

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Proszę o przyjęcie mojej córki/mojego syna
 ucznia klasy do świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej im. Marii Dąbrowskiej w Grodźcu
 w roku szkolnym

Oświadczam, że moje dziecko uprawnione jest do dowozu do szkoły autobusem : TAK / NIE

I. Dane dziecka i rodziców:

Imię i nazwisko dziecka: **Data i miejsce urodzenia:**.....

Adres zamieszkania:

Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego.....

Adres zamieszkania:

Telefon kontaktowy:

Imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej:

Adres zamieszkania:

Telefon kontaktowy:

II. Proszę podać godziny, w których Pana(i) dziecko będzie przebywało w świetlicy szkolnej, uwzględniając jednocześnie godziny przyjazdów i odjazdów autobusów (dotyczy uczniów dojeżdżających).

Oświadczam, że moje dziecko będzie przebywało w świetlicy szkolnej w następujących dniach i godzinach (Proszę podać dokładną godzinę do której dziecko rzeczywiście będzie przebywało w świetlicy)

poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek
Przed lekcjami: od godz.do	Przed lekcjami: od godz.do	Przed lekcjami: od godz.do	Przed lekcjami: od godz.do	Przed lekcjami: od godz.do
Po lekcjach: od godz.do.....	Po lekcjach: od godz.do.....	Po lekcjach: od godz.do.....	Po lekcjach: od godz.do.....	Po lekcjach: od godz.do.....

Grodziec, dn.....

.....
czytelny podpis ojca

.....
czytelny podpis matki

III. OŚWIADCZENIA O ODBIORZE DZIECKA ZE ŚWIETLICY

1. Oświadczenie o osobistym odbiorze dziecka ze świetlicy.

.....,,

Imię i nazwisko matki miejsce zamieszkania nr dowodu osobistego nr tel.

.....,,

Imię i nazwisko ojca miejsce zamieszkania nr dowodu osobistego nr tel.

.....

data, czytelny podpis rodziców

2. Upoważniam do odbioru mojego dziecka ze świetlicy następujące pełnoletnie osoby i równocześnie oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność w związku z upoważnieniem wymienionych osób do odbioru mojego dziecka:

1.....

2.....

3.....

imię i nazwisko

nr dowodu osobistego

stopień pokrewieństwa

.....

data, czytelny podpis rodziców

3. Wyrażam zgodę na samodzielne wyjście dziecka ze świetlicy o godzinie

Oświadczam, że biorę całkowitą odpowiedzialność za bezpieczną drogę mojego dziecka ze szkoły.

Dzień tygodnia	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
Godzina wyjścia					

.....
data, czytelny podpis rodziców

4. Oświadczam, że moje dzieckobędzie dojeżdżało do domu autobusem szkolnym.

.....
data, czytelny podpis rodziców

IV. Zwalnianie uczniów ze świetlicy.

1. Wyrażam zgodę na samodzielne wyjście mojego dziecka po uzgodnieniu z wychowawcą świetlicy do toalety, biblioteki oraz na zabieranie na zajęcia dodatkowe, organizowane na terenie szkoły, przez osoby prowadzące te zajęcia.

.....
data, czytelny podpis rodziców

2. Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zwolnienia dziecka z zajęć świetlicowych obowiązuje pisemna forma zwolnienia bądź osobisty odbiór przez rodzica / opiekuna prawnego/ po uprzednim poinformowaniu wychowawcy świetlicy i potwierdzenie odbioru dziecka własnoręcznym podpisem w zeszycie. Jednorazowe upoważnienie do odbioru dziecka przez inne osoby, nie wymienione wyżej należy przekazać w formie pisemnej do wychowawcy świetlicy. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że szkoła nie odpowiada za bezpieczeństwo dziecka pozostającego na jej terenie w miejscach nie objętych opieką nauczyciela oraz poza godzinami pracy nauczycieli i wychowawców.

.....
data, czytelny podpis rodziców

V. Założenia organizacyjne:

1. Przyjmowanie uczniów do świetlicy dokonuje się na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców (prawnych opiekunów) dziecka- tzw. karty zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej oraz oświadczenia rodziców o zatrudnieniu.

2. Na podstawie kart zgłoszenia i oświadczeń komisja rekrutacyjno- kwalifikacyjna powołana przez dyrektora szkoły kwalifikuje uczniów do świetlicy na dany rok szkolny.

3. Do świetlicy przyjmowani są pierwszej kolejności uczniowie:

- **dojeżdżających do szkoły autobusem**, którym szkoła jest zobowiązana zapewnić dojazd do szkoły,
- **dzieci obojga rodziców pracujących**
- **uczniowie klas 1-3**

Liczba miejsc jest ograniczona uzależniona od godzin świetlicy przyznanych przez organ prowadzący. Decyzję o liczbie przyjętych dzieci do świetlicy w danym roku szkolnym podejmuje dyrektor szkoły.

