Lubomino, 19.12.2022 r.

Oznaczenie sprawy: ZS-261-07/2022

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA PROPOZYCJI CENOWEJ**

**NA ZADANIE:**

**„Sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych**

**do kuchni Zespołu Szkół w Lubominie w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca 2023 roku.”**

1. **Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:**
	1. należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie w formie papierowej, na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: **„Propozycja cenowa na zadanie: Sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych do kuchni Zespołu Szkół w Lubominie w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca 2023 roku”**

lub w formie elektronicznej na adres: zswl1@wp.pl

**„Propozycja cenowa na zadanie: Sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych do kuchni Zespołu Szkół w Lubominie w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca 2023 roku”.**

 1.2. ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,

 1.3. ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,

 1.4. zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych; liczba części: 2

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

1.1..Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy artykułów spożywczych do kuchni Zespołu Szkół w Lubominie, ul. Kopernika 4 w okresie **od 1.01.2023 r. do** **30.06.2023 r.** z wyłączeniem okresu ferii zimowych, przerw świątecznych, zawieszenia zajęć stacjonarnych, w podziale na części. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 2c oraz 2h i obejmuje następujące grupy produktów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr grupy** | **Nazwa grupy produktów** | **Nr załącznika w ofercie** |
| III | Jaja | Załącznik nr 2c |
| VIII | Nabiał, przetwory nabiałowe | Załącznik nr 2h |

2.2. Szczegółowy wykaz artykułów będących przedmiotem zamówienia określono w formularzach asortymentowo-cenowych będących załącznikami nr 2c i 2h do propozycji cenowej.

2.3. Formularze asortymentowo-cenowe będą integralną częścią propozycji cenowej, zawierają wykaz asortymentu i ilości produktów spożywczych, które stanowią przewidywane zapotrzebowanie na okres trwania umowy.

2.4. Ilości podane w formularzach asortymentowo-cenowych są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w przypadku zmniejszenia lub zwiększenia ilości żywionych dzieci, z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

2.5 Dostawy będą dokonywane partiami w związku z bieżącymi potrzebami Zamawiającego. Zgłoszenie zapotrzebowania będzie następować telefonicznie, najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień planowanych dostaw. Produkty spożywcze muszą być dostarczane transportem własnym Wykonawcy. Artykuły żywnościowe, z wyjątkiem warzyw i owoców, powinny posiadać fabryczne jednostkowe, oryginalne i nienaruszone opakowania, o masie, wielkości wskazanej przez Zamawiającego. Materiał opakowaniowy winien być dopuszczony do kontaktu z żywnością.

2.6 Dostarczone przez Wykonawcę artykuły żywnościowe muszą posiadać aktualne terminy przydatności do spożycia, właściwy dla konkretnego artykułu, ale nie krótszy niż połowa tego okresu – w dniu dostawy.

2.7 Zmawiający nie dopuszcza oferowania przez Wykonawców artykułów żywnościowych zamiennych, których składniki i cechy jakościowe będą gorsze niż podane w opisie przez Zamawiającego.

2.8. Artykuły żywnościowe objęte dostawą powinny spełniać wymogi sanitarno-epidemiologiczne i zasady HACCP w zakładach żywieniowych. Ponadto wszystkie artykuły muszą jednocześnie spełniać warunki zawarte w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2022 r., poz. 2132) wraz z przepisami wykonawczymi oraz ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1688) a także wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26.07.2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1154).

2.9 Przedmiot zamówienia obejmuje transport asortymentu do miejsca przeznaczenia oraz wyładunek.

2.10. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmówienia przyjęcia dostarczonego towaru jeżeli wystąpią jakiekolwiek nieprawidłowości co do jakości, terminu przydatności do spożycia danego produktu, bądź będzie on przewożony w nieodpowiednich warunkach.

2.11. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych tzn. produktów o nie gorszych parametrach jakościowych.

1. **Wymagany termin realizacji umowy:** Termin realizacji umowy wyznacza się na okres **od 1.01.2023 r. do 30.06.2023 r.**
2. **Wybór oferty**

Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

Cena oferty A (brutto) – 95%

Termin płatności faktur B – 5%

4.1. Opis sposobu obliczania ceny:

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, odrębnie dla każdej grupy zamówienia, zgodnie z dwoma kryteriami. Kryteria i ich wartość w ocenie 1% = 1 pkt

1. Cena A(x) – 95%

A(x) = (cena minimalna: cena oferty badanej) x 100 pkt x 95%

1. Termin płatności B(x) – 5%

B(x) – ilość punktów przyznana ofercie za kryterium termin płatności

21 dni – 3 pkt; 30 dni – 5 pkt

Łączna punktacja C będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach wzoru: C = A+B

Uwaga: Brak określenia terminu płatności odczytany zostanie jako zaoferowany termin płatności 14 dni, co spowoduje przyznanie 0 punktów w stosownym kryterium oceny oferty.

1. **Propozycja ma zawierać następujące dokumenty:**

5.1. formularz propozycji cenowej wg załączonego wzoru – zał. nr 1

5.2. formularz asortymentowo-cenowy do poszczególnych grup wg załączonego wzoru – zał. 2c i 2h

5.3.kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, uprawniający Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym,

5.3. wypełniony i zaparafowany wzór umowy – zał. nr 3

5.4. podpisaną klauzulę informacyjną – zał. 4

5.5. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postepowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i do zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postepowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentowania we właściwym rejestrze.

1. **Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:**

W cenę propozycji należy wliczyć:

6.1. wartość usługi/dostawy określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,

6.2. obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez Wykonawcę za świadczone zamówienie jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego kryterium.

1. **Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:**

Propozycje cenową należy złożyć w zaklejonej kopercie w sekretariacie Zespołu Szkół w Lubominie, pokój nr 8 lub w formie elektronicznej w terminie do dnia **23.12.2022 r. do godz. 10:00.**

Propozycja otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

1. **Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:**

Elżbieta Stachura-Możejko – dyrektor Zespołu Szkół w Lubominie, tel.
(89) 616-07-86

1. **Informacje dotyczące zawierania umowy:**

Strony podpiszą umowę w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej propozycji cenowej.

 Zamawiający

 Dyrektor Zespołu Szkół w Lubominie

 Elżbieta Stachura-Możejko

**W załączeniu:**

1. Formularz propozycji cenowej – zał. 1
2. Formularz asortymentowo-cenowy do poszczególnych grup – zał. 2c i 2h
3. Wzór umowy – zał. 3
4. Klauzula informacyjna – zał. 4