže v prvý deň PN odobrať stravu do obedára v školskej jedálni v čase od 11.00 do 14.00 hod. **Stravu bude hradiť v plnej výške bez nároku na dotáciu.**
2. **Preplatky príspevkov za stravu sa vracajú 1x ročne v mesiaci júl prostredníctvom bankového prevodu na účet zákonného zástupcu stravníka, ktorý uviedol v tomto zápisnom lístku.**
3. Zákonný zástupca stravníka prehlasuje a svojím podpisom potvrdzuje, že údaje uvedené v zápisnom lístku sú správne a pravdivé a poskytuje ich na spracovanie školskej jedálni ako prevádzkovateľovi informačného systému, v ktorom sú s použitím automatizovaných a neautomatizovaných prostriedkov spracúvané údaje fyzických osôb, ktoré so školskou jedálňou uzatvorili právny vzťah, a to v rozsahu identifikačných údajov uvedených v tomto zápisnom lístku (ďalej ako „osobné údaje“) za účelom jednoznačnej identifikácie stravníka a jeho zákonného zástupcu, poskytovania, zabezpečovania a vykonávania evidenčných, finančných, právnych a s nimi súvisiacich služieb a činností školskej jedálne.
4. Akékoľvek podstatné zmeny v osobných údajoch stravníka alebo jeho zákonného zástupcu je zákonný zástupca povinný oznámiť vedúcej školskej jedálne.
5. Práva a povinnosti zákonného zástupcu stravníka a školskej jedálne neupravené v tomto zápisnom lístku sa riadia okrem iných súvisiacich predpisov, najmä aktuálnym Všeobecne záväzným nariadením Obce Lokca o určení čiastočných úhrad v školských zariadeniach, príslušnými ustanoveniami zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon), vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 330/2009 Z. z. o zariadení školského stravovania, vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č.533/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia spoločného stravovania, zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVR SR, zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov, zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach.

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dňa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

podpis zákonného zástupcu dieťaťa

**telefón**: 0948 550 126, **e-mail**: zslokcasj@gmail.com **web**: [www.zslokca.edu.sk](http://www.zslokca.edu.sk) **IČO**: 37813099