

ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM

XII. „Kvalitný v škole - úspešný v živote“

6362 M KOZMETIČKA A VIZÁŽISTKA
vyučovací jazyk maďarský



***Stredná odborná škola obchodu a služieb - Kereskedelmi és Szolgáltatóipari
Szakközépiskola, Budovatel'ská 32, 945 01 Komárno***

**Školský vzdelávací program
„Kvalitný v škole – úspešný v živote“**

Obsah ŠkVP

A) Všeobecná časť:

A1 Úvodné identifikačné údaje	3
A2 Charakteristika školy	5
A3 Zameranie školy	8
A4 Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania	8
A5 Personálne zabezpečenie výchovy a vzdelávania	13
A6 Materiálno-technické a priestorové podmienky pre výchovu a vzdelávanie	13
A7 Vnútorňý systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy	17

*B) Charakteristika školského vzdelávania programu pre študijný odbor 6362 M
kozmetička a vizážistka:*

B1 Popis vzdelávacieho programu	20
B2 Základné údaje o štúdiu	20
B2.1 Organizácia výučby	21
B2.2 Zdravotné požiadavky na žiaka	21
B2.3 Požiadavky na bezpečnosť a hygienu pri práci	22
B3 Profil absolventa	24
B3.1 Charakteristika absolventa	24
B3.2 Kompetencie absolventa	25
B3.2.1 Kľúčové kompetencie	25
B3.2.2 Odborné kompetencie	26
B4 Učebný plán študijného odboru 6362 M kozmetička a vizážistka	27
B4.1 Učebné osnovy všeobecnovzdelávacích predmetov	34
B4.2 Učebné osnovy odborných predmetov	430
B5 Podmienky pre realizáciu ŠkVP	620
B5.1 Materiálne podmienky	620
B5.2 Organizačné podmienky	620
B5.3 Podmienky BOZP pri výchove a vzdelávaní	622
B6 Podmienky vzdelávania žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v študijnom odbore 6362 M kozmetička a vizážistka	623
B7 Vnútorňý systém kontroly a hodnotenia žiakov	625

A1 Identifikačné údaje

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola obchodu a služieb - Kereskedelmi és Szolgáltatási Szakközépiskola, Budovateľská 32, 945 01 Komárno
Názov školského vzdelávacieho programu	„Kvalitný v škole – úspešný v živote“
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I
Kód a názov študijného odboru	6362 M kozmetička a vizážistka
Stupeň vzdelania	Úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	Denná
Vyučovací jazyk	Maďarský
Druh školy	Štátna
Dátum schválenia ŠkVP	04. júl 2013
Miesto vydania	Stredná odborná škola obchodu a služieb - Kereskedelmi és Szolgáltatási Szakközépiskola, Budovateľská 32, 945 01 Komárno
Platnosť ŠkVP	1. september 2013 začínajúc prvým ročníkom

Kontakty pre komunikáciu so školou:

Titul, meno, priezvisko	Pracovná pozícia	Telefón	Fax	e-mail	Iné
PhDr. Eva Kóšová	riaditeľka	035/7740 054 035/7740 056	035/7740 053	eva.kosova@sosoaskn.sk	
Mgr. Viktor Szabó	zástupca riaditeľa pre praktické vyučovanie	035/7740 054 035/7740 053	035/7740 053	viktor.szabo@sosoaskn.sk	
Mgr. Jana Lakyová	zástupca riaditeľa pre teoretické vyučovanie	035/7740 054 035/7740 053	035/7740 053	jana.lakyova@sosoaskn.sk	
Ing. Ružena Leginová	vedúca TEČ	035/7740 054 035/7740 602	035/7740 053	ruzena.leginova@sosoaskn.sk	
Helena Reznáková	vedúca školskej jedálne	035/7740 054 035/7740 050	035/7740 053	helena.reznakova@sosoaskn.sk	
Ing. Ida Szabóová	výchovná poradkyňa	035/7740 054	035/7740 053	ida.szaboova@sosoaskn.sk	
Mgr. Klaudia Szabó	školská psychologička	035/7740 054	035/7740 053	klaudia.szabo@sosoaskn.sk	

Zriaďovateľ: Nitriansky samosprávny kraj

Odbor školstva

Rázusova 2A

949 01 Nitra

Telefón: 037/6922 911

vedúci odboru školstva – RNDr. Vladimír Gubiš

E-mail: vladimir.gubis@unsk.sk, Tel: 037/6922937

Komárno 01.09.2018

PhDr. Eva Kóšová
riaditeľka

A2 Charakteristika školy:

História školy: Škola vznikla v roku 1967 ako Stredné odborné učilište. V roku 1998 bola zriadená Obchodná akadémia so sídlom v budove SOU. V roku 2003 boli tieto školy zlúčené do jednej pod názvom Združená stredná škola obchodu a služieb. V roku 2009 bol názov školy zmenený na Stredná odborná škola obchodu a služieb – Kereskedelmi és Szolgáltatási Szakközépiskola.

Škola poskytuje vzdelávanie v odboroch:

Učebné odbory: dĺžka štúdia – 3 roky
forma štúdia – denná

3355 H stolár
6445 H kuchár
6444 H čašník, servírka
6456 H kaderník

Učebný odbor: dĺžka štúdia – 4 roky
forma štúdia – denná

2977 H cukrár kuchár

Študijné odbory: dĺžka štúdia – 4 roky
forma štúdia – denná

6317 M obchodná akadémia
6329 M 01 obchodné a informačné služby – medzinárodné obchodné vzťahy
6362 M kozmetička a vizážistka

Nadstavbové štúdium: dĺžka štúdia – 2 roky
forma štúdia - denná, nadstavbové maturitné

6403 L podnikanie v remeslách a službách

Analýza východiskového stavu výchovy a vzdelávania

Silné stránky školy:

- kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov, vysoká odbornosť vyučovania,
- ochota pedagogického zboru vzdelávať sa – podpora vedenia,
- dobrá tímová práca pedagogického zboru,
- dobré materiálne – technické podmienky pre výučbu,
- dobré študijné výsledky žiakov,
- pestrá a bohatá ponuka vzdelávacích aktivít (exkurzie, súťaže, kultúrne a charitatívne aktivity, besedy a pod.),
- vynikajúce výsledky žiakov v rôznych súťažiach,
- úspešnosť pri uchádzaní sa o medzinárodné vzdelávacie projekty v rámci Erasmus+, Határtalanul, eTwinning,
- realizácia výchovno – preventívnych programov a projektov,

- dobrá spolupráca s podnikateľskými subjektmi pri zabezpečení odborného výcviku a odbornej praxe,
- škola je od roku 1997 členom SOPK,
- možnosť získania certifikátu SOPK o získaní odborného vzdelania, ktorý je platný v štátoch EU, získania certifikátu z kurzu v odbore barman platného v EU prostredníctvom Slovenskej barmanskej asociácie, získanie certifikátu z kurzu carvingu, certifikátu od firmy KROS v ovládaní účtovníckeho programu Omega, možnosť osvedčenia o štátnej skúške z administratívy a korešpondencie,
- rozvíjanie podnikateľských zručností a finančnej gramotnosti prostredníctvom programov JA Slovensko, možnosť získania certifikátov o úspešnom absolvovaní vzdelávacích programov JA Slovensko,
- žiakom, rodičom a učiteľom poskytuje odborné poradenstvo výchovná poradkyňa a školská psychologička na vysokej profesionálnej úrovni,
- dobrá spolupráca s Radou školy a Žiackou školskou radou,
- vysoká úroveň čistoty a hygieny v škole,
- ekologizácia školy a okolia – postupné vymieňanie kriedových tabúl za ekologické tabule, vybudovanie školského parku,
- vysoká úroveň bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci na praktickom vyučovaní,
- poskytovanie školského stravovania a školský bufet,
- široká ponuka útvarov záujmového vzdelávania,
- veľký výber možností štúdia,
- dobrá povest' (imidž) školy,
- dostupnosť školy – blízko zastávky SAD a železničná stanica.

Slabé stránky školy:

- nevyhovujúca dochádzka žiakov na vyučovanie,
- nedostatok finančných prostriedkov na modernizáciu učební a pracovísk praktického vyučovania, na rekonštrukciu budovy školy,
- veľký počet žiakov so zníženou známkou zo správania z dôvodu nepravideľnej školskej dochádzky,
- rezervy v oblasti motivácie žiakov.

Príležitosti školy:

- dobré podmienky pre rekvalifikáciu nezamestnaných,
- zlepšenie podpory zo strany rodičov a ochota spolupracovať so školou,
- ďalšie skvalitňovanie vyučovacieho procesu v rámci ŠkVP „Kvalitný v škole - úspešný v živote“ s cieľom zvyšovania úrovne vedomostí a zručností žiakov,
- rozvíjanie spolupráce so zamestnávateľmi a verejnosťou v regióne,
- zaradenie nových učebných a študijných odborov,
- u žiakov zvyšovanie záujmu o vzdelávanie uplatňovaním nových metód vo vyučovacom procese,
- získanie finančných prostriedkov z mimorozpočtových zdrojov (fondy EU, granty, nadácie),
- zvyšovanie kvality vyučovacieho procesu prostredníctvom ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov,
- propagácia odborov školy prostredníctvom výstav a rôznych podujatí, napr. v rámci Komárňanských dní, aktívnou spoluprácou so základnými školami – tvorivé dielne, vzdelávacie programy v oblasti finančnej gramotnosti, aplikácie metódy CLIL a pod.

Riziká školy:

- demografický pokles populácie,
- veľký počet škôl s podobnými odbormi v rámci regiónu,
- pokles reálnej hodnoty štátnej podpory – nevyhovujúci systém financovania školstva,
- nedostatok finančných prostriedkov na investície,
- zvyšovanie výdavkov na prevádzku z titulu zvyšovania cien vstupov,
- nedostatočné morálne a finančné ocenenie práce pedagóga,
- zhoršovanie sociálneho zázemia žiakov – zvyšovanie počtu žiakov z dysfunkčných rodín,
- vysoká miera nezamestnanosti v regióne,
- slabý záujem žiakov ZŠ o robotnícke profesie,
- negatívny vplyv médií na výchovu mládeže,
- nárast počtu žiakov s poruchami správania.

Podmienky pre vzdelávanie a život v škole:

Teoretické vyučovanie sa uskutočňuje v klasických a odborných učebniach.

