



POKYNY PRE NÁVŠTEVNÍKOV

Riaditeľka školy, ako štatutárny orgán organizácie, na zabezpečenie nerušeného plnenia poslania školy, bezpečnosti a ochrany osôb, majetku v priestoroch školy, ochranu súkromia osôb a ochranu mládeže pred nežiadúcimi vplyvmi vydáva tieto pravidlá:

- vstup do budovy je možný len cez vrátnicu školy,
- všetky návštevy sa hlásia službe na vrátnici, kde sa zapíšu do evidencie návštev preukážu svoju totožnosť,
- do evidencie je potrebné uviesť priezvisko osoby, ktorú idú navštíviť a účel ich návštevy,
- nie je dovolený voľný pohyb cudzích osôb v priestoroch školy,
- priestory objektu sú monitorované, o čom je podľa zákona aj uvedená informácia,
- vstup do budovy môže byť odoprený osobám, ktoré nepreukážu opodstatnenosť vstupy do budovy a areálu súvisiacu s bodom 4. a 7.
- vstup do budovy je zakázaný osobám pod vplyvom alkoholu alebo drog, osobám s infekčným ochorením a osobám, ktorých výzor propaguje násilie, netoleranciu, prípadne je iným spôsobom v rozpore s hodnotami a výchovno-vzdelávacími cieľmi školy.

Návštevník nesmie:

- nosiť do budovy alebo areálu veci ohrozujúce zdravie a bezpečnosť,
- správať sa agresívne alebo vulgárne,
- fajčiť v priestoroch školy a v areáli školy,

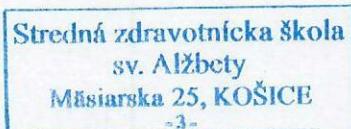
- rozširovať v priestoroch školy a v areáli akékoľvek propagačné materiály bez súhlasu vedenia školy alebo pedagogických zamestnancov a nad rozsah ich súhlasu,
- vykonávať aktivity mimo povoleného cieľa návštevy,
- bez prítomnosti zodpovedného pracovníka školy alebo súhlasu riaditeľa školy fotografovať žiakov,
- poškodzovať majetok školy.

Návštevník je povinný:

- riadiť sa pokynmi zamestnancov pokiaľ tito zabezpečujú jeho bezpečnosť alebo bezpečnosť žiakov,
- sledovať riziká možného úrazu alebo poškodenia majetku a vyhýbať sa im (mokrá podlaha, prekážky v priestore, možné zdroje znečistenia, bežiace deti, a pod.),
- v prípade ohrozenia iných osôb alebo cudzieho majetku konáť primerane smerom k predchádzaniu úrazu alebo škody,
- pri odchode z budovy ohlásiť na vrátnici svoj odchod.

Akúkoľvek nespokojnosť súvisiacu s činnosťou organizácie predkladá návštevník len riaditeľovi školy alebo ním určenej zodpovednej osobe.

Návštevník, ktorý úmyselne alebo hrubo porušuje tieto pravidlá bude vykázaný z budovy a areálu, v nutnom prípade bude privolaná polícia.



PhDr. Bc. Jana Filipová
 PhDr. Bc. Jana Filipová

riaditeľka SZŠ sv. Alžbety