

Dodatok č.2
ku Kolektívnej zmluve

uzatvorenej dňa 26.03.2021 medzi zmluvnými stranami:

Základnou školou školou so sídlom Vysoké Tatry, Tatranská Lomnica 14123, IČO 37876018 zastúpenou PaedDr. Luciou Baloghovou riaditeľkou školy (ďalej zamestnávateľ)

a

a

Základnou organizáciou Odborového zväzu pracovníkov školstva a vedy na Slovensku pri Základnej škole Vysoké Tatry, Tatranská Lomnica 14123, IČO 42235545 zastúpenou Bibianou Stodolovskou, splnomocnencom na kolektívne vyjednávanie a uzatvorenie kolektívnej zmluvy na základe plnomocenstva zo dňa 13.03.2023 (ďalej Odborová organizácia)

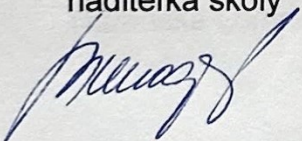
Článok 28

V zmysle čl. 28 ods. 4 Kolektívnej zmluvy na rok 2021 sa zmluvné strany dohodli na Dodatku č. 2 ku Kolektívnej zmluve na rok 2023 nasledovne:

Predlžuje sa účinnosť kolektívnej zmluvy uvedená v čl. 28 ods.4 do 31.8.2024

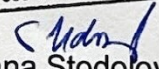
Tatranská Lomnica 28.03.2023

PaedDr. Lucia Baloghová
riaditeľka školy




Základná škola
Tatranská Lomnica
059 60 Tatranská Lomnica
①

Org. číslo 73-1054-706
Základná organizácia
Odborového zväzu pracovníkov
školstva a vedy na Slovensku
Základná škola, Tatranská Lomnica 123
059 60 Tatranská Lomnica


Bibiana Stodolovská
predsedníčka ZO OZ

Plnomocenstvo

Základná organizácia OZPŠaV pri Základnej škole, Tatranská Lomnica, 059 60 Tatranská Lomnica, na základe uznesenia výboru ZO OZ, zo dňa 13.03.2023 ktorý je aj štatutárnym orgánom, splnomocňuje týmto Bibianu Stodolovskú, predsedníčku ZO, aby zastupovala v plnom rozsahu bez obmedzenia našu organizáciu v rokovaní so zamestnávateľom, pri uzatvorení a podpísaní kolektívnej zmluvy na rok 2021 v mene našej základnej organizácie.

Mgr. Renáta Šaranová 

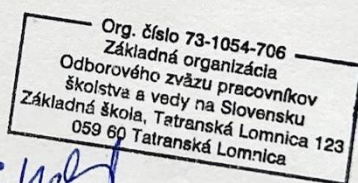
Renáta Štefaňáková 

.....
Členky výboru ZO OZ

Tatranská Lomnica 14.03. 2023

Plno mocenstvo prijímam.

Tatranská Lomnica 14.03.2023



.....
Bibiana Stodolovská

Základná škola Tatranská Lomnica

PRAVIDLÁ

tvorby a čerpania sociálneho fondu v roku 2023

I.

Tvorba sociálneho fondu

Sociálny fond sa v roku 2023 tvorí:

- a) povinným prídedom je vo výške 1% a
- b) ďalším prídedom vo výške 0,50 %
- c) zo zostatku prostriedkov sociálneho fondu z roku 2022

Použitie SF sa v zmysle § 7 zákona 152/1994 o SF bude realizovať nasledovne:

II.

Čerpanie sociálneho fondu v roku 2021

1. Príspevky

- a) Príspevok na stravovanie vo výške 30 centov na jedno hlavné jedlo – obed na zamestnanca v hlavnom pracovnom pomere
- b) Príspevky na výlety a zájazdy organizované školou môžu byť poskytnuté maximálne do 50 €/ na zamestnanca, jedenkrát do roka
- c) Príspevok na regeneráciu pracovnej sily môže byť poskytnutý do výšky 15 € na zamestnanca jedenkrát do roka na základe písomnej žiadosti a pokladničného dokladu (bazén, masáž, wellness a pod.)
- d) Príspevok na posedenie pri príležitosti začiatku a konca školského roka 20,00 € zamestnanec na jedno podujatie
- e) Príspevok na vianočné posedenie 20,00 € zamestnanec
- f) Príspevok na posedenie pri príležitosti Dňa učiteľov 20,00 € zamestnanec
- g) Príspevok pedagogickým a odborným zamestnancom na absolvovanie tréningu zameranom na predchádzanie a zvládanie agresivity vo výške 20 € na zamestnanca
- h) Návšteva divadelného, alebo filmového predstavenia do výšky 10 € za rok na zamestnanca, ktorý odpracoval minimálne 1 rok u terajšieho zamestnávateľa na základe písomnej žiadosti zamestnanca a pokladničného dokladu.