Počet klasických učební:	27
Počet odborných učební:	11
- športová hala:	1
- športové ihrisko:	1

Klasické učebne sú vybavené štandardným školským nábytkom. Prebieha ekologizácia prostredia postupnou výmenou klasických školských tabúľ za ekologické, zakúpené z finančných prostriedkov mimorozpočtových zdrojov. V škole sa vykonáva pravidelná údržba a čistota priestorov. Vedenie školy venuje pozornosť aj estetizácii prostredia. Chodby školy a postupne aj učebne sú vymalované pestrofarebne, s rešpektovaním vplyvu farieb na psychiku človeka.

Odborné učebne zriaďujeme a modernizujeme priebežne a sú vybavené modernou audiovizuálnou technikou a interaktívnymi tabuľami. Sú zariadené s dôrazom na účelnosť a estetickosť prostredia. Boli vybudované čiastočne z rozpočtových zdrojov školy, ale vo väčšej miere z mimorozpočtových zdrojov.

Škola má veľmi dobré podmienky pre výučbu telesnej a športovej výchovy, na ktorú slúži zrekonštruovaná športová hala a športové ihrisko.

Škola tiež zabezpečuje stravovanie žiakov a zamestnancov vo vlastnej školskej jedálni. V budove školy je zriadený aj školský bufet.

Pre oddych a relax žiakov a zamestnancov slúži park pred budovou v areáli školy, ktorý bol vybudovaný svojpomocne.

Praktické vyučovanie

Praktické vyučovanie prebieha **formou skupinovej výučby a formou individuálnej výučby na zmluvnom základe:**

a/ na vlastných pracoviskách školy (vo vlastných a v prenajatých priestoroch)
- v učebných odboroch: kuchár, cukrár kuchár, stolár, kaderník,

b/ na pracoviskách iných zamestnávateľov:

- v učebných odboroch: kuchár; čašník, servírka; cukrár kuchár,
- c/ formou praktických cvičení a odbornej praxe v priestoroch školy:
- v študijných odboroch: obchodná akadémia, obchodné a informačné služby – medzinárodné obchodné vzťahy, podnikanie v remeslách a službách,
- d/ formou súvislej praxe na zmluvnom základe:
- v študijných odboroch: obchodná akadémia, obchodné a informačné služby – medzinárodné obchodné vzťahy, podnikanie v remeslách a službách.

A3 Zameranie školy

Od 1. septembra 2009 škola nesie názov: Stredná odborná škola obchodu a služieb - Kereskedelmi és Szolgáltatási Szakközépiskola, Budovateľská 32, 945 01 Komárno a pokračuje v 50 ročnej tradícii odborného vzdelávania v učebných a v študijných odboroch. Sídlo školy: Komárno ako okresné mesto má stabilnú a plnohodnotnú ekonomickú infraštruktúru a je významnou destináciou cestovného ruchu na južnom Slovensku. V Komárňanskom regióne je dostatok pracovných príležitostí pre profesie, na ktoré našich žiakov pripravujeme – kuchár, čašník, cukrár kuchár, kaderník, stolár, obchodná akadémia, obchodné a informačné služby – medzinárodné obchodné vzťahy, podnikanie v remeslách a službách – ekonomické zameranie. Absolventi našej školy v závislosti od študovaného odboru nachádzajú uplatnenie v rôznych sférach národného hospodárstva – gastronomické služby, kadernícke a kozmetické služby, stavebníctvo, pracovné pozície s ekonomickým zameraním v súkromných i v štátnych podnikoch. Vo všetkých odboroch v rámci ekonomických predmetov teoretického vzdelávania a praktickej prípravy sa zameriavame na výchovu k podnikaniu, takže naši absolventi sú dobre pripravení aj pre oblasť súkromného podnikania, čím sa zvyšujú ich šance pre uplatnenie sa v pracovnom živote.

Stredná odborná škola obchodu a služieb - Kereskedelmi és Szolgáltatási Szakközépiskola, Budovateľská 32, 945 01 Komárno, poskytuje stredoškolské vzdelanie v 8 učebných a študijných odboroch so slovenským alebo maďarským vyučovacím jazykom. Škola zabezpečuje pre všetkých žiakov teoretické a praktické vyučovanie vytváraním požadovaných personálnych i materiálno-technických podmienok.

A4 Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania

Misia školy – poslanie školy:

- komplexný rozvoj osobnosti a rozvoj schopnosti učiť sa,
- kvalitná príprava žiakov pre vstup na trh práce a aktívny, plnohodnotný život v spoločnosti ľudí.

Hodnoty školy – na čom je založená činnosť školy:

- sloboda, zodpovednosť, čestnosť,
- dôstojnosť a identita každého jedinca,
- dôvera v rast žiaka,
- chyba ako prostriedok učenia,
- učenie sa aktívnou činnosťou,
- spolupráca – komunikácia na báze partnerstva, úcty, rešpektu.

Vízia školy – čo chceme dosiahnuť:

„Kvalitný v škole – úspešný v živote“

Chceme vychovať človeka schopného celoživotného vzdelávania, odborne zdatného vo svojej profesii, uvedomujúceho si zodpovednosť za svoj život, zdravie a za prostredie, v ktorom žije. Ide nám o lepšiu budúcnosť našich žiakov, a preto budeme neustále hľadať prostriedky, ktoré ju majú umožniť.

Naša škola nielen vzdeláva, ale aj vychováva. Naše ciele v systéme výchovy a vzdelávania spočívajú v systematickom rozvoji poznávacích schopností, emocionálnej zrelosti žiaka, motivácie k sústavnému zdokonaľovaniu sa, prosociálneho správania, etiky, sebaregulácie ako vyjadrenia schopnosti prevziať zodpovednosť za seba a za svoj rozvoj a tvorivosť.

Hlavné ciele výchovy a vzdelávania:

1. **Učiť sa poznávať** – ovládať nástroje, pomocou ktorých môže človek bádať, skúmať, chápať nové a rozvíjať sa po celý život – **učiť sa učiť**.
2. **Učiť sa konať** – osvojiť si profesijné zručnosti, byť spôsobilý, riešiť rôzne sociálne a pracovné situácie, byť aktívnym riešiteľom životných situácií.
3. **Učiť sa žiť spoločne** – žiť a pracovať s inými ľuďmi. Vážiť si, rešpektovať a tolerovať odlišnosti iných ľudí. Správať sa k iným ľuďom zodpovedne a mravne.
4. **Naučiť sa byť** – byť autentickou osobnosťou, ktorá vie, čo chce, uvedomele si riadi vlastný život, nachádza zmysel vlastného života, vlastné šťastie a identitu.

Špecifické ciele výchovy a vzdelávania:

- naučiť žiakov učiť sa,
- pripraviť žiakov na povolanie a získanie odbornej kvalifikácie,
- rozvíjať zručnosti práce s počítačom, rozvíjať schopnosť využívania informačno-komunikačných technológií v praktickom živote,
- naučiť žiakov rozvíjať a kultivovať svoju osobnosť a celoživotne sa vzdelávať,
- pripraviť žiakov na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti,
- budovať u žiakov pocit zodpovednosti za svoje konanie, správanie a vzdelanie,
- viesť žiakov k schopnosti sebahodnotenia, kritického myslenia a vyhodnocovania vlastných výkonov,
- podnecovať žiakov k pozitívnemu vzťahu k životnému prostrediu a environmentálnemu cíteniu, rozvíjať estetické cítenie a zdravý životný štýl,
- naučiť žiakov tvorivo budovať svoje životné, pracovné a spoločenské prostredie,
- naučiť žiakov komunikovať, argumentovať, prezentovať svoju prácu,
- naučiť žiakov komunikovať v cudzom jazyku,
- rozvíjať čitateľskú gramotnosť,
- rozvíjať podnikateľské zručnosti, finančnú gramotnosť,
- podporovať rozvoj kľúčových kompetencií žiaka v súlade s obsahom jednotlivých vyučovacích predmetov,
- vytvárať podmienky pre projektové aktivity žiakov ako dôležitého faktora pre rozvoj kľúčových kompetencií v neformálnom prostredí.

Realizácia stratégie plnenia cieľov výchovy a vzdelávania:

Zvyšovanie úrovne vedomostí a zručností žiakov

- Vo vyučovacom procese (VP) uplatňovať **moderné metódy a prostriedky**, ktoré umožňujú žiakovi získať nové poznatky. Vytvoriť prostredie, v ktorom sa žiak naučí pýtať sa, hľadať odpovede na problémy a riešiť ich.
- Uplatňovať metódy na rozvoj kritického myslenia, ktoré vedú žiakov k porozumeniu učiva, k pochopeniu súvislostí a vytváraniu vlastného názoru.
- Žiakov vhodne **motivovať a aktivizovať** k činnosti pre získanie vedomostí a zručností v odbore, ktorý študujú.
- Učivo v jednotlivých predmetoch **aktualizovať** a tak poskytnúť žiakom najnovšie poznatky z rôznych oblastí hospodárskeho a spoločenského života.
- Naučiť žiakov efektívne využívať informačné prostriedky s rešpektovaním právnych a etických zásad.
- Zadávať žiakom úlohy, ktorých riešenie vyžaduje vyhľadávať, skúmať, hodnotiť, spracovať a prezentovať informácie. Motivovať žiakov k vytvoreniu vlastných projektov, prezentácií s využitím IKT.
- Na vyučovacích hodinách sa zamerať na rozvíjanie čitateľskej gramotnosti. Zadávať žiakov také úlohy, ktorých riešenie je podmienené práve porozumením textov.
- Na vyučovacích hodinách odborných predmetov rozvíjať čítanie technickej dokumentácie, grafov s využitím odborných článkov a časopisov.
- Viest' žiakov ku kultúrnemu ústnemu prejavu pri prezentácii svojej osoby, svojej práce a pri vyjadrovaní vlastných názorov.
- Naučiť žiakov komunikovať v cudzom jazyku. Aktívne aplikovať na hodinách odborných predmetov metódu CLIL – obsahovo a jazykovo integrované vzdelávanie. Zapájať žiakov do projektov, súťaží a iných aktivít, kde komunikačným jazykom je cudzí jazyk.
- Vo výučbe telesnej a športovej výchove využívať motivačné prvky vedúce k získaniu žiakov pre pohybové aktivity a šport. Zvyšovať telesnú zdatnosť žiakov a viesť ich k pravidelnej pohybovej činnosti s cieľom predchádzať civilizačným chorobám a obezite.
- Zvýšenú pozornosť venovať rozvíjaniu finančnej gramotnosti. Naučiť žiakov správne pochopiť význam a úlohu peňazí, rozumne a zodpovedne riadiť vlastné finančné zdroje, vyselektovať správne finančné informácie.
- Zamerať obsah praktickej prípravy na získanie a rozvíjanie odborných kompetencií v rámci profesijnej orientácie na upevňovanie a rozvíjanie manuálnych zručností žiakov.
- Na vyučovacích hodinách ekonomických odborných predmetov rozvíjať u žiakov podnikateľské zručnosti prostredníctvom cvičných firiem a programov JA Slovensko.
- Uplatňovať **zážitkové a kooperatívne formy vyučovania** – hry, výlety, exkurzie, besedy a návštevy výstav, divadelných predstavení a pod., zaujímavé a tvorivé činnosti, a tým vytvoriť zo školy prostredie, kam budú žiaci radi chodiť.
- **Vo výchovnom procese** trvale podporovať vyučovacie stratégie, metódy a postupy, ako zážitkové učenie, projektové vyučovanie a iné, ktoré prepájajú učenie so životom a napomáhajú rozvoju kľúčových kompetencií žiakov. Využívať pritom dostupné inovačné edukačné programy rozvíjajúce kľúčové kompetencie žiakov v zmysle ŠVP a ŠkVP.
- Vytvárať podmienky pre zvyšovanie kvality VVP:
 - podporovať celoživotné vzdelávanie pedagógov, kariérny rast a profesijný rozvoj,
 - vytvoriť vhodné prostredie a podporovať interné vzdelávanie pedagógov,
 - aktívne spolupracovať so vzdelávacími inštitúciami, stavovskými a profesijnými organizáciami v oblasti ďalšieho vzdelávania pedagógov,
 - vytvárať priaznivé prostredie pre implementáciu inovačných pedagogických metód s využitím IKT (modernizácia IKT v škole; zriadenie ďalšej tabletovej učebne),