4. Rodzice zobowiązani są powiadomić wychowawcę świetlicy o zmianie danych kontaktowych, zmianie godzin pobytu na zajęciach świetlicowych oraz wszystkich innych istotnych informacjach, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo i funkcjonowanie dziecka w szkole.

5. Jeżeli w trakcie roku szkolnego rodzic postanowi wypisać dziecko ze świetlicy, powinien ten fakt zgłosić wychowawcy świetlicy i wypełnić stosowne oświadczenie o rezygnacji z zajęć świetlicowych.

6. Grupa świetlicowa może liczyć maksymalnie 25 uczniów. Jeśli liczba wychowanków jest wyższa od 25 na danej godzinie, uczniowie zostają podzieleni na grupy w miarę możliwości i przyznanych godzin świetlicy przez organ prowadzący.

7. W przypadku **nieusprawiedliwionej, ciągłej nieobecności** dziecka na zajęciach w świetlicy **powyżej 3 tygodni**, uczeń zostaje skreślony z listy dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej. Na jego miejsce zostanie przyjęty uczeń z listy rezerwowej.

8. Uczeń, którego zachowanie jest rażąco niewłaściwe lub zagraża bezpieczeństwu swojemu i innych dzieci, po wyczerpaniu wszelkich dostępnych szkole możliwości (rozmów z rodzicami, kar, interwencji psychologa, pedagoga) może być usunięty z listy wychowanków świetlicy. Decyzję o usunięciu dziecka ze świetlicy podejmuje dyrektor na wniosek wychowawców świetlicy. Od decyzji dyrektora szkoły nie ma odwołania.

Rodzice dziecka usuniętego ze świetlicy mogą po raz kolejny starać się o umieszczenie dziecka w świetlicy dopiero w następnym roku szkolnym.

9. Rodzice są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy świetlicy szkolnej i punktualnego odbierania ich po skończonych zajęciach.

(Więcej informacji znajduje się w nowym regulaminie świetlicy dostępnym na stronie szkoły).

V. Oświadczam, że **zapoznałam/-em się z regulaminem świetlicy** i zobowiązuję się do przestrzegania go i ścisłej współpracy z wychowawcami świetlicy w celu zapewnienia dziecku jak najlepszych warunków pobytu.

.....
data, czytelny podpis rodziców

Zgodnie z (art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa w Grodźcu zwana dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań szkoły i nie będą udostępniane innym odbiorcom.

Administrator danych osobowych, przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz na podstawie udzielonej zgody. Podanie danych jest niezbędne w celu realizacji zadań dydaktycznych w przypadku niepodania danych niemożliwe jest uzyskanie zgody. Posiada Pani/Pan prawo do:

- żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
- przenoszenia danych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Zgoda na przetwarzanie danych

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich i mojego dziecka do celów związanych z jego pobytem w świetlicy szkolnej przez administratora danych Szkołę Podstawową w Grodźcu w celu realizacji zadań dydaktycznych., opiekuńczych i wychowawczych.
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....
data, czytelny podpis rodzica

.....
(imię i nazwisko ucznia, klasa)

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(miejscowość i data)

OŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU MATKI

Oświadczam, że **jestem zatrudniony/zatrudniona** w

.....
(nazwa, adres, telefon zakładu pracy)

w pełnym/niepełnym wymiarze* na podstawie umowy o pracę/o dzieło/zlecenia*

Oświadczam, że **pracuję/ nie pracuję** *w systemie zmianowym w godzinach

Oświadczam, że **przebywam/ nie przebywam** *na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim/
wychowawczym/ zdrowotnym

Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art. 233 kk)

*niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe i kompletne. Wyrażam zgodę na weryfikację przez Szkołę danych dotyczących mojego zatrudnienia w zakresie objętym niniejszym dokumentem. Weryfikacja może odbyć się w formie telefonicznego, elektronicznego lub osobistego kontaktu pracownika Szkoły z pracodawcą.

.....
(data, podpis osoby składającej oświadczenie)

Załącznik nr 1 do karty zgłoszenia dziecka do świetlic

.....
(imię i nazwisko ucznia, klasa)

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(miejscowość i data)

OŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU OJCA

Oświadczam, że **jestem zatrudniony/zatrudniona** w

.....
(nazwa, adres, telefon zakładu pracy)

w pełnym/niepełnym wymiarze* na podstawie umowy o pracę/o dzieło/zlecenia*

Oświadczam, że **pracuję/ nie pracuję** *w systemie zmianowym w godzinach

Oświadczam, że **przebywam/ nie przebywam** *na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim/
wychowawczym/ zdrowotnym

Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art. 233 kk)

*niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe i kompletne. Wyrażam zgodę na weryfikację przez Szkołę danych dotyczących mojego zatrudnienia w zakresie objętym niniejszym dokumentem. Weryfikacja może odbyć się w formie telefonicznego, elektronicznego lub osobistego kontaktu pracownika Szkoły z pracodawcą.

.....
(data, podpis osoby składającej oświadczenie)