2. Priame sociálne výpomoci

- a) pri úmrtí rodinného príslušníka zamestnanca veniec do 20 €
- b) pri dlhodobej PN zamestnanca 5 mesiacov a dlhšie 33 € 1x v roku
- c) pri narodení dieťaťa – finančný príspevok maximálne do výšky 50 €
- d) pri svadbe zamestnanca – finančný príspevok vo výške 100€ s podmienkou odpracovania najmenej 2 rokov u súčasného zamestnávateľa, na žiadosť zamestnanca doručení zamestnávateľovi do 1 mesiaca po svadbe
- e) pri dosiahnutí životného jubilea 50 rokov veku, 60 rokov veku, pri odchode do starobného, predčasného, invalidného dôchodku dar vo výške 100 €/ na jubilanta.

V prípade nevyčerpania finančných prostriedkov SF podľa bodu 1.-2. sa vyplatí čiastka na regeneráciu pracovnej sily všetkým zamestnancom v hlavnom pracovnom

pomere na základe pracovnej zmluvy alikvotne podľa odpracovaných mesiacov na konci kalendárneho roku.

III.

Zdaňovanie príjmov zo sociálneho fondu

Pre zdaňovanie príjmov zo SF platí zákon č. 366/1999 Z.z. O daniach z príjmov.

IV.

Disponovanie s fondom

Východiskový rozpočet SF schvaľuje zamestnávateľ a ZO OZ.

Východiskový rozpočet sociálneho fondu schvaľuje zamestnávateľ a ZO OZPŠaV.

Spoločné disponovanie s prostriedkami sociálneho fondu má zamestnávateľ a predseda ZO a ich použitie podlieha schváleniu obidvoch zmluvných strán.

Zamestnávateľ je povinný odsúhlasiť všetky výdavky zo SF s odborovou organizáciou.

Za dodržiavanie pravidiel o hospodárení zo SF je zodpovedný poverený zamestnanec zamestnávateľa (ekonómka ZŠ) a predseda odborovej organizácie.

O stave fondu bude zamestnávateľ informovať predsedu ZO na jeho požiadanie.

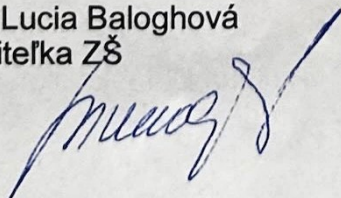
V. Rozpočet fondu na kalendárny rok

Rozpočet sociálneho fondu na príslušný kalendárny rok je neoddeliteľnou súčasťou týchto pravidiel a tým aj zároveň kolektívnej zmluvy. Rozdelenie prostriedkov SF prerokuje zamestnávateľ s predsedom ZO.

V priebehu roka, po dohode zainteresovaných sociálnych partnerov môže prísť k presunom finančných prostriedkov na jednotlivých položkách SF, za predpokladu dodržania zákona a to v rámci stanoveného rozpočtu SF.

Tieto zásady sú súčasťou KZ a nadobúdajú účinnosť dňom podpisu „Kolektívnej zmluvy“ a končia účinnosť dňom 31. 12. 2023

PaedDr. Lucia Baloghová
riaditeľka ZŠ



Základná škola
Tatranská Lomnica
059 60 Tatr. Lomnica
①

Org. číslo 73-1054-706
Základná organizácia
Odborového zväzu pracovníkov
školy a vedy na Slovensku
Základná škola, Tatranská Lomnica 123
059 60 Tatranská Lomnica



Bibiana Stodolovská
predsedníčka ZO OZ

Základná škola Tatranská Lomnica

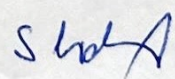
Rozpočet sociálneho fondu na rok 2023

| Príjmy: | v € |
|---|--------------------|
| 1. zostatok k 1.01.2022 | 1 560,00 € |
| 2. predpokladaný prídel tvorený 1,15% | 6,300,00 € |
| Spolu: | 7, 860,00 € |
| Výdavky: | v € |
| 1. výlety a zájazdy organizované školou | 1 000,00 |
| 2 . kultúrne podujatia | 1 000,00 |
| 3. príspevok na Deň učiteľov | 660,00 |
| 4. príspevok na začiatok školského roka | 660,00 |
| 5. príspevok na koniec školského roka | 660,00 |
| 6. príspevok na Vianočné posedenie | 660,00 |
| 7. regenerácia pracovnej sily | 500,00 |
| 8. príspevky na stravu | 1 200,00 |
| 9. dary pri životnom jubileu | 100,00 |
| 10. príspevok k pracovnému jubileu | 100,00 |
| 11. príspevok na psychotrénig | 660,00 |
| 11. ostatné | 660,00 |
| Spolu: | 7 860,00 € |

Tieto zásady a rozpočet sú súčasťou KZ.

PaedDr. Lucia Baloghová
riaditeľka ZŠ

Základná škola
Tatranská Lomnica
059 60 Tat. Lomnica


Bibiana Stodolovská
predsedníčka ZO OZ

Org. číslo 73-1054-706
Základná organizácia
Odborového zväzu pracovníkov
školsťva a vedy na Slovensku
Základná škola, Tatranská Lomnica 123
059 60 Tatranská Lomnica