- podporovať tvorivých pracovníkov, propagovať pozoruhodné výsledky v oblasti výchovy a vzdelávania,
- umožniť žiakom prístup k informačným zdrojom.

Zvyšovanie kvality výchovy ako neoddeliteľnej súčasti vyučovacieho procesu

- Vo výchovno-vzdelávacom procese venovať zvýšenú pozornosť témam súvisiacim s multikultúrnou výchovou, výchovou v duchu humanizmu a so vzdelávaním v oblasti ľudských práv, práv dieťaťa, rovnosti muža a ženy, predchádzania všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu, intolerancie a rasizmu a v oblasti problematiky migrácie.
- Zapojiť žiakov do Olympiády ľudských práv, Európskeho týždňa boja za demokraciu, využívať manuál k tolerancii a ľudským právam KOMPAS a KOMPASITO, digitálne učebné pomôcky – žiakov zapojiť do súťaží Mladý Európan, Európa v škole.
- Uplatňovať zážitkové formy učenia – exkurzie, výstavy, besedy, diskusné fóra s europoslancami o Európskej únii, výchovné koncerty, návštevu NR SR spojenú s besedou a pod.
- Spolupracovať s OZ Človek v ohrození, so Slovenským výborom UNICEF, s miestnou židovskou komunitou, Policajným zborom v Komárne a pod.
- Pripomenúť významné historické udalosti formou projektového vyučovania, reláciou v školskom rozhlase, besedami...
- V oblasti environmentálnej výchovy u žiakov rozvíjať vzťah k prírode, k životnému prostrediu a jeho ochrane. Rozvíjať ekologické myslenie a správanie sa v každodennom živote, výchovu smerovať k osvojeniu si princípov trvalo udržateľného rozvoja.
- Zapojiť žiakov do aktivít z príležitosti Svetového dňa zvierat, Svetového dňa vody, Svetového dňa zeme.
- V zmysle Národného programu prevencie obezity a Národného programu duševného zdravia realizovať aktivity a programy na prevenciu civilizačných ochorení, na podporu telesného a duševného zdravia – Týždeň zdravia, Svetový deň duševného zdravia, Školská olympiáda v rámci OFDM Slovenska, Škola podporujúca zdravie.
- V zmysle úloh Národného programu prevencie HIV/AIDS zamerať sa na **prevenciu rizikového správania sa v období dospievania**. Organizovať aktivity k Svetovému dňu boja proti HIV/AIDS.
- Realizovať projekty a aktivity **prevencie a eliminácie rizikového správania**, delikvencie a kriminality, **záškoláctva, bezpečného užívania internetu**, ako aj na podporu morálneho a právneho vedomie žiakov v zmysle úloh vyplývajúcich zo Stratégie prevencie kriminality.
- Naďalej realizovať úlohy vyplývajúce z projektu **Škola podporujúca zdravie (ŠPZ)**. Súvisiace aktivity organizovať k Svetovému dňu výživy, Týždňu zdravia, Svetovému dňu duševného zdravia a pod.
- **Pri realizácii preventívno-výchovných programov spolupracovať s odborníkmi v danej oblasti** tak, aby preventívne programy mali primeranú odbornú garanciu.

Uplatňovanie princípov tvorivo-humánnej výučby

- Vo vyučovacom procese uplatňovať princípy humanizácie s osobitným dôrazom na **individuálny prístup k žiakovi**. Podporovať aktivitu, tvorivosť a samostatnosť žiakov. Na vyučovacích hodinách vytvoriť **zdravú klímu – pracovnú atmosféru bez stresov**. So žiakmi vytvárať **pestovať partnerský vzťah** rešpektujúci povinnosti a práva.

- V plnej miere **rešpektovať** práva žiaka v zmysle Školského poriadku a Dohovoru o právach dieťaťa.
- Oboznámiť žiakov a rodičov so Školským poriadkom – práva a povinnosti žiaka a zákonného zástupcu žiaka.
- Výkony žiakov hodnotiť v súlade s klasifikačným poriadkom. **Preferovať pozitívne hodnotenie.** Pri hodnotení žiaka je dôležité: žiakova snaha, záujem, aktivita, úroveň získaných poznatkov, spolupráca s inými spolužiakmi, ochota pomôcť iným, splnenie požiadaviek vyučujúceho. Učiteľ pritom **prihliada na individuálne skúsenosti, schopnosti** a kreativnosť žiaka. Každý žiak musí **mat' možnosť zažívať úspech** a musí vedieť, že chyby a ich odstraňovanie tiež napomáhajú jeho rozvoju.
- Prijímať také **opatrenia na zabezpečenie disciplíny v triede**, v škole, ktoré sú zlučiteľné s ľudskou dôstojnosťou žiaka.
- Sústavne **monitorovať zmeny v správaní žiakov**, v prípade podozrenia z fyzického alebo psychického týrania okamžite prípad nahlásiť riaditeľke a výchovnej poradkyni.
- Pribežne hodnotiť sociálnu atmosféru v triedach a vytvárať podmienky pre atmosféru, ktorá podporuje pocit bezpečia.
- Prijímať a **realizovať opatrenia** na predchádzanie a zamedzenie **šikanovania** - v súlade s platnou legislatívou k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov.
- Využívať účinné nástroje na **predchádzanie**, resp. riešenie prvých príznakov záškoláctva, problémového alebo agresívneho správania, šikanovania, fyzického alebo psychického týrania, zneužívania návykových látok, sexuálneho zneužívania, prejavov extrémizmu a pod.
- **Aktívne spolupracovať s rodičmi. Pravidelne informovať rodičov.**
- Zabezpečiť adaptačný kurz u žiakov 1. ročníka na začiatku školského roka - adaptácia žiakov 1. ročníka na nové školské prostredie a nové pravidlá nenásilnou formou.
- Princíp včasnej **prevencie agresívneho správania a konania** žiakov realizovať priebežným monitorovaním správania žiakov, priebežným hodnotením atmosféry v triedach.
- S cieľom eliminácie výskytu sociálno-patologických javov v správaní žiakov dôsledne viesť záznamy o porušovaní školského poriadku, písomne informovať zákonných zástupcov o problémoch v správaní a dochádzke žiaka.

Rozvíjanie medzinárodnej spolupráce s partnerskými školami

- Podporovať a rozvíjať medzinárodnú virtuálnu spoluprácu škôl – eTwinning.
- Realizovať projekty v rámci Erasmus+ KA1 Vzdelávacia mobilita jednotlivcov „Implementácia odbornej praxe v zahraničí v procese skvalitňovania odborného vzdelávania“.
- Realizovať projekt v rámci Erasmus+ KA2 Strategické partnerstvá „Koooperatívne interaktívne učenie sa“ v spolupráci s partnerskými školami z Rumunska a Talianska.
- Pokračovať v spolupráci s JA Slovensko v rámci vzdelávacích projektov.
- Podporovať a rozvíjať ďalšiu spoluprácu s partnerskými školami v Maďarsku v rámci programu „Határtalanul“, ako aj účasť školy v ďalších projektoch vyhlásených rôznymi organizáciami, nadáciami (Raiffeisen bank, Tatra banka a pod.).

Zlepšovanie kvality podmienok pre vyučovací proces

- modernizácia výpočtovej techniky v odborných učebniach,
- zriadenie „tabletovej“ učebne,
- modernizácia pracovísk praktického vyučovania,
- dokončenie rekonštrukcie telocvične a výstavby multifunkčného ihriska,
- oprava fasády budovy pavilónu A, B.

Žiakom, rodičom a pedagógom poskytovať účinnú pomoc a poradenstvo v oblasti výchovy, školskej psychológie a sociálneho poradenstva.

- Spolupracovať a podporovať činnosť **výchovného poradcu.**
- Vytvoriť podmienky pre sociálne poradenstvo žiakom a rodičom.
- Spolupracovať a podporovať činnosť **školskej psychologičky.**
- **Vyžadovať a kontrolovať dodržiavanie preventívnych opatrení na zamedzenie záškoláctva triednymi učiteľmi a majstrami odbornej výchovy.**

A5 Personálne zabezpečenie výchovy a vzdelávania

Štruktúra pedagogického zboru:

- a) učitelia,
- b) majstri odbornej výchovy.

