

OŚWIADCZENIE – ma charakter dobrowolny

W związku z przyjęciem mojego dziecka _____
do Szkoły Podstawowej nr 2 w Nowem oświadczam, że:

I. Dziecko będzie uczęszczało na: ^{1,2}

Religia	
Etyka	
Religia i etyka	
Żaden z powyższych przedmiotów	

II. w celu zapewnienia dziecku podczas w publicznej szkole podstawowej odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych przekazuję dyrektorowi szkoły lub placówki uznane przeze mnie za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka: ^{3,4,5}

Dziecko posiada orzeczenie lub opinie + ksero dokumentu:

Orzeczenie o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju	
Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	
Orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego	
Orzeczenie/opinie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	
Opinie	
inne	

Rodzic może przedłożyć takie orzeczenie lub opinię co przyczyni się do dostosowania formy kształcenia ucznia do zaleceń.

Dziecko będzie korzystał z dowozu organizowanego przez organ prowadzący szkołę, tj. Gminę Nowe : TAK/NIE.

III.

- Dziecko objęte jest pieczęcią zastępczą: TAK/NIE.⁶

- Informuję, że dziecko realizowało dotąd obowiązek szkolny poza granicami kraju w ilości _____ lat.

IV. ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Szkołę Podstawową nr 2 im. Arkadego Fiedlera w Nowem, danych osobowych mojego dziecka:

wybór zakreślić znakiem X

w rodzaju: wizerunek w związku z publikowaniem na stronie internetowej szkoły zdjęć uczniów biorących udział w uroczystościach szkolnych, jak również wycieczkach i konkursach

w rodzaju: (imię, nazwisko, klasa) wyników przedmiotowych, osiągnięć i prac konkursowych w związku z publikowaniem:

wybór zakreślić znakiem X

na stronie internetowej szkoły

w gablotach i tablicach ściennych

w celu promowania działań dotyczących organizacji uroczystości szkolnych, zapewnienia uczniom warunków rozwoju zainteresowań i uzdolnień oraz kształtowania aktywności społecznej i umiejętności spędzania wolnego czasu zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1, ze zm.).

Niniejsza zgoda jest dobrowolna i może być cofnięta w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
(data, czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych)

Zgoda na rozpowszechnianie wizerunku

W związku z publikowaniem na stronie internetowej szkoły zdjęć uczniów biorących udział w uroczystościach szkolnych, jak również wycieczkach i konkursach, w celu promowania działań dotyczących organizacji uroczystości szkolnych, zapewnienia uczniom warunków rozwoju zainteresowań i uzdolnień oraz kształtowania aktywności społecznej i umiejętności spędzania wolnego czasu wyrażam zgodę na rozpowszechnianie, wykorzystanie, utrwalanie, zwielokrotnianie, kopiowanie, opracowanie i powielanie wizerunku mojego dziecka w publikacjach zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2509). Zgoda na rozpowszechnianie wizerunku nie jest ograniczona czasowo i terytorialnie. Zgoda jest udzielona nieodpłatnie.

.....
(zgoda rodziców/opiekunów prawnych,
data i podpis)

¹ Zgodnie z art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230) oraz Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 983).

² Oświadczenie nie musi być ponawiane w kolejnym roku szkolnym, może jednak zostać zmienione.

³ Zgodnie z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.).

⁴ Zgodnie z art. 44a ust. 1 - 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (t.j.Dz. U. z 2024 r. poz. 152.) "Szkoła lub placówka oświatowa przekazuje do bazy danych SIO dane rodzinowe ucznia związane z wczesnym wspomaganie rozwoju, zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi oraz kształceniem specjalnym, o których mowa w art. 12, po przedłożeniu przez rodziców ucznia w szkole lub placówce oświatowej opinii lub orzeczenia, o których mowa w art. 12, w celu objęcia ucznia wczesnym wspomaganie rozwoju, zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi lub kształceniem specjalnym, oraz po pozytywnej weryfikacji danych rodzinowych, o których mowa w art. 12, z danymi dziedzinowymi, o których mowa w art. 8 pkt 2 lit. e.

⁵ Zgodnie z art. 127 ust. 3, 10 i 11 ustawy z 14 grudnia 2016 r Prawo oświatowe Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 900.) „Uczniowi objętemu kształceniem specjalnym dostosowuje się odpowiednio program wychowania przedszkolnego i program nauczania do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia. Dostosowanie następuje na podstawie opracowanego dla ucznia indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego uwzględniającego zalecenia zawarte w orzeczeniu

o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w ust.10 ust. 10 tj.,Opinie o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka oraz orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego i indywidualnego nauczania, a także o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych organizowanych zgodnie z przepisami o ochronie zdrowia psychicznego wydają zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych, w tym w poradniach specjalistycznych. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego określa zalecane formy kształcenia specjalnego, z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności, w tym stopnia niepełnosprawności intelektualnej, ust. 11. Opinie w sprawie dostosowania wymagań edukacyjnych wynikających z programu nauczania do indywidualnych potrzeb ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, wydają również niepubliczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne, w tym niepubliczne specjalistyczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne założone zgodnie z art.168 oraz zatrudniające pracowników posiadających kwalifikacje określone dla pracowników publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych”.