Všetci učitelia a majstri odbornej výchovy pracujú v škole v hlavnom pracovnom pomere a spĺňajú odbornú a pedagogickú spôsobilosť. Odbornosť vyučovania je zabezpečená v rozsahu nad 95 % z celkového počtu hodín na teoretickom i praktickom vyučovaní. Vedenie školy, okrem pedagogickej a odbornej spôsobilosti, spĺňa aj zákonom predpísané vzdelanie v oblasti školského manažmentu. Škola poskytuje žiakom, rodičom i pedagógom poradenské služby v nasledovných oblastiach:

- a) výchovné poradenstvo,
- b) sociálne poradenstvo,
- c) školská psychológia.

Poradenské služby poskytujú kvalifikovaní pedagogickí a odborní zamestnanci.

Pedagogický zbor je stabilizovaný, fluktuácia je minimálna.

A6 Materiálno-technické a priestorové podmienky pre výchovu a vzdelávanie

Teoretické vyučovanie sa uskutočňuje v klasických a v odborných učebniach.

Počet klasických učební:	27
Počet odborných učební:	11
- športová hala	1
- atletické a futbalové ihrisko:	1

Odborné učebne:

Učebňa č. 61 – Učebňa ekonomických predmetov a informatiky

Vybavenie učebne pre ekonomické predmety a informatiku:

- 10 počítačov značky Fujitsu Siemens Esprimo C5900, pôvodne použité v istej firme a darované škole po ich vyradení prostredníctvom nadácie Pontis.
- 6 počítačov značky Comfor Office I10 (micro G31) zakúpených v marci 2011.
- 2 počítače značky Fujitsu Siemens Esprimo C5925, kúpené v r. 2015, repasované.
- Ploché LCD monitory pri žiackych počítačoch: 12 ks 19“ NEC, 4 ks 17“ Samsung – kúpené v r. 2013 od PHC.sk (použité, repasované)
- 1 ks LCD 19” monitor pri učiteľskom počítači
- laserová ČB tlačiareň Xerox Phaser

- dataprojektor značky Benq
- 1 pár reproduktorov
- switch značky Repotec
- magnetická ekotabuľa
- rolovacie premietacie plátno.

Učebňa je vybavená počítačmi, ktoré vyhovujú pre výučbu. Pôvodné málokapacitné pevné disky (40 GB) v darovaných počítačoch značky Fujitsu Siemens C5900 boli vymenené za 750 GB, čo umožnilo inštaláciu vyššej verzie Windows. V rokoch 2016 a 2017 boli počítače preinštalované na operačný systém Windows 10.

Učebňa č. 64 – Učebňa informatiky

Vybavenie odbornej učebne:

- 12 počítačov značky HP–Compaq Core Duo, 4 GB RAM, s LCD monitormi – s operačným systémom Windows10 (PC-repasované, zakúpené v roku 2014, 2015)
- 3 notebooky HP Probook 4515s, RAM 2 GB s OS Windows10 (r. 2010)
- 1 notebook Probook HP 4330s I3 Core Duo 2 GB RAM, OS Windows7 (r. 2012)
- 1 počítač pre učiteľa Intel Core2 4 GB RAM, Windows10 (r. 2006)
- 1 laserové ČB multifunkčné zariadenie Canon iSENSYS MF4750 (okt. 2014)
- dataprojektor značky EPSON 3LCD – (z projektu Škola budúcnosti, r. 2007)
- 1 pár reproduktorov značky CREATIVE
- 1 switch: 24 portový CISCO pre pripojenie žiackych počítačov v učebni 64
- 2 switche: 8 portové CISCO pri serveri – na pripojenie ďalších učební, kabinetov do PC siete (serverovňa)
- 1 server značky HP ProLiant Microserver (serverovňa od r. 2013).

Repasované počítače svojím výkonom a kapacitou harddisku plne postačia pre účely, na ktoré sa učebňa využíva, t.j. na vyučovanie predmetov, hlavne informatiky, účtovníctva, ekonomických predmetov, ADK, HOK. V júli 2016 bol systém Windows7 preinštalovaný na MS Windows 10.

Učebňa č. 66 – Učebňa informatiky

Vybavenie odbornej učebne:

- 12 ks PC Fujitsu Siemens Esprimo E 5925 s OS Windows 10, 12 ks CRT monitorov
- 2 notebooky HP Probook 4330s Windows7 (z MVP rok 2011)
- 1 notebook Lenovo ThinkPad E545 (z projektu EVSRŠ - DIGIŠKOLA, r. 2014)
- Dataprojektor EPSON EB-420 (z projektu EVSRŠ - DIGIŠKOLA, r. 2014)
- Interaktívna tabuľa Activ Board Touch (z projektu EVSRŠ - DIGIŠKOLA, r. 2014)
- laserová farebná tlačiareň značky LEXMARK
- laserové ČB multifunkčné zariadenie HP LJ M1005
- 1 switch - SMC 16-portový (pre pripojenie PC žiakov)
- 1 switch – TP-LINK 5-portový (pre pripojenie PC – učiteľ, učebňa 67).

Technické parametre počítačov a ostatnej techniky sú vyhovujúce pre účely na ktoré sa učebňa využíva, t.j. na vyučovanie predmetov, hlavne informatiky, účtovníctva, ekonomických

predmetov, ADK, HOK. Taktiež sa využíva na krúžky v rámci mimo vyučovacích aktivít. V šk. roku 2014/2015 bola učebňa zmodernizovaná zostavou: dotyková interaktívna tabuľa s výkonnejším projektorom a notebookom pre vyučujúceho z projektu EVSRŠ - DIGIŠKOLA. V júli 2016 bol systém Windows7 preinštalovaný na MS Windows 10.

Učebňa č. 67 – Učebňa pre vyučovanie odborných predmetov teoretického vyučovania

Vybavenie multimediálnej učebne:

- počítač Fujitsu Siemens Esprimo C5925, kúpený v r. 2015, repasovaný
- LCD monitor
- webkamera Logitech QuickCam Communicate
- trojpásmové reproduktory k PC
- dataprojektor s ultrakrátkou projekčnou vzdialenosťou Epson EB-460
- dotyková interaktívna tabuľa Qomo QWB200 IR
- televízor
- video a DVD prehrávač
- rádiomagnetofón s CD prehrávačom.

Technické parametre počítača a ostatnej techniky sú vyhovujúce pre účely, na ktoré sa učebňa využíva, t.j. na vyučovanie neinformatických predmetov a na prezentáciu učiva s podporou IKT a multimediálnej techniky.

Učebňa č. 203 – Odborná učebňa – ateliér pre praktikum medzinárodných vzťahov (pre praktickú prípravu v medzinárodnom podnikaní), pre cvičnú firmu

Vybavenie odbornej učebne:

- 17 ks počítačov Fujitsu Esprimo P5731, 4GB RAM, 250 GB HD, kúpené, repasované v r. 2015
- laserové ČB multifunkčné zariadenie Canon i-sensys MF4410
- laserové ČB multifunkčné zariadenie Konica Minolta PagePro 1380MF
- dataprojektor (z r. 2009, projekt Modernizácia vzdelávania...)
- 2 switche: 16 portový SMC a 24 portový Netgear.

Technické parametre týchto počítačov a ostatných periférií sú plne vyhovujúce pre účely, na ktoré sa učebňa využíva, t.j. na vyučovanie ekonomických predmetov, účtovníctva, ale aj na vyučovanie informatiky.

Učebňa č. 213 – Učebňa pre vyučovanie odborných predmetov praktického vyučovania

Vybavenie odbornej učebne:

- Osobné počítače s inštalovaným OS Windows XP, MS Office 2007, All Ten Fingers
 - ✓ 13 počítačov značky Comfor Primo Basic
 - ✓ 6 počítačov IBM Thinkcentre
 - ✓ 4 počítače značky Celeron
 - ✓ 22 LCD monitorov značky Dell 17“, 1 monitor YUNDAY
 - ✓ klávesnice a myši značky Genius
- Dataprojektor BENQ
- Premietacie plátno so stojanom
- Učiteľská PC zostava: Intel(R) Celeron(R) CPU 2.40GHz 2 GB RAM, Windows 7, klávesnica a myš značky Genius

- Tlačiareň HP Laser 1022n
- Magnetická tabuľa s polohou prstov
- Zelená tabuľa

Učebňa sa využíva na výučbu odborných predmetov: administratíva a korešpondencia, administratívne práce v praxi, hospodárska korešpondencia. Žiaci si v tejto odbornej učebni osvojujú techniku písania desaťprstovou hmatovou technikou, osvojujú si STN v oblasti písania obchodných listov. V programe ATF si môžu zdokonaľovať a otestovať prstoklad, rýchlosť a chybovosť.

Učebňa č. 303 – Učebňa pre vyučovanie jazykovej odbornej prípravy a ďalších príbuzných odborných predmetov

Vybavenie odbornej učebne:

- 12 počítačov značky Comfor Primo Basic s LCD monitormi Windows XP (z r. 2006)
- 1 učiteľský počítač Comfor Primo Basic s LCD monitormi Windows XP (z r. 2006)
- 4 počítače značky Hewlett Packard s LCD monitormi Windows XP (z r. 2010)
- tlačiareň XEROX PHASER 3100 MFP
- dataprojektor značky BENQ (z projektu DVUi r. 2011)
- switch - 24 portový značky CISCO
- televízor
- video a DVD prehrávač.

Technické parametre týchto počítačov a ostatných periférií sú plne vyhovujúce pre účely, na ktoré sa učebňa využíva, t.j. na vyučovanie predmetov cudzích jazykov. Do počítačov bola doplnená operačná pamäť RAM a inštaloval sa OS Windows 7. V každom PC je inštalovaný program Lingea Lexikon – anglicko-slovenský a nemecko-slovenský študijný slovník

Učebňa č. 34 – Učebňa pre vyučovanie slovenského a maďarského jazyka

Vybavenie odbornej učebne:

- televízor
- DVD prehrávač
- Notebook Lenovo
- Interaktívna tabuľa Smart Board
- Dataprojektor HITASHI

Učebňa sa využíva na vyučovanie predmetov: slovenský jazyk a literatúra, slovenský jazyk a slovenská literatúra, maďarský jazyk a literatúra, na besedy a prezentácie s podporou IKT, ako aj na útvary záujmovej činnosti a projektovú prácu.

Učebňa č. 48 - Učebňa etickej výchovy

Vybavenie odbornej učebne:

- televízor
- DVD prehrávač
- video
- reproduktory

Učebňa sa využíva na vyučovanie etickej výchovy, na besedy, na pozeranie náučných a dokumentárnych filmov.

Učebňa č. 62 – multimediálna učebňa

Vybavenie multimediálnej učebne:

- 1 notebook Lenovo ThinkPad E545 (z projektu EVSRŠ – DIGIŠKOLA, r. 2014)
- Dataprojektor EPSON EB-420 (z projektu EVSRŠ – DIGIŠKOLA, r. 2014)
- Interaktívna tabuľa Activ Board Touch (z projektu EVSRŠ – DIGIŠKOLA, r. 2014)
- Pripojenie na internet.

Učebňa sa využíva na vyučovanie neinformatických predmetov, na prezentácie s podporou IKT. Okrem bežných programov sa používajú programy: FlowWorks, Geogebra a on-line aplikácie.

Učebňa č. 010 – Učebňa pre výučbu odborných predmetov a odborný výcvik pre učebný odbor čašník, servírka

Vybavenie odbornej učebne:

- skriňa hnedá 5 ks
- stoly 7 ks
- stoličky 26 ks
- barový pult 1 ks
- barové stoličky 3 ks
- flambovací vozík 1 ks
- panvice 4 ks
- kuchynský drez s umývadlom 1 ks
- CLATRONIC EWB 3281, Article No.: 283016
- chladnička Gorenje HTK80AA 1 ks
- ohrievač vody EnergySafe 1 ks
- nástenná polica hnedá 1 ks
- rýchlovarná kanvica Orava VK-2012 1 ks
- drobný inventár: sklenené poháre, porcelánový inventár, tanieri, tácky
- dataprojektor VIVITEK 1 ks
- počítač HP ProBook 450 G2 1 ks
- tabuľa 1 ks
- nástenné obrazy 10 ks
- barmanský kufrík 1 ks
- kávovar KRUPS 1 ks
- kovový inventár
- bielizeň - obrusy
- žehlička Philips GC3800 1 ks
- vešiak 1 ks
- ohrievač tanierov Typ: 103.206 1 ks
- reproduktory Genius, Model No.: SP-HF1800A 1 ks
- ohrievacie režóny Gas Range–Model: MS-1000V 3 ks
- kovový vozík - pomocný stolík 1 ks

Učebňa bola vybavená notebookom s aplikačným softwarom, digitálnym projektorom s príslušenstvom, ktoré škola získala v rámci projektu Rozvoj stredného odborného vzdelávania. V tejto učebni realizujeme barmanské kurzy, ktoré vedie pracovník SBA, Bratislava.

Praktická príprava, ktorá prebieha v našich vlastných priestoroch, je po materiálno-technickej stránke zabezpečená na veľmi dobrej úrovni.

A7 Vnútorňý systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy

Vnútorňý systém kontroly a hodnotenia je účinným nástrojom zabezpečenia harmonickej organizácie celého výchovno-vzdelávacieho procesu a ďalších školských aktivít. Vedenie školy využíva štandardné spôsoby hodnotenia: formatívne a sumatívne. Formatívne hodnotenie využívame na zvýšenie kvality výchovy a vzdelávania. Sumatívne hodnotenie využívame na rozhodovanie. Vnútorňý systém kontroly je zameraný hlavne na celkový priebeh a kvalitu výchovno-vzdelávacej činnosti na škole, na plnenie školských vzdelávacích programov, na dodržiavanie plnenia plánov predmetových komisií. Ďalej na zabezpečenie vyučovania didaktickou technikou a ostatným materiálno-technickým vybavením, na hodnotenie žiakov počas vyučovacej hodiny s uplatnením sebahodnotenia žiaka, na vystupovanie a rečovú kultúru vyučujúcich, na uplatňovanie didaktických zásad, na mimo vyučovaciu činnosť učiteľov, ale aj na kontrolnú činnosť výchovnej poradkyne, školskej psychologičky a kontrolu činnosti nepedagogických zamestnancov na úseku technicko-ekonomických činností.

Kontrolná činnosť sa vykonáva systematicky počas celého školského roka na úseku teoretického i praktického vyučovania a na úseku technicko-ekonomických činností.

Zameranie kontroly na teoretickom vyučovaní:

- kontrola plnenia pracovných povinností a pracovnej disciplíny učiteľov,
- kontrola vedenia pedagogickej dokumentácie: triedne výkazy, katalógové listy žiakov, osobné spisy žiakov, triedne knihy,
- kontrola priebehu adaptačného vzdelávania,
- kontrola organizácie a priebehu maturitných a záverečných skúšok,
- kontrola organizačného zabezpečenia a priebehu mimo vyučovacích aktivít,
- kontrola plnenia učebných osnov jednotlivých predmetov.

Zameranie kontroly na praktickom vyučovaní:

- kontrola plnenia pracovných povinností a pracovnej disciplíny majstrov odbornej výchovy,
- kontrola vedenia pedagogickej dokumentácie: denníky odborného výcviku, zápisníky bezpečnosti práce žiakov, zdravotné preukazy,
- kontrola plnenia učebných osnov odborného výcviku,
- kontrola materiálno-technického zabezpečenia praktického vyučovania,
- kontrola dodržiavania bezpečnosti práce a požiarnej ochrany na pracoviskách, čistoty a poriadku na pracoviskách,
- kontrola používania ochranných a učebných pomôcok, pracovného oblečenia a obuvi,
- kontrola dodržiavania hygieny pri práci s potravinami na OV,
- kontrolu prípravy a zabezpečenie súťaží a ďalších mimo vyučovacích aktivít,
- kontrola priebehu súborných ročníkových prác,
- kontrola prípravy a priebehu záverečných skúšok.

Hospitačná činnosť sa vykonáva na teoretickom i praktickom vyučovaní podľa ročného plánu hospitácií. Hospitačná činnosť je jedným z prostriedkov autoevalvácie práce školy, cieľom ktorej je zvyšovanie kvality školy a vyššej konkurencieschopnosti.

Hospitácie na vyučovacích hodinách využívame ako prostriedok:

- kontroly,
- zisťovania pedagogických zručností učiteľa,
- diagnostiky vzdelávacích potrieb učiteľov a efektivity ďalšieho vzdelávania,
- vzdelávanie učiteľov – „otvorené hodiny“.

Pedagogické zručnosti učiteľa hodnotíme na hospitáciách vyučovacích hodín podľa nasledovných indikátorov kvality učiteľa na vyučovacej hodine:

1. Výklad učiteľa – kvalita komunikácie učiteľa a porozumenie, záujem žiakov.
2. Podnety učiteľa na kritické myslenie a odozva u žiakov.
3. Tvorivosť učiteľa a odozva u žiakov.
4. Striedanie foriem a metód v priebehu hodiny.
5. Využitie učebných pomôcok, inovatívnych metód, aktivita žiakov.
6. Učebné činnosti, úlohy zamerané na rozvoj komunikačných zručností žiakov, čitateľskej gramotnosti žiakov a upevňovanie učiva.
7. Prístup učiteľa k žiakom.

Komplexné hodnotenie kvality práce pedagogického zamestnanca sa uskutočňuje raz ročne, vždy na konci školského roku do 31. augusta. Hodnotenie pedagogického zamestnanca uskutočňuje priamy nadriadený formou rozhovoru.

Hodnotenie kvality práce pedagogického zamestnanca je zamerané na tieto oblasti:

- vyučovací proces (ciele, organizácie, metódy, formy, hodnotenie)
- vzťah k žiakom (rešpektovanie individuality žiaka, podpora, rozvíjanie talentu, starostlivosť o slaboprospeievajúcich žiakov)
- plnenie pracovných povinností
- prosociálnosť
- profesijný sebarozvoj
- mimovyučovacie aktivity

Hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov vedenie školy uskutočňuje nasledovnými metódami:

- Pozorovanie (hospitácie).
- Rozhovor.
- Výsledky žiakov, ktorých učiteľ vyučuje (prospech, žiacke súťaže, didaktické testy, úspešnosť uplatnenia sa na trhu práce, príp. ďalšieho vzdelávania žiakov)
- Hodnotenie výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorby učebných pomôcok, mimoškolskej činnosti a pod.
- Hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov manažmentom školy.
- Vzájomné hodnotenie učiteľov (vzájomné hospitácie, otvorené hodiny).
- Žiacke posudzovanie priamej pedagogickej činnosti učiteľa.

Kontrolu a hodnotenie zamestnancov školy vykonávajú:

- a) riaditeľ,
- b) zástupcovia riaditeľa,
- c) vedúci majstri,

- d) predsedovia predmetových komisií,
- e) vedúca úseku technicko-ekonomických činností.

Kontroly a hodnotenia zamestnancov sa zaznamenávajú písomne, kontrolovaný subjekt je s výsledkom kontroly vždy oboznámený formou rozhovoru.

Finančné ohodnotenie zamestnancov sa uskutočňuje v súlade s internými mzdovými predpismi – Kritériá pre priznanie osobného príplatku a Kritériá pri priznanie odmeny. Uvedené kritériá sa každoročne prejednávajú na zasadnutiach predmetových komisií a v pedagogickej rade.

Vedenie školy podporuje a iniciuje ďalšie vzdelávanie pedagogických i nepedagogických zamestnancov podľa aktuálnych potrieb a zamerania školy v súlade s Plánom kontinuálneho vzdelávania.

B) CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU ŠTUDIJNÉHO ODBORU 6362 M KOZMETIČKA A VIZÁŽISTKA

B 1 Popis vzdelávacieho programu

Príprava v školskom vzdelávacom programe XII. „Kvalitný v škole - úspešný v živote“ v študijnom odbore 6362 M kozmetička a vizážistka zahŕňa teoretické a praktické vyučovanie a prípravu. Cieľom vzdelávacieho programu je konkretizovať požiadavky na odborné vzdelávanie žiaka v odboroch príslušných do skupiny odborov 63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I.

Ciele vzdelávania sú zamerané na tri základné oblasti: rozvoj osobnosti žiaka, príprava pre život v občianskej spoločnosti a príprava na pracovné uplatnenie. Odborné vzdelávanie tejto skupiny odborov vytvára predpoklady pre získanie kompetencií potrebných pre uplatnenie v rôznych okruhoch pracovnej činnosti.

Program pripravuje absolventa so všeobecnovzdelávacím základom. Neoddeliteľnou súčasťou odbornej prípravy je teoretické vzdelávanie. Rozhodujúci význam pre odbornú prípravu žiaka má praktická príprava, kde získava potrebné zručnosti pre výkon budúceho povolania. Dôraz je položený na predmety technológia, zdravotveda, dermatológia a odborná prax. Odborná prax sa vykonáva v súlade s charakterom profesie a úrovňou a kvalitou technického vybavenia prevádzok. Praktické vyučovanie integruje vedomosti, zručnosti, postoje a návyky tak, aby ich absolvent aplikoval v praxi, aby vedel pracovať samostatne aj v kolektíve, a aby bol adaptabilný v príbuzných odboroch činnosti. Uskutočňuje sa formou odbornej praxe od prvého po štvrtý ročník, v 3. a vo 4. ročníku v rozsahu 10 pracovných dní formou súvislej praxe.