⁶ Zgodnie z art. 4 pkt 19 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, pod pojęciem rodziców należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1426). Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 50)

Obowiązek informacyjny dotyczący monitoringu wizyjnego w Szkole Podstawowej nr 2 w Nowem :

Administrator Danych SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2 ul. Myśliwska 2b na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych Dz. U z 2019, poz. 1781) zmieniającej Ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900) w art. 108a ust. 6 i 7 , informuje :o stosowaniu w placówce przy ul. Nowej 2, monitoringu.

podpis rodziców/opiekunów prawnych

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem przetwarzanych danych w ramach składanych oświadczeń jest **Szkoła Podstawowa nr 2 im. Arkadego Fiedlera, ul. Myśliwska 2b, 86-170 Nowe, telefon: 523328571, pod adresem e-mail: sp2sp2@wp.pl**

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.

3. Dane osobowe dzieci i rodziców lub opiekunów prawnych będą przetwarzane w celu:

I. w celu organizowania nauki religii tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 983). Podstawą przetwarzania danych osobowych szczególnych kategorii jest art. 9 ust. 2 lit. g RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą).

II. w celu zapewnienia dziecku odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo – wychowawczych (w tym objęcia dziecka odpowiednią pomocą psychologiczno-pedagogiczną, do dostosowania formy kształcenia ucznia do zaleceń.) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi. Przetwarzanie danych osobowych znajduje podstawę w przepisach ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900) i służy realizacji zadania w interesie publicznym tj. zapewnienia dziecku odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo – wychowawczych. Przesłanką legalizującą przetwarzanie danych osobowych szczególnych kategorii, dotyczących stanu zdrowia dziecka, jest art. 9 ust. 2 lit. g RODO („przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą”).

III. w celu realizacji zadań oświatowych, dydaktycznych, wychowawczych, zagwarantowanie dziecku bezpieczeństwa oraz wypełnianie obowiązku dotyczącego uzupełniania i prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO. Wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na administratorze wynika z przepisów: ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.) ; ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty(t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230); aktów wykonawczych do ww. ustaw, w tym rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji. (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 50)

IV. w celu promowania działań dotyczących organizacji uroczystości szkolnych, zapewnienia uczniom warunków rozwoju zainteresowań i uzdolnień oraz kształtowania aktywności społecznej i umiejętności spędzania wolnego czasu. W zależności od wyrażonej zgody dotyczy ona:

- a) danych osobowych w rodzaju: wizerunek w związku z publikowaniem na stronie internetowej szkoły zdjęć uczniów biorących udział w uroczystościach szkolnych, jak również wycieczkach i konkursach;

- b) danych osobowych w rodzaju: (imię, nazwisko, klasa) wyników przedmiotowych, osiągnięć i prac konkursowych w związku z publikowaniem na stronie internetowej szkoły, w kronice szkolnej, w gablotach i tablicach ściennych
Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO (tj. zgoda osoby, której dane dotyczą).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych:
- I. tj. 5 lat.,
 - II. tj. 5 .lat,
 - III. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres pobierania nauki w szkole, a następnie przez okres niezbędny do archiwizacji, tj. 5 lat.
 - IV. Państwa dane osobowe będą przetwarzane do czasu cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie publikacji wizerunku, danych osobowych w rodzaju: (imię, nazwisko, klasa) wyników przedmiotowych, osiągnięć i prac konkursowych: na stronie internetowej przez okres 5 lat.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
- a) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - b) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - c) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych
 - e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, o którym mowa w art. 21 RODO
 - f) prawo żądania usunięcia swoich danych w przypadkach określonych w Art. 17 RODO;
 - g) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO
- 8) Podanie przez Państwa danych przetwarzanych na podstawie zgody Art. 6 ust. 1 lit. a RODO jest dobrowolne.
W zakresie danych przetwarzanych na podstawie Art. 6 ust. 1 lit c i e RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do podania danych. Ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3.
- 9) Państwa dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia Administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie Administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Państwa dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, tj. dostawca usług hostingu strony internetowej sp2edupage.org, dostawca usług hostingu poczty mailowej, dostawca usług dziennika elektronicznego LIBRUS Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k., al. Korfantego 193, 40-153 Katowice, SAPO NOWE zapewniającemu obsługę finansowo-księgową szkoły. Ponadto dane osobowe są ujawniane pielęgniarkom szkolnej (ZOZ Gminna Przychodnia w Nowem), dostawcy usług pocztowych w związku z prowadzoną korespondencją drogą listowną, Odbiorcą danych będą również podmioty uprawnione na podstawie wyłącznie na podstawie przepisów prawa tj. Kuratorium Oświaty, MEiN -SIO .

podpis rodziców/opiekunów prawnych