Pre žiaka so zdravotným znevýhodnením platia všetky ustanovenia uvedené v tomto ŠkVP. Špecifiká výchovy a vzdelávania žiaka so zdravotným znevýhodnením (dĺžka, formy výchovy a vzdelávania, podmienka prijímania na štúdium, organizačné podmienky na výchovu a vzdelávanie, personálne, materiálno-technické a priestorové zabezpečenie ap. stanovujú vzdelávacie programy vypracované podľa druhu zdravotného znevýhodnenia.

B2 Základné údaje o štúdiu

Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	Denné štúdium pre absolventov základnej školy
Nevyhnutné vstupné požiadavky na štúdium	Nižšie stredné vzdelanie a splnenie podmienok prijímacieho konania
Spôsob ukončenia štúdia	Maturitná skúška
Doklad o získanom stupni vzdelania a získanej kvalifikácii	Vysvedčenie o maturitnej skúške
Poskytnutý stupeň vzdelania	Úplné stredné odborné vzdelanie ISCED 3A
Možnosti pracovného uplatnenia absolventa	Absolvent nájde uplatnenie ako: - kvalifikovaný odborník schopný vykonávať činnosti súvisiace s kozmetickými službami v odbore a vizážou, - samostatný podnikateľ.
Možnosti ďalšieho štúdia	Vzdelávacie programy vysokoškolského vzdelávania na úrovni 5B, alebo ďalšie vzdelávacie programy zamerané na rozšírenie kvalifikácie, jej zvýšenie alebo zmenu.

B2.1 Organizácia výučby

Príprava v školskom vzdelávacom programe 63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I v študijnom odbore 6362 M kozmetička a vizážistka zahŕňa teoretické vzdelávanie a praktickú prípravu. Výučba teoretického vyučovania je organizovaná v prvom a druhom ročníku štyri dni v týždni a výučba odbornej praxe jeden deň v týždni v kozmetickom salóne na Budovateľskej ulici 32, Komárno. V treťom a štvrtom ročníku je teoretické vyučovanie tri dni v týždni a dva dni na odbornej praxi v kaderníckom a kozmetickom salóne v priestoroch školy. V rámci predmetu odborná prax sa na konci tretieho ročníka a na začiatku štvrtého ročníka vykonáva súvislá 10-dňová prax u zmluvne dohodnutých súkromných podnikateľov v odbore kaderník, kozmetik, kozmetička a vizážistka. Odbornú prax si zabezpečuje žiak sám, prípadne mu ju zabezpečí škola.

Všeobecné vzdelávanie - absolvent študijného odboru kozmetička a vizážistka má dobré vedomosti zo slovenského jazyka a literatúry, potrebnú slovnú zásobu, vyjadrovaciu schopnosť v ústnom a písomnom prejave. Pozná vybrané diela slovenskej a svetovej literatúry, dejiny slovenského národa a významné obdobia svetových dejín. Získa základné vedomosti, slovnú zásobu, vyjadrovaciu schopnosť v ústnom a písomnom prejave v dvoch cudzích jazykoch, má základné znalosti z prírodovedných predmetov. Ovláda zásady spoločenského správania a spoločenského protokolu.

V odbornom vzdelávaní je príprava zameraná na oblasť ekonomiky, spoločenskej komunikácie, materiálov či technológií používaných v kozmetike a úkony v kaderníctve potrebné k celkovej úprave zákazníka. Veľký dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka, na formovanie ich osobnostných a profesionálnych vlastností, postojov a hodnotovej orientácie. Preukazuje praktické zručnosti, má potrebné znalosti z odborných predmetov. Má estetické cítenie, ovláda obsluhu informačných technológií v službách. Má teoretické vedomosti a praktické zručnosti potrebné pre kvalifikovanú prácu v oblasti kozmetických služieb a vizáže. Odborná zložka vzdelávania formuje základné odborné a psychologické predpoklady žiaka pre kvalifikovaný výkon povolania.

Veľký dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka, na formovanie ich osobnostných a profesionálnych vlastností, postojov a hodnotovej orientácie. Ďalšie organizačné podrobnosti týkajúce sa účelových kurzov a cvičení sú súčasťou učebného plánu.

Maturitná skúška sa koná v súlade s platnými predpismi a pedagogicko-organizačnými pokynmi MŠ SR. Absolvent študijného odboru je kvalifikovaný odborník schopný vykonávať činnosti súvisiace s kozmetickými službami a vizážou v odbore. Maturitná skúška sa koná v súlade s platnými predpismi a pedagogicko-organizačnými pokynmi MŠ SR. Ďalšie organizačné podrobnosti týkajúce sa účelových kurzov a cvičení sú súčasťou učebného plánu.

B2.2 Zdravotné požiadavky na žiaka

Do študijného odboru 6362 M kozmetička a vizážistka je prijatý uchádzač s dobrým zdravotným stavom. Uchádzač nesmie trpieť predovšetkým:

- prognosticky závažným ochorením obmedzujúcim funkcie horných končatín (porucha hrubej a jemnej motoriky),
- prognosticky závažným ochorením funkcie nosného a pohybového systému (ochorenia chrbtice, ploché nohy, vybočenie kolien, stav po kongenitálnej luxácii bedier),
- prognosticky závažným ochorením dýchacích ciest, srdcovými a cievnyimi ochoreniami (varixy),
- prognosticky závažným ochorením kože horných končatín,
- prognosticky závažnými a nekompensovanými formami epilepsie a epileptických syndrómov a kolapsových stavov vzhľadom k predpokladanej obslužnej práci,
- závažné duševné poruchy, ťažké poruchy správania, psychické choroby (alkoholizmus, toxikománia, nervové choroby),
- prognosticky závažnými ochoreniami oka, a sluchu,
- endokrinnými ochoreniami a imunodeficitnými stavmi,
- chronickými chorobami pečene.

Pred prijatím do odboru je potrebné vyšetrenie na bacilonosičstvo. Uchádzač musí mať platný zdravotný preukaz. Zdravotnú spôsobilosť uchádzačov posúdi a písomne potvrdí lekár, v prípade zmenenej pracovnej schopnosti aj posudková komisia sociálneho zabezpečenia.

Choroby z povolania

Kožné choroby z povolania (profesionálne dermatózy) vznikajú v príčinnej súvislosti s vykonávanou prácou, sú vyvolané chemickými, mikrobiálnymi, rastlinnými a živočíšnymi vplyvmi, napr.:

- kontaktný iritačný ekzém - reakcia na dráždivé škodliviny,
- kontaktný alergický ekzém - po opakovanom kontakte s alergizujúcimi látkami,
- profesionálne akné - po práci s minerálnymi olejmi,
- profesionálne nádory - pri práci s dechtom,
- poškodenie žiarením - po práci s röntgenovými lúčmi alebo rádioaktívnymi látkami,
- profesionálne infekcie na rizikových pracoviskách - trichofýcia, červienka.

B2.3 Požiadavky na bezpečnosť a hygienu pri práci

Pri vytváraní podmienok bezpečnej a hygienickej práce sa postupuje podľa platných legislatívnych predpisov. Priestory, v ktorých prebieha teoretické i praktické vyučovanie zodpovedajú platným právnym predpisom, technickým normám a predpisom EÚ. Škola eliminuje možné riziká pravidelnými školeniami žiakov o bezpečnosti pri školských činnostiach a podujatiach. Obsahom školení sú predpisy z oblasti bezpečnosti práce, hygieny,

protipožiarnej ochrany a poskytovania prvej pomoci. Tieto školenia sa konajú vždy na začiatku školského roka na triednických hodinách ako i na hodinách vyučovacích predmetov vyžadujúcich zabezpečenie BOZP.

Starostlivosť o bezpečnosť a zdravie žiakov a zamestnancov pri práci a zlepšovania podmienok, ako základných súčastí ochrany práce, je rovnocennou a neoddeliteľnou súčasťou plánovania a plnenia úloh. Zamestnanci a zástupcovia zamestnancov pre BOZP navzájom spolupracujú pri plnení a vykonávaní opatrení v oblasti ochrany práce. Znalosť právnych predpisov a ostatných predpisov (vnútorné smernice školy) na zaistenie BOZP je neoddeliteľnou a trvalou súčasťou kvalifikačných predpokladov. Pri hodnotení pracovných výsledkov sa prihliada na dodržiavanie právnych predpisov BOZP. Jedenkrát za dva roky sa organizuje školenie zamestnancov.

Zdravotná starostlivosť je zabezpečená tak, že v prípade potreby vyučujúci poskytnú prvú pomoc. Pri vážnejších poškodeniach zdravia sa zabezpečí prevoz žiaka k lekárovi za sprievodu poverenej osoby resp. zákonného zástupcu žiaka. Každý úraz je zaznamenaný v knihe úrazov. Záznam o úraze sa spisuje podľa Metodického usmernenia MŠ č. 4/2009- SR z 11.2.2009. Dvaja pedagógovia vykonávajú funkciu zdravotníka. V škole je prístupná lekárnica, ktorá sa dopĺňa 1 x za polroka (lekárničku dopĺňuje hospodárka školy).

Frekvencia preventívnych prehliadok zamestnancov je určená samostatným predpisom podľa druhu povolania. Každý zamestnanec pred podpisom pracovnej zmluvy absolvuje preventívnu zdravotnú prehliadku za účelom zdravotnej spôsobilosti pre daný druh práce.

Ochranu nefajčiarov upravuje zákon NR SR č. 377/2004 Z.z. o ochrane nefajčiarov a zmene a doplnení niektorých zákonov č. 465/2005 Z.z. pričom absolútny zákaz fajčenia sa vzťahuje na všetky priestory školy a školských zariadení.

Škola podporuje zdravie žiakov hlavne v rozvoji pohybovej aktivity, či už v rámci stanovených vyučovacích hodín, telesnej a športovej výchovy alebo v mimoškolských činnostiach. Žiaci sa môžu zapájať do krúžkových činností fungujúcich na škole. Organizujú sa športové súťaže v rámci školy a okresu.

V prípade vzniku mimoriadnej udalosti (požiar, víchrica, umiestnenie výbušniny a pod.) je poplach vyhlásený zariadením na to určeným - mechanickou sirénou, resp. prostredníctvom školského rozhlasu. V prípade požiaru sa zamestnanci i žiaci riadia Požiarnymi poplachovými smernicami. Cvičný požiarny poplach sa vyhlasuje 2x do roka, za účelom nácviku použitia únikových ciest pre ohrozené osoby. Ročne sa zabezpečuje vykonanie revízie hasiacich prístrojov a hydrantov.

Najzákladnejšou zásadou preventívnych opatrení v požiarnej ochrane je dodržiavanie technologických a pracovných postupov, pracovnej disciplíny a bezpečného správania sa na pracovisku. K ručným hasiacim prístrojom a k ostatným prostriedkom požiarnej techniky je voľný prístup (nezakladat' ich materiálom). Na chodbách a iných komunikačných priestoroch je zakázané skladovať akýkoľvek materiál, musia byť stále voľné ako únikové cesty. Dbať vždy a všade na poriadok a čistotu pracoviska je základom preventívnych opatrení zamedzujúcich možnosť vzniku požiaru. Pre prvý zásah na uhasenie požiaru je potrebné použiť vhodný ručný hasiaci prístroj, resp. iné vhodné hasiace prostriedky. Ak sa požiar nepodarí lokalizovať vlastnými silami a prostriedkami, každý postupuje podľa pokynov požiaro-poplachových smerníc školy, požiaro-evakuačného plánu a grafického zobrazenia únikových ciest, ktoré sú vyvesené na chodbách jednotlivých objektov školy.

Manipulovať s elektrickými zariadeniami môžu len zamestnanci k tomu povolaní a oprávnení. Elektrické spotrebiče sa používajú len vo vyhradených priestoroch a na určených miestach. Sú položené na nehorľavých podložkách a po ich zapojení na elektrickú sieť sú pod stálym dozorom. Po ukončení práce je každý zamestnanec školy povinný pri odchode z pracoviska prekontrolovať, či sú vypnuté všetky elektrické spotrebiče, svietidlá, stroje a zariadenia, prípadne iné zdroje, ktoré by mohli byť príčinou vzniku požiaru.

Na dodržiavanie osobnej hygieny žiakov a zamestnancov školy sú zabezpečené tekuté mydlá v dávkovačoch, ako aj utierky na ruky a toaletný papier vo všetkých sociálnych zariadeniach. V každej učebni sa nachádza umývadlo s tečúcou vodou.

Preveniu protidrogovej závislosti zabezpečuje poverený koordinátor, ktorý na základe vypracovaného plánu pre daný školský rok zabezpečuje jeho plnenie. Prevenciou trestnej činnosti mladistvých, šikanovania a ostatných sociálno-patologických javov sa zaoberá výchovný poradca a školský psychológ, ktorí realizujú preventívno-výchovné aktivity podľa vypracovaných plánov na daný školský rok.

Pri nástupe žiaka na praktické vyučovanie v študijnom odbore 6362 M kozmetička a vizážistka sa vyžaduje:

1. Pracovné oblečenie - biele tričko, biele nohavice, biele ponožky, zdravotné topánky, menovka
Zovňajšok- úprava vlasov, nechťov
- „pírasing“ - vybrať alebo zalepiť z dôvodu bezpečnosti práce a hygieny, aby nedošlo k poškodeniu zdravia
- zákaz nosenia šperkov
2. Zdravotný preukaz - s potvrdením od lekára o spôsobilosti vykonávať prácu v odbore kozmetička a vizážistka. Odbornú prax žiak vykonáva na určených pracoviskách (kmeňových, zmluvných).

B3 Profil absolventa

B3.1 Charakteristika absolventa

Absolvent štvorročného študijného odboru 6362 M kozmetička a vizážistka po ukončení štúdia úspešne vykonanou maturitnou skúškou získava prvú kvalifikáciu na úrovni úplného stredného odborného vzdelania. Je kvalifikovaný odborník so širokým odborným profilom a primeraným všeobecným vzdelaním, schopný vykonávať odborné činnosti súvisiace s kozmetickými službami a vizážou. Po ukončení prípravy je schopný vykonávať práce súvisiace i s riadením a organizovaním. Pozná sortiment, vlastnosti materiálov a vie ich použiť. Dokáže zostaviť ponuku služieb a aplikovať ich v praxi. Absolvent je otvorený novým trendom a metódam v praxi. Je schopný samostatne a tvorivo uplatniť teoretické vedomosti a praktické zručnosti v danej oblasti.

Kvalifikované vykonávanie uvedených činností je podmienené všeobecným vzdelaním, ktoré zabezpečí nasledovné vlastnosti absolventa: dostatočne adaptabilný, logicky mysliaci, schopný aplikovať získané vedomosti, schopnosti a zručnosti v podmienkach trhového hospodárstva. Je schopný pracovať samostatne, aj v tíme, sústavne sa vzdelávať štúdiom ďalšej odbornej literatúry a sledovať vývoj vo svojom odbore. Rozsah získaných vedomostí a praktických zručností mu umožňuje používať racionálne metódy, techniku, využívať odborné manuálne zručnosti a uplatňovať environmentálne vedomosti vo svojej praxi. Získané vzdelanie dáva absolventovi predpoklady konať cieľavedome, rozvážne a rozhodne, v súlade s právnymi normami spoločnosti. Absolvent má široký odborný profil doplnený všeobecným vzdelaním, je schopný ďalej sa vzdelávať a trvalo sa zaujímať o vývoj svojho odboru.

V rámci pracovnej pozície sú na absolventa kladené vysoké požiadavky na rozlišovanie tvaru predmetov, rozlišovanie farieb a farebných odtieňov, kultivovanosť vystupovania a vzhľadu. Vysoké nároky sú dané aj na tvorivé myslenie, flexibilitu, odolnosť voči senzorickej

záťaži, priestorové videnie, koncentráciu pozornosti, praktické myslenie, prispôsobivosť, samostatnosť, presnosť, precíznosť, organizačnú schopnosť, istotu, pohotovosť vystupovania a schopnosť sociálneho kontaktu.

Povolanie kozmetička a vizážistka nie je vhodné pre žiakov s ochorením obmedzujúcim výkon tejto pracovnej pozície. Presné posúdenie zdravotného stavu s následným odporúčaním alebo neodporúčaním výkonu tejto pozície je možné iba po konzultácii s lekárom.

Absolvent študijného odboru kozmetička a vizážistka je kvalifikovaný pracovník, schopný uplatniť sa v kozmetických a vizážistických salónoch, má možnosť založiť si a úspešne prevádzkovať kozmetický salón, možnosť vykonávať poradenskú službu v oblasti kozmetiky a celkového vzhľadu alebo ako samostatný podnikateľ.

Absolvent získa schopnosť komunikovať v 2 cudzích jazykoch – anglickom a nemeckom, riešiť problémové úlohy a pracovať v skupine. Aktívne sa zapája do spoločnosti a svoje vedomosti a zručnosti priebežne aktualizuje. Je schopný prijímať zodpovednosť za vlastnú prácu a za prácu ostatných. Po absolvovaní vzdelávacieho programu získa zručnosti pri práci s osobným počítačom a internetom. Naučí sa efektívne využívať informačné a komunikačné technológie pre svoj osobný rast a výkonnosť v práci.

Po ukončení štúdia získa absolvent vysvedčenie o maturitnej skúške. Môže pokračovať v štúdiu vzdelávacích programov vysokoškolského vzdelávania na úrovni 5B, alebo ďalšie vzdelávacie programy zamerané na rozšírenie kvalifikácie, jej zvýšenie alebo zmenu.

Kompetenčný profil absolventa je vytvorený na základe kompetencií uvedených v ŠVP a analýzy povolania. Absolvent študijného odboru má garantované získanie aktuálnych vedomostí, zručností a kompetencií v závislosti od potrieb zamestnávateľov.

Podmienky vzdelávania žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami - škola prijíma a vzdeláva žiaka s individuálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, ktoré nie sú v rozpore s požiadavkami na profil absolventa študijného odboru 6362 M kozmetička a vizážistka.

Za žiaka s individuálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami je považovaný žiak, ktorý má zariadením výchovného poradenstva a prevencie diagnostikované špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby. Pod špeciálno-výchovnou potrebou rozumieme požiadavku na úpravu podmienok, obsahu, metód a prístupov vo výchove a vzdelávaní.

Žiak s individuálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa vzdeláva v škole formou individuálneho začlenenia v bežnej triede školy. O individuálne začlenenie požiada zákonný zástupca žiaka na základe odporúčenia zariadenia výchovného poradenstva a prevencie.

Individuálne začlenený žiak postupuje podľa individuálneho výchovno-vzdelávacieho programu, ktorý je vypracovaný triednym učiteľom v spolupráci s výchovným poradcom a špeciálnym pedagógom. Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami je hodnotený podľa platných metodických usmernení a predpisov.

B3.2 Kompetencie absolventa

B3.2.1 Kľúčové kompetencie

a) Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Absolvent má:

- logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
- porovnať formálne a neformálne pravidlá, zákonitosti, predpisy, sociálne normy, morálne zásady, vlastné a celospoločenské očakávania v systéme, v ktorom existuje,
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
- vybrať si správne rozhodnutie a cieľ z rôznych možností,
- vysvetliť svoje životné plány, záujmy a predsavzatia,

- popísať svoje ľudské práva, popísať svoje povinnosti, záujmy, obmedzenia a potreby,
- definovať svoje ciele a prognózy,
- zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie.

b) Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Absolvent má:

- vyjadrovať sa správne v materinskom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- vyjadrovať sa spoľahlivo v cudzom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- riešiť matematické príklady a rôzne situácie,
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
- hodnotiť kriticky získané informácie,
- formulovať, pozorovať, triediť a merať hypotézy,
- overovať a interpretovať získané údaje,
- pracovať s elektronickou poštou,
- pracovať s rôznymi pokročilejšími informačnými a komunikačnými technológiami.

c) Schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách

Absolvent má:

- prejaviť empatiu a sebareflexiu,
- vyjadriť svoje pocity a korigovať negativitu,
- motivovať pozitívne seba a druhých,
- ovplyvňovať ľudí (prehováranie, presvedčovanie),
- stanoviť priority cieľov,
- predkladať primerané návrhy na rozdelenie jednotlivých kompetencií a úloh pre ostatných členov tímu a posudzovať spoločne s učiteľom a s ostatnými, či sú schopní určené kompetencie zvládnuť,
- prezentovať svoje myšlienky, návrhy a postoje,
- diskutovať konštruktívne, aktívne predkladať progresívne návrhy a pozorne počúvať druhých,
- budovať a organizovať vyrovnanú a udržateľnú spoluprácu,
- uzatvárať jasné dohody,
- rozhodnúť o výbere správneho názoru z rôznych možností,
- analyzovať hranice problému,
- identifikovať oblasť dohody a rozporu,
- určovať najzávažnejšie rysy problému, rôzne možnosti riešenia, ich klady a zápory v danom kontexte aj v dlhodobějších súvislostiach, kritériá pre voľbu konečného optimálneho riešenia,
- spolupracovať pri riešení problémov s inými ľuďmi,
- pracovať samostatne a riadiť prácu v menšom kolektíve,
- určovať vážne nedostatky a kvality vo vlastnom učení, pracovných výkonoch a osobnostnom raste,
- predkladať spolupracovníkom vlastné návrhy na zlepšenie práce, bez zaujatosti
- posudzovať návrhy druhých,
- prispievať k vytváraniu ústretových medziľudských vzťahov, predchádzať osobným konfliktom, nepodliehať predsudkom a stereotypom v prístupe k druhým.

B3.2.Odborné kompetencie

a) Požadované vedomosti

Absolvent má:

- charakterizovať podstatu ekonomickej činnosti, ktorej cieľom je výroba,

- rozdeľovanie, výmena a spotreba materiálnych i nemateriálnych statkov a služieb,
- vysvetliť podstatu správneho životného štýlu človeka,
- popísať zásady bezpečnosti a hygieny práce, ochrany pred požiarom a ochrany životného prostredia,
- zhodnotiť funkčné súvislosti medzi geografickým prostredím, človekom a spoločnosťou.

b) Požadované zručnosti

Absolvent vie:

- aplikovať v praxi etické a profesijné pravidlá, zásady spoločenského správania a vystupovania,
- pracovať s odbornou literatúrou,
- nakladať s materiálom, energiou, odpadom, vodou a inými látkami ekonomicky a s ohľadom na životné prostredie,
- hospodáriť s pracovnými prostriedkami so snahou dosiahnuť efektívny ekonomický výsledok,
- aplikovať estetické hľadiská v praxi,
- návyky z oblasti osobnej a prevádzkovej hygieny, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany životného prostredia,
- získať informácie o všeobecných ľudských právach.

c) Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

Absolvent sa vyznačuje:

- empatiou, toleranciou,
- vytrvalosťou, flexibilitou,
- kreativitou, komunikatívnosťou,
- spoľahlivosťou, presnosťou, sebadisciplínou,
- diskretnosťou a zodpovednosťou,
- iniciatívnosťou, adaptabilitnosťou.

**B 4 Učebný plán pre študijný odbor 6362 M kozmetička a vizážistka
s účinnosťou od 1.9.2021**

Škola (názov, adresa)	Stredná odborná škola obchodu a služieb – Kereskedelmi és Szolgáltatóipari Szakközépiskola, Budovateľská 32, Komárno
-----------------------	--

Názov ŠkVP	XII. „Kvalitný v škole – úspešný v živote“				
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I				
Kód a názov študijného odboru	6362 M kozmetička a vizážistka				
Stupeň vzdelania	Úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A				
Dĺžka štúdia	4 roky				
Forma štúdia	Denná				
Druh školy	Štátna				
Vyučovací jazyk	Maďarský jazyk				
	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
Kategórie a názvy vyučovacích predmetov	1.	2.	3.	4.	spolu
Vzdelávacie oblasti					
Všeobecnovzdelávacie predmety	21	20	16	16	73
Jazyk a komunikácia					
Slovenský jazyk a slovenská literatúra d)	3	3	3	3	12
Maďarský jazyk a literatúra	3	3	3	3	12
Prvý cudzí jazyk –anglický/nemecký jazyk e) l)	4	3	3	3	13
Človek a hodnoty					
Etická výchova/Náboženská výchova f)	1	1	-	-	2
Človek a spoločnosť					
Dejepis g)	2	1	-	-	3
Občianska náuka g)	1	1	-	-	2
Človek a príroda					
Chémia h)	-	1	1	1	3
Matematika a práca s informáciami					
Matematika i)	2	2	-	-	4
Informatika i)	-	-	1	1	2
Zdravie a pohyb					
Telesná a športová výchova j)	2	2	2	2	8
Povinne voliteľné predmety	3	3	3	3	12
Druhý cudzí jazyk – anglický/nemecký jazyk e) l) m)	3	3	2	2	10
Konverzácia v cudzom jazyku - anglický / nemecký jazyk l) m)	-	-	1/1	1/1	2
Vzdelávacie oblasti	14	15	19	19	67
Odborné predmety					
Teoretické vzdelávanie l)					
Ekonomika	2	2	2	1	7
Účtovníctvo	-	-	1	2	3
Administratíva a korešpondencia d)	2	1	-	-	3
Spoločenská komunikácia	-	1	-	-	1
Úvod do sveta práce	-	2	-	-	2
Dermatológia	-	-	1	2	3
Materiály	-	1	1	1	3
Technológia	2	1	1	-	4
Zdravoveda	3	2	2	2	9
Estetická výchova a vizáž	-	-	1	1	2
Praktická príprava	5	5	10	10	30
Cvičenia z vizáže k)	-	-	1	1	2
Odborná prax k)	5	5	9	9	28

Spolu	35	35	35	35	140
Účelové kurzy	27	27	18	-	72
Kurz pohybových aktivít v prírode	15	15	-	-	30
Kurz na ochranu života a zdravia	-	-	18	-	18
Účelové cvičenia	12	12	-	-	24

Prehľad využitia týždňov

Činnosť	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vyučovanie podľa rozpisu	35	35	34	34
Maturitná skúška	-	-	-	1
Časová rezerva(účelové kurzy, opakovanie učiva, exkurzie, výchovno-vzdelávacie akcie ai.)	5	5	3	1
Odborná prax	-	-	3	1
Spolu týždňov	40	40	40	37

Poznámky k učebnému plánu pre študijný odbor *kozmetička a vizážistka*:

- a.) Tento učebný plán vychádza z rámcového učebného plánu skupiny študijných odborov 63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby I pre 4-ročné študijné odbory vypracovaný v ŠVP.
- b.) Špecifiká výchovy a vzdelávania žiakov so zdravotným znevýhodnením v študijnom odbore *kozmetička a vizážistka* sú stanovené v školskom vzdelávacom programe.
- c.) Počet týždenných vyučovacích hodín v študijnom odbore *kozmetička a vizážistka* je 35 hodín a za celé štúdium 140 hodín. Výučba v študijnom odbore sa realizuje v 1., 2. a 3. ročníku v rozsahu 33 týždňov, vo 4. ročníku v rozsahu 30 týždňov (do celkového počtu hodín za štúdium sa počíta priemer 32 týždňov). Časová rezerva sa využije na opakovanie a doplnenie učiva, na Kurz na ochranu života a zdravia, na Kurz pohybových aktivít v prírode, v 3. a 4. ročníku na súvislú odbornú prax a v poslednom ročníku na prípravu a absolvovanie maturitnej skúšky.
- d.) Výučba slovenského jazyka a literatúry sa realizuje s dotáciou 3 hodiny týždenne v každom ročníku.
- e.) Vyučujú sa dva jazyky: jazyk anglický a jazyk nemecký. Výučba prvého cudzieho jazyka sa realizuje s týždennou dotáciou 4 hodiny v 1. ročníku a 3 hodiny v 2., 3. a 4. ročníku. Druhý cudzí jazyk je povinne voliteľný a jeho výučba sa realizuje s týždennou dotáciou 3 hodiny v 1. a 2. ročníku a 2 hodiny v 3. a 4. ročníku z disponibilných hodín.
- f.) Súčasťou vzdelávacej oblasti „Človek a hodnoty“ sú predmety etická/náboženská výchova. Predmety etická výchova/náboženská výchova sa vyučuje podľa záujmu žiakov. V študijnom odbore *kozmetička a vizážistka* sa vyučuje predmet etická výchova. Predmet etická výchova je neklasifikovaný, na vysvedčenie a do katalógového listu žiaka uvádza absolvoval/absolvovala.
- g.) Súčasťou vzdelávacej oblasti „Človek a spoločnosť“ sú predmety dejepis a občianska náuka.
- h.) Vo vzdelávacej oblasti „Človek a príroda“ sa v danom odbore vyučuje predmet chémia.
- i.) Súčasťou vzdelávacej oblasti „Matematika a práca s informáciami“ sú predmety matematika a informatika.
- j.) Súčasťou vzdelávacej oblasti „Zdravie a pohyb“ je predmet telesná a športová výchova.
- k.) Praktická príprava sa realizuje podľa všeobecne záväzných predpisov. Predmety praktickej prípravy sa vyučujú na pracovisku praktického vyučovania pod vedením učiteľa odbornej praxe. Súvislá odborná prax sa uskutočňuje v rozsahu 10 pracovných

dní v 3. a 4. ročníku pod vedením inštruktora na konkrétnych zmluvne dohodnutých pracoviskách.

- l.) V študijnom odbore kozmetička a vizážistka sú do učebného plánu zaradené povinne voliteľné predmety: druhý cudzí jazyk – anglický jazyk/nemecký jazyk, ktorý sa vyučuje v 1.-4.ročníku štúdia na základe vlastného výberu žiakov. Hodnotenie a klasifikácia vyučovacích predmetov sa riadi podľa Klasifikačného poriadku školy.
- m.) Súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov je Kurz na ochranu života a zdravia a Kurz pohybových aktivít v prírode. Kurz na ochranu života a zdravia sa organizuje v 3. ročníku štúdia a trvá 3 dni po 6 hodín. Kurz pohybových aktivít v prírode sa organizuje v 1.ročníku – lyžiarsky kurz – v rozsahu 5 dní a v 2. ročníku – letné športy - v rozsahu 15 vyučovacích hodín. Účelové cvičenia sa uskutočňujú v 1. a 2. ročníku v rozsahu 6 hodín v každom polroku školského roka.
- n.) Maturitná skúška sa realizuje v zmysle platnej legislatívy o ukončovaní štúdia na stredných školách.